**ИНСТРУКЦИЯ**

**для лиц, проходящих первичную аккредитацию специалистов**

**в Институте фундаментальной медицины и биологии КФУ**

**в 2021 году**

Все этапы аккредитации проходят в Центре аккредитации (К.Маркса, 76, к.2).

Вход в здание строго по студенческим билетам или по предъявлению паспорта (список аккредитуемых находится на вахте).

При входе в здание проводится термометрия бесконтактным способом.

Вход в здание строго в защитных масках и перчатках.

Вход в здание лиц, имеющих признаки инфекционного заболевания (повышенная температура, насморк, кашель) строго запрещён. При наличии признаков заболевания необходимо сообщить заранее о своей болезни в Центр аккредитации (на электронную почту [akkredit1\_kpfu@mail.ru](mailto:akkredit1_kpfu@mail.ru)).

После входа в здание необходимо снять верхнюю одежду в гардеробе, надеть медицинский халат, перчатки и шапочку, вторую обувь.

Далее подняться по центральной лестнице на второй этаж в Центр аккредитации.

**1 этап – тестирование**

**ВНИМАНИЕ! На первый этап аккредитации необходимо прийти на полчаса/час раньше указанного в расписании времени.**

1. Предъявить паспорт на стойке регистрации, получить заявление на проверку, внимательно проверить все данные в заявлении с Вашими документами.

**ВНИМАНИЕ! Данные в заявлении внесены в базу аккредитации, далее будут отправлены в Федеральный регистр медицинских работников! Если обнаружена ошибка – срочно сообщите о ней работнику на стойке регистрации!**

1. Сдать сканы/копии документов (паспорт 1 страница + прописка, СНИЛС, диплом без приложения, трудовая книжка – при наличии) и получить расписку о приёме документов.
2. Ознакомиться с Инструкцией по охране труда при проведении аккредитации и расписаться в контрольном листе инструктажа.
3. Получить электронный индивидуальный номер аккредитуемого (чип) в 206 аудитории Центра аккредитации.
4. По приглашению технического секретаря пройти в 201 аудиторию, при входе снова предъявить паспорт членам аккредитационной комиссии, получить пароль и логин для тестирования.
5. Занять указанное Вам секретарем аккредитационной комиссии место.
6. Ввести логин и пароль, открыть Ваш индивидуальный пакет тестов, прогрузить все, убедиться, что все 60 тестов загружены.
7. Приступить к выполнению тестирования. При возникновении вопросов, технических затруднений – поднять руку – к Вам подойдет член АПК или IT-сотрудник.

**Помните – у Вас 60 минут для выполнения!**

1. По окончании выполнения задания поднять руку для правильного завершения тестирования, формирования протокола Вашего ответа и отправки его на печать.
2. Подписать протокол ответа.
3. Покинуть аудиторию, сдать чип техническому секретарю и выйти из Центра.

**2 этап – Оценка практических навыков в симулированных условиях**

**ВНИМАНИЕ! На второй этап аккредитации необходимо прийти на 30 мин. раньше указанного в расписании времени.**

1. На стойке регистрации Центра аккредитации после предъявления паспорта получить чип от технического секретаря.
2. Согласно индивидуальному маршруту последовательно выполнить задания ОСКЭ на станциях аккредитации.
3. Покинуть аудиторию, сдать чип техническому секретарю и выйти из Центра.

**3 этап – Решение ситуационных задач**

**ВНИМАНИЕ! На третий этап аккредитации необходимо прийти на 30 мин. раньше указанного в расписании времени.**

1. На стойке регистрации Центра аккредитации после предъявления паспорта получить чип от технического секретаря.
2. Пройти по приглашению технического секретаря в 201 аудиторию.
3. При входе в аудиторию предъявить паспорт члену аккредитационной комиссии, получить новый пароль и логин для 3 этапа аккредитации.
4. Занять указанное Вам секретарем аккредитационной комиссии место.
5. Ввести логин и пароль, открыть Ваш индивидуальный пакет заданий.
6. Приступить к выполнению заданий. При возникновении вопросов, технических затруднений – поднять руку – к Вам подойдет член АПК или IT-сотрудник.

**Помните – у Вас 60 минут для выполнения!**

1. По окончании выполнения заданий поднять руку для правильного завершения этапа, формирования протокола Вашего ответа и отправки его на печать.
2. Подписать протокол ответа.
3. Покинуть аудиторию, сдать чип техническому секретарю и выйти из Центра.

**Результаты всех этапов аккредитации будут размещены на сайте Отдела аккредитации специалистов ИФМиБ КФУ**