

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»**

«01» 03 20 19 г.
№ 0.1.1.64-08123-П/19

г. Казань

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



И. Г. Гафуров
г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о приеме на обучение по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в федеральное государственное
автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок приема обучающихся в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ) для получения основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом КФУ и иными локальными актами КФУ.

1.3. Общеобразовательные программы реализуются структурными подразделениями КФУ: общеобразовательной школой-интернатом «Лицей имени Н.И. Лобачевского» КФУ и общеобразовательной школой-интернатом «IT-лицей КФУ» (далее – Лицей КФУ).

1.4. Прием обучающихся в КФУ для получения основного общего и среднего общего образования осуществляется на основании результатов индивидуального отбора обучающихся (далее – индивидуальный отбор).

1.5. Считать утратившим силу Положение о приеме на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» от 26.12.2016г. № 0.1.1.67-06/228/16.

2. Организация приема обучающихся

2.1. Для организации индивидуального отбора приказом ректора КФУ создается Комиссия по проведению индивидуального отбора обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования (далее – Комиссия) из числа педагогических, руководящих и иных работников КФУ.

2.2. Персональный состав и срок полномочий Комиссии устанавливаются приказом ректора КФУ.

2.3. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом КФУ, локальными актами КФУ, настоящим Положением.

2.4. Полномочия Комиссии:

– прием и рассмотрение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам приема для обучения в Лицей КФУ;

– организация работы по подготовке и проведению индивидуального отбора;

– осуществление контроля над соблюдением порядка проведения индивидуального отбора;

– обеспечение разработки контрольных и иных материалов, а также системы оценивания, необходимых для проведения индивидуального отбора;

– формирование рабочих групп по проверке работ обучающихся по соответствующим общеобразовательным предметам;

– подведение итогов индивидуального отбора и формирование рейтинга обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор;

– подготовка списков обучающихся для зачисления в Лицей КФУ.

2.5. Комиссия рассматривает иные вопросы, связанные с приемом на обучение в Лицей КФУ и возникающие в ходе проведения индивидуального отбора, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом КФУ, настоящим Положением и иными локальными актами КФУ.

2.6. По решению Комиссии на ее заседание могут быть приглашены научно-педагогические и иные работники КФУ, не являющиеся членами Комиссии, обладающие специальными знаниями, необходимыми для принятия решения.

2.7. Комиссия принимает решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, на заседании. Заседание Комиссии является правомочным, если в нем принимает участие не менее половины списочного состава ее членов.

Решения принимаются Комиссией путем голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии.

2.8. Количество мест для приема обучающихся в Лицеи КФУ на обучение по программам основного общего и среднего общего образования объявляется Комиссией не позднее, чем за 15 дней до начала проведения индивидуального отбора на официальном портале КФУ на страницах Департамента образования КФУ, Лицеев КФУ (далее – официальный портал КФУ).

2.9. Обучающемуся разрешается участвовать во вступительных испытаниях по каждому предмету всех этапов индивидуального отбора только один раз. Передача с целью повышения рейтингового балла не допускается.

2.10. Участие в индивидуальном отборе осуществляется на безвозмездной основе.

2.11. Для участия в индивидуальном отборе обучающийся проходит электронную регистрацию в социально-образовательной сети «Буду студентом!», размещенной на официальном портале КФУ, доступ к которой открыт за 30 дней до начала вступительных испытаний.

2.12. График проведения индивидуального отбора, в том числе, сроки подачи, время, место подачи заявлений, предмет, дата, время и место проведения индивидуального отбора, дата объявления результатов утверждается приказом ректора КФУ.

2.13. Комиссия обеспечивает не позднее, чем за 30 дней до дня начала подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о графике проведения индивидуального отбора путем размещения информации на официальном портале КФУ.

3. Порядок проведения индивидуального отбора

3.1. Индивидуальный отбор обучающихся для приема в КФУ на обучение по программам основного общего и среднего общего образования проводится в форме вступительных испытаний.

3.2. Вступительные испытания для приема в КФУ на обучение в 6-9 классы проводится в три этапа.

3.2.1. Первый этап индивидуального отбора проводится заочно в форме on-line тестирования в социально-образовательной сети «Буду студентом!», размещенной на официальном портале КФУ по предметам:

в 6 и 7 классы - математика, русский язык;

в 8 и 9 классы - математика, физика, русский язык.

Продолжительность выполнения заданий по каждому предмету составляет 60 минут.

Максимальное количество баллов по каждому предмету составляет 100 баллов. Минимальные проходные баллы для участия во втором этапе утверждаются решением Комиссии и публикуются на официальном сайте не позднее 2 рабочих дней до начала второго этапа.

Список допущенных участников ко второму этапу утверждается решением Комиссии.

3.3. Второй этап проводится среди обучающихся, успешно прошедших первый этап индивидуального отбора, допущенных к участию решением Комиссии.

3.3.1. Второй этап индивидуального отбора проводится в очной форме путем выполнения контрольной работы в письменном виде по предметам:

– в 6 и 7 классы - математика и математическая логика, русский язык;

– в 8 и 9 классы - математика и математическая логика, физика, русский язык.

Продолжительность выполнения заданий по каждому предмету составляет не более 120 минут.

Максимальное количество баллов по каждому предмету составляет 100 баллов. Общее количество проходного балла в третий этап составляет сумму баллов по всем предметам второго этапа. Минимальное общее количество проходного балла для участия в третьем этапе утверждаются решением Комиссии и публикуются на официальном сайте не позднее 2 рабочих дней до начала третьего этапа.

Список участников, допущенных, к третьему этапу утверждается решением Комиссии.

3.3.2. Комиссия своим решением вправе прибавить дополнительные баллы к основному результату второго этапа индивидуального отбора по итогам участия обучающихся в одном из приведенных ниже интеллектуальных соревнованиях по предметам (математика, физика, химия, биология, информатика, география, астрономия, экология) в текущем году обучения, при предоставлении оригиналов подтверждающих документов:

- муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (призерам – 1 балл, победителям – 2 балла);
- турнир юных математиков имени Н.И. Лобачевского, проводимый КФУ, для учащихся 5-7 классов, (призерам – 2 балла);
- олимпиада школьников «Пятый постулат», проводимая КФУ (призерам – 2 балла)
- Всероссийская научная конференция учащихся им. Н.И. Лобачевского, проводимая КФУ (победителям – 2 балла).

Результаты достижений в выше указанных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах учитываются только при наличии заявления участника и предоставлении подтверждающих документов (оригиналов дипломов, копии протоколов).

3.4. Третий этап проводится в форме комплексного устного экзамена среди обучающихся, успешно прошедших второй этап индивидуального отбора, допущенных к участию решением Комиссии.

3.4.1. В случае набора несколькими обучающимися, проходившими индивидуальный отбор, одинакового количества баллов по результатам третьего этапа при разрешении вопроса о приеме указанных лиц для обучения по программам основного общего и среднего общего образования, учитываются показатели индивидуальных образовательных достижений обучающегося в виде портфолио.

3.4.2. В случае невозможности принятия решения о приеме обучающихся для обучения по программам основного общего и среднего общего образования при оценке индивидуальных образовательных достижений в соответствии с п. 3.4.1. настоящего Положения, учитываются показатели табелей их успеваемости из образовательных организаций (средний арифметический балл по всем дисциплинам), в которых они проходили обучение.

3.5. По результатам третьего (заключительного) этапа индивидуального отбора Комиссия формирует рейтинг обучающихся, рекомендованных к зачислению в КФУ для обучения по программам основного общего образования.

3.6. Индивидуальный отбор для приема в КФУ на обучение в 10 классы проводится в два этапа.

3.6.1. Первый этап индивидуального отбора проводится в очной форме путем выполнения контрольной работы в письменном виде по трем предметам: математика, русский язык, физика или информатика (по выбору).

Продолжительность выполнения заданий по каждому предмету составляет 120 минут.

Максимальное количество баллов по каждому предмету составляет 100 баллов. Общее количество проходных баллов во второй этап составляет сумму баллов по всем предметам первого этапа. Минимальное общее количество проходного балла для участия во втором этапе утверждаются решением Комиссии не позднее 2 рабочих дней до начала второго этапа.

3.6.2. Среди обучающихся, прошедших первый этап индивидуального отбора, проводится второй (заключительный) этап в форме комплексного устного экзамена с учетом портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающегося.

На втором этапе Комиссия определяет профильную направленность обучающегося, его возможности обучаться по углубленной программе физико-математического, естественно-научного, химико-биологического, информационно-технологического профиля.

Обучающимся на второй этап индивидуального отбора предоставляется заверенная копия документа государственного образца об основном общем образовании с учетом показателей успеваемости по профильным предметам, отраженным в представленных документах обучающегося.

3.7. Решения, принимаемые Комиссией по результатам индивидуального отбора, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения размещаются на официальном портале КФУ в целях информирования обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

3.8. На основании заявлений родителей (законных представителей) обучающиеся, не явившиеся на вступительные испытания одного из этапов индивидуального отбора по уважительной причине (при наличии подтверждающих документов), могут быть по решению Комиссии допущены к прохождению вступительного испытания в дополнительные сроки, не позднее даты установленной для проведения следующего этапа индивидуального отбора.

3.9. При наличии вакантных мест обучающиеся, не прошедшие индивидуальный отбор по заявлению родителей (законных представителей) на основании решения Комиссии могут быть зачислены в Лицей КФУ с оплатой стоимости обучения. Сроки приема заявлений публикуются на официальном портале КФУ по окончании индивидуального отбора.

4. Прием вне конкурса

4.1. Победители и призеры интеллектуальных соревнований и олимпиад, перечень которых указан в приложении № 1 к настоящему Положению, решением Комиссии зачисляются в КФУ на обучение по программам основного общего и среднего общего образования без прохождения индивидуального отбора.

4.2. Для зачисления вне индивидуального отбора родителю (законному представителю) обучающегося необходимо предоставить: заявление о приеме на обучение без прохождения индивидуального отбора (Приложение 2) и, дополнительно к документам, предусмотренным в разделе 7 настоящего Положения, оригиналы или заверенные руководителем образовательной организации, в которой на момент подачи заявления обучается обучающийся, копии документов, подтверждающих право на прием без прохождения индивидуального отбора (дипломы, почетные грамоты, сертификаты и другие документы).

5. Общие правила подачи и рассмотрения апелляции

5.1. В случае несогласия с выставленными баллами по сдаваемым предметам родители (законные представители) обучающегося имеют право в течение двух рабочих дней со дня размещения информации о результатах индивидуального отбора на официальном портале КФУ направить апелляцию путем подачи письменного заявления в Апелляционную комиссию.

5.2. Персональный состав и срок полномочий Апелляционной комиссии утверждаются приказом ректора КФУ.

5.3. Апелляция должна быть рассмотрена Апелляционной комиссией в течение рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявлений.

5.4. Порядок подачи апелляций, сроки их рассмотрения доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) путем размещения информации на официальном портале КФУ.

5.5. В целях выполнения своих функций Апелляционная комиссия имеет право:

- рассматривать апелляцию и принимать решение по существу жалобы;
- запрашивать и получать у уполномоченных лиц КФУ необходимые документы и сведения;
- привлекать к рассмотрению апелляций членов Комиссии и рабочих групп по проверке работ обучающихся по соответствующим предметам, в случае возникновения спорных вопросов по оцениванию заданий с развернутым ответом экзаменационной работы.

5.6. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением порядка проведения индивидуального отбора или неправильным оформлением работы.

5.7. При рассмотрении апелляции вправе присутствовать обучающийся и (или) его родители (законные представители), подавшие апелляцию.

5.8. Рассмотрение апелляции не является пересдачей. В ходе рассмотрения апелляции проверяется правильность выставленного балла.

5.9. Апелляционная комиссия принимает решения на заседании путем голосования простым большинством голосов. Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если в заседании принимают участие не менее половины ее членов. В случае равенства числа голосов голос председателя Апелляционной комиссии является решающим.

5.10. Решение Апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается присутствующими на заседании членами комиссии. Решение Апелляционной комиссии является окончательным.

5.11. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами Апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов (баллы могут быть изменены как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения).

5.12. Апелляционная комиссия уведомляет обучающегося и его родителей (законных представителей) о результатах рассмотрения апелляции в течение одного дня со дня принятия решения.

6. Конфликтная комиссия

6.1. В целях обеспечения соблюдения порядка и требований для проведения индивидуального отбора, оперативного и обоснованного разрешения спорных вопросов, возникающих в ходе проведения индивидуального отбора, приказом ректора КФУ создается Конфликтная комиссия.

6.2. Конфликтная комиссия не вправе рассматривать вопросы, входящие в компетенцию Апелляционной комиссии и отменять (изменять) ее решения.

6.3. Конфликтная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее половины ее членов.

6.4. Решения Конфликтной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Конфликтной комиссии.

6.5. По результатам рассмотрения вопросов на заседаниях Конфликтной комиссии принимаются решения, которые оформляются протоколами. Протоколы подписываются всеми членами Конфликтной комиссии, присутствовавшими на заседании.

7. Подача документов для зачисления в КФУ на обучение по программам основного общего и среднего общего образования

7.1. Организация индивидуального отбора на обучение по программам основного общего и среднего общего образования осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя ректора КФУ.

7.2. Заявление подается родителями (законными представителями) в Лицеи КФУ в сроки, установленные для подачи заявлений.

7.3. В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- 2) дата и место рождения обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- 4) класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приема в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- 5) адрес места жительства обучающегося, его родителей (законных представителей);
- 6) контактные телефоны родителей (законных представителей) обучающегося;
- 7) обстоятельства, свидетельствующие о наличии права зачисления обучающегося в Лицеи КФУ для обучения без прохождения индивидуального отбора.

7.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

- оригинал и копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- оригинал и копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал и копию свидетельства о рождении обучающегося, либо документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- оригиналы документов, подтверждающих результаты участия обучающегося в интеллектуальных соревнованиях;
- документ государственного образца об основном общем образовании (для поступающих на обучение по образовательным программам среднего общего образования);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 3).

7.5. Родители (законные представители) обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

7.6. Родители (законные представители) имеют право предоставить другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

8. Зачисление в КФУ на обучение по программам основного общего и среднего общего образования

8.1. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор и рекомендованные к зачислению решением Комиссии зачисляются КФУ на обучение по программам основного общего и среднего общего образования.

8.2. Зачисление в КФУ на обучение по программам основного общего и среднего общего образования производится приказом ректора КФУ на основании решения Комиссии.

9. Дополнительный набор

9.1. В случае наличия оставшихся по окончании основного набора вакантных мест в открываемых на следующий учебный год классах и вакантных мест, образовавшихся в течение учебного года, проводится дополнительный индивидуальный отбор в порядке, установленном настоящим Положением.

10. Внесение изменений в Положение

10.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции Департаментом образования КФУ и утверждения его ректором КФУ в установленном порядке.

11. Рассылка Положения

11.1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля КФУ (далее – УДК) в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

11.2. Настоящее Положение размещается на веб-портале КФУ.

12. Регистрация и хранение

12.1. Положение регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в УДК до замены его Положением в новой редакции. Копия настоящего Положения хранится в составе документов организационного характера Департамента образования КФУ и Лицеев.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Правового управления


(подпись)

Г.М. Сибгатуллина

СОГЛАСОВАНО

Проректор по образовательной деятельности


(подпись)

Д.А. Таюрский

ПЕРЕЧЕНЬ
интеллектуальных соревнований и Всероссийских предметных олимпиад
регионального, республиканского, заключительного этапов

1.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по математике
2.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по информатике
3.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по физике
4.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по химии
5.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по биологии
6.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по экологии
7.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по астрономии
8.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по географии
9.	Республиканский этап Всероссийской олимпиады по математике (только для школьников Республики Татарстан)
10.	Республиканский этап Всероссийской олимпиады по информатике (только для школьников Республики Татарстан)
11.	Республиканский этап Всероссийской олимпиады по физике (только для школьников Республики Татарстан)
12.	Республиканский этап Всероссийской олимпиады по химии (только для школьников Республики Татарстан)
13.	Республиканский этап Всероссийской олимпиады по биологии (только для школьников Республики Татарстан)
14.	Заключительный этап Республиканской олимпиады школьников по геологии
15.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по математике
16.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по информатике
17.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по физике
18.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по химии
19.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по биологии
20.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по экологии
21.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по астрономии
22.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по географии
23.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по праву
24.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по обществознанию
25.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по английскому языку
26.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по экономике
27.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады по русскому языку
28.	Всероссийская полевая олимпиада юных геологов
29.	Региональный этап олимпиады им. Дж. Максвелла по физике
30.	Личная олимпиада Уральского турнира юных математиков (6,7,8 класс)
31.	Личная олимпиада турнира «Кубок памяти А.Н. Колмогорова» (9,10,11 класс),
32.	Региональный или заключительный этап математической олимпиады им. Леонарда Эйлера (8 класс)
33.	Финальный этап городской олимпиады школьников (1-6 классы)
34.	Математический фестиваль «Золотое руно»
35.	Международная математическая олимпиада «Турнир городов»
36.	Региональный этап и финал Национального Чемпионата «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia Junior) в компетенции «Сетевое и системное администрирование»

Положение о приеме на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

37.	Региональный этап и финал Национального Чемпионата «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia Junior) в компетенции «Веб-разработка и дизайн»
38.	Региональный этап и финал Национального Чемпионата «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia Junior) в компетенции «Мобильная робототехника»
39.	Региональный этап и финал Национального Чемпионата «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia Junior) в компетенции «Инженерный дизайн CAD»
40.	Региональный этап и финал Национального Чемпионата «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia Junior) в компетенции «Изготовление прототипов»
41.	Региональный этап и финал Национального Чемпионата «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia Junior) в компетенции «Графический дизайн»
42.	Заключительный этап Всероссийской робототехнической олимпиады
43.	Региональный этап Всероссийской робототехнической олимпиады
44.	Заключительный этап командной инженерной олимпиады школьников «Олимпиада Национальной технологической инициативы»
45.	Олимпиада Казанского федерального университета для обучающихся среднего звена «Пятый постулат» по предмету «математика» для обучающихся 5-6 классов (только статус Победитель)
46.	Олимпиада Казанского федерального университета для обучающихся среднего звена «Пятый постулат» по предмету «физика» для обучающихся 7-8 классов (только статус Победитель)
47.	Олимпиада Казанского федерального университета для обучающихся среднего звена «Пятый постулат» по предмету «биология» для обучающихся 6-7 классов (только статус Победитель)
48.	Олимпиада Казанского федерального университета для обучающихся среднего звена «Пятый постулат» по предмету «химия» для обучающихся 8-9 классов (только статус Победитель)
49.	Турнир юных математиков имени Н.И.Лобачевского (только статус Победитель)

Ректору ФГАОУ ВО
«Казанский (Приволжский) федеральный
университет», профессору И.Р. Гафурову
от _____

(Ф.И.О. родителя в родительном падеже)
проживающего(й) по адресу:

тел.: _____

заявление.

Прошу зачислить моего (мою) сына (дочь), _____
(ФИО ребёнка)
_____ ученика(цы) _____ класса
_____ школы _____ района города _____

(указывается школа, район и город, где обучается ребенок в настоящий момент)
в _____ класс ОШИ «Лицей имени Н.И. Лобачевского» КФУ/ОШИ «IT-лицей КФУ»
(нужное подчеркнуть)
вне конкурса в соответствии с Положением о приеме п.4.1. как победителя (призера) _____

(указываются интеллектуальные конкурсы и олимпиады из приложения 1 Положения о приеме, с указанием статуса)

Копии дипломов в количестве _____ прилагаю.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия имя отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____

выдан _____
(наименование органа выдавшего документ, дата выдачи, код подразделения)

«__» _____ года _____

дата рождения «__» _____ г. зарегистрированный(ая) по адресу: _____
(почтовый индекс)
_____ кв. _____ телефон _____

являясь законным представителем обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

(далее – Обучающийся), в соответствии Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю своё согласие на обработку персональных данных моего ребёнка в Общеобразовательной школе-интернате «Лицей имени Н.И. Лобачевского» КФУ/ Общеобразовательной школе-интернате «ИТ-лицей КФУ» (далее – Лицей КФУ) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случае предусмотренных действующим законодательством РФ), обезличивание, блокирование, уничтожение, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним на время учебы моего ребенка в Лицее КФУ.

интернате «ИТ-лицей КФУ» (далее – Лицей КФУ) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случае предусмотренных действующим законодательством РФ), обезличивание, блокирование, уничтожение, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним на время учебы моего ребенка в Лицее КФУ.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

Персональные данные	Согласие	Персональные данные	Согласие
Фамилия, Имя, Отчество		Адрес проживания	
Год, месяц, дата и место рождения		Контактная информация (телефон, e-mail)	
Пол		Сведения об успеваемости ребенка по учебным дисциплинам	
Данные свидетельства о рождении, гражданство		Образовательное учреждение, класс	
Сведения о страховом медицинском полисе и состоянии здоровья		Данные о трудной жизненной ситуации	
Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)		Сведения о достижениях	

с целью создания информационных баз данных, проведения промежуточной и итоговой аттестаций, мониторингов, составление отчетности и других мероприятий по контролю качества образования в рамках уставной деятельности.

Я согласен/согласна, что Лицей КФУ вправе включать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Положение о приеме на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

В соответствии со статьей 88 Трудового кодекса Российской Федерации выражаю свое согласие на передачу третьим лицам, получение от третьих лиц персональных данных, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Подтверждаю, что с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а), права и обязанности в области персональных данных мне разъяснены.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Лицея КФУ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Лицея КФУ.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (инициалы и фамилия)