



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

П Р И К А З

«___» _____ 20__ г.

Казань

№ 01-03/_____

29.08.2022

01-03/1153

**Об открытии дополнительных образовательных программ
в Центре развития компетенций UNIVERSUM+
Института международных отношений КФУ в 2022/23 учебном году**

В целях удовлетворения образовательных потребностей граждан и юридических лиц, организации учебного процесса в Центре развития компетенций UNIVERSUM+ Института международных отношений КФУ, в соответствии с лицензией КФУ на осуществление образовательной деятельности от 22.09.2015 № 1664, на основании решения Ученого совета Института международных отношений от 18.05.2022 (протокол № 10) (приложение 1), в соответствии с утвержденными калькуляциями (приложение 2), на основании приказа КФУ от 24.03.2022 № 01-03/335 «О делегировании отдельных полномочий ректора КФУ проректорам» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Открыть в Центре развития компетенций UNIVERSUM+ Института международных отношений КФУ в 2022/23 учебном году следующие программы (далее – Программы):

1.1. дополнительные профессиональные программы повышения квалификации:

– «Корейский язык. Начинаящий уровень», с 1 октября 2022 г. по 26 декабря 2022 г., с 21 февраля 2023 г. по 13 мая 2023 г., объемом 50 ак. часов, очной формы обучения;

– «Корейский язык. Продолжающий уровень», с 1 октября 2022 г. по 26 декабря 2022 г., с 21 февраля 2023 г. по 13 мая 2023 г., объемом 50 ак. часов, очной формы обучения;

– «Японский язык. Начинаящий уровень», с 1 октября 2022 г. по 26 декабря 2022 г., с 21 февраля 2023 г. по 13 мая 2023 г., объемом 50 ак. часов, очной формы обучения;

– «Японский язык. Продолжающий уровень», с 1 октября 2022 г. по 26 декабря 2022 г., с 21 февраля 2023 г. по 13 мая 2023 г., объемом 50 ак. часов, очной формы обучения.

1.2. дополнительные общеразвивающие программы:

– «Корейский язык. Начинаящий уровень», с 1 октября 2022 г. по 26 декабря 2022 г., с 21 февраля 2023 г. по 13 мая 2023 г., объемом 50 ак. часов, очной формы обучения;

– «Корейский язык. Продолжающий уровень», с 1 октября 2022 г. по 26 декабря 2022 г., с 21 февраля 2023 г. по 13 мая 2023 г., объемом 50 ак. часов, очной формы обучения;

– «Японский язык. Начинаящий уровень» с 1 октября 2022 г. по 26 декабря 2022 г., с 21 февраля 2023 г. по 13 мая 2023 г., объемом 50 ак. часов, очной формы обучения;

– «Японский язык. Продолжающий уровень», с 1 октября 2022 г. по 26 декабря 2022 г., с 21 февраля 2023 г. по 13 мая 2023 г., объемом 50 ак. часов, очной формы обучения.

2. Утвердить стоимость обучения одного слушателя:

2.1. по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации:

– «Корейский язык. Начинаящий уровень», очной формы обучения – в размере 18 000 рублей;

– «Корейский язык. Продолжающий уровень», очной формы обучения – в размере 18 000 рублей;

– «Японский язык. Начинаящий уровень», очной формы обучения – в размере 18 000 рублей;

– «Японский язык. Продолжающий уровень», очной формы обучения – в размере 18 000 рублей.

2.2. по дополнительным общеразвивающим программам:

– «Корейский язык. Начинаящий уровень» очной формы обучения – в размере 18 000 рублей;

– «Корейский язык. Продолжающий уровень» очной формы обучения – в размере 18 000 рублей;

– «Японский язык. Начинаящий уровень» очной формы обучения – в размере 18 000 рублей;

– «Японский язык. Продолжающий уровень» очной формы обучения – в размере 18 000 рублей.

3. Установить ставки почасовой оплаты труда: для всех категорий ППС – 600 руб./ак.час; приглашенным лицам по договорам гражданско-правового характера – 700 руб./ак.час.

4. Руководителем указанных программ назначить заместителя руководителя Центра развития компетенций UNIVERSUM+ Института международных отношений КФУ Галиуллину Г.В.

5. Контроль за целевым использованием средств, поступивших от слушателей Программ, возложить на руководителя Центра развития компетенций UNIVERSUM+ Института международных отношений КФУ Донецкую О.И.

6. Начальнику Управления документооборота и контроля Лукашиной И.Р. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор



Е.А. Турилова