

# СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ И ВЗАИМОДЕЙСТВИИ 0.1.1.45.1.08-03/35

г. Москва

«29» марта 2023 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Центр содействия молодым специалистам» (далее – ФГБУ «ЦСМС») в лице директора Рвачева Алексея Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет», (далее – Организация) в лице проректора по молодежной политике и воспитательной деятельности Межведилова Арифа Магидиновича, действующего на основании доверенности от 30.12.2022 № 0.1.1.55-08/312, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Соглашение заключено в целях обеспечения эффективного взаимодействия Сторон по вопросам сотрудничества и взаимодействия в сфере молодежной политики.

1.2. Взаимодействие Сторон в рамках Соглашения осуществляется на основе разработанных и согласованных планов, программ и других документов о совместном взаимодействии Сторон в целях настоящего Соглашения.

## 2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон по организации и реализации проекта «Больше, чем работа» (далее – Проект).

2.2. Дата и место проведения Проекта (регионы Российской Федерации) ежегодно определяется Положением о Проекте, утвержденным ФГБУ «ЦСМС».

2.3. Соглашение заключено в целях обеспечения развития сотрудничества Сторон при выполнении приоритетных задач и разработке механизмов, обеспечивающих реализацию молодежной политики, по поддержке талантливой молодежи, включая студентов вузов, молодежного предпринимательства, молодежных проектов и инициатив, в том числе профессиональную ориентацию молодежи, формирование ее жизненных планов, карьерных устремлений.

2.4. Настоящее соглашение не влечет каких-либо финансовых обязательств Сторон в отношении друг друга. Деятельность Сторон в рамках Соглашения осуществляется без взаимных денежных расчетов, передачи имущества, иных объектов гражданских прав. Каждая Сторона несет свои собственные расходы, возникающие при выполнении условий настоящего Соглашения.

## 3. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН

3.1. Стороны осуществляют сотрудничество, направленное на реализацию предмета Соглашения, а также оказывают друг другу содействие в решении задач, закрепленных в регламентирующих их деятельность документах.

3.2. Стороны осуществляют сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации, положениями и другими внутренними документами, регламентирующими их деятельность.

3.3. Стороны строят свои взаимоотношения на принципах равенства, открытого и честного партнерства, защиты взаимных интересов.

3.4. Стороны поддерживают конструктивное взаимодействие, принимают меры для обеспечения эффективного сотрудничества.

3.5. Стороны обмениваются информацией по вопросам, представляющим взаимный интерес, в целях реализации предмета Соглашения.

3.5.1. Обмен информацией осуществляется на принципах взаимопомощи и безвозмездности с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

3.5.2. Любая из Сторон обязуется не разглашать информацию, представляемую в рамках Соглашения, если другая Сторона посчитает это нежелательным.

3.6. В ходе осуществления сотрудничества и в целях обмена опытом Стороны могут создавать совещательные и экспертные органы (рабочие группы, координационные советы и др.). При взаимном согласии каждая из Сторон может направлять своих представителей для участия в мероприятиях, проводимых другой Стороной.

3.7. Стороны оказывают взаимную поддержку по освещению в средствах массовой информации совместной деятельности.

3.8. Сотрудничество Сторон может осуществляться также и в иных взаимосогласованных формах.

3.9. Порядок взаимодействия Сторон по вопросам, не урегулированным Соглашением, устанавливается на основании дополнительных соглашений Сторон и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. СФЕРЫ СОТРУДНИЧЕСТВА СТОРОН**

4.1. Взаимодействие Сторон в сфере молодежной политики осуществляется с учетом возложенных на них задач по следующим направлениям:

- реализация молодежной политики в сфере творческой, добровольческой деятельности, а также развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни;

- реализация мероприятий, направленных на содействие профессиональной ориентации молодежи;

- планирование и координация совместных мероприятий, направленных на популяризацию и поощрение интереса к экономическим и управленческим знаниям среди молодежи;

- воспитание патриотично настроенной молодежи с активной жизненной позицией, профессиональными знаниями, демонстрирующей высокий уровень культурного развития, в том числе в сфере межнационального общения, способность принимать самостоятельные решения и нести за них ответственность;

- проведение совместных мероприятий (конференций, форумов, совещаний, выставок, молодежных фестивалей, конкурсов, соревнований, иных молодежных проектов) и осуществление взаимодействия с общественными организациями и общественными движениями, представляющими интересы молодежи, в рамках компетенции Сторон;

- участие в конференциях (в том числе международных), совещаниях, семинарах;

- по иным направлениям, дополнительно согласованным Сторонами, в целях осуществления взаимодействия, предусмотренного Соглашением.

#### **5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

5.1. В рамках Соглашения Стороны в соответствии со своей компетенцией в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляют прописанные ниже функции.

- 5.2. Организация:
- информирует ФГБУ «ЦСМС» о мероприятиях по вопросам, обозначенным в Соглашении;
  - может приглашать представителей ФГБУ «ЦСМС» для участия в совместных мероприятиях по вопросам, обозначенным в Соглашении;
  - информирует представителей Организации о Проекте и возможности участия в нем;
  - содействует в привлечении участников в Проект;
  - формирует информационную базу (списки) потенциальных участников Проекта;
  - предоставляет ФГБУ «ЦСМС» информационную базу (списки) потенциальных участников Проекта;
  - обеспечивает законность получения, передачи и иной обработки персональных данных потенциальных участников Проекта;
  - оказывает информационную поддержку, а также сопровождение Проекта в СМИ и социальных сетях.

- 5.3. ФГБУ «ЦСМС»:
- оповещает Организацию о мероприятиях по вопросам, указанным в Соглашении;
  - приглашает представителей Организации для участия в совместных мероприятиях по вопросам, указанным в Соглашении;
  - осуществляет отбор кандидатов для участия в Проекте;
  - обеспечивает регистрацию участников на платформе АИС «Молодежь России»;
  - обеспечивает места для прохождения стажировок, производственных практик на предприятиях для участников Проекта;
  - осуществляет направление участников Проекта на стажировки и производственные практики;
  - оказывает информационную поддержку, а также сопровождение Проекта в СМИ и социальных сетях.

5.4. Оперативное взаимодействие Сторон в целях исполнения Соглашения осуществляют:

- со стороны ФГБУ «ЦСМС» – Отдел по работе с молодыми специалистами;
- со стороны Организации – Центр по организации временной занятости обучающихся Департамента по молодежной политике, социальным вопросам и развитию системы физкультурно-спортивного воспитания.

5.5. Стороны вправе, в установленном законом порядке, привлекать либо назначать ответственных лиц для осуществления оперативного взаимодействия в рамках Соглашения.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и является бессрочным.

6.2. Изменения и дополнения к Соглашению оформляются дополнительными соглашениями, которые подписываются Сторонами и являются неотъемлемыми частями Соглашения.

6.3. Любые публикации в СМИ, социальных сетях, относящиеся к сотрудничеству Сторон, в соответствии с настоящим Соглашением, должны быть предварительно согласованы Сторонами. Стороны разрешают друг другу размещать на своих официальных интернет – сайтах, официальных аккаунтах в социальных сетях и на иных ресурсах: фирменные наименования и символику (логотип, товарный знак) друг друга – на срок с даты подписания Сторонами Соглашения и до окончания срока действия Соглашения. Каждая Сторона направляет другой Стороне по электронной почте фирменные наименования и символику (логотип, товарный знак)

друг друга – на срок с даты подписания Сторонами Соглашения и до окончания срока действия Соглашения.

6.4. Разногласия, связанные с изменениями, исполнением или толкованием Соглашения, разрешаются Сторонами путем консультаций и переговоров. При отсутствии согласия спор между Сторонами подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Взаимодействие и/или переписка Сторон могут осуществляться посредством электронной почты, телефонной связи, мессенджеров или направления письменного извещения в виде заказных писем, телеграмм, телефонограмм или путем вручения письменного извещения под расписку получателя.

6.6. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение, известив не позднее, чем за 2 (два) месяца до момента его предполагаемого расторжения другую Сторону.

6.7. При исполнении своих обязательств, Стороны уведомлены и обязуются исполнять условия «Антикоррупционной оговорки», «Заверение об обстоятельствах» которые указаны на официальном сайте Правового управления КФУ (<http://kpfu.ru/jurdocs>).

6.8. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах (по одному экземпляру для каждой из Сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

## 7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Центр содействия молодым специалистам»

109028, г. Москва, Б. Трёхсвятительский пер., д. 2/1, стр. 1, этаж 4, помещ/ком.1/26

тел.: (495) 668–80–08 (доб. 8027)  
эл. почта: [dealeksandrov@business.fadm.gov.ru](mailto:dealeksandrov@business.fadm.gov.ru)  
ОГРН 1037700084564  
ИНН 7707087175

Директор



А.С. Рвачев

от « 29 » 03 2023 г.

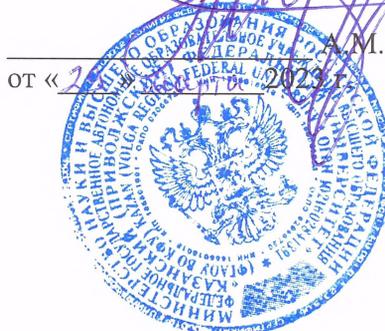
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

420008, г. Казань, ул. Кремлевская, д.18, корпус 1

тел.: (843) 206-52-91  
эл. почта: [career@kpfu.ru](mailto:career@kpfu.ru)  
ОГРН 1021602841391  
ИНН 1655018018

Проректор

по молодежной политике  
и воспитательной деятельности



А.М. Межведилов

от « 29 » 03 2023 г.