



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

П Р И К А З
Казань

«30» 04 2021 г.

№ 01-03/ 519

О деятельности КФУ в период нерабочих дней в мае 2021 года

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 23.04.2021 № 242 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в мае 2021 года», в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.04.2021 № 334 «О деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в период нерабочих дней в мае 2021 года», Рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2021 «Рекомендации работникам и работодателям по нерабочим дням в мае 2021 года», Уставом КФУ **приказываю**:

1. Руководителям основных структурных подразделений, филиалов КФУ в целях обеспечения непрерывности образовательного процесса:

1.1. Осуществлять реализацию образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования в период с 3 по 8 мая 2021 года в соответствии с календарными учебными графиками в следующем порядке:

– теоретическое обучение, в том числе проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям), – с применением дистанционных образовательных технологий;

– лабораторные занятия, практика, промежуточная аттестация обучающихся, государственная итоговая аттестация обучающихся – в очной форме (применение дистанционных образовательных технологий допускается по решению руководителя структурного подразделения, филиала КФУ).

1.2. Осуществлять реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования в период с 3 по 8 мая 2021 года в соответствии с календарными учебными графиками в очной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями заключенных договоров на оказание платных

образовательных услуг (применение дистанционных образовательных технологий допускается по решению руководителя структурного подразделения, филиала КФУ).

1.3. Осуществлять реализацию образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования в следующем порядке:

– 3 мая 2021 года и 8 мая 2021 года – в соответствии с календарными учебными графиками с применением дистанционных образовательных технологий;

– учебные занятия за период с 4 по 7 мая 2021 года в текущей четверти восполнить за счет уплотнения материала.

2. Руководителям структурных подразделений, за исключением руководителя Медико-санитарной части КФУ:

– распоряжением руководителя структурного подразделения определить численность и утвердить персональный состав работников, за исключением профессорско-преподавательского состава, обеспечивающих бесперебойное, безопасное функционирование объектов инфраструктуры КФУ, в том числе информационно-технологической, в период с 4 по 7 мая 2021 года по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу;

– ознакомить работников с изменением режима их работы в период с 4 по 7 мая 2021 года;

– до 12:00 30.04.2021 направить копию указанного распоряжения в Управление кадров с использованием межведомственной системы электронного документооборота «Практика».

3. Главному врачу Медико-санитарной части КФУ Осипову С.А. обеспечить бесперебойное функционирование Медико-санитарной части КФУ.

4. Директору Департамента информатизации и связи Нурутдинову С.Х. организовать бесперебойную работу корпоративной компьютерной сети КФУ.

5. Проректору по хозяйственной деятельности Сафиуллину Л.С.:

– организовать устойчивую работу хозяйственных и технических служб по поддержанию должного порядка на закреплённых территориях и функционированию систем жизнеобеспечения;

– обеспечить в установленном порядке поддержание чистоты на закреплённых территориях.

6. Директору Департамента по обеспечению внутреннего режима, гражданской обороны и охраны труда Газееву А.А. обеспечить:

– организацию пропускного и внутриобъектового режима во всех зданиях КФУ (в т.ч. в общежитиях Деревни Универсиады и Студенческого городка КФУ) в соответствии с действующими локальными нормативными актами КФУ;

– наличие и исправность средств пожаротушения в зданиях КФУ, исправное функционирование систем охранно-пожарной сигнализации, видеонаблюдения, оповещения на случай возникновения чрезвычайных ситуаций.

7. Начальнику Управления кадров Галимову А.Ш. дополнить применяемые условные обозначения в таблице учета рабочего времени следующим кодом: «НОД» (нерабочий оплачиваемый день).

8. Руководителям структурных подразделений обеспечить при заполнении табеля учета рабочего времени применение условного обозначения - код «НОД».

9. Руководителям структурных подразделений КФУ:

– обеспечить соблюдение рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников, приведенных в письме Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27;

– своевременно довести настоящий приказ до сведения работников и обучающихся структурного подразделения.

10. Возложить на руководителей структурных подразделений и должностных лиц, указанных в настоящем приказе, персональную ответственность за исполнение настоящего приказа.

11. Начальнику Управления документооборота и контроля Лукашиной И.Р. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений.

12. Директору Департамента по информационной политике Абдуллиной Л.Н. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном портале КФУ.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



И.Р. Гафуров

