

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНОМ КРУЖКЕ
«Разработка на бизнес-ориентированных языках
программирования и Low-code системы проектов в сфере бизнес-
аналитики»
кафедры Бизнес-информатики и математических методов в
экономике
Высшей школы Экономики и права
Набережночелнинского института (филиала) федерального
государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

1. Общие положения

1.1 Студенческий научный кружок **«Разработка на бизнес-ориентированных языках программирования и Low-code системы проектов в сфере бизнес-аналитики»** (далее - СНК) кафедры Бизнес-информатики и математических методов в экономике Высшей школы Экономики и Права Набережночелнинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – НЧИ КФУ) – добровольное объединение студентов, стремящихся к совершенствованию своих знаний в области гражданского права, направленная на расширение научного потенциала и формирование навыков научно-исследовательской деятельности у студентов.

1.2. СНК создаётся на добровольной основе. Название СНК – Студенческий научный кружок **«Разработка на бизнес-ориентированных языках программирования и Low-code системы проектов в сфере бизнес-аналитики»**.

1.3. Членом СНК считается студент Экономического отделения Высшей школы Экономики и права Набережночелнинского института (филиала) КФУ, внесенный в список членов СНК **«Разработка на бизнес-ориентированных языках программирования и Low-code системы проектов в сфере бизнес-аналитики»**.

1.4. Организацией деятельности СНК занимается научный руководитель СНК.

1.5. Деятельность СНК осуществляется на основе настоящего Положения.

1.6. Деятельность кружка основывается на следующих принципах:

- 1) законности;
- 2) добровольности;
- 3) юридического равенства;
- 4) демократизма;
- 5) гласности.

2. Цели и задачи деятельности СНК

2.1. Основной целью деятельности СНК является приобщение студентов Экономического отделения к научно-исследовательской деятельности, а

также оказание организационно-методического содействия научно-исследовательской деятельности студентов Набережночелнинского института (филиала) КФУ, обеспечение возможности для каждого студента реализовать свое право на творческое развитие личности в соответствии с его способностями и потребностями.

2.2. Основными задачами деятельности СНК являются:

- привлечение студентов к углублённому изучению и разработке актуальных проблем по направлению;
- формирование у студентов навыков исследовательской работы;
- развитие у студентов ораторских способностей;
- повышение качества профессиональной подготовки студентов;
- создание условий для формирования творческой активности;
- помощь студентам в самостоятельном научном поиске и организационное обеспечение их научной работы;
- своевременное информирование студентов о запланированных научных конференциях, конкурсах, выставках и т.д. и о возможности участия в них;
- проведение научно-практических исследований и научно-практических мероприятий по тематике НИР/НИРС кафедры;
- привлечение студентов к продолжению обучения в магистратуре Набережночелнинского института (филиала) КФУ;
- повышение конкурентоспособности выпускников Набережночелнинского института (филиала) КФУ направления подготовки «09.03.03 Прикладная информатика» и «38.03.05 Бизнес-информатика» на рынке труда.

3. Организационная работа СНК

3.1. Организация работы кружка включает в себя:

- 1) поиск и систематизацию:
 - актуальных вопросов внедрения CRM/ERP систем;
 - применение знаний, полученных при изучении дисциплин: Корпоративные информационные системы, Разработка приложений в 1С;
 - иного материала, который может быть предметом обсуждения на заседании кружка;
- 2) приглашение на заседания кружка представителей ведущих работодателей и иных предприятий, организаций и учреждений, чья деятельность связана с разработкой бизнес-приложений в концепции декларативного программирования, без написания кода, а также научных работников КФУ;
- 3) формирование повестки заседания кружка и доведение ее до сведения студентов Набережночелнинского института (филиала) КФУ, и приглашенных лиц;
- 4) иные мероприятия, необходимые для обеспечения эффективной работы кружка.

3.2. Поиск и систематизация материала, указанного в п. 3.1. настоящего Положения, осуществляются студентами Набережночелнинского института (филиала) КФУ при организационной поддержке профессорско-преподавательского состава кафедры Бизнес-информатики и математических методов в экономике Высшей школы Экономики и Права Набережночелнинского института (филиала) КФУ.

* При необходимости.

3.3. Руководство СНК осуществляется научным руководителем, назначаемым из числа профессорско-преподавательского состава кафедры Бизнес-информатики и математических методов в экономике Высшей школы Экономики и Права, утверждаемым на заседании кафедры протоколом в начале учебного года с закреплением учебной нагрузки в размере 36 часов.

3.4. Заседания СНК могут проводиться в различных организационных формах:

- проведение заседаний для заслушивания докладов, подготовленных студентами;
- проведение мероприятий с приглашением представителей ведущих работодателей и иных предприятий, организаций и учреждений;
- подготовка членов кружка к конференциям;
- проведение научных диспутов, круглых столов, деловых игр, слайд-презентаций, проведение модельных судебных процессов.

3.5. СНК проводит заседания не реже 1 раза в месяц (за исключением сессионного и каникулярного периода). Объявление о проведении заседания СНК размещается на стенде кафедры, с использованием электронной почты, социальных сетей.

3.6. Староста СНК избирается из числа студентов, являющихся членами СНК, путём открытого голосования. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов присутствующих членов СНК. Староста СНК избирается сроком на один год и может быть переизбран досрочно в случае пропуска более двух раз без уважительной причины заседаний СНК.

3.7. Староста СНК осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- составляет совместно с научным руководителем СНК план работы кружка на полугодие и повестку дня каждого заседания;
- организует заседания СНК;
- не позднее чем за 3 рабочих дня сообщает членам СНК о заседании СНК с использованием электронной почты, социальных сетей и иным образом по выбору секретаря СНК;
- ведет протокол заседаний кружка и составляет отчётность о проведённой работе.

3.8. Документы о деятельности СНК в соответствии с перечнем, приведенным в приложении 1, хранятся на кафедре Бизнес-информатики и математических методов в экономике.

3.9. Список членов СНК оформляется в соответствии с приложением 2.

3.10. Заседания СНК проводятся в соответствии с планом, утверждаемым на полугодие. График заседаний СНК (приложение 3) составляется старостой СНК, подлежит согласованию с научным руководителем СНК.

3.11. В заседаниях СНК могут участвовать и выступать с докладами члены СНК, профессорско-преподавательский состав Набережночелнинского института (филиала) КФУ и приглашенные лица.

Допускается возможность проведения совместных заседаний двух и более научных кружков Набережночелнинского института (филиала) КФУ.

3.12. По окончании заседания староста СНК составляет протокол заседания СНК (приложение 4), в котором указываются: дата и место проведения, повестка дня заседания; ФИО докладчика (докладчиков) и присутствовавших на заседании членов СНК, научного руководителя (научных руководителей) СНК, тема доклада (докладов).

3.13. Протокол подписывают староста и научный руководитель СНК.

3.14. Протоколы заседаний кружка хранятся на кафедре Бизнес-информатики и математических методов в экономике. Любое лицо, участвовавшее в заседании кружка, вправе ознакомиться с протоколом соответствующего заседания кружка.

3.15. Отчет о деятельности СНК составляется: за первое полугодие учебного года – до 25 декабря; за второе полугодие – до 25 июня. Общий отчет о деятельности СНК рассматривается на заседании кафедры Бизнес-информатики и математических методов в экономике, после чего представляется для утверждения директору Высшей школы.

4. Научный руководитель СНК

4.1. Научным руководителем СНК является преподаватель кафедры Бизнес-информатики и математических методов в экономике, утверждаемый на заседании кафедры с занесением решения кафедры в Протокол.

4.2. Научный руководитель осуществляет общий контроль за деятельностью СНК.

4.3. Научный руководитель СНК совместно со старостой СНК составляет план заседаний СНК.

4.4 Научный руководитель кружка определяет форму проведения заседания и распределяет роли участников.

4.5. Решения научного руководителя СНК по вопросам деятельности СНК являются обязательными для членов СНК.

5. Заключительные положения

5.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения. Положение о СНК считается измененным с момента принятия решения на заседании кафедры Бизнес-информатики и математических методов в экономике об утверждении принятых изменений.

Принято на заседании кафедры Бизнес-информатики и математических методов в экономике «15» февраля 2021 г. (Протокол №2)

И.О. заведующего кафедрой Бизнес-информатики и математических методов в экономике _____/Ишмурадова И.И.

Согласовано директором Высшей школы _____/Бессонова Т.В.