



**Федеральная служба
по надзору в сфере
образования и науки
(Рособрнадзор)**

**УПРАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ
УСЛУГ И ЦИФРОВОЙ
ТРАНСФОРМАЦИИ**

ул. Садовая-Сухаревская, д.16, г. Москва, К-51,
ГСП-4, 127994
Телефон/факс: (495) 608-61-21

08.04.2021 № 06-256
На № _____ от _____

Ректору федерального государственного
автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

И.Р. Гафурову

ул. Кремлевская, д. 18, г. Казань,
Республика Татарстан, 420008
Телефон/факс: +7 (927) 4-383-384
E-mail: AlNHalilova@kpfu.ru

Копия:

Директору Елабужского института
(филиала) федерального
государственного автономного
образовательного учреждения высшего
образования «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

Е.Е. Мерзон

ул. Казанская, д. 89, г. Елабуга,
Республика Татарстан, 423600
Телефон/факс: +7(85557)7-54-21
E-mail: elabuga@kpfu.ru

ЗАПРОС

о представлении документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы без выезда в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программе магистратуры

В соответствии с пунктом 36 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1039 (далее – Положение), и в соответствии с распоряжением Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки в отношении Елабужского института (филиала) федерального

государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» будет проведена аккредитационная экспертиза по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам без выезда экспертной группы в организацию с использованием дистанционных технологий по месту проживания экспертов.

Прошу Вас в срок до 14 апреля 2021 года загрузить по ссылке https://msknica-my.sharepoint.com/:f/g/personal/anton_msknica_onmicrosoft_com/Eir3NhgKmR1GoaihNmbtrj0ByauUvuDP-zudbP-EKlLsTw?e=njA6ML на информационный ресурс Федерального государственного бюджетного учреждения «Национальное аккредитационное агентство в сфере образования» документы и материалы в формате электронных документов, подписанных электронной подписью руководителя образовательной организации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с приложением описи содержимого, подписанной электронной подписью руководителя образовательной организации. Об окончании загрузки документов необходимо сообщить по адресу электронной почты: expertise@msk.nica.ru:

по программам **бакалавриата**: 06.03.01 - Биология, 09.03.03 - Прикладная информатика, 23.03.01 - Технология транспортных процессов, 38.03.01 - Экономика, 38.03.02 - Менеджмент, 39.03.02 - Социальная работа, 40.03.01 - Юриспруденция, 44.03.01 - Педагогическое образование, 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование, 44.03.04 - Профессиональное обучение (по отраслям), 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), 45.03.02 – Лингвистика и по программе **магистратуры**: 44.04.01 - Педагогическое образование следующие документы и материалы, необходимые для проведения аккредитационной экспертизы:

1. Основная образовательная программа высшего образования программа бакалавриата, программа магистратуры (далее — образовательная программа), включающая общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, включенные в состав образовательной программы по решению организации, осуществляющей образовательную деятельность.
2. Расписания учебных занятий.
3. Расписания промежуточных аттестаций, государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) (при наличии).
4. Индивидуальные учебные планы обучающихся (при наличии).
5. Документы, содержащие информацию об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательной программы, предусмотренные локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6. Документы и материалы о результатах научно-исследовательской работы обучающихся (патенты, свидетельства, научные статьи, дипломы выставок, конкурсов) (при наличии).
7. Отчетность обучающихся по практикам, оценочный материал и результаты аттестации по практикам (при наличии).
8. Выпускные квалификационные работы (при наличии).
9. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии (при наличии).
10. Отзывы руководителей выпускных квалификационных работ о работе обучающихся в период подготовки выпускной квалификационной работы (при наличии).
11. Рецензии на выпускные квалификационные работы по программе магистратуры (при наличии).
12. Документы, предусмотренные локальным нормативным актом, организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливающим порядок и форму проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам (при наличии).
13. Договоры об организации и проведении практик, заключенные между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организациями, осуществляющими деятельность по профилю, соответствующему образовательной программе (при наличии).
14. Договоры о сетевой форме реализации образовательной программы (при наличии).
15. Штатное расписание, копии трудовых договоров (служебных контрактов) с педагогическими работниками, трудовых книжек, документов об образовании и (или) о квалификации.
16. Индивидуальные планы работы научно-педагогических работников.
17. Документы, подтверждающие наличие (или право использования) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) и электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС), соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС), в том числе логин и пароль обучающегося для доступа к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к ЭИОС организации, локальные нормативные акты, регламентирующие работу в ЭИОС преподавателей и обучающихся (при наличии).
18. Документы, подтверждающие наличие в организации, осуществляющей образовательную деятельность, материально-технической базы, соответствующей требованиям ФГОС, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом, в том числе заключение(ия) государственного пожарного надзора.

19. Договоры о создании в образовательной организации, реализующей образовательные программы высшего образования, научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность, лабораторий, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность (при наличии).
20. Договоры о создании организацией, реализующей образовательные программы высшего образования, в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность (при наличии).
21. Договоры о создании образовательной организацией высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (при наличии).
22. Документы, подтверждающие общественную аккредитацию организации, осуществляющей образовательную деятельность, в российских, иностранных и международных организациях и профессионально-общественную аккредитацию образовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность (при наличии).
23. Результаты независимой оценки качества подготовки обучающихся (при наличии).
24. Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:
 - порядок организации освоения элективных дисциплин (модулей);
 - организацию образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации, при ускоренном обучении;
 - порядок проведения текущего контроля успеваемости;
 - порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся;
 - хранение в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях;
 - порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 - особенности проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
 - порядок ускоренного обучения по индивидуальному плану обучающегося, который имеет среднее профессиональное или высшее образование,

и (или) обучается по образовательной программе среднего профессионального образования либо по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с ФГОС;

- организацию проведения практики;
- установление минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе;
- порядок и условия зачисления экстернов в организацию, осуществляющую образовательную деятельность (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации);
- организацию применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- порядок проведения и объем подготовки учебных занятий по физической культуре (физической подготовке) по программе бакалавриата при очно-заочной и заочной формах обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- порядок и форму проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам.

25. Распорядительные акты:

- о приеме лиц на обучение по образовательной программе в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой обучающимся образовательной программы (при наличии);
- о переводе обучающихся для получения образования по другой специальности или направлению подготовки, по другой форме обучения (при наличии);
- о зачислении в качестве экстернов в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для прохождения промежуточной

и государственной итоговой аттестации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе лиц, осваивающих соответствующую образовательную программу в форме самообразования (если ФГОС допускается получение образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по соответствующей не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (при наличии);

- о направлении на практику обучающихся (при наличии);
- о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации (при наличии);
- о составе государственной экзаменационной комиссии (при наличии);
- об утверждении тем выпускных квалификационных работ обучающихся и назначении руководителей выпускных квалификационных работ (при наличии);
- об отчислении обучающихся по образовательной программе из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

При размещении документов на официальном сайте организации, осуществляющей образовательную деятельность, в сети «Интернет» либо в электронных системах организации в форме электронного документа, подписанного электронной подписью руководителя, организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе указать в описи представленных документов информацию, содержащую ссылку на их размещение, без предоставления в аккредитационный орган таких документов на бумажном или электронном носителе.

Информируем, что в соответствии с пунктом 36.1 Положения руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, несет ответственность за доступность, актуальность и достоверность информации, содержащейся в документах и материалах, размещенных на официальном сайте организации и/или филиала организации в сети «Интернет» и/или хранящихся в электронных системах организации.

Начальник Управления



О.Ю. Явкина