



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

«12» 08 2020 г.

**П Р И К А З**  
Казань

№ 01-03/ 645

**Об организации деятельности детского сада КФУ «МЫ ВМЕСТЕ»**

В целях осуществления уставной деятельности КФУ по реализации образовательных программ дошкольного образования, направленных на разностороннее развитие детей с расстройством аутистического спектра с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, и проведения научных исследований по разработке, апробации и внедрению в образовательный процесс новых методов обучения, воспитания и образовательных технологий в области дошкольного образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом КФУ **приказываю:**

1. Создать в организационной структуре КФУ основное структурное подразделение – детский сад КФУ «МЫ ВМЕСТЕ» (далее – Детский сад).
2. Утвердить организационную структуру и идентификационные коды Детского сада согласно приложению 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить штатное расписание Детского сада согласно приложению 2 к настоящему приказу.
4. Утвердить Положение о Детском саду согласно приложению 3 к настоящему приказу.
5. Начальнику Земельно-имущественного управления Рылову В.А. и директору Департамента бухгалтерского учета и отчетности – главному бухгалтеру Никитиной М.Р. обеспечить закрепление за Детским садом имущества, необходимого для осуществления деятельности.
6. Назначить заведующим Детским садом Нигматуллину И.А. в установленном трудовым законодательством Российской Федерации порядке.
7. Заведующему Детским садом Нигматуллиной И.А.:

7.1. В порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, обеспечить получение КФУ лицензии на осуществление образовательной деятельности и других разрешительных документов, необходимых для осуществления деятельности Детского сада с 01.09.2020.

7.2. В 2-недельный срок с даты подписания настоящего приказа внести в установленном порядке для утверждения локальные акты, предусматривающие режим работы Детского сада и порядок зачисления его воспитанников.

7.3. В 5-дневный срок с даты подписания настоящего приказа в установленном порядке подготовить и представить в Управление документооборота и контроля на утверждение номенклатуру дел Детского сада.

8. Главному врачу Медико-санитарной части КФУ Осипову С.А. обеспечить организацию деятельности медицинского кабинета Детского сада в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, с 01.09.2020.

9. Генеральному директору Комбината общественного питания и торговли Миннахметовой Л.С. обеспечить работу пищеблока Детского сада в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, с 01.09.2020.

10. Директору Департамента бюджетирования, казначейства и регулирования оплаты Шамсиевой Г.С. привести штатное расписание КФУ в соответствие с настоящим приказом.

11. Начальнику Управления кадров Галимову А.Ш. обеспечить в порядке и сроки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации:

- внесение изменений в ПП «Парус»;
- оформление трудовых отношений с работниками Детского сада в соответствии с лицензионными требованиями и Трудовым кодексом Российской Федерации;
- выполнение других необходимых мероприятий в целях исполнения настоящего приказа.

12. Директору Департамента по информационной политике Абдуллиной Л.Н. внести изменения на официальном портале КФУ в соответствии с настоящим приказом.

13. Начальнику Управления документооборота и контроля Лукашиной И.Р.:  
– внести изменения в организационную структуру КФУ и Номенклатуру дел КФУ;  
– довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Таюрского Д.А.

Ректор

И.Р. Гафуров

Приложение 1  
к приказу от 12.08.2020  
№ 01-03/645

**Организационная структура и идентификационные коды  
детского сада КФУ «МЫ ВМЕСТЕ»**

<b>Идентификационный код</b>	<b>Наименование структурного подразделения</b>
<b>0.1.2.99</b>	Детский сад КФУ «МЫ ВМЕСТЕ»

**Штатное расписание  
детского сада КФУ «МЫ ВМЕСТЕ» с 2020 года**

№	Наименование должности	Кол-во шт. ед.
1.	Заведующий детским садом	1
2.	Заместитель заведующего по научно-методической работе	1
3.	Ведущий экономист	1
4.	Старший воспитатель	2
5.	Педагог-психолог	6
6.	Музыкальный руководитель	1
7.	Воспитатель	11
8.	Учитель-логопед	5
9.	Учитель-дефектолог	5
10.	Тьютор	5
11.	Врач-психиатр детский	0,5
12.	Врач по лечебной физкультуре	0,5
13.	Инструктор по физической культуре	1
14.	Инструктор ЛФК	1
15.	Медицинская сестра	1
16.	Младший воспитатель	7
17.	Повар	2
18.	Кухонный рабочий	1
19.	Кладовщик	0,5
20.	Уборщик служебных помещений	1
21.	Уборщик территорий	2
22.	Кастелянша	0,5
23.	Сторож	2
24.	Вахтер	2

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГАОУ ВО «Казанский  
(Приволжский) федеральный  
университет»

от 12.08.2020 № 01-03/645

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»**

Казань

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о детском саде федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
«МЫ ВМЕСТЕ»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия деятельности детского сада федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» «МЫ ВМЕСТЕ» (далее – Детский сад и КФУ соответственно).

1.2. Детский сад является основным структурным подразделением КФУ, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Уставом КФУ и настоящим Положением.

1.3. Полное наименование Детского сада:

на русском языке: детский сад федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» «МЫ ВМЕСТЕ»;

на английском языке: Kindergarten of Kazan (Volga region) Federal University «We are together»;

на татарском языке: «Казан (Идел буе) федераль университеты» югары белем бирү федераль дәүләт автоном мәгариф учреждениесенең балалар бакчасы «Без бергә».

1.4. Сокращенное наименование Детского сада на русском языке: детский сад КФУ «МЫ ВМЕСТЕ».

1.5. В своей деятельности Детский сад руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом КФУ, локальными нормативными актами КФУ и настоящим Положением.

1.6. Местонахождение Детского сада: Российская Федерация, Республика Татарстан, 420044, г. Казань, просп. Ибрагимова, д. 85а.

Почтовый адрес Детского сада: Российская Федерация, Республика Татарстан, 420008, г. Казань, ул. Кремлевская, д. 18.

1.7. Детский сад не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени КФУ. Детский сад не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Ответственность за деятельность Детского сада несет КФУ.

1.8. Детский сад имеет негербовую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и иную атрибутику со своим наименованием. Приказом ректора КФУ Детскому саду может быть присвоен статус обособленного подразделения.

1.9. Детский сад осуществляет образовательную деятельность по основным, адаптированным и дополнительным общеразвивающим программам разной направленности дошкольного образования в специально созданных условиях обучения, воспитания и развития воспитанников с расстройством аутистического спектра (далее – РАС), включающих в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего воспитанникам необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Детского сада и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования воспитанниками с РАС. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.10. Информация, касающаяся деятельности Детского сада, размещается в разделе «Общие сведения» сайта КФУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.



## **2. Цели, задачи и функции Детского сада**

2.1. Основными целями Детского сада являются:

– формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников дошкольного возраста;

– разностороннее развитие воспитанников дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение воспитанниками дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к воспитанникам дошкольного возраста и привлечения воспитанников дошкольного возраста к специфичным видам деятельности;

– реализация программы развития Детского сада, принятой в порядке, установленном в КФУ.

Деятельность Детского сада направлена на решение следующих задач:

– охрана и укрепление физического и психического здоровья воспитанников с РАС, в том числе их эмоционального благополучия;

– обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого воспитанника с РАС в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей;

– обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней;

– создание благоприятных условий для развития воспитанников с РАС в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого воспитанника с РАС как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

– объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

– формирование общей культуры личности воспитанников с РАС, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности, формирование предпосылок учебной деятельности;

– обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательных программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья воспитанников с РАС;

– формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям воспитанников с РАС;

– обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников с РАС;

– обеспечение условий для проведения научно-исследовательской работы, в том числе с участием обучающихся КФУ;

– учебно-методическое и информационно-аналитическое обеспечение образовательного процесса.

2.2. Детский сад в соответствии с профилем своей деятельности осуществляет следующие функции:

– реализует основные, адаптированные и дополнительные общеразвивающие программы дошкольного образования различной направленности в соответствии с выданной лицензией и в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

–разрабатывает и реализует вариативные модели дошкольного образования воспитанников с РАС;

–создает специальные условия (средовые, кадровые, организационные) для социальной адаптации, получения дошкольного образования и коррекции нарушений развития у воспитанников с РАС на основе реализации основных, адаптированных образовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ дошкольного образования;

–осуществляет консультативно-методическое и информационное обеспечение педагогических работников и родителей воспитанников с РАС;

–осуществляет в установленном в КФУ порядке методическое и информационное сопровождение деятельности организаций по работе с детьми с РАС;

–поддерживает межведомственное взаимодействие по обеспечению преемственности комплексного сопровождения лиц с РАС на разных возрастных этапах;

–проводит экспериментальные разработки, экспертные, аналитические работы, а также распространяет современные научные знания в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах, по комплексному сопровождению дошкольного образования детей с РАС;

–обеспечивает условия для проведения прикладных и фундаментальных научных исследований в области изучения аутизма научными и педагогическими работниками с целью подготовки диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре КФУ и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к КФУ;

–способствует развитию науки и образования в Российской Федерации, обеспечивает конкурентоспособность КФУ среди ведущих зарубежных образовательных и исследовательских центров;

–содействует интеграции науки, образования и здравоохранения в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

–проводит комплексную диагностическую работу с воспитанниками дошкольного возраста с РАС;

–проводит консультирование родителей и законных представителей по созданию развивающей среды в условиях семейного воспитания;

–обеспечивает разработку и реализацию индивидуально ориентированных программ сопровождения и социальной реабилитации воспитанников с РАС;

–осуществляет коррекцию и развитие коммуникативных и речевых способностей, расширение средств общения воспитанников с РАС;

–осуществляет коррекцию и развитие сенсорной, познавательной и аффективно-волевой сферы воспитанников с РАС;

–проводит профилактику возникновения социальной дезадаптации, развитие психологических предпосылок для успешного обучения воспитанника с РАС в среде совместного получения дошкольного образования с типично развивающимися сверстниками;

–проводит в установленном порядке обучение родителей (законных представителей) и специалистов дошкольных образовательных учреждений методам взаимодействия и технологиям сопровождения воспитанника с РАС;

–обеспечивает научную апробацию инновационных технологий сопровождения лиц с РАС, диагностических оценочных методик с согласия родителей (законных представителей), воспитывающих ребенка с РАС;

–реализует научно-исследовательские проекты и выполняет грантовые программы по данной проблематике, в том числе с участием обучающихся КФУ;

–проводит научно-практические конференции, семинары, круглые столы по проблемам помощи лицам с РАС;

–анализирует и обобщает опыт организации комплексного сопровождения и образования детей с РАС в Российской Федерации и за рубежом;



–обеспечивает внедрение и распространение эффективных практик выявления лиц с РАС, диагностики особенностей их развития;

–принимает участие в организации и проведении занятий, различных видов практик, в том числе научно-исследовательской работы, на базе Детского сада в установленном в КФУ порядке;

–разрабатывает программно-методическое обеспечение деятельности организаций и специалистов, осуществляющих образование и сопровождение лиц с РАС (учебных курсов, рабочих тетрадей, учебных пособий и др.);

–организует и проводит в установленном в КФУ порядке научно-практические мероприятия различного уровня для специалистов и родителей по вопросам обучения, воспитания, реабилитации и социальной интеграции лиц с РАС;

–содействует в разработке и реализации программ (модулей) дополнительного профессионального образования для специалистов, работающих с лицами с РАС, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий;

–обеспечивает подготовку и распространение публикаций по актуальным вопросам комплексного психолого-педагогического сопровождения детей с РАС и их родителей;

–осуществляет разработку и реализацию мероприятий и проектов, направленных на формирование в обществе толерантного отношения к лицам с РАС, их развитие и адаптацию к жизни в обществе.

Детский сад помимо функций, указанных выше, осуществляет иные функции, реализуемые в соответствии с Уставом КФУ.

2.3. Эффективность деятельности Детского сада по решению возложенных на него задач может определяться по результатам выполнения установленных Детскому саду ключевых показателей эффективности деятельности.

2.4. Детский сад содействует выполнению государственного задания, установленного учредителем КФУ.

### **3. Организационная структура Детского сада**

3.1. Организационная структура Детского сада утверждается приказом ректора КФУ в установленном в КФУ порядке с учетом вида и направленности реализуемых образовательных программ.

Детский сад может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной, методической, консультативной, диагностической, коррекционной, медицинской и иной деятельности.

3.2. Штатное расписание Детского сада утверждается ректором КФУ в установленном в КФУ порядке. При реализации адаптированных образовательных программ дошкольного образования для воспитанников с РАС в группах компенсирующей направленности в штатное расписание могут быть введены штатные единицы специалистов: учителей-дефектологов (олигофренопедагогов, сурдопедагогов, тифлопедагогов), учителей-логопедов, педагогов-психологов, тьюторов, ассистентов (помощников) на каждую группу. При реализации адаптированных образовательных программ дошкольного образования для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в группах комбинированной направленности для организации непрерывной образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей воспитанников в штатное расписание могут быть введены штатные единицы специалистов: учителей-дефектологов (олигофренопедагогов, сурдопедагогов, тифлопедагогов), учителей-логопедов, педагогов-психологов, тьюторов, ассистентов (помощников).

3.3. Структура Детского сада и его численный состав определяются исходя из характера и объема работ, а также из функциональных задач, возложенных на него.

3.4. Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом

дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

В группах компенсирующей направленности реализуется адаптированная образовательная программа дошкольного образования для воспитанников с РАС с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с РАС. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания воспитанников с РАС определяются адаптированной образовательной программой дошкольного образования, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида. Условия для получения образования воспитанниками с РАС определяются в заключении психолого-медико-педагогической комиссии.

3.5. Режим работы Детского сада и порядок зачисления воспитанников определяются отдельными локальными нормативными актами КФУ.

#### **4. Управление деятельностью Детского сада**

4.1. Общее руководство, координацию и контроль деятельности Детского сада осуществляет проректор по образовательной деятельности КФУ.

4.2. Текущее научно-методическое сопровождение работы Детского сада осуществляет Институт психологии и образования КФУ.

4.3. Непосредственное руководство деятельностью Детского сада осуществляет заведующий, назначаемый на должность приказом ректора КФУ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Заведующий Детским садом осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом КФУ, настоящим Положением и доверенностью, выданной ему ректором КФУ.

Права, обязанности и ответственность заведующего Детским садом устанавливаются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами КФУ, трудовым договором, должностной инструкцией и настоящим Положением.

4.5. В период отсутствия заведующего Детским садом его обязанности исполняются заместителем (одним из заместителей) на основании приказа ректора КФУ по представлению заведующего Детским садом.

4.6. Заведующий Детским садом выполняет следующие обязанности:

–осуществляет текущее руководство деятельностью Детского сада по выполнению возложенных на него функций и решению стоящих перед ним задач;

–представляет интересы КФУ в государственных органах, учреждениях и организациях и осуществляет их защиту в пределах предоставленных ему полномочий;

–доводит до сведения работников Детского сада Устав КФУ, приказы (решения) и распоряжения руководства КФУ, а также иные локальные нормативные акты КФУ, в том числе принимаемые коллегиальными органами управления КФУ, обеспечивает их исполнение;

–принимает участие в работе совещаний, заседаний по вопросам, связанным с работой Детского сада;

–в пределах полномочий, по запросу, готовит и представляет отчетность по деятельности Детского сада;

–обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Детским садом;

–организует труд работников Детского сада в соответствии с требованиями его безопасности и рациональной организации;

–ведет учет рабочего времени всех работников Детского сада, в том числе рабочей нагрузки педагогических работников;

–разрабатывает в соответствии с приоритетными направлениями развития КФУ программы развития Детского сада и вносит их на рассмотрение Ученого совета КФУ, предварительно согласовав их с научным руководителем Детского сада (при его назначении);

–обеспечивает выполнение программ развития Детского сада и осуществляет контроль за их выполнением;

–отчитывается перед Ученым советом КФУ и ректором КФУ о выполнении программ развития Детского сада;

–обеспечивает выполнение ключевых показателей эффективности деятельности Детского сада;

–принимает меры по привлечению к ответственности работников Детского сада за неисполнение ими своих должностных обязанностей;

–представляет в установленном в КФУ порядке ректору КФУ предложения о структуре и штатном расписании Детского сада в пределах установленной численности работников и фонда оплаты труда;

–несет персональную ответственность за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;

–выполняет иные обязанности, необходимые для достижения целей и выполнения задач, стоящих перед Детским садом.

4.7. При исполнении своих обязанностей заведующий Детским садом вправе:

–действовать от имени КФУ на основании доверенности, выданной ректором КФУ;

–издавать распоряжения и давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками Детского сада, по вопросам деятельности Детского сада;

–осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями КФУ в установленном порядке, в том числе запрашивать и получать необходимую для работы Детского сада информацию и документы от структурных подразделений КФУ;

–вносить на рассмотрение ректора КФУ предложения по вопросам, касающимся деятельности Детского сада, в том числе предложения о приеме, переводе, увольнении работников Детского сада и об установлении работникам Детского сада доплат и надбавок стимулирующего характера в соответствии с локальными нормативными актами КФУ и мер материальной поддержки;

–вносить на рассмотрение ректора КФУ предложения об изменении (утверждении) структуры и штатного расписания Детского сада;

–вносить ответственным должностным лицам КФУ предложения по созданию условий, необходимых для выполнения возложенных на Детский сад функций и стоящих перед ним задач, улучшения условий труда работников Детского сада, в том числе по обеспечению их оборудованными рабочими местами;

–устанавливать структурным подразделениям Детского сада плановые показатели деятельности, выполнение которых необходимо для выполнения ключевых показателей эффективности деятельности Детского сада;

–подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции и в пределах предоставленных полномочий.

4.8. Заведующий Детским садом осуществляет иные права и трудовые функции, предусмотренные трудовым договором, должностной инструкцией и профессиональным стандартом к занимаемой должности.

Заведующий Детским садом несет персональную ответственность за результаты деятельности Детского сада и за выполнение программы развития Детского сада.



4.9. В Детском саду могут создаваться приказом ректора КФУ совещательные, координационные органы (советы) по различным направлениям деятельности, в том числе попечительский совет Детского сада. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия таких органов (советов) определяются положениями, утверждаемыми Ученым советом КФУ.

4.10. В целях координации деятельности Детского сада, сопровождения и мониторинга его научно-экспериментальной деятельности, согласованной разработки и реализации программы его развития может быть назначен научный руководитель Детского сада (далее – научный руководитель).

Назначение научного руководителя производится приказом ректора КФУ, изданным на основании представления проректора по образовательной деятельности.

4.11. Научный руководитель:

–определяет стратегию развития Детского сада и выносит ее на утверждение Ученого совета КФУ;

–участвует в разработке программы развития Детского сада и согласовывает ее;

–осуществляет общее руководство научной деятельностью Детского сада: формирует научную тематику Детского сада, вносит на рассмотрение ректора КФУ предложения о назначении научных руководителей проектов, реализуемых при участии Детского сада, и др.;

–принимает участие в заседаниях Ученого совета КФУ.

4.12. В случае если научный руководитель не назначен, полномочия, предусмотренные п. 4.11 настоящего Положения, осуществляет заведующий Детским садом.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем утверждения его в новой редакции ректором КФУ в установленном в КФУ порядке.

5.2. Делопроизводство в Детском саду ведется в соответствии с Номенклатурой дел КФУ, Инструкцией по делопроизводству КФУ.

## **6. Рассылка настоящего Положения**

6.1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

6.2. Настоящее Положение размещается на официальном сайте КФУ, на официальных сайтах Института психологии и образования КФУ и Детского сада в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

## **7. Регистрация и хранение настоящего Положения**

7.1. Настоящее Положение регистрируется в Управлении документооборота и контроля. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в Управлении документооборота и контроля до замены его новым вариантом. Копия настоящего Положения хранится в составе документов Детского сада.