

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ И ОБРАЗОВАНИЯ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПРОХОЖДЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ УЧЕБНОЙ
(УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ**

Для студентов бакалавров по направлению подготовки:
37.03.01 – Психология, очной и очно-заочной формы обучения

Казань, 2025 г.

УДК 159.9

ББК 88

Обсуждено на заседании кафедры общей психологии,

протокол №4 от 06.11.2025

Принято на заседании учебно-методической комиссии ИПуО КФУ

Протокол №__ от ____ года

Рецензенты:

Артищева Л.В. - кандидат психологических наук, доцент кафедры общей психологии института психологии и образования Казанского (Приволжского) федерального университета

Сулейманов Р.Ф. - доктор психологических наук, доцент, заведующий кафедрой общей психологии, практической психологии и педагогики Казанского инновационного университета им. В.Г. Тимирязова (ИЭУП)

Под редакции заведующего кафедрой общей психологии, кандидат психологических наук, доцента *Устина П.Н.*

Автор: Климанова А.В., б/с, ассистент кафедры общей психологии института психологии и образования Казанского (Приволжского) федерального университета

Методические рекомендации по прохождению и оформлению учебной (учебно-ознакомительной) практики: методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 37.03.01 – «Психология» / А.В. Климанова – Казань: Казан.ун-т, 2025.- 55 с.

В методических рекомендациях представлен подробный материал о предъявляемых требованиях к прохождению и оформлению учебно-ознакомительной практике. Подробно описаны этапы работы учебно-ознакомительной практики, дана структура, требования к изложению и оцениванию, роль руководителя, а также рекомендации как по оформлению отчета, дневника, индивидуального задания. В приложениях представлены образцы оформления титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, приложения к отчету, дневника, индивидуального задания. Даны разъяснения по процедуре защиты учебно-ознакомительной практики.

УДК 159.9

ББК 88

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие	5
Введение	6
ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ	8
Место практики в структуре ОПОП ВО	8
Цель и задачи прохождения учебно-ознакомительной практики	8
Планируемые результаты прохождения практики	10
Базы практик	13
Объем практики	14
Руководство практикой	14
Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	17
ЭТАПЫ И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ	19
Содержание и этапы	19
Пакет документов	20
ФОРМА И ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ	20
Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации	20
Процедура проведения	22
Защита отчета по практике	23
ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ	24
Структура отчета	27
Описание основной части отчета, дневника, индивидуального задания	29
Содержание индивидуального задания	33
Рекомендуемая литература для прохождения учебно-ознакомительной практики	34
Приложение 1. Форма оформления титульного листа отчета для учебно-ознакомительной практики	41

Приложение 2. Форма оформления содержания отчета для учебно-ознакомительной практики	42
Приложение 3. Форма оформления введения отчета для учебно-ознакомительной практики	43
Приложение 4. Форма оформления основной части отчета для учебно-ознакомительной практики	44
Приложение 5. Форма оформления заключения отчета для учебно-ознакомительной практики	47
Приложение 6. Форма оформления дневника для учебно-ознакомительной практики	48
Приложение 7. Форма оформления индивидуального задания для учебно-ознакомительной практики	50
Приложение 8. Форма оформления заключения руководителя по учебно-ознакомительной практики	52
Список литературы	54

Предисловие

Основной образовательной программой по направлению 37.03.01 – «Психология» Института психологии и образования Казанского (Приволжского) федерального университета предусмотрено прохождение студентами учебной (учебно-ознакомительной) практики.

Выполнение учебно-ознакомительной практики требует соответствия существующим стандартам, единообразия в оформлении, а также соблюдения определенного порядка в структуре и содержании. Методические рекомендации помогут студентам в организации практики, оформлении отчета, дневника, индивидуального задания к учебно-ознакомительной практике.

Практика нацелена на закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний по группе изучаемых дисциплин, приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработку умений применять их при решении конкретных психологических вопросов. Результаты учебно-ознакомительной практики определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение учебно-ознакомительной практики.

Список сокращений

ОПОП ВО – Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

Введение

Методические рекомендации по прохождению и оформлению учебно-ознакомительной практики предназначены для студентов и связаны с правилами оформления, регламентами, положениями, требованиями. Задача методических рекомендаций собрать необходимые требования в одном месте и таким образом помочь студентам, проходящим учебно-ознакомительную практику.

При прохождении учебно-ознакомительной практики студент должен сформировать и продемонстрировать следующие компетенции:

УК -4 способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах);

УК-5 способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-11 способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;

ПК-1 способность к участию в проведении психологических исследований в различных научных областях психологии с применением как стандартных, так и инновационных методов, и технологий исследования и с использованием современных информационных ресурсов и научно-библиографических баз данных;

ПК-4 способность к установлению контакта, ведению диалога и сотрудничеству при участии в психологическом сопровождении, оказании психологической помощи и консультировании социальных групп и отдельных лиц, находящихся на разных этапах переживания социального, информационного и других видов стресса, с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, религиозной принадлежности, принадлежности к гендерной, этнокультурной, профессиональной и другим социальным группам.

Руководитель практики в ходе вводного собрания озвучивает

организацию работы в процессе практики, рекомендует основную и дополнительную литературу. В процессе прохождения практики руководитель проводит консультации со студентами, проверяет выполнение работы по частям и в целом. Вместе с тем, ответственность за достоверность данных, сделанные выводы по практическим задачам практики, своевременность выполнения работы и правильность оформления возлагается на студента.

Таким образом, задача данных методических рекомендаций – задать основные первоначальные ориентиры, чтобы облегчить студентам прохождение и оформление учебно-ознакомительной практики.

ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная (учебно-ознакомительная практика) входит в блок «Практики» Б2.О.01(У) ОПОП ВО. Практика осваивается на 1 курсе во 2 семестре.

При прохождении данной практики обучающийся опирается на материалы ранее освоенных дисциплин (модулей) и/или практик: «Введение в психологическое исследование»; «Тренинг групповой сплоченности»; «Основы психологической безопасности личности».

Освоение данной практики способствует эффективному выполнению следующих компонентов ОПОП ВО: «Социальная психология», «Психология развития и возрастная психология», «Практикум по методологии психологического исследования».

Основными этапами формирования компетенций при проведении практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой этапов практики. Прохождение каждого этапа практики предполагает формирование у обучающихся компетенций. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций

Цель и задачи прохождения учебно-ознакомительной практики

Цель практики: ознакомление с организацией работы и основными видами деятельности психологических служб или отдельного практического психолога в учреждениях разного типа, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Задачи:

1. Закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения.
2. Приобретение студентами умений и навыков практической

психодиагностической работы и психологического консультирования по избранному направлению.

3. Расширение представлений студентов о специфике психологической деятельности.

4. Ознакомить студентов с содержанием, задачами основных направлений профессиональной деятельности практических психологов: психодиагностики, психологического консультирования, психологической коррекции, психотерапии.

5. Закрепить и расширить представления обучаемых об инструментарии, используемом психологами в своей практической деятельности.

6. Формирование толерантного мировоззрения, приобщение к требованиям профессиональной этики.

Планируемые результаты прохождения практики

Шифр компетенции, расшифровка компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>УК-4 способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах)</p>	<p><i>Знать:</i> закономерности нормативного и вариативного использования языковых единиц в профессиональной деятельности на государственном языке</p> <p><i>Уметь:</i> использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на государственном языке в профессиональной деятельности в различных социальных группах с затруднениями</p> <p><i>Владеть:</i> грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностной и межкультурной коммуникации на государственном языке</p>
<p>УК-5 способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p><i>Знать:</i> основные этапы исторического развития России и мировых цивилизаций, основные социально-исторические и культурные различия между ними, но допускает ошибки в понимании сущности исторического и культурного процесса.</p> <p><i>Уметь:</i> воспринимать культурное разнообразие и использовать принцип культурного плюрализма с затруднениями; поверхностно определяет и анализирует современные концепции межкультурного взаимодействия.</p> <p><i>Владеть:</i> основными навыками толерантного отношения к культурно-историческим, психологическим и мировоззренческим особенностям различных народов.</p>
<p>УК-11 способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p><i>Знать:</i> отдельные правовые категории; понимает сущность коррупционного поведения; отдельные аспекты российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения</p> <p><i>Уметь:</i> под руководством преподавателя оценивать коррупционные риски, проявлять нетерпимое</p>

	<p>отношение к коррупционному поведению; предупреждать коррупционные риски в профессиональной деятельности</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>способностью под руководством преподавателя анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции</p>
<p>ПК-1 способность к участию в проведении психологических исследований в различных научных областях психологии с применением как стандартных, так и инновационных методов и технологий исследования и с использованием современных информационных ресурсов и научно-библиографических баз данных</p>	<p><i>Показывать</i> частичные знания в области проведения психологических исследований в различных научных областях психологии</p> <p><i>Показывать</i> частичные умения в области проведения психологических исследований в различных научных областях психологии, допуская незначительные ошибки</p> <p><i>Демонстрировать</i> базовый уровень владения навыками, допуская незначительные ошибки в области проведения психологических исследований в различных научных областях психологии</p>
<p>ПК-4 способность к установлению контакта, ведению диалога и сотрудничеству при участии в психологическом сопровождении, оказании психологической помощи и консультировании социальных групп и отдельных лиц, находящихся на разных этапах переживания социального, информационного и других видов стресса, с учетом особенностей возрастных этапов,</p>	<p><i>Показывать:</i> знания базовых способов установления контакта, ведения диалога и сотрудничества при участии в психологическом сопровождении, оказании психологической помощи и консультировании социальных групп и отдельных лиц без грубых ошибок.</p> <p><i>Показывать:</i> частичные умения на базовом уровне устанавливать контакт, вести диалог и сотрудничество при участии в психологическом сопровождении, оказании психологической помощи и консультировании социальных групп и отдельных лиц.</p> <p><i>Демонстрировать:</i> базовый уровень владения первичными навыками установления контакта, ведения диалога и сотрудничества при участии в психологическом сопровождении, оказании психологической помощи и консультировании социальных групп и отдельных лиц.</p>

<p>кризисов развития, факторов риска, религиозной принадлежности, принадлежности к гендерной, этнокультурной, профессиональной и другим социальным группам</p>	
---	--

Базы практик

1. Базы практик в профильных организациях:

МБУ МП БЦСО «Доверие», г. Казань, договор № 0.1.1.55-16/168/16 от 28.10.2016

ООО Тренинговый центр «Лестница», г. Казань, договор № 0.1.1.81.1.19/1067/19 от 26.12.19.

ЧУСО «Социальный центр – СОС (Помощь)» в РТ, г. Казань, договор № 0.1.1.81.1.19/211/22 от 16.03.22

ООО «Нейропсихологический центр Разум», г. Казань, договор № 0.1.1.81.1.19/782/22 от 07.06.2022

АНО «Бала сити» г. Казань, договор №3676121216 от 2.12.2016

ГБУ МФЦ в Республике Татарстан, г. Казань, договор №0.1.1.81.1.19/109/22

МБОУ «Школа №62», г. Казань, договор № 0.1.1.81.1.19/67/23 от 13.01.2023

МБОУ «Гимназия» 27 с татарским языком обучения», г. Казань, договор № 0.1.1.81.1.19/324/22 от 31.03.2022

Гимназия №37, г. Казань, договор № 3267221116 от 29.09.16

СОШ №62, г. Казань, договор № 0.1.1.55-16/304/17 от 8.12.17

2. Базы практик от университета:

Кафедра общей психологии Института психологии и образования КФУ

Психологическая служба КФУ

Объем практики:

Объем практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Прохождение практики предусматривает:

а) Контактную работу – 5 часов

в том числе:

Практические занятия – 4 часов

КСР – 1 час

б) Самостоятельную работу – 103 часов.

Руководство практикой:

Руководство практикой от университета:

- Направляет обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (если проходит в Профильной организации).

- Несет ответственность за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

- Обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы.

- Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

- Организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Руководство практикой от профильной организации:

- Знакомит обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

- Назначает ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной организаций форме практической подготовки со стороны Профильной программы.

- Обеспечивает безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

- Обо всех случаях нарушения обучающимися правил трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

- Предоставляет обучающимся и руководителю по подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

- Проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществляет надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

- Проводит оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы практической подготовки, и сообщать руководителю Организации о форме и условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

- Создает условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставляет оборудование и

технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

ЭТАПЫ И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Содержание и этапы

№ п/	Разделы (этапы) практики	Количество часов на практике включая практическую подготовку, контактную, самостоятельную работу обучающихся
Раздел 1. Подготовительный этап		
1	Инструктаж и ознакомительная лекция по порядку проведения практики	4
2	Формирование плана и индивидуального задания на практику, обсуждение с руководителем практики	4
Раздел 2. Содержательный этап		
3	Знакомство с организацией, анализ документов, регламентирующих деятельность организации	10
4	Изучение нормативно-правовых документов психологической службы	10
5	Анализ профессиональной деятельности психолога в психологической службе	10
6	Изучение и описание способов применения адекватных, надежных и валидных современных методов количественной и качественной психологической оценки	10
7	Отбор и применение под руководством психолога организации психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией (в том числе у людей с ОВЗ)	15
8	Оценка и удовлетворение потребностей и запросов аудитории в психологических знаниях	15
Раздел 3. Отчетный этап		
9	Подготовка отчета и публичная защита отчета о прохождении практики с использованием средств мультимедиа	10
	Консультация	20
	Итого	108

Пакет документов

Пакет документов по практике в Университете:

1. Индивидуальное задание, выполняемое в период практики
2. Отчет о прохождении практики
3. Дневник

Пакет документов по практике в профильной организации:

1. Путевка
2. Отчет о прохождении практики
3. Дневник

ФОРМА И ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой в 2 семестре. Зачет оценивается в диапазоне: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "не зачтено". Соответствие баллов и оценок:

Для зачета с оценкой:

86-100 – отлично

71-85 – хорошо

56-70 – удовлетворительно

0-55 – не зачтено

Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающийся может набрать максимально 80 баллов. Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики от организации.

За отчет по практике обучающийся может набрать максимально 20 баллов. Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики от профильной организации или руководитель практики от КФУ.

В случае несогласия с оцениванием результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от профильной организации, руководитель практики от КФУ самостоятельно принимает мотивированное решение об оценивании результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием.

Промежуточная аттестация по практике считается пройденной, при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня. Получения баллов не ниже удовлетворительных за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

Процедура проведения

Заполнение отчета, дневника, индивидуального задания студентом выполняется самостоятельно. Отчет, дневник, индивидуальное задание оценивается руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от КФУ.

Критерии оценивания:

Баллы в интервале 86-100 ставятся, если обучающийся:

Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, все задания выполнены на высоком научном и организационно-методическом уровне, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный.

Баллы в интервале 71-85 ставятся, если обучающийся:

Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки.

Баллы в интервале 56-70 ставятся, если обучающийся:

Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала; при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30 - 60% необходимых сведений, ответ несвязный.

Баллы в интервале 0-55 ставятся, если обучающийся:

Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала; ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия.

Защита отчета по практике

Защита отчета по практике проводится в последний день практики в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Процедура защиты предполагает краткий доклад обучающегося о результатах проделанной работы в рамках практики и ответы обучающегося на вопросы, задаваемые руководителем практики от университета. Для защиты отчета обучающегося предоставляется слово для выступления на 3-4 минуты. Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, для которых прохождение практики предусмотрено учебным планом и образовательной программой.

В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность. Процедура защиты отчета по практике предусматривает пояснение порядка составления отчета руководителю практики от университета, пояснения взаимосвязи документирования, аналитического и синтетического учета, обоснование результатов проведенного анализа.

Результаты проведения процедуры защиты проставляются руководителем практики от университета в зачетные книжки обучающихся и ведомости. По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, считаются имеющими академическую задолженность, которую обязаны ликвидировать в установленном вузом порядке.

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Текст рукописи учебно-ознакомительной практики должен соответствовать следующим требованиям:

Отчет по практике, дневник, индивидуальное задание выполняется компьютерным набором на одной стороне листа белой односторонней бумаги формата А4 (210x297). Текстовый редактор Microsoft Word. Текст работы выполняется **шрифтом** Times New Roman, размер кегля – 14, шрифт нормальный, расстояние между буквами обычное. Междустрочный интервал – 1,5.

Цвет шрифта должен быть черным. Не допускаются цветные рисунки и таблицы, а также цветные выделения текста. Также не допускается в отпечатанной рукописи делать вставки, вписанные от руки между строк или на оборотной стороне страницы.

Поля: Верхнее 2 см., нижнее 2 см., левое 3 см., правое 1,5 см.

Абзацный отступ красной строки – 1,25 см. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту. Не оформлять абзацы пробелами.

Выравнивание текста – по ширине.

Названия введения, основной части, заключения должны соответствовать их наименованию, указанному в оглавлении. Размер кегля – 14. Междустрочный интервал – 1,5; абзацный отступ – 0 см. Переносы не допускаются, точка в конце не допускается. **Названия параграфов** оформляется прописными буквами, используя полужирное начертание («по ширине», отступ 1,25). Заголовки отделяются от текста сверху и снизу одним интервалом. Между названием введения, основной части, заключения и параграфом также один интервал (междустрочный интервал сохраняется 1,5).

При оформлении учебно-ознакомительной практики следует помнить, что введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения должны начинаться с новой страницы.

Выделения в тексте допускаются только *курсивом*. Выделения

полужирным шрифтом допустимы только в названиях введения, основной части, заключения и параграфов. Подчеркивания в тексте не допускаются.

Все страницы отчета, включая приложения, нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы. При этом на титульном листе и листе, на котором напечатано оглавление, номера страниц не указываются, то есть указание страниц начинается со страницы «Введение» (с 3-й страницы).

Номера страницы проставляются внизу страницы с форматированием по центру. Шрифт Times New Roman 14.

Нумерация таблиц, графиков (отдельно для таблиц и графиков) должна быть сквозной на протяжении всего отчета. Слово «Таблица» и ее порядковый номер (без знака №) пишется сверху самой таблицы в правой стороне, затем по центру дается ее название. При ссылке на таблицу следует указать номер таблицы. При необходимости под таблицей приводится примечание (внутри таблиц и рисунков используется шрифт Times New Roman, 10, междустрочный интервал 1).

При оформлении учебно-ознакомительной практики необходимо соблюдать научный стиль изложения. Правила академического этикета исключают использование в работе местоимения первого лица единственного числа.

Отчет, дневник, индивидуальное задание должны быть тщательно выверены. Обязанность выверять текст и вносить соответствующие исправления несут студенты.

Рекомендуемый объем отчета, который включает дневник и индивидуальное задание – 20 – 30 страниц текста формата А4, включая таблицы, рисунки и графики. Объем **приложений** не ограничивается.

Отчет по учебно-ознакомительной практике брошюруются (сшиваются) папкой-скоросшивателем с прозрачной обложкой (А4). Возможно использование папки с файлами. На две страницы – один файл. Срок хранения отчета по учебно-ознакомительной практике на кафедре – 5 лет.

Распечатанные и оформленные в папки отчеты по практике с подписанным руководителем и самим студентом титульным листом сдаются на кафедру в день зачета в указанные сроки (в день сдачи практики по расписанию). По окончании практики отчеты с прилагаемыми к ним документами руководитель практики от КФУ проверяет соответствие выполненных и отраженных в отчете действий индивидуальному заданию, а также соответствие требованиям по оформлению.

Структура отчета:

Отчет по практике должен содержать:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения.

Во введении должны быть отражены: Ф.И.О. практиканта, направление обучения, место, время (срок) и цель прохождения практики (см. Приложение 3).

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики (подробное описание выполненных заданий 1,2, 3,4), описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики (см. Приложение 4).

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, их самооценка от 1 до 5 баллов, приложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики (см. Приложение 5).

К отчету прилагаются:

Дневник практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практики, с отметкой о выполнении руководителем практики руководителя практики. В приложении к дневнику приложением указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося (см. Приложение 6);

Индивидуальное задание. Представляется при прохождении практики обучающимися в структурных подразделениях КФУ. В случае, если студент

проходит практику в профильных организациях, то индивидуальные задания при наличии путевки отдельно не заполняется. (см. Приложение 7);

Путевка обучающегося-практиканта представляется при прохождении практики обучающимися в профильных организациях. Путевку можно получить лично у руководителя практики КФУ. В путевке обучающегося – практиканта заполняется направление подготовки Психология, профиль Психология, Квалификация Бакалавр, Ф.И.О. обучающегося, номер группы, прописывается номер договора, прописывается полное название базы практики, адрес, тип практики, сроки прохождения. Также в совместном рабочем графике проведения практики дублируется индивидуальное задание, указываются сроки, прописывается Ф.И.О. должность, стаж работы по специальности руководителя практики от профильной организации, подписывается ознакомление обучающегося с требованиями охраны труда, техники безопасности, с правилами внутреннего трудового распорядка. Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося прописывается от руки. Ставится дата выбывания с места практики. По прохождению практики руководитель профильной организации в пункте оценка сформированности компетенций о прохождении практики обучающегося, ставит баллы за каждую компетенцию по шкале оценивания, где 69-80 баллов высокий уровень (отлично, зачтено), 56-68 средний уровень (хорошо, зачтено), 44-55 баллов низкий уровень (удовлетворительно, зачтено), 0-43 баллов ниже порогового уровня (неудовлетворительно, не зачтено), а также подпись и печать организации. В случае если студенты проходят практику на кафедре общей психологии, путевка также не предоставляется;

Договор с профильной организацией о прохождении практики; при наличии долгосрочного договора приложения к договору со списком (направлением). В случае если студенты проходят практику на кафедре общей психологии, договор не предоставляется.

Описание основной части отчета, дневника, индивидуального задания

Отчет

(Приложения 1,2,3,4,5)

В основной части отчета по учебно-ознакомительной практике студентам в пункте 1 предлагается написать об организации работы в процессе практики, описать план практики, поставленные задачи практики, в свободной форме, но не в разговорной;

В пункте 2 предлагается описание выполненной работы по разделам программы практики, куда включены выполнение задания 1,2,3,4 из индивидуального задания. Описание выполненных заданий должно быть объемом не менее 3 печатных страниц. В выполненном задании 1 необходимо прописать краткий обзор организаций, где есть должность психолога (не менее 10 организаций, 5 государственных учреждения, 5 частных учреждений). Описать общие условия деятельности организации, специфику и специализацию деятельности, назначение (цель, миссия, задачи функционирования организации) история развития, объемы и содержание деятельности, характеристика вида деятельности, месторасположение. В выполненном задании 2 прописать функциональные обязанности психолога вышеперечисленных организаций (из задания 1), представить в виде краткого анализа. Ознакомиться с документацией, регламентирующей профессиональную деятельность психолога, представить краткое содержание основных из них (по вышеперечисленным организациям). Изучить нормативно-правовую документацию психолога (положения о психологической службе, должностных обязанностях психолога, этического кодекса психолога, приказов и др.), рабочую документацию психолога (журналов консультаций, планов, графиков работы, результатов диагностики, аналитических отчетов и др.). В выполненном задании 3 прописать деятельность психолога по основным направлениям (психодиагностика, психопрофилактика, психопросвещение). Описать способы применения современных методов психологической

диагностики, психокоррекции, консультирования и психопрофилактики, психологического просвещения, организационно-методической деятельности. Изучить коррекционную и консультативную деятельность психологической службы. Произвести аналитический обзор способов, форм, средств и методов работы психолога по обеспечению консультативной и коррекционной деятельности в рамках психологической службы (образовательных учреждений, городских, окружных и муниципальных центров психологической и социальнопсихологической реабилитации, адаптации. В выполненном задании 4 на основании анализа практической деятельности психолога учреждения, изучить специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам. Написать эссе на тему «Один день из жизни психолога». Психологом в этом эссе будете вы через 10 лет. Отрадите в тексте специфику выбранной области работы психолога, методы работы, особенности клиентов, с которыми вы работаете, возможные трудности и ограничения в работе психолога и способы их преодоления.

В пункте 3 необходимо прописать практические задачи, решаемые обучающимся за время прохождения практики. В данном пункте нужно опираться на компетенции, овладеваемые в ходе практики (УК-4, УК-5, УК-11, ПК-1, ПК-4). Пример: УК-4 Практика позволила освоить деловую коммуникацию психолога, как в устной, так и в письменной форме (расписать на своем примере из задания 1).

В заключении студент прописывает самооценку приобретаемых компетенций от 1-5 баллов;

Список использованных источников (должен включать в себя только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте отчета. Список оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.100-2018);

В приложениях необходимо вынести различные графики, опросники, фотографии (без лиц или с разрешением на публикацию), или стимульный материал).

Дневник

Приложение 6

На титульном листе дневника практики прописывается Ф.И.О. обучающегося, номер группы, подпись обучающегося. Прописывается дата начала и окончания учебно-ознакомительной практики в соответствии с учебным планом, прописывается Ф.И.О., должность руководителя практики от КФУ. На каждом этапе прохождения учебной практики, руководитель практики осуществляет контроль за соблюдением сроков и этапов выполнения работы, путем проверки дневника практики, который заполняют обучающиеся очной и заочной форм обучения. Оценочным средством текущего контроля успеваемости практики является дневник и подготовка отчета, который обучающийся заполняет в процессе прохождения практики. Во время практики обучающийся ежедневно кратко и аккуратно записывает собственноручно в дневнике все, что проделано за день по выполнению календарного плана и индивидуального задания практики. Содержание выполняемых работ должно быть согласовано с заданием на практику. Дневник практики заполняется обучающимся с первого дня прохождения практики, где по дням прописывается содержание выполненной работы. Необходимо указывать будние дни прохождения практики, без выходных и праздников. Пример описания выполненных работ: установочная конференция, описание организации работы в процессе практики, подбор литературы к заданию 1, подготовка отчетной документации, итоговая конференция по практике.

Индивидуальное задание

Приложение 7

Индивидуальное задание по учебной (учебно-ознакомительная практика) практике. Необходимо заполнить «шапки» документа, Ф.И.О., группа, форма

обучения, профиль, год, также необходимо поставить подпись, что студент ознакомлен с индивидуальным заданием практики, программой практики.

Содержание индивидуального задания

Задание 1. Сделать краткий обзор организаций, где есть должность психолога. Описать общие условия деятельности организации, специфику и специализацию деятельности, назначение услуг (цель, миссия, задачи функционирования организации) история развития, объемы и содержание деятельности, характеристика вида деятельности, месторасположение.

Задание 2. Изучить функциональные обязанности психолога вышеперечисленных организаций, представить в виде краткого анализа. Ознакомиться с документацией, регламентирующей профессиональную деятельность психолога, изучить нормативно-правовую документацию психолога, рабочую документацию.

Задание 3. Изучить деятельность психолога по основным направлениям (психодиагностика, психопрофилактика, психопросвещение). Описать способы применения современных методов психологической диагностики, психокоррекции, консультирования и психопрофилактики, психологического просвещения, организационно-методической деятельности. Произвести аналитический обзор способов, форм, средств и методов работы психолога по обеспечению консультативной и коррекционной деятельности в рамках психологической службы.

Задание 4. Изучить специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам. Написать эссе на тему «Один день из жизни психолога».

Рекомендуемая литература для прохождения учебно- ознакомительной практики

Основная литература:

1. Абрамова, Г. С. Общая психология [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.С. Абрамова. — 2-е изд., стереотип. — М. : ИНФРА-М, 2020. — 496 с. – Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/product/1081517>
2. Васильева, И. В. Организация психологических служб [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. В. Васильева. — 2-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2013. — 144 с. - ISBN 978-5-9765-1714-1. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/462921> (дата обращения: 08.04.2025). - Режим доступа : по подписке.
3. Высоков, И. Е. Общепсихологический практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Е. Высоков, Ю. Е. Кравченко, Т. А. Сысоева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 507 с. — Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/450243>
4. Голубева Е.В., Развитие личности профессионала: учебное пособие / Голубева Е. В. - Ростов н/Д: Изд-во ЮФУ, 2017. - 88 с. - ISBN 978-5-9275-2480-8 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927524808.html> (дата обращения: 03.10.2025). - Режим доступа : по подписке.
5. Гребнева, В.В. Теория и технология решения психологических проблем: учеб. пособие / В.В. Гребнева. — Москва: ИНФРА-М, 2014. — 192 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <https://znanium.com/>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1441 (www.doi.org). - ISBN 978-5-16-006363-8 (print) ; ISBN 978-5-16-100574-3 (online). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/374537> (дата обращения: 04.10.2025). – Режим доступа: по подписке.
6. Дружинин, В. Н. Экспериментальная психология [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Н. Дружинин. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 386 с.— Режим доступа :

<https://urait.ru/bcode/455710>

7. Караванова, Л. Ж. Психология [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Ж. Караванова. — 3-е изд., стер. — М : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 264 с. — Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/product/1091842>

8. Константинов, В. В. Экспериментальная психология [Электронный ресурс] : учебник и практикум / В. В. Константинов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/453429>

9. Мандель, Б. Р. Возрастная психология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.Р. Мандель. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 350 с. — Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/product/1199241>

10. Марчук, Н. Ю. Основы психологии в социальной работе и социальной безопасности: учебно-методическое пособие / Н. Ю. Марчук. - 2-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2016. - 76 с. - ISBN 978-5-9765-2651-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1089830> (дата обращения: 04.10.2025). – Режим доступа: по подписке.

11. Носс, И. Н. Психодиагностика [Электронный ресурс]: учебник / И. Н. Носс. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 500 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/431829>

12. Организация учебной деятельности студентов: учебно-методическое пособие / Т. И. Ахмедова, Е. Э. Грибанская, В. Н. Еремин [и др.] ; отв. ред. М. И. Ивашко, С. В. Никитин, Л. И. Новикова. - Москва: Российская академия правосудия, 2011. - 312 с. - ISBN 978-5-93916-273-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1194105> (дата обращения: 04.10.2025). – Режим доступа: по подписке.

13. Протанская, Е. С. Профессиональная этика психолога [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Е. С. Протанская, С. В. Семенова, О. В. Ходаковская. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 233 с.

– Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/450624>

14. Психодиагностика [Электронный ресурс]: учебник и практикум / А. Н. Кошелева [и др.] ; под редакцией А. Н. Кошелевой, В. В. Хороших. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 373 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451013>

15. Хухлаева, О. В. Психология развития и возрастная психология [Электронный ресурс] : учебник / О. В. Хухлаева, Е. В. Зыков, Г. В. Базаева ; под редакцией О. В. Хухлаевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 367 с. — Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/450045>

16. Шарипов Ф.В., Психология и педагогика творчества и обучение исследовательской деятельности: педагогическая инноватика / Ф.В. Шарипов - М.: Логос, 2017. - 584 с. (Учебник для вузов) - ISBN 978-5-98699-159-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785986991597.html> (дата обращения: 03.10.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература:

1. Альперович В. Д. Качественные и количественные методы фундаментальных исследований в психологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Д. Альперович : Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Таганрог : Издательство Южного федерального университета. 2017. - 114 с. — Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/product/1020509>

2. Андронникова О. О. Специальные проблемы психологического консультирования: Учебное пособие / О.О. Андронникова. - Москва: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 348 с. + (Доп. мат. znanium.com). - (Вузовский учебник). ISBN 978-5-9558-0254-1. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/342105> (дата обращения: 08.04.2025). - Режим доступа: по подписке.

3. Бусыгина, Н.П. Методология качественных исследований в психологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.П. Бусыгина. - М.: НИЦ

ИНФРА-М, 2018. - 304 с. – Режим доступа :
<https://znanium.com/catalog/product/944401>

4. Горбатов, Д. С. Общепсихологический практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. С. Горбатов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 307 с. – Режим доступа :
<https://urait.ru/bcode/450121>

5. Гуревич, П. С. Психология [Электронный ресурс] : учебник / П.С. Гуревич. — 2-е изд. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 332 с.- Режим доступа:
<https://znanium.com/catalog/product/1009054>

6. Крылова, М.А. Методология и методы психолого-педагогического исследования : основы теории и практики [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М.А. Крылова. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 96 с. — Режим доступа :
<https://znanium.com/catalog/product/975602>

7. Крысько, В. Г. Общая психология в схемах и комментариях [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.Г. Крысько. — 8-е изд., испр. — М. : ИНФРА-М, 2020. — 196 с. – Режим доступа :
<https://znanium.com/catalog/product/1069189>

8. Лысова, Н.Ф. Возрастная анатомия и физиология [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Н.Ф. Лысова, Р.И. Айзман. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 352 с. - Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/product/937805> 23

9. Мейлихов, Е. З. Зачем и как писать научные статьи: Научно-практическое руководство / Е.З. Мейлихов. - 2-е изд. - Долгопрудный: Интеллект, 2014. - 160 с. ISBN 978-5-91559-184-3, 1500 экз. - Текст: электронный. -URL: <https://znanium.com/catalog/product/473614> (дата обращения: 04.10.2025). – Режим доступа: по подписке

10. Обухова, Л. Ф. Возрастная психология [Электронный ресурс] : учебник / Л. Ф. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 460 с. - Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/449650>

11. Рамендик, Д. М. Практикум по психодиагностике [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. М. Рамендик, М. Г. Рамендик. — 2-е изд., испр. и

доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 139 с. – Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/451639>

12. Сорокоумова, Е. А. Возрастная психология [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Е. А. Сорокоумова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. - Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/453539>

13. Соснин, Э. А. Методология эксперимента: учеб. пособие / Э.А. Соснин, Б.Н. Пойзнер. — 2-е изд., испр. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 162 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znaniy.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cd94a046c40a2.88885026. - ISBN 978-5-16-012591-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/978087> (дата обращения: 04.10.2025). — Режим доступа: по подписке.

14. Стоюхина, Н. Ю. Методика преподавания психологии: история, теория, практика: Учебное пособие / Н.Ю. Стоюхина; Российская академия образования. - Москва: Флинта: МПСИ, 2009. - 184 с. ISBN 978-5-9765-0656-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/195809> (дата обращения: 04.10.2025). — Режим доступа: по подписке.

15. Ступницкий, В. П. Психология [Электронный ресурс] : учебник / В. П. Ступницкий, О. И. Щербакова, В. Е. Степанов. — 2-е изд., стер. — М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 516 с. – Режим доступа : <https://znaniy.com/catalog/product/1092990>

16. Тарасова С.И., Психодиагностические методики: учебное пособие / С.И. Тарасова, Е.В. Таранова - Ставрополь: АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2015. - 68 с. - ISBN -- - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_0018.html (дата обращения: 03.10.2025). - Режим доступа: по подписке.

17. Хилько, М. Е. Возрастная психология [Электронный ресурс] :

учебное пособие / М. Е. Хилько, М. С. Ткачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 201 с.—Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/449652>

Интернет-ресурсы:

1. Интернет-ресурсы - для направления подготовки «Психология»
<http://минобрнауки.рф> – сайт министерства образования и науки РФ

2. www.edu.ru – Федеральный портал «Российское образование»
<http://273фз.рф/> Информационный портал по внедрению эффективных организационноуправленческих и финансово-экономических механизмов, структурных и нормативных изменений, новаций. Реализация Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
<https://portalobrazovaniya.ru/?yclid=2495895810727771948> Всероссийский портал образования
<https://portalpedagoga.ru/> Всероссийский портал педагога

3. <http://www.inter-pedagogika.ru/> сайт Ирины Хоменко для преподавателей, родителей и студентов
<https://pedsovet.org/beta> www.pedlib.ru Педагогическая библиотека Педсовет: образование, учитель, школа. Живое
<http://срро.ru/> пространство образования. Консультации, форумы, блоги
<http://ug.ru/> Учительская газета Центр практической <http://psychology.net.ru/>
Мир психологии психологии образования

4. <https://psyfactor.org/> Центр практической психологии "ПСИ-ФАКТОР"

5. <http://psy.piter.com/catalog/?rd=3> – «Псипортал»: Детская психология, Популярная психология, Практическая психология, Психология общения, Учебные заведения, Клиническая психология, Педагогическая психология, Психология бизнеса, управления и рекламы, Психологические тесты, Психологи.

6. <http://psi.webzone.ru/> - Психологический словарь

7. <http://psi.webzone.ru/tema/tema.htm> – тематическое оглавление:

8. <http://psi.webzone.ru/tema/tema15.htm> – Детская психология;

9. <http://psi.webzone.ru/tema/tema16.htm> – Педагогическая психология.

10. Электронные справочные системы для направления подготовки «Психология»

11. Электронная справочная система psyttests.org Электронная библиотека psychol-ok.ru Электронная система Все тесты | PsyTests.org psyttests.org

ОБРАЗЕЦ

Форма оформления титульного листа отчета для учебно-ознакомительной практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт психологии и образования

(наименование института)

ОТЧЕТ

по учебной (учебно-ознакомительная практика) практике

Обучающийся _____

(подпись, ФИО, группа)

Руководитель практики на кафедре: _____

(должность, ФИО)

Оценка за практику _____

(подпись руководителя практики)

Дата сдачи отчета: _____

Казань, 2025 год

***Форма оформления содержания отчета для учебно-ознакомительной
практики***

Содержание

Введение

Основная часть

1. Описание организации работы в процессе практики
2. Описание выполненной работы по разделам практики
3. Описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики

Заключение

Список использованных источников

Приложение

***Форма оформления введения отчета для учебно-ознакомительной
практики***

Введение

Я – студентка Ф.И.О., обучающаяся по направлению 37.03.01 – Психология (Психология) проходил/а учебную (учебно-ознакомительную практику) практику на базе кафедры общей психологии ИПО КФУ.

Адрес базы практики: г. Казань, ул. М. Межлаука, 1

Время (срок): с 202 г. по 202 г.

Цель практики: ознакомление с организацией работы и основными видами деятельности психологических служб или отдельного практического психолога в учреждениях разного типа, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Задачи:

1. Закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения.
2. Приобретение студентами умений и навыков практической психодиагностической работы и психологического консультирования по избранному направлению.
3. Расширение представлений студентов о специфике психологической деятельности.
4. Ознакомить студентов с содержанием, задачами основных направлений профессиональной деятельности практических психологов: психодиагностики, психологического консультирования, психологической коррекции, психотерапии.

Форма оформления основной части отчета для учебно-ознакомительной практики

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Описание организации работы в процессе практики

(Необходимо прописать организацию практики, описание плана практики, описать поставленные задачи практики, в свободной деловой форме)

2. Описание выполненной работы по разделам программы практики

Выполнение задания 1. Сделать краткий обзор организаций, где есть должность психолога (не менее 10 организаций, 5 государственных учреждения, 5 частных учреждений). Описать общие условия деятельности организации, специфику и специализацию деятельности, назначение услуг (цель, миссия, задачи функционирования организации) история развития, объемы и содержание деятельности, характеристика вида деятельности, месторасположение.

Выполнение задания 2. Изучить функциональные обязанности психолога вышеперечисленных организаций (из задания 1), представить в виде краткого анализа. Ознакомиться с документацией, регламентирующей профессиональную деятельность психолога, представить краткое содержание основных из них (по вышеперечисленным организациям). Изучить нормативно-правовую документацию психолога (положения о психологической службе, должностных обязанностях психолога, этического кодекса психолога, приказов и др.), рабочую документацию психолога (журналов консультаций, планов, графиков работы, результатов диагностики, аналитических отчетов и др.).

Выполнение задания 3. Изучить деятельность психолога по основным направлениям (психодиагностика, психопрофилактика, психопросвещение). Описать способы применения современных методов психологической диагностики, психокоррекции, консультирования и психопрофилактики,

психологического просвещения, организационно-методической деятельности. Изучить коррекционную и консультативную деятельность психологической службы. Произвести аналитический обзор способов, форм, средств и методов работы психолога по обеспечению консультативной и коррекционной деятельности в рамках психологической службы (образовательных учреждений, городских, окружных и муниципальных центров психологической и социальнопсихологической реабилитации, адаптации).

Выполнение задания 4. На основании анализа практической деятельности психолога учреждения, изучить специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам. Написать эссе на тему «Один день из жизни психолога». Психологом в этом эссе будете вы через 10 лет. Отрадите в тексте специфику выбранной области работы психолога, методы работы, особенности клиентов, с которыми вы работаете, возможные трудности и ограничения в работе психолога и способы их преодоления.

3. Описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики

1. Практика позволила освоить деловую коммуникацию психолога, как в устной, так и в письменной форме (*расписать на своем примере из задания 1*).

2. Выполненные задания позволили продемонстрировать понимание межкультурного разнообразия психологической деятельности, общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (*привести пример из задания 2*).

3. В ходе практики я пришел к выводу о нетерпимом отношении к коррупционному поведению психолога (*пример из задания 3*).

4. Учебно-ознакомительная практика позволила изучить логику проведения психологических исследований в различных научных областях психологии с применением как стандартных, так и инновационных методов, и

технологий исследования и с использованием современных информационных ресурсов и научно-библиографических баз данных *(пример из задания 2,4)*.

5. Изучение поставленных задач позволило освоить способность к установлению контакта, ведению диалога и сотрудничеству при участии в психологическом сопровождении, оказании психологической помощи и консультировании социальных групп и отдельных лиц, находящихся на разных этапах переживания социального, информационного и других видов стресса, с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, религиозной принадлежности, принадлежности к гендерной, этнокультурной, профессиональной и другим социальным группам *(примеры из задания 1,2,3,4)*

**Форма оформления заключения отчета для учебно-ознакомительной
практики**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции	Самооценка от 1-5 баллов
УК-4	способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах)	
УК-5	способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
УК-11	способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
ПК-1	способность к участию в проведении психологических исследований в различных научных областях психологии с применением как стандартных, так и инновационных методов, и технологий исследования и с использованием современных информационных ресурсов и научно-библиографических баз данных	
ПК-4	способность к установлению контакта, ведению диалога и сотрудничеству при участии в психологическом сопровождении, оказании психологической помощи и консультировании социальных групп и отдельных лиц, находящихся на разных этапах переживания социального, информационного и других видов стресса, с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, религиозной принадлежности, принадлежности к гендерной, этнокультурной, профессиональной и другим социальным группам	

Форма оформления дневника для учебно-ознакомительной практики

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Институт психологии и образования

(наименование института)

Дневник

по учебной (учебно-ознакомительная практика) практике
вид (тип) практики

Обучающийся:

(ФИО, группа)

(подпись)

Дата начала практики «__» _____ 202__ г.

Дата окончания практики «__» _____ 202__ г.

Руководитель практики от КФУ:

(должность, ФИО)

(подпись)

Казань, 2025 год

**Дневник прохождения учебной (учебно-ознакомительная практика)
практики**

(вид практики)

ФИО обучающегося,
группа _____

Место прохождения практики:

Дата	Содержание выполненной работы	Примечания, подпись рук.базы практики
	Установочная конференция. Прохождение инструктажа по охране труда для обучающихся	
	Подготовка отчетной документации	
	Итоговая конференция по практике	

Форма оформления индивидуального задания для учебно-ознакомительной практики

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»**

**Индивидуальное задание
(календарный план (график))
на учебную практику
(202 / 202 учебный год)**

Институт психологии и образования
Направление подготовки 37.03.01 – Психология (Психология)
Место прохождения практики

(наименование организации, адрес организации)

Обучающийся: Ф.И.О., 1 курс, группа

Срок прохождения практики с « » 202 г. по « » 202 г.;

Руководитель практики от Университета:

(ФИО, должность, ученое звание)

Содержание индивидуального задания (календарного плана (графика)) на практику:

№ п/п	Индивидуальные задания (перечень и описание работ)	Сроки выполнения
1.	Сделать краткий обзор организаций, где есть должность психолога. Описать общие условия деятельности организации, специфику и специализацию деятельности, назначение услуг (цель, миссия, задачи функционирования организации) история развития, объемы и содержание деятельности, характеристика вида деятельности, месторасположение.	с ____ по
2.	Изучить функциональные обязанности психолога вышеперечисленных организаций, представить в виде краткого анализа. Ознакомиться с документацией, регламентирующей профессиональную деятельность психолога, изучить нормативно-правовую документацию психолога, рабочую документацию.	с ____ по
3.	Изучить деятельность психолога по основным направлениям (психодиагностика, психопрофилактика, психопросвещение). Описать способы применения современных методов психологической диагностики, психокоррекции,	с ____ по

	консультирования и психопрофилактики, психологического просвещения, организационно-методической деятельности. Произвести аналитический обзор способов, форм, средств и методов работы психолога по обеспечению консультативной и коррекционной деятельности в рамках психологической службы.	
4.	Изучить специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам. Написать эссе на тему «Один день из жизни психолога».	с ____ по

Руководитель практики от Университета

/

_____ /

(подпись)

(ФИО)

С настоящим индивидуальным заданием (календарным планом (графиком)), с программой практики по соответствующему направлению подготовки (специальности) **ОЗНАКОМЛЕН(А)**

_____/_____
_____/_____
(подпись) (ФИО)

**Форма заключения руководителя по учебно-ознакомительной
практики**

**Заключение руководителем практики от КФУ сформированности
компетенций, прохождения практики обучающимся**

ФИО обучающегося

Институт психологии и образования

Направление подготовки 37.03.01 – Психология

Профиль подготовки Психология

Курс 1

Форма обучения

Группа

Отзыв руководителя практики от КФУ: Студент Ф.И.О. проходила учебно-ознакомительную практику с _____ по _____ 202__ на базе _____. Работа выполнена в соответствии с полученным индивидуальным заданием и сдана в срок. Замечаний по отчету и документации нет. Работа выполнена на _____ уровне.

Код и наименование компетенции	Уровень сформированности компетенции (подчеркнуть нужное)	Оценка руководителя практики от КФУ
УК-4 способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах)	Высокий Средний Низкий Ниже порогового уровня	
УК-5 способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Высокий Средний Низкий Ниже порогового уровня	
УК-11 способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Высокий Средний Низкий Ниже порогового уровня	
ПК-1 способность к участию в проведении психологических	Высокий Средний	

исследований в различных научных областях психологии с применением как стандартных, так и инновационных методов и технологий исследования и с использованием современных информационных ресурсов и научно-библиографических баз данных	Низкий Ниже порогового уровня	
ПК-4 способность к установлению контакта, ведению диалога и сотрудничеству при участии в психологическом сопровождении, оказании психологической помощи и консультировании социальных групп и отдельных лиц, находящихся на разных этапах переживания социального, информационного и других видов стресса, с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, религиозной принадлежности, принадлежности к гендерной, этнокультурной, профессиональной и другим социальным группам	Высокий Средний Низкий Ниже порогового уровня	

Оценка руководителя практики от КФУ:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием

За отчет по практике _____

Оценка руководителя практики

от профильной организации (при наличии)

С результатами оценивания практики руководителем от профильной организации:

согласен / не согласен (*подчеркнуть*)

Оценка руководителя практики от КФУ

Итоговая оценка по практике _____

Руководитель практики от КФУ _____ (_____.)

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Альперович В.Д., Качественные и количественные методы фундаментальных исследований в психологии : учебное пособие / Альперович В. Д. - Ростов н/Д : Изд-во ЮФУ, 2017. - 114 с. - ISBN 978-5-9275-2389-4 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927523894.html> (дата обращения: 03.10.2025). - Режим доступа : по подписке.
2. Мартынова, Е В. Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций: методика создания научной статьи : учеб. пособие по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Теория и методология информационно-аналитической деятельности», квалификация (степень) выпускника «магистр» / Е.В. Мартынова, А.А. Щербинин. - Кемерово : Кемерово: КемГИК, 2018. - 127 с. - ISBN 978-5-8154-0421-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041187> (дата обращения: 04.10.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Сафронова, Т. Н. Основы научных исследований: Учебное пособие / Сафронова Т.Н., Тимофеева А.М., Камоза Т.Л. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 168 с.: ISBN 978-5-7638-3428-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967591> (дата обращения: 04.10.2025). – Режим доступа: по подписке.
4. Тарасова С.И., Психодиагностические методики : учебное пособие / С.И. Тарасова, Е.В. Таранова - Ставрополь : АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2015. - 68 с. - ISBN -- - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_0018.html (дата обращения: 03.10.2025). - Режим доступа : по подписке.
5. Шарипов Ф.В., Психология и педагогика творчества и обучение исследовательской деятельности: педагогическая инноватика / Ф.В. Шарипов - М. : Логос, 2017. - 584 с. (Учебник для вузов) - ISBN 978-5-98699-159-7 - Текст :

электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :
<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785986991597.html>

(дата обращения: 03.10.2025). - Режим доступа : по подписке