

Рекомендации по разработке онлайн-курса

Уважаемый автор!

Итак, Вы решили создать открытый онлайн-курс. Мы очень этому рады и предлагаем Вам свою помощь. Надеемся, процесс работы над онлайн-курсом будет основательно продуманным и правильно организованным, и этот опыт станет увлекательным для Вас и полезным для Ваших студентов.

1. Краткие советы по проектированию онлайн-курса

- 1) Прежде чем начать создавать онлайн-курс, Вам необходимо определить:
 - Какова основная цель Вашего курса для слушателей?
 - На какую целевую аудиторию будет рассчитан Ваш курс?
 - Является ли тема курса актуальной на данный момент?
- 2) Начните свою работу с характеристики того, чему — практически — должны научиться ваши студенты по завершении курса. Что они должны уметь делать, чтобы сдать итоговый экзамен.
- 3) Спланируйте структуру своего курса таким образом, чтобы каждому из 10-16 его недель соответствовала 1 главная учебная цель, раскрываемая в наборе конкретных практических умений и навыков. Необходимо по понедельно обозначить учебные цели, которые должен достичь студент на данном этапе.
- 4) При формулировке каждой учебной цели необходимо сразу представлять себе, каким образом, в результате выполнения студентом каких практических заданий будет оцениваться достижение этой цели?
- 5) При расчете трудоемкости модуля учитывайте, что:
 - продолжительность одного видеоролика не может быть более 10 минут,
 - общая продолжительность видеоуроков в течение 1 недели не может превышать 1 часа.
- 6) При разработке учебных материалов помните, что у ваших студентов может быть разный возраст, разный уровень знаний, разный культурный бекграунд, разные представления о том, что смешно, а что оскорбительно.
- 7) В целом, при разработке учебных материалов рекомендуется придерживаться следующего порядка:
 - придумывайте задания для проверки перед записью лекционного материала — это позволит вам при подготовке лекции не упустить ни одной из поставленных учебных целей;
 - старайтесь предлагать студентам как можно более разнообразные формы выполнения заданий, чтобы постоянно поддерживать их интерес к изучению курса;
 - старайтесь как можно более широко использовать возможность взаимной проверки студентами собственных работ — это позволит, во-первых, облегчить последующее сопровождение курса, а во-вторых, даст студентам возможность узнать своих «однокурсников», поработать в команде;

- внимательно следите за тем, чтобы уровень сложности заданий не отпугнул студентов от их выполнения: студент должен быть в состоянии выполнить все предлагаемые ему задания в результате ознакомления с материалами курса;
- при подготовке и видеозаписи лекции придумайте не менее 2 заданий для самопроверки, которые будут встроены непосредственно в текст лекции, делить ее течение на отрезки;
- перед записью лекции обязательно отрепетируйте ее;
- каждый видеоролик должен сопровождаться текстовой расшифровкой, которая будет интерактивно соотнесена с видеофайлом; объем текстовой расшифровки не должен превышать 6 000 знаков, включая пробелы;
- выберите для каждой лекции наиболее подходящий тип видеозаписи (студийная, в аудитории, презентация и т. д.), исходя из ее содержания;
- внимательно отнеситесь к подготовке слайдов для презентации, если вы планируете использовать в лекции соответствующий тип видеозаписи: слайды должны быть максимально просты для восприятия, их основное содержание должно схватываться студентом в течение нескольких секунд;
- следите за тем, чтобы в ваших видеолекциях не использовались материалы, защищенные авторским правом, права на которые не принадлежат КФУ;
- подумайте над созданием нескольких тематических форумов для студентов, на которых они могли бы общаться друг с другом, обмениваться интересующими их вопросами;
- уже после запуска курса старайтесь, по мере возможности, следить за разворачивающимися на форумах обсуждениями, отвечать на вопросы, комментировать интересные записи;
- позаботьтесь о том, чтобы в начале курса ясно обозначить основные правила обучения, в частности определите ту меру общения со студентами, которую готовы поддерживать лично вы; например, если вы не хотите, чтобы к вам обращались с вопросами по электронной почте, не забудьте об этом упомянуть.

2. Подготовка педагогического сценария онлайн-курса

Планирование педагогического сценария предполагает четкое видение автором образовательного пространства онлайн-курса, его умение определить педагогические технологии в соответствии с особенностями целевой аудитории курса, тщательное проектирование содержания учебной деятельности. Для решения этих задач на этапе проектирования Вы должны подготовить развернутую программу, подобрать учебный материал, подготовить задания, проставить порог прохождения каждого из заданий, прописать формулу оценивания результатов по курсу, составить сценарии видеолекций и рекламного видеоролика, подготовить для слушателей приветственное обращение и разработать методические рекомендации по изучению курса.

2.1. Подготовьте общие данные о вашем курсе.

НАЗВАНИЕ КУРСА	<i>Название курса</i>
О КУРСЕ	<i>Аннотация курса</i>
ФОРМАТ	<i>Количество недель обучения Средняя нагрузка в неделю, акад.часы</i>

	<i>Общая трудоемкость курса в зачетных единицах</i>
НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ	<i>Шифр и название направления подготовки</i>
ТРЕБОВАНИЯ	<p>Какие предварительные знания или навыки необходимы? Можете ли Вы обеспечить слушателей справочными материалами или дать ссылки на них в первом модуле курса для самооценки уровня подготовки по теме или выравнивания своих знаний?</p> <p><u>Примеры:</u></p> <p>Для изучения данного курса слушатели должны обладать математической подготовкой в объеме курса высшей математики технического вуза. На компьютере должен быть установлен свободно распространяемый пакет моделирования Scilab версии 5.5.2, который можно бесплатно скачать по адресу: http://www.scilab.org/</p> <p>Курс рассчитан на бакалавров 1 года обучения. Требуется знание физики и математики в объеме средней школы (11 классов).</p>
ПРОГРАММА КУРСА	<i>Необходимо отразить упорядоченный список тем (разделов) курса</i>
РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ	
ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
ПРЕПОДАВАТЕЛИ	<i>Информация о преподавателях (изображение, ФИО, ученая степень и звание, должность, контакты)</i>

2.2. Подготовьте подробную структуру вашего курса.

Раздел	Подраздел	Содержание	Компоненты

Пример:

Раздел	Подраздел	Содержание	Компоненты
ВВЕДЕНИЕ			Видео
			Методические рекомендации по изучению курса
Модуль 1. Содержание и эволюция концепций управления производственной деятельностью	Тема 1. Общая концепция операционного /производственного менеджмента. Эволюция	Лекция 1. Промышленная организация; оперирующие системы и операционный менеджмент;	Видео
			Презентация
			Конспект

	концепций менеджмента	производственный менеджмент	
		Лекция 2. История и тенденции развития управления производством	Видео
			Презентация
			Конспект
		Практическое занятие не предусмотрено	
		Самостоятельная работа по теме 1	СРС
		Аттестация по теме 1	Контрольный тест
Модуль 2. Организация подготовки производства новой продукции	Тема 2. Рыночно ориентированная подготовка производства новой продукции	Видео к теме 2	Видео
		Лекция 3. Рыночная ориентация подготовки производства новой продукции. Организация научных исследований и опытно-конструкторских разработок	Презентация
			Конспект
		Лекция 4. Конструкторская, технологическая и организационно-плановая подготовка производства новой продукции	Презентация
			Конспект
		Практическое занятие 1. Построение сетевого графика подготовки производства нового изделия	Пример решения задач
			Самостоятельное решение задач с проверкой
		Самостоятельная работа по теме 2	СРС
		Аттестация по теме 2	Контрольный тест

3. Примерный объем материала для компонентов

1 час лекций	<p>1. Не менее 4-х и не более 6-ти страниц текста (конспект) формата А4, кегль - 12, интервал – 1,5, поля: 2-2-2-2</p> <p>2. Не менее 10-ти слайдов презентации, сопровождающей текст (наглядная информация: схемы, таблицы, графические карты).</p> <p>3. Контрольные вопросы для повторения и самопроверки (не менее 3-х).</p> <p>4. Литература (1 – 2 источника).</p> <p>5. Глоссарий (4-5 терминов)</p>
1 час практических занятий	<p>Примерная структура (не менее 2-х стр., формата А4, кегль – 12, интервал – 1,5, поля: 2-2-2-2)</p> <ol style="list-style-type: none">1. Цели и задачи выполнения <i>практического задания</i>.2. Методические указания по выполнению <i>практического задания</i>.3. Задание. Описание <i>практического задания</i>. Алгоритм выполнения <i>практического задания</i>. Полученные результаты. Наглядная информация (схемы, таблицы, графические карты).4. Литература.5. Контрольные вопросы (предназначены для самопроверки знаний студентом). (Не менее 3-х)
1 час самостоятельной работы студента	<p>Содержат рекомендации по изучению лекций, выполнению практических заданий и решению типовых задач.</p> <p>Алгоритм организации самостоятельной работы</p> <p>Последовательность изучения материала.</p> <p>Разбор наиболее типичных примеров</p>
Итоговые материалы для проверки данных по модулю	<p>Примерная структура:</p> <ul style="list-style-type: none">• Итоговый тест по модулю (не менее 10 вопросов)• задачи, практические задания, контрольные работы (предусмотренные РП)

4. Подготовка к видеозаписи лекций

1. Составление сценарного плана лекции

Подготовьте готовый шаблон сценария. Учтите, что одна видеолекция длится примерно 5- 7 минут. Необходимо подготовить соответствующий объем текста – это примерно 4-5 страниц.

2. Подготовка текста лекции

Продумайте заранее текст лекции, который Вы будете говорить на камеру. Если Вам нелегко рассказывать лекцию по памяти, можно составить ее тезисный план и пользоваться им во время записи.

3. Проработайте произношение сложных слов

Если в тексте Ваших лекций Вы часто используете англоязычные слова или сложные профессионализмы, предварительно отработайте правильное произношение звуковых сочетаний. Имеет смысл заранее отрепетировать выступление, проговорить основные моменты вслух.

4. Продумайте скринкаст, если предполагается его использовать

Заранее авторизуйтесь в нужной системе, чтобы затем был записан скринкаст* с Вашим голосом. Можно порепетировать дома и заранее пролистать на сайтах то, что Вы хотите показывать слушателям.

*Скринкаст – это «видеозахват» действий на экране компьютера, который сопровождается Вашими голосовыми комментариями. В скринкасте Вы можете познакомить с интерфейсом и возможностями какой-либо программы или сайта, показать порядок выполнения той или иной задачи и др.

5. Выберите наборы сочетаний цветов для оформления курса

Эти цвета будут использоваться для общего фона видео, титров, текста, графики, заставки и пр.

6. Подберите одежду, в которой будете записывать курс

Исходите из сочетаний цветов для оформления курса и своего личного гардероба. Как можно лучше продумайте свой наряд. Не стоит стремиться быть похожими на телеведущих, надевайте то, в чем чувствуете себя комфортно, что будет аккуратно выглядеть и не топорщиться. Цветная одежда смотрится достаточно выигрышно (но не «кислотных» оттенков). Строгое требование – не в белом и не в пастельных тонах. Чёрное тоже лучше не надевать. Также стоит исключить одежду в мелкую полоску и в клетку. При необходимости можно добавить аксессуары.

7. Используйте дополнительные атрибуты

Вы можете принести удобный для Вас рабочий реквизит, если есть необходимость и он тематически оправдан. Им может стать книга, планшет, ноутбук или другой атрибут.

8. Внешний вид. Не забывайте подготовить лицо и голос

Для женщин:

- чистые, расчесанные / уложенные в причёску волосы
- сдержанный макияж, (используйте тушь для ресниц, нанесите пудру, чтобы Ваше лицо не «блестело» или не создавало впечатления «красного лица», если сосуды лица близко расположены к поверхности кожи). Возьмите косметику с собой, на случай, если что-то придется подправить.
- неяркий маникюр, без крупных колец и украшений

Для мужчин:

- чистые, расчесанные волосы
 - непосредственно перед съемкой, нанесите небольшое количество пудры (чтобы Ваше лицо не «блестело» или не создавало впечатления «красного лица», если сосуды лица близко расположены к поверхности кожи).
- Возьмите с собой бутылочку с водой или термос с чаем.

9. Психологический настрой

Вы должны понимать, что с первого раза записать лекцию получится у одного из ста преподавателей, и это совершенно нормально. Не стоит заикливаться на том, чтобы избежать всевозможных ошибок. Слушатель должен увидеть Вас настоящего, словам которого можно доверять, того, кто владеет уникальными знаниями, которыми хочет поделиться.

Вы можете заранее отрепетировать лекцию и выучить дословно весь материал, но не привязывайте себя к тексту лекции, оставьте место для импровизации и непосредственности.

5. Подготовка презентаций

При подготовке презентаций для онлайн-курса воспользуйтесь шаблоном.

[Скачать шаблон >>](#)