**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА

Тверская ул., д. 11, стр. 1, 4, Москва, 125009
Тел.: (495) 547-13-16
e-mail: info@minobrnauki.gov.ru
http://www.minobrnauki.gov.ru

23.04.2020 № МН-20/5-ПК

На № _____ от _____

Руководителям организаций,
подведомственных Министерству
науки и высшего образования
Российской Федерации

Об изменении порядка согласования
отпусков и служебных командировок
руководителей организаций,
подведомственных Минобрнауки России

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство) информирует о предстоящих изменениях порядка согласования отпусков и служебных командировок руководителей организаций, подведомственных Министерству.

С 1 июля 2020 года направление руководителей подведомственных Министерству организаций в служебные командировки в пределах территории Российской Федерации независимо от их продолжительности будет осуществляться без получения разрешения Министерства.

При этом за руководителями организаций сохраняется обязанность получать разрешение Министерства на загранкомандировки независимо от их продолжительности, а также незамедлительно информировать Министерство о служебной командировке в пределах территории Российской Федерации, временной нетрудоспособности, об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам в прежнем порядке посредством информационно-аналитической системы «Мониторинг».

Также в целях оптимизации процесса согласования отпусков Министерством ежеквартально будет утверждаться график отпусков руководителей подведомственных организаций.

Введение графика отпусков запланировано на III квартал 2020 года. Информацию о запланированных руководителями организаций отпусках

на данный период необходимо будет направить в Министерство посредством информационно-аналитической системы «Мониторинг» в срок до 5 июня 2020 года согласно прилагаемой форме.

В дальнейшем сведения о запланированных отпусках руководителей подведомственных организаций следует предоставлять в Министерство ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, предшествующего очередному кварталу.

Вышеперечисленные изменения будут внесены в трудовые договоры руководителей организаций, подведомственных Министерству, и оформлены дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью трудового договора.

Руководители организаций предварительно будут уведомлены о предстоящем изменении определенных сторонами условий трудового договора в порядке, установленном статьёй 74 Трудового кодекса Российской Федерации.

Дополнительно сообщаем, что с 1 июля 2020 г. не следует руководствоваться в работе ранее направленными письмами Министерства по вопросу согласования отпусков и служебных командировок.

Приложение на 1 л. в 1 экз.

П.А. Кучеренко

Рагимова Алина Седрединовна
+7 (495) 547-13-10 (доб. 3129)

Приложение к письму Минобрнауки России
от 23 апреля 2020 г. № МК-20/101-ПК
Об изменении порядка согласования отпусков
и служебных командировок руководителей организаций,
подведомственных Минобрнауки России

График отпусков руководителя организации, подведомственной Министерству науки и высшего образования Российской Федерации

№ по 1293-р	наименование организации	фамилия, имя, отчество руководителя	остаток прошлых лет		отпуск		
			период	количество дней	период, за который предоставляется отпуск	кол-во календарных дней	запланированная дата
1	2	3	4	5	6	7	8