

0.1.1.55-16/282/17
01.12.17.

Договор о партнерстве №

г. Уфа

«27» июля 2017 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (ФГАОУ ВО КФУ), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора Таюрского Дмитрия Альбертовича, действующего на основании Доверенности № 01-10/426 от 30.12.2016г., с одной стороны и Филиал ПАО «БАНК УРАЛСИБ» в г.Уфа, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Исполнительного директора, Управляющего филиалом ПАО «БАНК УРАЛСИБ» в г.Уфа Мамлеева Марата Альбертовича, действующего на основании Доверенности ПАО «БАНК УРАЛСИБ» № 603 от 20.06.2016г., с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Стороны принимают на себя взаимные обязательства по созданию системы партнерских отношений, в рамках которых Стороны организуют и развивают взаимовыгодное сотрудничество, направленное на развитие двухсторонних отношений.

2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Организация имеет право:

2.1.1 По приглашению Университета направлять сотрудников Организации для участия в семинарах, конференциях, круглых столах, проводимых Университетом в пределах своих профессиональных компетенций и квалификации.

2.1.2 При необходимости рекомендовать темы выпускных квалификационных (дипломных) работ (проектов), курсовых работ (проектов) студентам в рамках своих компетенции и полномочий.

2.1.3 Организовывать проведение обучающих мероприятий (семинаров) для преподавательского состава Университета и мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности студенческого состава Университета, на базе Корпоративного университета Организации.

2.1.4 Предоставить возможность прохождения производственной практики в Организации для студентов Университета и последующего формирования кадрового резерва из числа успешных студентов – практикантов для рассмотрения вопроса о трудоустройстве в Организацию по окончании Университета. Проводить отбор, оценку и мотивационные мероприятия для обучающихся Университета с целью прохождения ими практики в Организации.

2.1.5 Распространять в Университете информационные, рекламные и иные материалы, содержащие сведения о возможности прохождения практики и стажировки в Организации.

2.1.6 В соответствии с потребностями Организации принимать на работу выпускников Университета, показавших высокие результаты в процессе обучения и проявивших себя с лучшей стороны в ходе прохождения практики обучающихся в Организации.

2.1.7 Вносить предложения по повышению качества учебного процесса Университета.

2.1.8 При наличии вакантных штатных единиц оформлять обучающихся по срочному трудовому договору на период прохождения практики, если работа соответствует требованиям программы практики и потребностям Организации.

2.2 Организация обязуется:

2.2.1 Организовывать прохождение обучающимися учебной, производственной, и преддипломной практик с учетом возможностей Организации и потребностями Университета на условиях, предусмотренных договором на проведение практик.

2.2.2 Назначать квалифицированных специалистов Организации для руководства прохождением практик обучающихся Университета в подразделениях Организации.



2.2.3 Обеспечить обучающимся безопасные условия прохождения практик на каждом рабочем месте, ознакомить их с правилами внутреннего трудового распорядка, условиями работы, условиями соблюдения коммерческой тайны, охраны труда в Организации.

2.2.4 Обеспечить обучающихся возможностью пользоваться информационными материалами из открытых источников для успешного прохождения практик.

2.2.5 Предоставлять в Университет отзывы на выпускников Университета, трудоустроившихся в Организацию.

2.3 Университет имеет право:

2.3.1 Приглашать сотрудников Организации для участия в семинарах, конференциях, круглых столах, проводимых в Университете по вопросам, связанным с производственной и коммерческой деятельностью Организации.

2.3.2 Привлекать сотрудников Организации к консультированию курсовых проектов, рецензированию дипломных работ с учетом специфики деятельности Организации.

2.3.3 Публиковать в научных сборниках конференций Университета материалы, направленные на продвижение банковских продуктов и услуг, интервью и статьи с ведущими и ключевыми сотрудниками Организации.

2.3.4 Принимать участие в повышении квалификации специалистов Организации с учетом спецификации образовательных программ, направленных на обучение сотрудников.

2.4 Университет обязуется:

2.4.1 Информировать Организацию за 14 (четырнадцать) календарных дней о предусмотренных учебным планом Университета сроках проведения учебной, производственной и преддипломной практик.

2.4.2 Направлять в Организацию списки обучающихся, рекомендуемых для прохождения учебной, производственной и преддипломной практик в Организации, не позднее, чем за 30 дней до их начала.

2.4.3 Направлять обучающихся в организации для прохождения учебной, производственной и преддипломной практик в соответствии с предоставленным списком.

2.4.4 Обеспечивать учебно-методическое руководство практик.

2.4.5 Информировать обучающихся о возможности прохождения практики и стажировки в Организации, о возможности трудоустройства в Организации, а также о мероприятиях и программах, реализуемых Организацией на базе Университета, в том числе путем размещения информационных, рекламных и иных материалов Организации.

3 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

3.1 Формы, порядок и конкретные условия сотрудничества по направлениям, указанным в разделе 2 настоящего Договора предварительно оговариваются Сторонами и при необходимости оформляются в отдельных письменных договорах и соглашениях.

4 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1 Настоящий договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует в течение пяти лет.

4.2 Если по истечении указанного срока ни одна из сторон не заявит о намерении расторгнуть настоящий Договор или заключить его на новых условиях, действие настоящего Договора продлевается на следующие пять лет.

4.3 Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон или в одностороннем порядке, по инициативе любой из сторон, с письменным предупреждением другой Стороны о расторжении настоящего Договора за один месяц до даты расторжения.

ЭКЗЕМПЛЯР
ОГАОУ ВО КФУ

5 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1 Условия настоящего Договора могут быть изменены или дополнены по предложению любой из Сторон. Предложения по изменению или дополнению условий настоящего Договора рассматриваются в течение одного месяца.

5.2 Изменения или дополнения к настоящему Договору оформляются в форме дополнительного Соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.3 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.4. В случае возникновения спорных вопросов, связанных с заключением, толкованием, исполнением, изменением, расторжением и недействительностью Договора, заинтересованная Сторона обязана направить другой Стороне претензию в письменной форме по адресу, указанному в Договоре. Претензии и ответы на них направляются почтовым отправлением (заказанным письмом) либо вручаются под расписку. Спор, связанный с каким – либо из вопросов, указанных в настоящем пункте Договора, может быть передан на разрешение суда по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней со дня направления претензии в соответствии с настоящим пунктом Договора

6 АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Университет:

ФГБОУ ВО Казанский (Приволжский) федеральный университет
420008 г. Казань,
ул. Кремлевская, 18
р/с 40503810362020000021
Отделение «Банк Татарстан» № 8610 г. Казань
к/с 30101810600000000603
БИК 049205603
ИНН 1655018018
КПП 165501001
public.mail@mailkpfu.ru

Организация:

ПАО «БАНК УРАЛСИБ»
119048, г.Москва, ул.Ефремова,8
Филиал ПАО «БАНК УРАЛСИБ» в г.Уфа
450008, г.Уфа, ул.Революционная, 41
Тел./факс: (347) 251-96-99
корр.счет 30101810600000000770
в ГРКЦ Национальный Банк Республики
Башкортостан
БИК 048073770, ИНН 0274062111,
КПП 027802001
www.uralsib.ru

Проректор

Исполнительный директор,
Управляющий филиалом ПАО «БАНК
УРАЛСИБ» в г. Уфа

М.П.



Д.А. Таюрский

М.П.



М.А. Мамлеев

**ЭКЗЕМПЛЯР
ФГБОУ ВО КФУ**