МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций
Отделение социально-политических наук

УТВЕРЖДАЮ

Проректор _____ *Е.А. Турилова*

«___» _____ 20___ г.

Программа дисциплины

Риторика

Направление подготовки: 41.03.06 – Публичная политика
Профиль подготовки: Управление социальными и политическими коммуникациями
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.ф.н, Шаммазова Е.Ю. (Кафедра конфликтологии, Отделение социально-политических наук), EYShammazova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
ПК-4	Способен определять, анализировать, моделировать и выстраивать внешние и внутренние коммуникации, управленческие и инновационные процессы в области профессионально-трудовой деятельности.

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
- внешние и внутренние коммуникации, управленческие и инновационные процессы в профессионально-трудовой деятельности;

Должен уметь:

- применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
- применять в практике профессионально-трудовой деятельности внешние и внутренние коммуникации, управленческие и инновационные процессы в организации;

Должен владеть:

- навыком применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
- навыками использования знаний внешних и внутренних коммуникаций, управленческих и инновационных процессов в практике профессионально-трудовой деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел " **Б1.В.13** Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 41.03.06 "Публичная политика (Управление социальными и политическими коммуникациями)" относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 37 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 35 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	в т.ч. лекции в эл.форме	Практические занятия, всего	в т.ч. практические в эл.форме	Лабораторные работы, всего	в т.ч. лабораторные в эл.форме	
1.	Раздел I. Предмет и задачи риторики. Тема 1.1. Риторика как научная дисциплина и как искусство красноречия. Связь риторики с другими науками.	5	1	0	0	0	0	0	5
2.	Тема 1.2. Виды красноречия.	5	2	0	2	0	0	0	4
3.	Раздел II. Инвенция (изобретение речи). Тема 2.1. Подготовка речи: выбор темы, определение цели, поиск материала.	5	2	0	2	0	0	0	3
4.	Тема 2.2. Оратор и его аудитория.	5	2	0	2	0	0	0	7
5.	Раздел III. Диспозиция (композиционная организация речи). Тема 3.1. Общие принципы структурирования речи. Вступление как композиционный элемент высказывания.	5	2	0	2	0	0	0	4
6.	Тема 3.2. Основная часть речи. Завершение речи.	5	2	0	2	0	0	0	4
7.	Раздел IV. Элокуция (Словесное выражение замысла). Тема 4.1. Слог как совокупность обязательных качеств речи, обеспечивающих ее приемлемость и понимание.	5	2	0	2	0	0	0	0
8.	Тема 4.2. Стиль как функциональная разновидность языка и как совокупность индивидуальных выразительных качеств речи.	5	2	0	2	0	0	0	3
9.	Тема 4.3. Изобразительно-выразительные средства языка.	5	2	0	1	0	0	0	0
10.	Раздел V. Запоминание и произнесение речи.	5	1	0	1	0	0	0	0
11.	Раздел VI. Дискуссионно-полемическая речь. Тема 6.1. Спор как форма организации человеческого общения. Полемические приемы и уловки.	5	0	0	2	0	0	0	5
	Итого		18	0	18	0	0	0	35

Часы, отведенные на контроль самостоятельной работы, реализованы в форме консультационной работы преподавателя по дисциплине (модулю).

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1.1. Риторика как научная дисциплина и как искусство красноречия.
Риторика как искусство красноречия, и дисциплина, изучающая теорию ораторского искусства. Литературное и логическое направления риторики. Связь риторики с логикой, философией, этикой, лингвистикой. Краткая история развития ораторского искусства.
Тема 1.2. Виды красноречия. Классификация ораторских речей по сфере применения: академические, социально-политические социально-бытовые, духовные, судебные. Их специфика, выдающиеся ораторы. Классификация ораторских речей по целевой установке: эпидейктическая речь, аргументирующая речь (убеждающая и агитирующая), информирующая речь, развлекательная речь.
Тема 2.1. Подготовка речи: выбор темы, определение цели, поиск материала.
Этапы риторической разработки речи. Работа над речью в докоммуникативной фазе. Анализ проблемной

ситуации, нахождение и формулировка темы. Цель речи. Поиск материала.
Тема 2.2. Оратор и его аудитория.
Внешность и манеры оратора. Этические и речевые требования к оратору. Классификация аудиторий по объему, составу, однородности. Специфика работы оратора в аудиториях разных типов. Приемы управления аудиторией.
Тема 3.1. Общие принципы структурирования речи. Вступление как композиционный элемент высказывания.
Композиция как построение и взаимное расположение частей произведения. Общие принципы структурирования речи. Основные и факультативные композиционные части высказывания. Вступление как композиционная часть речи. Задачи вступления. Виды вступлений. Традиционное вступление, вступление с ораторской предосторожностью, внезапное вступление.
Тема 3.2. Основная часть речи. Завершение речи. Теза, разделение, изложение, подтверждение, опровержение, обобщение, побуждение как структурно-смысловые элементы композиции. Методы изложения материала в основной части. Аргументация основных положений. Задачи заключения. Обобщение и побуждение как структурно-смысловые элементы высказывания. Значение заключения в композиционной организации текста. Искусство завершающего аккорда.
Тема 4.1. Слог как совокупность обязательных качеств речи, обеспечивающих ее приемлемость и понимание.
Правильность слога как соответствие нормам литературного языка. Основные ортологические словари. Чистота слога как однородность языковых средств с точки зрения функциональных разновидностей литературного языка, а также отсутствие чуждых литературному языку слов и выражений. Ясность, уместность, красота соразмерность слога.
Тема 4.2. Стиль как функциональная разновидность языка и как совокупность
индивидуальных выразительных качеств речи.
Функциональный стиль как разновидность литературного языка. Стили книжные и разговорный. Их особенности. Стиль как индивидуальная авторская манера. Составляющие стиля. Работа над стилем. Отбор лексических средств.
Тема 4.3. Изобразительно-выразительные средства языка.
Тропы и стилистические фигуры. Эпитет, метафора, сравнение, литота, гипербола, анафора, эпифора, симплока, хиазм, градация, инверсия, многосоюзие, бессоюзие и др. как средства выразительности речи.
Тема 5.1. Запоминание и произнесение речи.
Механический, логический, и мнемотехнический способы запоминания материала. Техника речи: интонация, дикция, артикуляция, темп, дыхание, громкость. Поведенческие приемы.
Тема 6.1 Спор, дискуссия, полемика, публичные дебаты. Цели спора. Предмет спора и пункты разногласий.
Правила ведения спора. Коммуникативные навыки, необходимые для эффективного ведения спора. Полемические приемы. Психологические уловки. Логические уловки. Позволительные и непозволительные уловки в споре.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на

проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);

- критерии оценивания сформированности компетенций;

- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);

- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;

- критерии оценивания для каждого оценочного средства;

- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

ЭБС Знаниум - http://znanium.com
Портал, посвященный культуре письменной речи www.gramma.ru
Русский филологический портал www.philology.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Перед каждой лекцией также необходимо просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы. На отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на электронном портале или присланный на электронный почтовый ящик группы (тексты, таблицы, рисунки, схемы). Перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам или к лектору (по графику

Вид работ	Методические рекомендации
	его консультаций).
практические занятия	Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что они проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных или дополнительных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях. При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции. Не допускается выступление на практическом (семинарском) занятии по первоисточнику (например, учебникам), в том числе на электронном носителе - необходимо иметь подготовленный письменный доклад (конспект). Не допускается также и распределение вопросов к практическому занятию среди студентов группы, в результате которого отдельный студент является не готовым к конструктивному обсуждению 'не своего' вопроса. Все вопросы к практическому занятию должны быть четко проработаны каждым студентом. Для эффективной подготовки к занятиям необходимо активно использовать список рекомендуемой литературы по дисциплине, в том числе ресурсы из ЭБС 'Знаниум' и ЭБС 'Библиороссика'. При работе над литературой главный упор необходимо сделать на восстановление внутренней логики того или иного автора, увидеть, прежде всего, систему аргументов, ведущих к соответствующему выводу, а не только сам вывод. Решению этой задачи лучше всего послужит конспект как минимум одного из учебников из основного списка литературы. С одной стороны, конспект не должен являться дословным переписыванием источника. С другой стороны, следует избежать просто фиксирования выводов автора учебника или ответов на поставленные в плане практического занятия вопросы. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.
самостоя-тельная работа	Самостоятельная внеаудиторная работа является высшей формой самоорганизации познавательной деятельности студента и решает разнообразные дидактические задачи: закрепление, углубление, расширение, систематизация знаний, полученных во время внеаудиторных занятий, самостоятельное овладение новым учебным материалом, формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда, профессиональных умений; развитие самостоятельности мышления, формирование волевых черт характера, способности к самоорганизации. Самостоятельная работа студентов требует определенного уровня способности к самообразованию, а также устойчивых навыков работы с учебной и научной литературой. В рамках самостоятельной работы студента значительное место отводится подготовке к практическим занятиям, изучению специальной литературы, выполнению письменной работы, научного доклада или иных контрольных заданий и подготовке к зачету. Особого ответственного отношения со стороны студента требует подготовка к занятиям, на которых применяются творческие задания. Успешное выполнение творческих заданий предполагает широкое использование источников и литературы, а также знаний и умений, приобретенных на лекционных и практических занятиях. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при подготовке к практическим занятиям у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения.
зачет	Подготовку к зачету по данному курсу необходимо начинать заранее. Все необходимые вопросы, возникающие у студентов по дисциплине, можно задавать на консультации. При подготовке к зачету следует использовать лекционный материал, знания и умения, полученные на семинарских занятиях, а также список рекомендуемой литературы по курсу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем,

представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 41.03.06 - Публичная политика и бакалаврской программы "Управление социальными и политическими коммуникациями".

Приложение №1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.13 *Риторика*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций
Отделение социально-политических наук

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
Б1.В.13 *Риторика*

Направление подготовки: 41.03.06 – Публичная политика
Профиль подготовки: Управление социальными и политическими коммуникациями
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2023

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	**Проверяемые результаты обучения для данной дисциплины**	**Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации**
УК-4 *Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия*	Знать: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. Уметь: применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. Владеть: навыком применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	**Текущий контроль:** практические задания, творческие задания, собеседование, дискуссия. **Промежуточная аттестация:** устный ответ по вопросам зачета.
ПК-4 Способен определять, анализировать, моделировать и выстраивать внешние и внутренние коммуникации, управленческие и инновационные процессы в области профессионально-трудовой деятельности.	Знать: внешние и внутренние коммуникации, управленческие и инновационные процессы в профессионально-трудовой деятельности; Уметь: применять в практике профессионально-трудовой деятельности внешние и внутренние коммуникации, управленческие и инновационные процессы в организации; Владеть: навыками использования знаний внешних и внутренних коммуникаций, управленческих и инновационных процессов в практике профессионально-трудовой деятельности	**Текущий контроль:** Собеседование, практические задания, творческие задания, собеседование, дискуссия. **Промежуточная аттестация:** устный ответ по вопросам зачета.

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	**Зачтено**			**Не зачтено**
	Высокий уровень (отлично) (86-100 баллов)	**Средний уровень (хорошо) (71-85 баллов)**	**Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70 баллов)**	**Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (0-55 баллов)**
УК-4	Раскрывает содержание современных коммуникативных технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	Раскрывает содержание базовых современных ком-муникативных тех-нологии, в том чис-ле на иностран-ном(ых) языке(ах), для академического и профессионально-го взаимодействия.	Раскрывает содержание некоторых базовых современных ком-муникативных тех-нологии.	Не раскрывает содержание современных коммуникативных технологии, в том числе на ино-странном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимо-действия.
	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для ака-	Способен применять базовые современные коммуникативные технологии, в том числе на иностран-ном(ых) языке(ах), для	Способен применять некоторые современные коммуникативные технологии.	Не способен применять совре-менные коммуника-тивные технологии, в том числе на ино-странном(ых) язы-

	демического и профессионального взаимодействия.	академического и профессионального взаимодействия.		ке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
	Владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том чис-ле на иностран-ном(ых) языке(ах), для академического и профессионально-го взаимодействия.	Владеет базовыми навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионально-го взаимодействия.	Владеет некоторыми навыками применения современных коммуникативных технологий.	Не владеет навыками примене-ния современных коммуникативных технологий, в том чис-ле на иностран-ном(ых) языке(ах), для академического и профессионально-го взаимодействия.
ПК-4	Знает: внешние и внутренние коммуникации, управленческие и инновационные процессы в профессионально-трудовой деятельности;	Частично владеет знаниями о внешних и внутренних коммуникациях, управленческих и инновационные процессах в профессионально-трудовой деятельности;	Знает: внешние и внутренние коммуникации.	Не знает: внешние и внутренние коммуникации, управленческие и инновационные процессы в профессионально-трудовой деятельности;
	Умеет: применять в практике профессионально-трудовой деятельности внешние и внутренние коммуникации, управленческие и инновационные процессы в организации;	Умеет: частично применяет в практике профессионально-трудовой деятельности внешние и внутренние коммуникации, управленческие и инновационные процессы в организации	Умеет: частично умеет применять внешние и внутренние коммуникации.	Не уметь: применять в практике профессионально-трудовой деятельности внешние и внутренние коммуникации, управленческие и инновационные процессы в организации;
	Владеет: навыками использования знаний внешних и внутренних коммуникаций, управленческих и инновационных процессов в практике профессионально-трудовой деятельности;	Владеет: базовыми навыками использования знаний внешних и внутренних коммуникаций, управленческих и инновационных процессов в практике профессионально-трудовой деятельности;	Владеет: частично владеет навыками использования знаний внешних и внутренних коммуникаций.	Не владеет: навыками использования знаний внешних и внутренних коммуникаций, управленческих и инновационных процессов в практике профессионально-трудовой деятельности

3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

5 семестр

Текущий контроль:

практические задания- 10

творческие задания – 15

собеседование, дискуссия - 25

Итого 10+15+25 = 50 баллов

Промежуточная аттестация – зачет

Зачет предполагает устный ответ по билетам. В каждом билете содержатся 2 вопроса. Каждый ответ оценивается по 25 баллов.

Итого 50 баллов

Общее количество баллов по дисциплине за текущий контроль и промежуточную аттестацию: 50+50=100 баллов.

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Оценочные средства текущего контроля

4.1.1. Практические задания по темам: 1-4.

4.1.1.1. Порядок проведения

Преподаватель предлагает студентам вопросы, дает практические задания, просит приводить примеры на теоретические положения и объяснять их на примерах, приводимых преподавателем. Студенты отвечают по желанию, также преподаватель может спрашивать по журналу. На вопросы необходимо давать краткие ответы. За занятие каждый студент имеет возможность ответить несколько раз.

4.1.1.2. Критерии оценивания

Максимальный балл за задание - 10 баллов

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Обучающийся правильно ответил на теоретические и практические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при выполнении упражнений, иных заданий. Ответил на все дополнительные вопросы.

Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы, показал хорошие знания в рамках учебного материала. Выполнил с небольшими неточностями практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при овладении учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов.

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и

умений при овладении учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы.

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов

1.1.1.3. Содержание оценочного средства

Практическое занятие № 1.1. Содержание практических занятий: анализ образцов социально-политического, академического, социально-бытового, духовного, судебного красноречия.

Вопросы и задания:

1 Назовите роды красноречия в соответствии со сферой функционирования.

2 Прочитайте речь. Определите, к какому роду красноречия она относится.

3.Определите цель речи и ее форму.

4.Понаблюдайте над языковыми особенностями речи. Назовите основные языковые черты, характерные для этого рода красноречия.

А.А. Ухтомский. О знаниях

(произнесена в 1938 г., опубликована в 1965 г.)

Ежегодно все новые волны молодежи приходят с разных концов в университет на смену предшественникам. Какой мощный ветер гонит сюда эти волны, мы начинаем понимать, вспоминая о горестях и лишениях, которые приходилось испытывать, пробивая преграды к этим заветным стенам. С силой инстинкта устремляется молодежь сюда. Инстинкт этот - стремление знать, знать все больше и глубже. Силу эту приходится назвать инстинктом потому, что она поистине владеет нами, не считаясь с нашими частными побуждениями, маленькими личными удовольствиями и страхами. И если искать для этой силы достойного носителя, то это народ. Подчиняясь инстинктивному устремлению к знанию, мы делаем историческое дело народа, которому принадлежим.

Каким пожеланием встретить нам, старикам и предшественникам, вас, вошедших с новою волною на биологическое отделение? Не надо скрывать: кроме радости открывающегося знания, вам предстоит

немало мелочных забот, огорчений, нехваток, неизбежных в переорганизовывающейся жизни студенчества. Так пусть эти мелочные затруднения не будут сильны снизить ваш молодой энтузиазм. Пусть энтузиазм крепнет все более по мере прохождения университетского курса. Будет ли вам суждено остаться здесь надолго в качестве смены преподавателей и профессоров, или вы возвратитесь в те поселки, деревни и города, которые послали вас сюда, - пусть не покидает вас память о том, что здесь ли, там ли, все равно вы живете и работаете для народа, который передал и поручил вам этот инстинкт к знанию и ждет от вас его плодов. Как частица народа внесены вы сюда очередною волною, как частица народа напитываетесь здесь знаниями, как частица народа отдаете ему приобретенное здесь. Задача ваша и наша не в том, чтобы развивать здесь какое-то исключительное, эзотерическое знание, доступное немногим и отделяющее избранную «аристократию ума» от непосвященных. Настоящий успех для вас и для нас только там, где удается раскрыть подлинно экзотерическое знание, открытое принципиально для всех и всех зовущее к себе.

Будем всегда помнить принцип Аристотеля, основоположника естествознания и биологии: «Действительно знать - значит уметь научать ребенка». Знание, неспособное себя передать, - это знание лишь кажущееся, служащее только самоудовлетворению того, кто им обольщается. Не найтись, как объяснить другому, - это знак того, что сам понимаешь плохо. Подлинное знание живо и практично, оно несет в своем существе тенденцию к передаче и распространению. Если знание замыкается, это говорит не о том, что оно чрезмерно глубокомысленно, а о том, что оно недостаточно! Учить для нас - значит всегда учиться. А учиться - значит достигать такой ясности и полноты, при которых знание становится очевидным для всякого.

Взятый у нас курс на непрерывную производственную практику студентов и имеет тот смысл, что еще за время прохождения курса приобретаемое знание проверяется живою пробою, насколько вы способны его передать, где и в чем оно недостаточно и требует углубления для того, чтобы передача его пошла сама собою, как простое и естественное дело.

Подлинный смысл непрерывной практики нашего студенчества совсем не в том, чтобы технологизировать университетскую науку. Технологизирование знания по необходимости делает его поверхностным и близоруким. Люди учатся применять научную формулу, не задаваясь «нескромнымвопросом», откуда и как она произошла. Смысл практики у нас в том, чтобы в наибольшей степени углубить приобретаемое знание, уяснить его до конца так, чтобы передача его стала простым и естественным осуществлением его назначения.

Итак, в добрый час! Огорчения и преграды пусть забываются ради радости знать, знать все больше и глубже!

Задание 2. Перечислите, какие вопросы (их должно быть не больше пяти) могут рассматриваться в вашем сообщении, если оно называется:

1 Что значит сейчас быть хорошим экономистом (юристом)?

2 Преимущества и недостатки использования материалов Интернета для написания рефератов.

3 Платное обучение – прогресс или регресс российского образования?

4 Развитие российской металлургии в XX в.

5 Каждому студенту – достойную стипендию!

6 Наш факультет – лучший в институте!

3 Прочитайте тексты кратких выступлений. Определите, соответствуют ли им предложенные названия. Будут ли изменяться их названия в зависимости от характера аудитории (читателей или слушателей)? Предложите вариант названия этих текстов, если ваши слушатели: а) студенты, б) пенсионеры, в) спасатели МЧС, г) бизнесмены, д) противники движения Гринпис.

1 Светится... лестница

При стихийных бедствиях нередко повреждается электросеть, и в темноте людям трудно покидать здания. В подобных случаях обычно включается дорогостоящее аварийное освещение от аккумуляторов. Английские ученые предложили люминесцентное покрытие, наносимое на перила, ступени и стены. Оно светится в течение часа после того, как в доме погаснет свет. Благодаря этому люди легко сумеют найти дорогу к выходу.

2 За борт!

Английские экологи решили пронаблюдать, как загрязняют море современные суда. Для эксперимента выбрали небольшое грузовое судно с экипажем 46 человек. Результат оказался таким: за полтора месяца плавания за борт было выброшено 5000 пустых консервных банок, 320 картонных коробок, 5 бочек и не поддающаяся никакому подсчету масса пищевых и других отходов. И всё это ещё не считая выливаемых в воду масла и топлива.

3 «Бюрократическая» живопись

Эта уникальная коллекция живописи находится в итальянском городе Сиене. В залах музея всегда много посетителей, хотя экспозиция состоит лишь из обложек и корешков счетоводных и дело-производственных книг из области Тоскана. А интересны они тем, что это первые образцы «бюрократической» живописи XIV столетия, выпол-ненные на дереве или коже. Миниатюры – не что иное как прекрасные произведения живописи раннего Возрождения. Многие знаменитые художники расписывали деревянные корешки книг и считали эти заказы особенно почётными.

Поиск материала
4 Вам необходимо подобрать литературу для реферата на тему «Норма в терминологии». Ознакомьтесь с приведённым ниже списком книг. Определите по названию, какие из них соответствуют вашей теме.
1 Бельчиков Ю. А. Говорите ясно и просто. М., 1990
2 Козаржевский А. И. Мастерство устной речи. М., 1984
3 Терминология и культура речи. М., 1981
4 Лотте Д. С. Основы построения научно-технической терминологии. М., 1961
5 Гарбовский Н. К. Профессиональная речь
(функционально-стилистический аспект) // Функционирование системы языка и речи. М., 1989
6 Граудина Л. К., Миськевич Г. М. Теория и практика русского красноречия. М., 1989
7 Ицкович В. А. Языковая норма. М., 1968
8 Волкова И. Н. Стандартизация научно-технической терминологии. М., 1984
5 Подготовьте краткое устное сообщение, рассказывающее о преимуществах и недостатках различных источников сбора материала при подготовке к выступлению (личный архив, библиотека, передачи радио и телевидения, Интернет, консультации со специалистами).
Брось сигарету!
Принято говорить, что капля никотина убивает лошадь. Недаром издавна на Руси табак называли сатанинским или антихристовым зельем. Царь Михаил Федорович наказывал курильщиков плетьми и батогами. Сын же его, Алексей Михайлович, запретил курение законодательно.
Японские ученые установили, что экстракт смолы хвойных деревьев с добавкой 0,1% определённого органического соединения и витаминов вызывает отвращение к никотину.
Как сообщил в 1985 году журнал «Clinical Farmacology and Terapy», специалисты из Лос-Анджелеса обнаружили, что аналогичный эффект проявляет 3 %-й раствор... самого никотина. Через полтора часа после нанесения малого количества такого раствора на кожу заядлых курильщиков концентрация никотина в крови возрастала более чем в полтора раза. Это в свою очередь притупляло желание выкурить очередную сигарету. Когда же её наконец закуривали, первые затяжки оказывали существенно более слабое действие, чем обычно. Прав был Парацельс: всё есть лекарство, и всё есть яд – всё дело в дозе! Учёные из Мичиганского университета (США) установили, что никотин содержат некоторые овощи, в частности картофель, томаты, баклажаны. Так, 1 г баклажанов содержит такое же количество никотина, какое получает некурящий, проведя 20 мин в прокуренной комнате.
(Воронков М. Г., Рулев А. Ю. О химии с улыбкой или Основы пегниохимии. СПб., 1999 С. 49)
Задание № 3
Прочитайте начала речей некоторых известных людей и определите с помощью табл. 4, какой прием они использовали и с какой целью?
Из речи знаменитого адвоката Карабчевского Н. П. в защиту Мироновича
Господа присяжные заседатели!
Страшная и многоголовая гидра – предубеждение, и с нею-то прежде всего приходится столкнуться в этом злополучном деле. Злополучном с первого судебного шага, злополучном на всём дальнейшем протяжении процесса. Преступление зверское, кровавое, совершённое почти над ребёнком, в центре столицы на фешенебельном Невском, всех, разумеется, потрясло, всех взволновало. Этого было уже достаточно, чтобы заставить намного потерять голову даже тех, кому в подобных случаях именно следовало бы призвать всё свое хладнокровие. Ухватились за первую пришедшую в голову мысль, на слово поверили проницательности первого полицейского чина, проникшего в помещение гласной кассы ссуд и увидевшего жертву...
(Ивакина Н. Н. Основы судебного красноречия.
М., 2000 С. 246)
Из речи писателя Константина Симонова на митинге в Сан-Франциско в 1948 г.
Дорогие друзья!
Я не был в этой стране слишком долго, целых тридцать, это ровно столько лет, сколько мне лет от роду. А когда говоришь с людьми раз в тридцать лет, то всегда хочется сказать слишком много и не знаешь, с чего начать.
(Симонов К. М. Сегодня и давно. М., 1976 С. 59)
Из лекции «Научно-технический прогресс и математика» профессора МГУ Б. В. Гнеденко, прочитанной рабочим 3-го механосборочного цеха автозавода им. И. А. Лихачёва в 1975 г.
Товарищи! Для меня большая радость встретиться с рабочими всемирно известного завода имени Лихачёва. Ваша продукция пользуется большим успехом не только в нашей стране, но и во многих странах мира. И хотелось бы, чтобы моя лекция была не хуже той продукции, которую производите вы. Передо мной стоит очень сложная задача: в нескольких словах, без доски рассказать о значении математики в наши дни, в период ускорения научно-технического прогресса.
(Ораторское искусство лектора. Хрестоматия.
М., 1986 С. 193)

4.1.2. Творческое задание по темам: 4-6.

4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Работа выполняется на практическом занятии. Студенты делятся на группы и выполняют задание.

4.1.2.2. Критерии оценивания

Максимальный балл – 15 б.

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Обучающийся правильно ответил на теоретические и практические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при выполнении упражнений, иных заданий. Ответил на все дополнительные вопросы.

Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы, показал хорошие знания в рамках учебного материала. Выполнил с небольшими неточностями практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при овладении учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов.

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и

умений при овладении учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы.

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов.

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

Тема 2.2. Оратор и его аудитория.

Творческое задание №1 (выполняется по группам)

Составьте небольшой текст о вреде курения, учитывая, что ваша предполагаемая аудитория –

- дошкольники;
- ученики 6-го класса;
- доярки;
- преподаватели вуза;
- пенсионеры;
- разнородная аудитория
- очень утомленная и рассеянная аудитория.

Творческое задание №2 (выполняется по группам).

Произнесите составленный вами текст (см. Творческое задание №1) , используя все перечисленные ниже способы привлечения и удержания внимания аудитории:

1 Прием соучастия - использование глагола 1 лица множественного числа.

2 Прием внушения - апелляция к общности профессиональных, социальных интересов как основе схожих побуждений и реакций.

3 Прием текстового ожидания - отодвинутое объяснение (дается факт, объяснение откладывается), указание на выбор из нескольких решений.

4 Прием психологической паузы (5-7 секунд).

5 Прием парадоксальной ситуации - одно событие рассматривается с разных точек зрения.

6 Прием апелляции к непосредственным интересам слушателей.

7 Прием постановки проблемного вопроса.

8 Прием использования фактического материала, средств наглядности, примеров.

9 Прием краткого отступления от темы выступления. Поддерживанию внимания аудитории кроме того могут служить юмористические замечания, элементы оригинальности, неожиданности, импровизация, чередование разных форм подачи материала и т.д.

Творческое задание № 3 Переделайте нейтральную газетную заметку информационного характера из АиФ в воздействующую речь, используя как можно больше приемов привлечения и удержания внимания аудитории.

Роскомнадзор принял решение о блокировке сайта Общества защиты прав потребителей (ОЗПП) на территории РФ после публикации памятки для туристов, направляющихся в Крым, передает ТАСС со ссылкой на пресс-секретаря Роскомнадзора Вадима Ампелонского.

«К нам поступило требование от Генпрокуратуры в отношении сайта ОЗПП. В соответствии с 398 федеральным законом, сайт направлен в выгрузку операторам связи... Производится его блокировка на

территории РФ», - рассказал представитель ведомства.
Накануне Общество защиты прав потребителей «Общественный контроль» рекомендовало туристам согласовывать визит в Крым с пограничной службой Украины. Генеральная прокуратура России направила в следственные органы материалы по делу ОЗПП.

Тема 3.2. Основная часть речи. Завершение речи.

Творческое задание №1

1.Прочитайте начало выступления. Придумайте продолжение текста. Назовите не менее пяти актуальных проблем. При этом, перечисляя проблемы современности, вы либо соглашаетесь с тезисом, сформулированном во вступлении («мир не таков, каким был прежде»), либо опровергаете его. Тщательно продумайте аргументацию.

Кого из вас удивят такие сентенции: «К несчастью, мир теперь не таков, каким был прежде. Все хотят писать книги, и дети не слушаются родителей»? Уверена, все с этим согласны. Однако написано это на знаменитом «Папирусе Присса» шесть тысяч лет тому назад.

Вот пример «вечной» проблемы, проблемы «отцов и детей».

Помимо вечных проблем, каждая эпоха ставит перед человечеством проблемы специфические, характерные для данного времени.

Что же это за проблемы?

4.1.3. Собеседование, дискуссия по темам: 1-6.

4.1.4.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Доклад необходимо подготовить заранее в форме выступления, в котором целесообразно осветить такие важные вопросы как: обоснование актуальности темы, цель, задачи и содержание работы, ее наиболее существенные и интересные моменты. В основном доклад содержит в себе ключевые моменты введения, а основной акцент сделан на заключении. Доклад не должен быть слишком длинным, целесообразно уложиться в 5 - 7минут. Крайне желательно не читать текст доклада от и до с листка, а запомнить хоть пару абзацев, не путаясь в его содержании.

Сама процедура защиты включает в себя:

- доклад студента о содержании и основных выводах работы;
- вопросы к автору по докладу;
- собеседование, дискуссия со студентами по вопросам.

4.1.3.2 Критерии оценивания

Максимальный балл -25 б

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Обучающийся правильно ответил на теоретические и практические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при выполнении упражнений, иных заданий. Ответил на все дополнительные вопросы.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы, показал хорошие знания в рамках учебного материала. Выполнил с небольшими неточностями практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при овладении учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов.

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и

умений при овладении учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы.

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов.

4.1.4.3. Содержание оценочного средства

Раздел 1 Предмет и задачи риторики

1 Что является предметом изучения риторики?

2 Когда и где ораторское искусство впервые достигло небывалого рассвета и каковы были социально-культурные предпосылки к этому?

3 Что такое «неориторика»?

4 Какова роль софистов в развитии ораторского искусства?

5 Как развивалась риторика в Средние века? Каков был самый популярный жанр того времени?

6 Как развивалось ораторское искусство в России?

7 Объясните связь риторики с философией, логикой, лингвистикой, психологией, этикой.

8 Назовите жанры и основные черты социально-политического красноречия.

9 Кого из политических (российских и зарубежных) ораторов вы знаете?
10 Какие задачи призвано решать академическое красноречие?
11 Каковы характерные особенности академического красноречия?
12 Назовите отечественных ученых, внесших значительный вклад в развитие русского академического красноречия.
13 Какие жанры относятся к социально-бытовому красноречию? Назовите особенности этого рода красноречия.
14 Назовите отличительные особенности духовного красноречия, основные жанры и выдающихся ораторов этого направления.
15 Охарактеризуйте судебное красноречие. Назовите виды судебных речей.
16 Кого из выдающихся судебных ораторов вы знаете?
Раздел 2 Инвенция (изобретение речи).
1 Какую работу должен проделать оратор на этапе докоммуникативной фазы речи?
2 Чем может быть обусловлен выбор темы ораторского выступления?
3 Каковы требования к формулировке темы и к основному тезису (стержневой идее) выступления?
4 Какие существуют источники сбора материала при подготовке к выступлению?
5 Какие особенности аудитории надо учитывать на этапе подготовки публичного выступления?
6 В чем специфика работы оратора в больших и малых аудиториях?
7 Как влияет на подготоуку речи социальный состав аудитории?
8 Какие факторы влияют на установление контакта оратора и аудитории?
9 Что понимают под эмоциональным и интеллектуальным сопереживанием?
10 Какие существуют приемы привлечения и удержания внимания аудитории?
Раздел 3 Композиция речи.
1 Что понимают под композицией речи?
2 Каковы общие принципы структурирования речи?
3 Какие композиционные части произведения обязательны и какие факультативны?
4 Какие виды вступлений бывают?
5 Какие задачи решает традиционное вступление?
6 Назовите структурно-смысловые элементы основной части.
7 Какими методами может быть изложен материал основной части?
8 Какие виды аргументов для обоснования основных положений наиболее распространены?
8 Какие задачи призвано решать заключение?
9 Какое значение имеет заключение в композиционной организации текста?
10 Что называют искусством завершающего аккорда?
Раздел 4 Элокуция (Словесное выражение замысла).
1 Что называют хорошим слогом?
2 Назовите и раскройте качества хорошего слога.
3 Какие качества речи называют коммуникативными и почему?
4 Что передставляет собой стиль как функциональная разновидность литературного языка?
5 Расскажите о функционально-стилистическом расслоении лексических средств.
6 Назовите характерные черты функциональных стилей, сферу функционирования, жанры.
7 Какие особенности создают авторский стиль, индивидуальную авторскую манеру?
8 Как работать над стилем?
9 Как добиваются устранения лексических повторов? Грамматического однообразия?
10 Какие вы знаете изобразительно-выразительные средства языка и как их использовать в речи?
Раздел 5 Запоминание и произнесение речи.
1 Какие существуют способы запоминания речи?
2 Какие особенности восприятия речи аудиторией должен учитывать оратор?
3 Какие существуют требования к технической стороне речи оратора?
4 Раскройте суть и значение для восприятия речи следующих фонационных характеристик и голосовых приемов:
- дыхания;
- громкости;
- дикции;
- интонации;
- пауз;
- темпа речи;
- тембра голоса.
5 Какие существуют приемы борьбы с ораторским волнением?
6 Какие существуют общие требования к поведению оратора во время выступления?
Раздел 6 Дискуссионно-полемическая речь.
1 .Какие существуют виды спора и в чем их специфика?

2 В чем заключается конструктивная и конфликтная стратегии спора?
3 Какие бывают цели и задачи спора?
4 Каковы основные правила ведения спора?
5 Какие полемические приемы вам известны?
6 Назовите психологические и логические уловки в споре. Какие из них позволительны?
7 Какие непродуктивные модели спора существуют и как их нейтрализовать?

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации
4.2.1. Зачет

4.2.1.1. Порядок проведения.

Студент тянет билет, в каждом билете два вопроса. На подготовку дается 40 минут. Студент может делать записи при подготовке к ответу и пользоваться ими при ответе, однако чтение ответа по листку бумаги не принимается. Не допускается использование каких-либо источников информации, кроме билета. Преподаватель выслушивает устный ответ студента по обоим вопросам, задает дополнительные и уточняющие вопросы.

4.2.1.2. Критерии оценивания.

Баллы в интервале 56-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

– Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для при-обретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

– Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

4.2.1.3. Оценочные средства.

5 семестр

Вопросы зачета:

1 Предмет и задачи риторики
2.Риторика как научная дисциплина и как искусство красноречия. Связь риторики с другими науками.
3 Зарождение и развитие риторики в античные времена.
4 Развитие ораторского искусства в Средние века и Новое время
5 Развитие ораторского искусства в России.
6 Виды красноречия. Социально-бытовая речь.
7 Смысловые модели и их подвиды.
8 Тема высказывания и микротема.
9 Социально-политическое красноречие.
10 Академическое красноречие.
11 Духовное красноречие.
12 Судебное красноречие. Выдающиеся судебные ораторы России.
13 Специфика, цель и виды судебной речи.
14 Каноны риторической разработки речи.
15 Тема выступления, цель речи.
16 Образ ритора.
17 Оратор и его аудитория.
18 Приемы управления аудиторией.
19 Риторический пафос как основа замысла выступления.
20 Риторический логос как система средств аргументации.
21.Виды аргументов с точки зрения техники и задач убеждения.
22.Риторический этос как выражение этической составляющей образа ритора.
23 Композиция словесного произведения.
24 Общие принципы структурирования речи.
25 Вступление как композиционная часть высказывания.
26 Основная часть высказывания и ее структурно-смысловые элементы.
27 Методы изложения материала в основной части.
28.Заключение и его роль в композиционной организации текста.
29 Правильность речи.
30 Чистота речи.
31 Ясность и уместность речи.
32 Логичность речи.

33 Стиль как совокупность индивидуальных выразительных качеств речи.
34 Функциональное расслоение лексики.
35 Особенности и основные черты различных стилей.
36 Отбор лексических средств в процессе работы над стилем.
37 Пословицы, поговорки, фразеологизмы и их использование в речи.
38 Изобразительно-выразительные средства языка.
39 Спор как форма организации человеческого общения.
40 Полемические приемы и уловки.

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
***Б1.В.13** Риторика*

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 41.03.06 – Публичная политика

Профиль подготовки: Управление социальными и политическими коммуникациями

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Основная литература:

1 Ваджибов, М. Д. Риторика: учебное пособие для студентов-бакалавров гуманитарных специальностей: Учебное пособие / Ваджибов М.Д., - 3-е изд., переработанное и дополненное - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 295 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-106943-1 (online). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/982022 (дата обращения: 06.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

2 Михальская, А. К. Риторика : учебник / А.К. Михальская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 480 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5b7667b498ddb4.10996853. - ISBN 978-5-16-013162-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1971063 (дата обращения: 06.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

3 Риторика : учебник для бакалавров / общ. ред. В. Д. Черняк. – М. : Юрайт, 2013 – 430 с.

4 Риторика : учебное пособие / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. - 7-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 558 с. - ISBN 978-5-394-03594-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1093476 (дата обращения: 06.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

5 Александров Д.Н. Риторика, или Русское красноречие (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Александров Д.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с.— Режим доступа: https://www.studmed.ru/view/aleksandrov-dn-ritorika-uchebnoe-posobie_43c340e7f02.html

6.Ивакина , Н. Н. Основы судебного красноречия (Риторика для юристов) : учебное пособие / Н. Н. Ивакина. — 3-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 592 с. - ISBN 978-5-91768-150-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1838881 (дата обращения: 06.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Аннушкин, В. И. Риторика. Вводный курс : учебное пособие / В. И. Аннушкин. - 6-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2021. - 292 с. - ISBN 978-5-89349-933-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1843099 (дата обращения: 06.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

8 Баева, О. А. Ораторское искусство и деловое общение : учеб. пособие / О. А. Баева. – М. : Новое знание, 2011

9 Введенская, Л. А. Практическая риторика : учеб. пособие / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – М. : Академия, 2012

10 Голуб, И. Б. Русская риторика и культура речи : учебное пособие / И. Б. Голуб, В. Д. Неклюдов. - Москва : Логос, 2020. - 328 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-603-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1213715 (дата обращения: 06.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
***Б1.В.13** Риторика*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 41.03.06 – Публичная политика

Профиль подготовки: Управление социальными и политическими коммуникациями

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.