0.1.1.81.1.19/179/18

ДОГОВОР

об организации и проведения практики студентов

г. Казань «24» апреля 2018г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет», именуемое в дальнейшем **«Университет»** в лице Первого проректора Минзарипова Рияза Гатаулловича, действующего на основании доверенности № 01-20/363 от 21.12.2017г., с одной стороны, и Министерство труда, занятости и социальной защиты, именуемое в дальнейшем **«Министерство»**, в лице Министра Зариповой Эльмиры Амировны, действующего на основании Положения, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем **«Стороны»,** заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с частями 6 - 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 27 ноября 2015 года №1383.

1.2. В соответствии с настоящим Договором Стороны осуществляют взаимодействие по вопросам прохождения практики студентами Университета в Министерстве в целях обеспечения непрерывности и последовательности формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями соответствующих государственных образовательных стандартов.

1.3. Университет направляет, а Министерство принимает для прохождения производственной, в том числе преддипломной практики обучающихся в Университете студентов в количестве не более 10 человек в один заявленный срок прохождения практики.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Представить в Министерство письмо о направлении студента (ов) для прохождения практики в Министерстве по форме согласно Приложению №1 к настоящему Договору и анкет(ы) студентов(а) по форме согласно Приложению №2 к настоящему Договору не позднее, чем за десять дней до начала прохождения практики;

2.1.2. Обеспечить учебно-методическое руководство практикой;

2.1.3. Обеспечить прибытие студентов в Министерство для прохождения практики.

2.2. Министерство обязуется:

2.2.1. Принять для прохождения практики студентов, направленных Университетом;

2.2.2. Издать распорядительный акт о прохождении практики;

2.2.3. Предоставить студентам право ознакомления с документами Министерства, не содержащими конфиденциальной и иной охраняемой законом тайны;

2.2.4. По окончании прохождения практики рассмотреть и подписать подготовленные студентом отчеты о ее прохождении, а также выдать студенту отзыв руководителя практики от Министерства по итогам прохождения практики студента.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 24 апреля 2021 года.

4.2. Настоящий Договор может быть продлен на следующий срок, а равно изменен или расторгнут по инициативе любой из Сторон при условии направления соответствующего письменного уведомления другой Стороне в срок не позднее, чем за 1 месяц до истечения срока договора либо предполагаемой даты изменения или расторжения Договора.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, осуществляется Сторонами безвозмездно.

5.2. Отношения между Министерством и студентами Университета регламентируются настоящим Договором, нормативными правовыми актами Министерства, а также законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются путем переговоров Сторон.

5.4. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, что они подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

6. ПРИЛОЖЕНИЯ

6.1. Приложение №1 – форма письма о направлении студента (ов) для прохождения практики в _____.

6.2. Приложение №2 – форма анкет(ы) студентов(а).

Министерство:

Министр труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан

_____ / Зарипова Э.А.

м.п.

«____» _____2018 г.

Университет:

Первый проректор

_____ / Минзарипов Р.Г.

м.п.

«_____» _____20 г.

Приложение №1
к Договору об организации и проведения практики студентов

форма

_____
_____
_____

Уважаемый (ая) _____ !

В соответствии с Договором об организации и проведения практики студентов между

_____
(наименование министерства или учреждения)

и

_____,
(наименование образовательной организации)

от «____» «_____» 20 __ года №_____, просим Вас принять для прохождения практики с_____ по_____20__г.

_____,
(фамилия, имя, отчество)

студента (ов) _____ курса дневного (заочного) отделения, обучающегося (обучающихся) по специальности _____

_____.

В соответствии с программой практики просим закрепить за студентом (ами) руководителя практики для текущего руководства практикой и консультирования по вопросам прохождения практики.

Руководство _____ практикой от Университета
(указать вид практики)

поручено

_____.
(должность, фамилия, имя, отчество, контактные данные)

Приложение:

1. Копия приказа о назначении руководителя практики от Университета – в 1 экз.
2. Копия программы практики (с тематикой индивидуальных заданий) – в 1 экз.

Первый проректор
Университета _____ Р.Г. Минзарипов

(печать) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №2
к Договору об организации и проведения практики студентов

форма

Анкета студента,

направляемого для прохождения практики в

_____,

(министерство или учреждение)

_____

(наименование образовательной организации)

(анкета заполняется на каждого студента отдельно)

Название Института/факультета (кафедры), номер телефона	
Ф.И.О. студента	
Согласие студента на обработку его персональных данных[1]	
Контактный телефон студента	
Программа практики	
Тема дипломной работы (в случае прохождения преддипломной практики)	
Продолжительность практики (кол-во дней)	
Планируемые сроки прохождения практики	
Должность, Ф.И.О. руководителя практики отУниверситета, контактный телефон	

Директор института(факультета) _____

(печать) (подпись) (расшифровка подписи)

[1] В правой графе данной строки студентом собственноручно указывается , что он согласен на обработку его персональных данных министерством или учреждением. Обработка персональных данных министерством или учреждением производится в полном соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».