

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

«28» 04 2016 г.
№ 0.1.1.67-06/77/16

г. Казань

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



И.Р. Гафуров

«



ПОЛОЖЕНИЕ
о финансовой структуре
федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ	2
1.1. ТЕРМИНЫ	3
1.2. СОКРАЩЕНИЯ	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2.1. БАЗОВЫЕ ПРИНЦИПЫ	4
2.2. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ	5
2.3. РАЗРАБОТКА И ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ	5
3. ОСНОВНЫЕ И ИНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	5
4. ФИНАНСОВАЯ СТРУКТУРА	7
4.1. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ФОРМИРОВАНИЯ ФИНАНСОВОЙ СТРУКТУРЫ	7
4.2. ГРАФИЧЕСКОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ	8
4.3. ТАБЛИЧНОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ	8
4.4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ЦФО	8
5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	9
6. РАССЫЛКА НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ	9
7. РЕГИСТРАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ	9

1. Термины и сокращения

1.1. Термины:

Бюджет (смета) – Документ установленного формата, при помощи которого осуществляется планирование, учет и анализ результатов финансово-экономической и хозяйственной деятельности за определенный период времени, составленный в стоимостном выражении.

Бюджетирование (бюджетный процесс) – Система управления КФУ по центрам ответственности через бюджеты (сметы) – формирование, рассмотрение, согласование, утверждение, исполнение, контроль, корректировку бюджетов ЦФО, позволяющая достигать поставленных целей путем наиболее эффективного использования ресурсов.

Организационная структура – Состав (перечень) структурных подразделений и ректората в аппарате управления, их системная организация, соподчиненность, исходя из распределения функций управления по различным уровням и подразделениям управленческой иерархии.

Финансовая структура – Иерархическая система центров финансовой ответственности, наделенная определенными полномочиями по получению, распределению и использованию финансовых ресурсов.

Центр финансовой ответственности – Структурное подразделение, осуществляющее определенный набор хозяйственных операций, наделенное полномочиями по получению и (или) распределению и использованию финансовых ресурсов.

Центр доходов – ЦФО, руководитель которого отвечает за реализацию услуг/работ по основной/иной деятельности в запланированных объемах и (или) получение КФУ запланированного дохода, находящихся в зоне ответственности ЦФО.

Центр расходов – ЦФО, руководитель которого отвечает за обеспечение запланированных операционных показателей при соблюдении заданного уровня расходов, находящихся в зоне ответственности ЦФО.

Центр финансового результата – ЦФО, руководитель которого отвечает за достижение запланированного финансового результата и оказывает управляющее воздействие на различные факторы деятельности ЦФО (в т.ч. на объемы и стоимость образовательных, научных и прочих услуг/работ, расходы), находящихся в зоне его ответственности.

Центры развития – ЦФО, руководитель которого отвечает за достижение запланированного финансового результата и принимает решение об инвестировании и изъятии средств. Центр развития имеет право управлять основными средствами и оказывать управляющее воздействие на различные факторы деятельности, находящиеся в зоне его ответственности.

Руководитель Центра финансового результата – Должностное лицо, наделенное соответствующими полномочиями и персональной ответственностью за достижение целей и решение задач, поставленных перед Центром финансового результата.

1.2. Сокращения:

КФУ – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет».

ЦФО – структурное подразделение, осуществляющее определенный набор хозяйственных операций, наделенное полномочиями по получению и (или) распределению и использованию финансовых ресурсов.

ЦД – ЦФО, руководитель которого отвечает за реализацию услуг/работ по основной/иной деятельности в запланированных объемах и (или) получение КФУ запланированного дохода, находящихся в зоне ответственности ЦФО.

ЦРасх – ЦФО, руководитель которого отвечает за обеспечение запланированных операционных показателей при соблюдении заданного уровня расходов, находящихся в зоне ответственности ЦФО.

ЦФР – ЦФО, руководитель которого отвечает за достижение запланированного финансового результата и оказывает управляющее воздействие на различные факторы деятельности ЦФО (в т.ч. на объемы и стоимость образовательных, научных и прочих услуг/работ, расходы), находящихся в зоне его ответственности.

ЦРазв – ЦФО, руководитель которого отвечает за достижение запланированного финансового результата и принимает решение об инвестировании и изъятии средств. ЦРазв имеет право управлять основными средствами и оказывать управляющее воздействия на различные факторы деятельности, находящиеся в зоне его ответственности.

ПФХД – План финансово-хозяйственной деятельности КФУ.

2. Назначение положения

2.1. Базовые принципы:

Положение о финансовой структуре КФУ (далее – Положение) определяет порядок и систему бюджетного управления в КФУ в соответствии с основными и иными видами деятельности КФУ на основании Устава КФУ.

Настоящее Положение составлено на основе принципов управления деятельностью КФУ по центрам финансовой ответственности (далее – ЦФО), определяющих построение и функционирование финансовой структуры как основного исполнительного механизма бюджетного управления КФУ.

Руководители ЦФО наделяются полномочиями принятия решений и управления ресурсами в рамках выделенных бюджетов и смет для достижения целей КФУ путем наиболее эффективного и экономного использования бюджетных и внебюджетных средств КФУ.

Выполнение требований системы бюджетного управления, описанных в настоящем Положении, обязательны для всех ЦФО, составляющих финансовую структуру КФУ.

Финансовая структура – иерархическая система центров финансовой ответственности, наделенная определенными полномочиями по получению, распределению и использованию финансовых ресурсов.

Центр финансовой ответственности (ЦФО) – структурное подразделение, осуществляющее определенный набор хозяйственных операций, наделенное полномочиями по получению и (или) распределению и использованию финансовых ресурсов.

В зависимости от задач, целей деятельности, экономической роли в финансово-хозяйственной деятельности КФУ, выделяют четыре основных типа ЦФО:

1) **Центр доходов (далее - ЦД)** – ЦФО, руководитель которого отвечает за реализацию услуг/работ по основной/иной деятельности в запланированных объемах и (или) получение КФУ запланированного дохода, находящихся в зоне ответственности ЦФО.

2) **Центр расходов (далее - ЦРасх)** – ЦФО, руководитель которого отвечает за обеспечение запланированных операционных показателей при соблюдении заданного уровня расходов, находящихся в зоне ответственности ЦФО.

3) **Центр финансового результата (ЦФР)** – ЦФО, руководитель которого отвечает за достижение запланированного финансового результата и оказывает управляющее воздействие на различные факторы деятельности ЦФО (в т.ч. на объемы и стоимость образовательных, научных и прочих услуг/работ, расходы), находящихся в зоне его ответственности.

4) **Центры развития (ЦРазв)** – ЦФО, руководитель которого отвечает за достижение запланированного финансового результата и принимает решение об инвестировании и изъятии средств. ЦРазв имеет право управлять основными средствами и оказывать управляющее воздействия на различные факторы деятельности, находящиеся в зоне его ответственности.

Для каждого ЦФО определяется сфера ответственности, объем прав и обязанностей, механизмы их реализации, а также устанавливаются:

- доходные и (или) расходные статьи в пределах компетенции центра;
- планы, находящиеся в пределах компетенции центра;
- ключевые показатели, за которые ЦФО несут ответственность; не допускается установление показателей, которые выходят за границы полномочий и компетенции центра ответственности;
- перечень проектов, в реализации которых ЦФО участвует.

2.2. Сфера применения.

Действие данного Положения распространяется на все структурные подразделения КФУ.

Положение применяется для:

- внутреннего использования при решении задач управления КФУ;
- обеспечения нормативной базы системы планирования и бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности КФУ;
- обеспечения непрерывности функционирования системы планирования и бюджетирования и реализации ее требований в ходе меняющихся условий.

2.3. Разработка и внесение изменений.

2.3.1. Разработку, актуализацию Положения, подготовку изменений и дополнений в Положение осуществляет Департамент бюджетирования, казначейства и регулирования оплаты КФУ (далее – ДБКИРО).

2.3.2. Разработанное Положение и изменения к нему утверждаются решением Ученого совета КФУ.

2.3.3. Каждый работник КФУ может представлять в ДБКИРО свои предложения по изменению или дополнению Положения с обоснованием аргументов по предлагаемому вопросу.

2.3.4. Положение пересматривается в случае возникновения изменений, которые могут быть результатом корректировок в стратегии КФУ, изменений в организационной и финансовой структуре КФУ, изменений в отнесении структурных подразделений КФУ к определенному типу ЦФО, изменений в Устав КФУ.

3. Основные и иные виды деятельности КФУ

3.1. В соответствии с Уставом КФУ основными видами деятельности КФУ являются:

– образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования, основным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки), дополнительным общеобразовательным программам;

– научная деятельность;

– организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и медицины.

– КФУ вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом КФУ:

– оказание платных образовательных и медицинских услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– выполнение научно-исследовательских работ сверх установленного государственного задания;

– выполнение научных исследований и экспериментальных разработок, разработок технологий;

– осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

– организация деятельности молодежных туристических лагерей и горных туристических баз, включая реализацию путевок;

– оказание услуг связи;

– создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

– предоставление услуг по эфирной трансляции и приему телевизионных и звуковых программ;

– выполнение проектных, монтажных, пусконаладочных работ и работ по обслуживанию и текущему (капитальному) ремонту, проектированию инженерных сетей, систем связи, сигнала

лизации, видеонаблюдения; выполнение проектных, строительных и ремонтно-строительных работ;

– приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, лечебного питания;

– организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

– осуществление экспертной и оценочной деятельности, в том числе оказание услуг по оценке квалификации врачей и среднего медицинского персонала, по экспертизе учебников, учебно-методических пособий и иной учебной литературы, осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов и программ;

– предоставление библиотечных услуг;

– организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы Российской Федерации;

– выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности, а также лицензирование и отчуждение прав на них;

– инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

– предоставление услуг проживания (гостиничных услуг), пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа, работникам и обучающимся КФУ;

– оказание услуг в области охраны труда;

– оказание услуг по трудоустройству;

– осуществление деятельности в области испытаний, метрологии, стандартизации, сертификации продукции и услуг, экологической паспортизации и иных видов деятельности, в том числе связанных с услугами (работами) природоохранного значения;

– проведение проектирования, испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;

– осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий, проведение энергетических обследований, энергоаудита и проектно-исследовательских работ;

– осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности КФУ, организация и проведение международных мероприятий;

– внешнеэкономическая деятельность КФУ;

– оказание транспортных услуг;

– деятельность музеев;

– осуществление экскурсионной, переводческой и туристической деятельности;

– осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности;

– реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса медицинской и научной деятельности;

– производство и разработка, монтаж, наладка, обслуживание, ремонт, прокат, тиражирование, публичная демонстрация и реализация кинопродукции, видеопродукции, аудиопродукции, аудиовизуальной, визуальной продукции, в том числе рекламных и презентационных роликов;

– реализация рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности;

– оказание юридических услуг;

– аудиторская деятельность;

– экспертная и оценочная деятельность;

– оказание инжиниринговых услуг;

- оказание охранных услуг;
- оказание услуг делопроизводства, в том числе кадрового;
- производство и отпуск тепловой энергии;
- медицинская деятельность;
- санаторно-курортная деятельность;
- обеспечение административно-хозяйственной деятельности;
- иные виды деятельности в соответствии с Уставом КФУ.

4. Финансовая структура

4.1. Основные принципы формирования финансовой структуры.

4.1.1. Финансовая структура формируется на базе существующей организационной структуры КФУ с учетом основных и иных видов деятельности и действующей иерархии соподчиненности структурных подразделений.

4.1.2. Финансовая структура организована в виде системы ЦФО и определяет:

- типы ЦФО;
- иерархию уровней ЦФО;
- состав структурных подразделений, входящих в ЦФО.

4.1.3. Для каждого ЦФО устанавливаются КРІ и финансовые показатели деятельности.

4.1.4. ЦФО осуществляют финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с функциональными обязанностями и полномочиями в соответствии с утвержденными сметами, оказывают непосредственное воздействие на доходы и (или) расходы закрепленных за ними структурных подразделений КФУ, несут ответственность за эффективное исполнение смет, выполнение КРІ и финансовых показателей своей деятельности.

4.1.5. Каждый ЦФО имеет руководителя, который назначается приказом Ректора КФУ.

4.1.6. Финансовая структура КФУ имеет 3 уровня иерархии ЦФО, находящихся в отношениях соподчиненности.

Первый уровень ЦФО – Центр развития (ЦРазв) – КФУ.

ЦРазв отвечает за достижение запланированного финансового результата КФУ и принимает решение об инвестировании средств. ЦРазв имеет право управлять основными средствами и оказывать управляющее воздействие на различные факторы деятельности КФУ.

Руководителем ЦРазв является Ректор КФУ.

Второй уровень ЦФО – Центры финансового результата (ЦФР) – совокупность структурных подразделений КФУ, объединенных в ЦФО по курируемым проректорами направлениям деятельности КФУ.

Руководителями ЦФР второго уровня являются проректоры КФУ.

Третий уровень ЦФО – Центры финансового результата (ЦФР), Центры доходов (ЦД), Центры расходов (ЦРасх) – структурные подразделения КФУ: основные, управленческие, вспомогательные, обслуживающие.

ЦФО, относящиеся к категории основных подразделений КФУ (институты, факультеты, филиалы), объединяются по следующим группам:

- естественнонаучное направление;
- гуманитарное и социально-экономическое направление;
- физико-математические и информационные технологии направление;
- филиалы.

Руководителями ЦФР третьего уровня являются директора и деканы институтов, филиалов, факультетов, департаментов; начальники управлений и отделов; руководители иных структурных подразделений КФУ.

4.1.7. Организационные основы деятельности и функциональные обязанности ЦФО определяются положением о соответствующем структурном подразделении.

4.2. Графическое представление.

Схема финансовой структуры КФУ по трем уровням иерархии ЦФО представлена в приложении № 1 к настоящему Положению.

Схема финансовой структуры КФУ по основным структурным подразделениям представлена в приложении №2 к настоящему Положению.

4.3. Табличное представление.

Закрепление структурных подразделений КФУ за соответствующими типами ЦФО представлено в приложении № 3 к настоящему Положению.

4.4. Права, обязанности и ответственность руководителя ЦФО.

4.4.1. Руководители ЦФО имеют право:

– в пределах своих полномочий участвовать в процессах планирования, учета и анализа показателей доходов (поступлений) и расходов (выплат);

– запрашивать необходимую информацию для составления планов и смет своих ЦФО у руководителей нижестоящих ЦФО, руководителей структурных подразделений, входящих в состав ЦФО;

– оказывать управленческие воздействия на финансово-хозяйственную деятельность нижестоящих ЦФО;

– получать информацию об изменениях в системе планирования и бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности КФУ и в соответствующих регламентирующих документах;

– вносить свои предложения по усовершенствованию бюджетного процесса в КФУ.

4.4.2. Руководители ЦФО обязаны:

– соблюдать действующее законодательство, локальные нормативные акты КФУ и регламент бюджетного процесса;

– осуществлять финансово-хозяйственную деятельность ЦФО в пределах утвержденных бюджетов, нормативов и смет в ИАС «Смарт-Бюджет»;

– обеспечивать качественное формирование и исполнение бюджета и смет ЦФО, осуществлять контроль за плановыми и фактическими результатами деятельности ЦФО;

– обеспечивать достижение запланированных показателей финансово-хозяйственной деятельности и КРІ, установленных для ЦФО, оказывая управляющее воздействие на различные факторы деятельности, находящиеся в зоне его ответственности;

– своевременно предоставлять плановые и фактические данные по показателям доходов (поступлений) и расходов (выплат) их ЦФО руководству КФУ и вышестоящих ЦФО.

4.4.3. Руководители ЦФО несут ответственность за:

– соблюдение действующего законодательства, локальных нормативных актов КФУ и регламента бюджетного процесса;

– исполнение запланированных показателей финансово-хозяйственной деятельности и КРІ, установленных для ЦФО;

– достоверность плановой и отчетной информации ЦФО;

– обоснованность бюджетов и смет ЦФО;

– обеспечение увеличения доходов КФУ;

– обоснованность, эффективность и экономию при расходовании ресурсов в ходе деятельности ЦФО;

– соблюдение нормативов и установленных бюджетом лимитов расходов;

– безубыточность финансово-хозяйственной деятельности ЦФО.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом КФУ.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем принятия его в новой редакции в соответствии с Уставом КФУ.

6. Рассылка настоящего положения

6.1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет управление документооборота и контроля КФУ (далее – УДК) в порядке, определенном инструкцией по делопроизводству КФУ.

6.2. Настоящее Положение размещается на официальном сайте КФУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Регистрация и хранение настоящего положения

7.1. Настоящее Положение регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в УДК до замены его новым вариантом. Копия настоящего Положения хранится в составе документов КФУ.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Правового управления

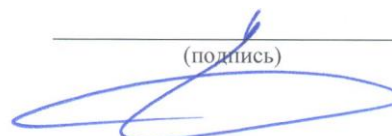


(подпись)

Г.М. Сибгатуллина

СОГЛАСОВАНО

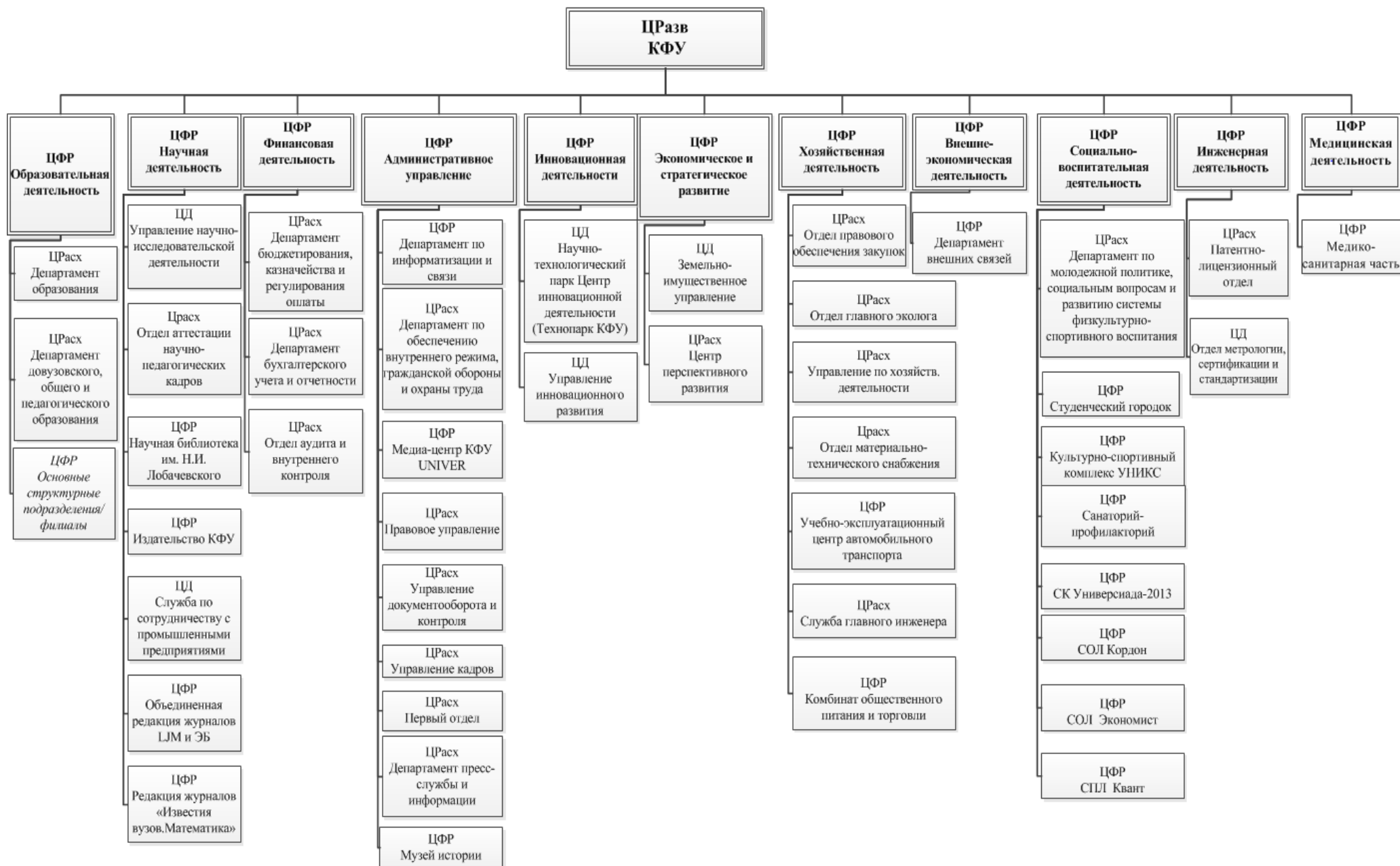
Проректор по административной работе –
руководитель аппарата



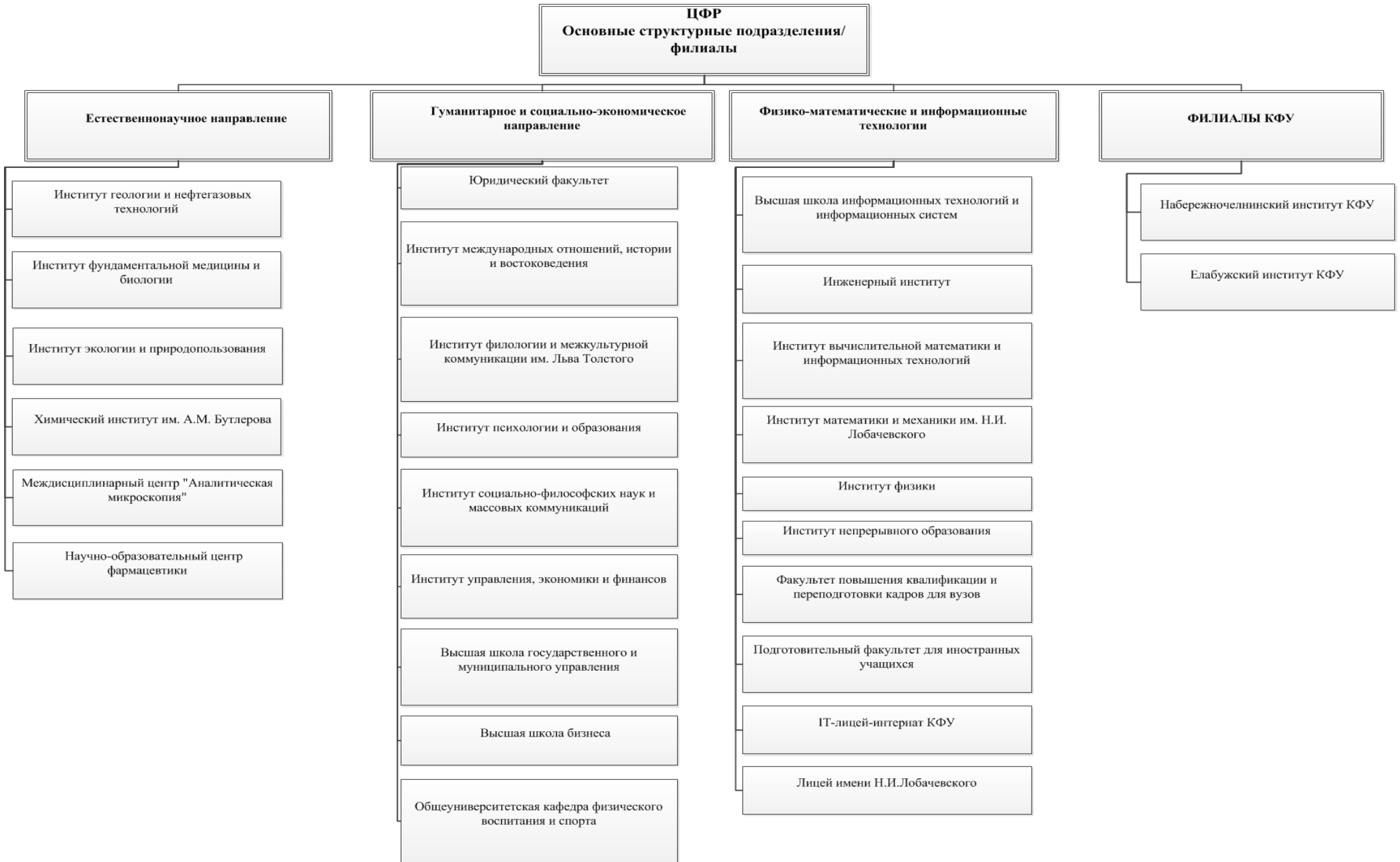
(подпись)

А.Н. Хашов

Финансовая структура Казанского (Приволжского) федерального университета



Финансовая структура основных структурных подразделений Казанского (Приволжского) федерального университета



Закрепление структурных подразделений КФУ за ЦФО

Первый уровень ЦФО – Цразв Руководитель	Второй уровень ЦФО – ЦФР Руководитель	Основные структурные подразделения Группа	Третий уровень ЦФО – ЦД, ЦРасх, ЦФР Руководитель
Цразв – КФУ Ректор	ЦФР – Образовательная деятельность Первый проректор, Проректор по образовательной деятельности		ЦРасх – Департамент образования Директор
			ЦРасх – Департамент довузовского, общего и педагогического образования Директор
		Естественно-научное направление	ЦФР – Институт геологии и нефтегазовых технологий Директор
			ЦФР – Институт фундаментальной медицины и биологии Директор
			ЦФР – Институт экологии и природопользования Директор
			ЦФР – Химический институт им. А.М. Бутлерова Директор
			ЦФР - Междисциплинарный центр «Аналитическая микроскопия» Директор
			ЦФР - Научно-образовательный центр фармацевтики Директор
		Гуманитарное и социально-экономическое направление	ЦФР - Юридический факультет Декан
			ЦФР – Институт международных отношений, истории и востоковедения Директор
			ЦФР – Институт филологии и межкультурной коммуникации им. Льва Толстого Директор
			ЦФР – Институт психологии и образования Директор

			ЦФР – Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций Директор
			ЦФР – Институт управления, экономики и финансов Директор
			ЦФР – Высшая школа государственного и муниципального управления Директор
		Физико-математические и информационные тех- нологии	ЦФР – Высшая школа информационных технологий и информационных систем Директор
			ЦФР – Инженерный институт Директор
			ЦФР – Институт вычислительной математики и информационных технологий Директор
			ЦФР – Институт математики и механики им. Н.И. Лобачевского Директор
			ЦФР – Институт физики Директор
			ЦФР – Институт непрерывного образования Директор
	ЦФР – Факультет повышения квалификации и переподготовки кадров для вузов Декан		
	Филиалы КФУ	ЦФР – Набережночелнинский институт Директор	
		ЦФР – Елабужский институт Директор	
	ЦФР – Научная деятельность Проректор по научной деятель- ности		ЦД – Управление научно-исследовательской деятельности Начальник
			ЦРасх - Отдел аттестации научно-педагогических кадров Начальник
			ЦФР – Научная библиотека им. Н.И. Лобачевского Директор
ЦФР – Издательство Директор			
ЦД – Служба по сотрудничеству с промышленными предприятиями Начальник			

			ЦФР – Объединенная редакция журналов ЛЖМ и ЭБ Главный редактор	
			ЦФР – Редакция журналов «Известия вузов. Математика.» Главный редактор	
	ЦФР – финансовая деятельность Проректор по финансовой деятельности			ЦРасх - Департамент бюджетирования, казначейства и регулирования оплаты Директор
				ЦРасх – Департамент бухгалтерского учета и отчетности Главный бухгалтер - Директор
				ЦРасх - Отдел аудита и внутреннего контроля Начальник
	ЦФР – Административное управление Проректор по административной работе – руководитель аппарата			ЦРасх – Правовое управление Начальник
				ЦРасх – Управление кадров Начальник
				ЦФР – Департамент по информатизации и связи Директор
				ЦРасх – Департамент по обеспечению внутреннего режима, гражданской обороны и охраны труда Директор
				ЦФР – Медиа-центр UNIVER Директор
ЦРасх – Департамент пресс-службы и информации Директор				
ЦФР – Музей истории Директор				
ЦРасх – Первый отдел Начальник				
ЦРасх – Управление документооборота и контроля Начальник				
ЦФР – Инновационная деятельность Проректор по инновационной деятельности			ЦД – Управление инновационного развития Начальник	

		ЦД – Научно-технологический парк Центр инновационной деятельности (Технопарк) Директор
ЦФР – Экономическое и стратегическое развитие Проректор по вопросам экономического и стратегического развития		ЦРасх – Центр перспективного развития Директор
		ЦД – Земельно-имущественное управление Начальник
ЦФР – Инженерная деятельность Проректор по инженерной деятельности		ЦД – Отдел метрологии, сертификации и стандартизации Начальник
		ЦРасх – Патентно-лицензионный отдел Начальник
ЦФР – Внешне-экономическая деятельность Проректор по внешним связям		ЦФР – Департамент внешних связей Директор
ЦФР – Социально-воспитательная деятельность Проректор по социальной и воспитательной работе		ЦРасх – Департамент по молодежной политике, социальным вопросам и развитию системы физкультурно-спортивного воспитания Директор
		ЦФР – Студенческий городок Директор
		ЦФР – Культурно-спортивный комплекс УНИКС Директор
		ЦФР – Санаторий-профилакторий Главный врач

			ЦФР – СК Универсиада-2013 Директор
			ЦФР – СОЛ «Кордон» Начальник
			ЦФР – СОЛ «Экономист» Начальник
			ЦФР – СПЛ «Квант» Начальник
	ЦФР – Хозяйственная деятельность Проректор по хозяйственной деятельности		ЦРасх – Отдел правового обеспечения закупок Начальник
			ЦРасх – Управление по хозяйственной деятельности Начальник
			ЦРасх – Служба главного инженера Главный инженер - Начальник
			ЦРасх – Отдел материально-технического снабжения Начальник
			ЦРасх – Отдел главного эколога Главный эколог - Начальник
			ЦФР – Комбинат общественного питания и торговли Генеральный директор
			ЦД – Учебно-эксплуатационный центр автомобильного транспорта Директор
	ЦФР – Медицинская деятельность		ЦФР – Медико-санитарная часть (Клиника КФУ) Главный врач