



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

П Р И К А З

« ____ » _____ 2024 г.

Казань

№ ____ / ____

05.03.2024

01-03/240

**Об определении объемов учебной нагрузки педагогических работников,
а также лиц, замещающих должности педагогических работников на определенный
срок, в 2024/25 учебном году**

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», с учетом мнения профсоюзной организации работников КФУ (протокол от 20.02.2024 № 59) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить средний объем учебной работы педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования, – 850 часов.

2. Установить верхние пределы учебной нагрузки по должностям педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования:

- профессор (доктор наук/ кандидат наук) – 800–900 часов;
- доцент (доктор наук/кандидат наук) – 850–900 часов;
- старший преподаватель, преподаватель (кандидат наук/без степени) – 860–900 часов;
- ассистент (кандидат наук/без степени) – 870–900 часов.

3. Определить общую продолжительность рабочего времени в 2024/25 учебном году для педагогических работников в объеме 1 510 часов (исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени – не более 36 часов в неделю).

4. Начальнику Управления кадров Галимову А.Ш. обеспечить выполнение других необходимых мероприятий, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, в целях исполнения настоящего приказа.

5. Руководителям основных структурных подразделений КФУ:

– определять нагрузку педагогических работников в зависимости от занимаемой должности, уровня квалификации с учетом верхних пределов, установленных настоящим приказом;

– объем иной деятельности, предусмотренной должностными обязанностями преподавателей, планировать как разницу общего объема (общей продолжительности рабочего времени) и объема учебной нагрузки.

6. Начальнику Управления документооборота и контроля Лукашиной И.Р. довести настоящий приказ до сведения руководителей основных структурных подразделений КФУ.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Турилову Е.А.

Ректор



Л.Р. Сафин

Лист согласования к документу № 01-03/240 от 05.03.2024

Инициатор согласования: Мубаракшина А.Р. Начальник отдела планирования образовательного процесса ДО КФУ

Согласование инициировано: 27.02.2024 14:00

Лист согласования		Тип согласования: смешанное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Снарская Е.В.		Согласовано 01.03.2024 - 16:43	-
2	Ракипов И.А.		Перенаправлено 01.03.2024 - 13:53	-
Перенаправление(последовательное)				
	Исламова А.М.		Согласовано 04.03.2024 - 13:45	-
2.1	Ракипов И.А.		Согласовано 04.03.2024 - 18:07	-
3	Галимов А.Ш.		Перенаправлено 01.03.2024 - 15:05	-
Перенаправление(последовательное)				
	Данилова Р.Н.		Согласовано 04.03.2024 - 19:49	-
3.1	Галимов А.Ш.		Согласовано 04.03.2024 - 19:53	-
4	Лукашина И.Р.		Согласовано 01.03.2024 - 13:25	-
5	Струков Е.Н.		Согласовано 01.03.2024 - 13:39	-
Тип согласования: параллельное				
6	Турилова Е.А.		🔒Согласовано 04.03.2024 - 22:07	-
7	Хамидуллина Ф.И.		🔒Согласовано 05.03.2024 - 13:04	-
Тип согласования: параллельное				
8	Сафин Л.Р.		🔒Подписано 05.03.2024 - 15:11	-