**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования**

**«Казанский (Приволжский) федеральный университет»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Индивидуальное задание (план-график)** | | |
| **на** | **преддипломную** | **практику** |
|  | (учебная, производственная, преддипломная) |  |
| **(2019/ 2020** **учебный год)** | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Институт/факультет | | | | **Юридический** | | | | | | | |
| Направление подготовки, профиль | | | | **40.03.01 – Юриспруденция (бакалавриат)** | | | | | | | |
| Место прохождения практики | | | | **Казанский федеральный университет**  **Юридический факультет**  **кафедра гражданского права** | | | | | | | |
|  | | | | (*наименование организации/ведомства)* | | | | | | | |
| Обучающийся |  | | | | | | |  | |  | |
|  | *(ФИО)* | | | | | | | | *(курс)* | *(группа)* | |
| Срок прохождения практики | | | **«11» мая 2020 г.** | | | по | **«24» мая 2020 г.** | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Руководитель практики от Университета | |  | | |  | | | | | |  |
|  | | *(ФИО)* | | | *(должность)* | | | | | | *(ученое звание)* |
| Содержание индивидуального задания на практику: | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Индивидуальные задания (перечень и описание работ)** | **Сроки выполнения**  **(график)** |
| 1. | - *Пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности*:  <https://kpfu.ru/portal/docs/F1545890714/1620.Instrukciya.pri.provedenii.proizvodstvennoj.praktiki.pdf>  https://kpfu.ru/portal/docs/F747455849/Instrukciya.po.ohrane.truda.dlya.rabotnikov.i.obuchajuschihsya.pri.prohozhdenii.praktiki.pdfИнструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях для студентов и работников КФУ  <https://kpfu.ru/portal/docs/F1348435107/Instrukciya.po.okazaniju.pervoj.pomoschi.pri.neschastnyh.sluchayah.dlya.studentov.i.rabotnikov.KFU.pdf>  - *Изучить учредительные документы КФУ, правила внутреннего трудового распорядка, действующие в КФУ*  - *Изучить положение о Правовом управлении КФУ*  - *Изучить общую информацию о кафедре гражданского права* *на сайте КФУ*  - *Ведение дневника* (постоянно, в период прохождения практики) |  |
| 2. | - *Разработка методов исследования и составление плана выпускной квалификационной работы*  - *Доктринальный анализ источников по тематике выпускной квалификационной работы, составление обзора научной литературы по теме выпускной квалификационной работы* |  |
| 3. | *- Изучение и анализ судебной практики по теме выпускной квалификационной работы*  *- Подбор и анализ статистического материала по теме выпускной квалификационной работы.* |  |
| 4. | *Выполнить следующие задания по конкретной фабуле, связанной с темой выпускной квалификационной работы*:  - Составление проектов процессуальных документов по конкретной ситуации (по фабуле)  - Проведение юридической экспертизы, включая антикоррупционную экспертизу проекта нормативного правового акта  - Разработка проекта гражданско-правового договора (по фабуле)  - С целью приобретения профессионального опыта, подготовка соответствующей документации и принятие участия в консультации и оказании правовой помощи |  |
| 5. | *Подготовка отчета по практике* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель практики от Университета: |  | **/** |
|  |
| *(должность, ученое звание)* | *(подпись)* | *(ФИО)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C настоящим индивидуальным заданием (календарным планом (графиком), с программой практики по соответствующему практике направлению подготовки (специальности) **ОЗНАКОМЛЕН(А).** |  | **/** |