

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)  
Отделение юридических и социальных наук



УТВЕРЖДАЮ  
Первый заместитель  
директора НЧИ КФУ  
Симонова Л.А.



сентября 2017 г.

**Программа дисциплины**  
**Б1.В.ОД.2 Правовое обеспечение инновационной деятельности**

Направление подготовки: 45.06.01 -Языкознание и литературоведение

Профиль подготовки: Сравнительно-историческое, типологическое и сопоставительное языкознание

Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

**Автор(ы):** Мусабинова Д.А.

**Рецензент(ы):** Кривенкова М.В.

Год начала обучения по образовательной программе 2014

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий кафедрой: Кривенкова М.В.

Протокол заседания кафедры № 1 от « 30 » августа 2017г.

Учебно-методическая комиссия Высшей школы экономики и права (отделение юридических и социальных наук)(Набережночелнинский институт филиал):

Протокол заседания УМК № 1 от « 04 » сентября 2017г.

Набережные Челны

2017

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине/ модулю
  - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
  - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а) доцент, к.н. Мусабинова Д.А. (Кафедра гражданского права и гражданского процесса, Отделение юридических и социальных наук), DAMusabirova@kpfu.ru

### **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
ОПК-2	готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования
УК-5	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- особенности инноваций, их специфики, отличающей их от других категорий права и экономики;
- специфику инновационной деятельности и ее правовой регламентации;
- специфику субъектного и объектного состава инновационных отношений;
- формы осуществления инновационных отношений;
- особенности государственной поддержки инновационных отношений.

Должен уметь:

- ориентироваться в нормативных правовых актах, устанавливающих правовой режим инноваций и инновационной деятельности;
- сформировать четкое представление о сущности, особенностях и содержании правового режима инновационной деятельности.

Должен владеть:

- теоретическими знаниями в области инновационной деятельности;
- навыками выполнения письменных работ и юридических документов.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности.

### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Данная дисциплина включена в раздел «Б1.В.ОД.2 Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы 45.06.01 «Языкознание и литературоведение (Сравнительно-историческое, типологическое и сопоставительное языкознание)» и относится к вариативной части. Осваивается на 2 курсе (3 семестр).

### **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часа(ов).

Контактная работа - 12 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 6 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 56 часа (ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре, контрольная в 3 семестре.

### **4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием**

отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине/ модулю**

N	Раздел дисциплины/ модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1 Общие положения об инновациях и инновационной деятельности. Субъекты и объекты инновационной деятельности	3	2	2	0	16
2.	Тема 2 Правовые формы создания и использования (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности	3	2	2	0	20
3.	Тема 3 Государственное регулирование инновационной деятельности и научно-технической деятельности. Меры государственной поддержки. Территориальные центры инновационной активности	3	2	2	0	20
	Итого		6	6	0	56

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Общие положения об инновациях и инновационной деятельности. Субъекты и объекты инновационной деятельности**

1.1. Понятие инновационной деятельности и ее признаки. Подходы к определению инновационной деятельности. 1.2. Соотношение инновационной деятельности с другими видами деятельности: с научной-технической, промышленной, предпринимательской, инвестиционной (доктринальный подход). 1.3. Понятие и виды инноваций. 1.4. Инновационный проект, его значение и содержание. 1.5. Субъекты инновационной деятельности. 1.6. Субъекты, осуществляющие деятельность, связанную с инновационной. 1.7. Объекты инновационной деятельности.

**Тема 2. Правовые формы создания и использования (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности**

2.1. Договоры, направленные на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. 2.2. Договоры об отчуждении исключительных прав. Оказание правообладателем услуг по внедрению в производство научно-технического результата. 2.3. Лицензионные договоры. Консультационные услуги на этапе внедрения. 2.4. Договоры коммерческой концессии. 2.5. Договоры о передаче исключительного права в качестве вклада в уставной (складочный) капитал хозяйственного общества, товарищества, хозяйственного партнерства. 2.6. Договоры о совместной научно-технической и внедренческой деятельности (включая иностранных партнеров).

**Тема 3. Государственное регулирование инновационной деятельности и научно-технической деятельности. Меры государственной поддержки. Территориальные центры инновационной активности**

3.1. Значение Стратегии инновационного развития Российской Федерации. 3.2. Формирование государством спроса на инновационную продукцию. Государственно-частное партнерство. 3.3. Государственные фонды поддержки научно-технической и инновационной деятельности. 3.4. Экспертиза и конкурсный отбор научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, финансовое обеспечение реализации которых осуществляется за счет средств фондов. 3.5. Создание и функционирование инфраструктуры, необходимой для инновационной деятельности (бизнес-инкубаторы, технополисы, технопарки). 3.6. Финансирование инновационной деятельности. 3.7. Меры государственной поддержки (стимулирования) инновационной деятельности (налоговые льготы, таможенные преференции, субсидии, государственные гарантии, ускоренная амортизация и др.). 3.8. Меры стимулирования деятельности предприятий промышленности, направленной на внедрение в производство

научно-технических результатов и производство продукции, не имеющей аналогов в Российской Федерации. Специальные инвестиционные контракты.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года N301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации N14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы аспирантов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. № 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение N 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение N 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент N 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент N 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент N 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап формирования компетенций	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины, для проверки освоения которых предназначено оценочное средство
<b>Семестр 7</b>			
	<i>Текущий контроль</i>		Разделы
1	Устный опрос	ОПК-2, УК-5	Тема 1 Общие положения об инновациях и инновационной деятельности. Субъекты и объекты инновационной деятельности Тема 2 Правовые формы создания и использования (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности Тема 3 Государственное регулирование инновационной деятельности и научно-технической деятельности. Меры

Этап формирования компетенций	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины, для проверки освоения которых предназначено оценочное средство
			государственной поддержки. Территориальные центры инновационной активности
2	Дискуссия	ОПК-2, УК-5	Тема 1 Общие положения об инновациях и инновационной деятельности. Субъекты и объекты инновационной деятельности
3	Письменное домашнее задание	ОПК-2, УК-5	Тема 2 Правовые формы создания и использования (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности
4	Эссе	ОПК-2, УК-5	Тема 3 Государственное регулирование инновационной деятельности и научно-технической деятельности. Меры государственной поддержки. Территориальные центры инновационной активности
	Зачет	ОПК-2, УК-5	Тема 1 Общие положения об инновациях и инновационной деятельности. Субъекты и объекты инновационной деятельности Тема 2 Правовые формы создания и использования (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности Тема 3 Государственное регулирование инновационной деятельности и научно-технической деятельности. Меры государственной поддержки. Территориальные центры инновационной активности

#### 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап формирования компетенций
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 1</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительно умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Дискуссия	Учащийся полностью усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения,	В усвоении учебного материала учащимся допущены небольшие	Обучающимся неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но	Не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап формирования компетенций
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
	критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.	пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.	показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, учащийся не может применить теорию в новой ситуации.	наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации	
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрированы удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
Эссе	Представлена собственная точка зрения (позиция,	Представлена собственная точка зрения (позиция,	Представлена не ясно выражена собственная	Эссе выполнено формально или не выполнено	4

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап формирования компетенций
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
	отношение) при раскрытии проблемы. Проблема раскрыта на теоретическом уровне, в связях и обоснованиях, с корректным использованием научных терминов и понятий в контексте ответа. Дана аргументация своего мнения с опорой на факты психологической действительности или личный социальный опыт. Использование большого количества разнообразных источников информации.	отношение) при раскрытии проблемы. Проблема раскрыта при формальном использовании научных терминов. Дана аргументация своего мнения с опорой на факты психологической действительности, личный социальный опыт. Аргументация может быть неубедительная.	позиция. Содержание представлено выдержками из учебных пособий либо энциклопедий. Проблема обозначена на бытовом уровне или не раскрыта. Аргументация своего мнения дана вне контекста проблемы, неубедительная или отсутствует. Прослеживается попытка осмысления и связывания отдельных фрагментов материала.	студентом. Содержание представлено собственными размышлениями, не обоснованными с точки зрения научной теории и не подтвержденными фактическими примерами.	
<b>Зачет</b>	Зачтено		Не зачтено		
	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

### 6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Семестр 1

#### Текущий контроль

#### 1. Устный опрос

Тема 1, 2, 3

Тема 1. Общие положения об инновациях и инновационной деятельности. Субъекты и объекты инновационной деятельности

1. Понятие инноваций.
2. Виды инноваций.
3. Понятие инновационной деятельности.
4. Признаки инновационной деятельности.
5. Инновационная деятельность и научно-техническая деятельность. Их соотношение.
6. Научная организация как основной субъект инновационной деятельности.
7. Индивидуальные предприниматели как субъекты инновационной деятельности.
8. Хозяйствующие субъекты (промышленные, строительные и другие организации) как субъекты инновационной деятельности.
9. Индивидуальные инвесторы, организации, создающие и поддерживающие функционирование



инфраструктуры инновационной деятельности как субъекты, деятельность которых связана с инновационной и способствует ей.

10. Бизнес-инкубаторы, технопарки и другие подразделения инфраструктуры инновационной деятельности.

11. Объекты инновационной деятельности.

Тема 2. Правовые формы создания и использования (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности

1. Система договоров в инновационной деятельности.

2. Договоры, направленные на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

3. Содействие исполнителя во внедрении созданного по договору научно-технического результата.

4. Договоры об отчуждении исключительных прав.

5. Лицензионные договоры.

6. Договоры коммерческой концессии.

Тема 3. Государственное регулирование инновационной деятельности и научно-технической деятельности. Меры государственной поддержки. Территориальные центры инновационной активности

1. Правовое положение инновационного центра «Сколково».

2. Правовое положение участников проекта инновационного центра «Сколково».

3. Создание технико-внедренческих особых экономических зон.

4. Правовое положение резидентов технико-внедренческих особых экономической зон.

5. Наукограды.

6. Правовое положение ОЭЗ «Иннополис».

7. Правовое положение ОЭЗ «Алабуга».

8. Правовое положение ТОСЭР «Набережные Челны».

## **2. Дискуссия**

Тема 1

Дискуссия на тему «Инновационный проект. Этапы инновационной деятельности на основе инновационного проекта».

Вопросы для дискуссии:

1. Что включается в понятие инновационный проект?

2. Каковы подходы к категории «инновационный проект»?

3. Отражение категории «инновационный проект» в российском и зарубежном законодательстве?

4. Какие основные этапы инновационной деятельности при наличии инновационного проекта?

## **3. Письменное домашнее задание**

Тема 2

1. Составьте текст лицензионного договора.

2. Составьте текст договора о совместной научно-технической деятельности.

3. Составьте текст договора о внедренческой деятельности.

4. Составьте таблицу договоров, в наибольшей степени способствующих внедрению созданных по договорам результатов.

5. Подберите примеры (2-3) из судебной практики разрешения споров по договорам, направленным на создание научно-технических результатов.

6. Приведите примеры из практики вашего родного региона успешной реализации инновационных проектов на основе договоров.

## **4. Написание эссе на тему:**

Тема 3

1. Инновационная деятельность в период СССР.

2. Необходимость создания научно-технологической долины «Воробьевы горы»: pro et contra?

3. Силиконовая долина: случайный успех или изобретение уникального метода развития инноваций?

4. Соотношение научной и инновационной деятельности.

5. Университет как субъект инновационной деятельности.

6. Роль технопарков, технополисов в инновационном развитии России.

7. Инновационная деятельность предприятий в сфере промышленности.

8. Стимулирование предприятий в сфере промышленности к внедрению новых технологий и производству товаров, не имеющих аналогов в Российской Федерации.

9. Налоговые льготы как меры стимулирование инноваций.

10. Роль научных организаций в инновационном развитии России.

11. Инновационная политика государства на современном этапе.
12. Региональная поддержка инновационной деятельности (на примере РТ).
13. Договоры о выполнении НИОКР, предусматривающие и услуги на этапе внедрения созданных по договору результатов интеллектуальной деятельности, как одна из основных правовых форм осуществления научно-технической и инновационной деятельности.
14. Договоры о передаче научно-технической продукции в целях внедрения в производство.
15. Меры государственной поддержки внедрения в производство научно-технических результатов.
16. Нацграды России.
17. Соотношение научно-технической, инновационной и предпринимательской деятельности.
18. Венчурные инвестиции и их роль в инновационном развитии России.
19. Значение Российской венчурной компании в деле построения национальной инновационной системы Российской Федерации.

### **Зачет**

Вопросы к зачету:

1. Инновационная деятельность в период СССР.
2. Понятие инновационной деятельности и ее признаки. Подходы к определению инновационной деятельности.
3. Соотношение инновационной деятельности с другими видами деятельности: с научной-технической, промышленной, предпринимательской, инвестиционной (доктринальный подход).
4. Понятие и виды инноваций.
5. Инновационный проект, его значение и содержание.
6. Субъекты инновационной деятельности.
7. Субъекты, осуществляющие деятельность, связанную с инновационной.
8. Объекты инновационной деятельности.
9. Научная организация как основной субъект инновационной деятельности.
10. Индивидуальные предприниматели как субъекты инновационной деятельности.
11. Хозяйствующие субъекты (промышленные, строительные и другие организации) как субъекты инновационной деятельности.
12. Индивидуальные инвесторы, организации, создающие и поддерживающие функционирование инфраструктуры инновационной деятельности как субъекты, деятельность которых связана с инновационной и способствует ей.
13. Бизнес-инкубаторы, технопарки и другие подразделения инфраструктуры инновационной деятельности.
14. Объекты инновационной деятельности.
15. Договоры, направленные на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
16. Договоры об отчуждении исключительных прав.
17. Оказание правообладателем услуг по внедрению в производство научно-технического результата.
18. Лицензионные договоры.
19. Консультационные услуги на этапе внедрения.
20. Договоры коммерческой концессии.
21. Договоры о передаче исключительного права в качестве вклада в уставной (складочный) капитал хозяйственного общества, товарищества, хозяйственного партнерства.
22. Договоры о совместной научно-технической и внедренческой деятельности (включая иностранных партнеров).
23. Значение Стратегии инновационного развития Российской Федерации.
24. Формирование государством спроса на инновационную продукцию.
25. Государственно-частное партнерство.
26. Государственные фонды поддержки научно-технической и инновационной деятельности.
27. Экспертиза и конкурсный отбор научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, финансовое обеспечение реализации которых осуществляется за счет средств фондов.
28. Создание и функционирование инфраструктуры, необходимой для инновационной деятельности (бизнес-инкубаторы, технополисы, технопарки).
29. Финансирование инновационной деятельности.
30. Меры государственной поддержки (стимулирования) инновационной деятельности (налоговые льготы, таможенные преференции, субсидии, государственные гарантии, ускоренная амортизация и др.).
31. Меры стимулирования деятельности предприятий промышленности, направленной на внедрение в производство научно-технических результатов и производство продукции, не имеющей аналогов в Российской Федерации.
32. Специальные инвестиционные контракты.

33. Правовое положение инновационного центра «Сколково».
34. Правовое положение участников проекта инновационного центра «Сколково».
35. Создание технико-внедренческих особых экономических зон.
36. Правовое положение резидентов технико-внедренческих особых экономической зон.
37. Наукограды.
38. Правовое положение ОЭЗ «Иннополис».
39. Правовое положение ОЭЗ «Алабуга».
40. Правовое положение ТОСЭР «Набережные Челны».

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

<b>Форма контроля</b>	<b>Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</b>	<b>Этап формирования компетенций</b>	<b>Количество баллов, которое можно получить за данную форму контроля в соответствии с балльно-рейтинговой системой</b>
<b>Семестр 1</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	21
Дискуссия	Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторам могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем. В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты: постановка проблемы; варианты решения; аргументы в пользу тех или иных вариантов решения. Их оценка и определение важнейших позиций будет производиться на практическом занятии.	2	9

<b>Форма контроля</b>	<b>Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</b>	<b>Этап формирования компетенций</b>	<b>Количество баллов, которое можно получить за данную форму контроля в соответствии с балльно-рейтинговой системой</b>
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	10
Эссе	Каждый обучающийся вправе выбрать любую тему эссе из представленного перечня. Объем эссе не должен превышать 5 страниц. При написании эссе в материале следует выделить небольшое количество (не более 5) заинтересовавших Вас проблем и сгруппировать материал вокруг них. Следует добиваться чёткого разграничения отдельных проблем и выделения их частных моментов. Обязательно следует сформулировать собственную оригинальную позицию по теме эссе.	4	10
		Всего:	50
<b>Зачет</b>	Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Зачет проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **7.1 Основная литература:**

1. Городов О.А. Правовое обеспечение инновационной деятельности: Монография [Электронный ресурс] / О.А. Городов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 208 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; Право). (обложка) ISBN 978-5-16-005798-9, 100 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=537971>.

2. Право интеллектуальной собственности: актуальные проблемы: монография [Электронный ресурс] / под общ. ред. Е. А. Моргуновой. – 2 е изд., перераб. – М.: Норма: ИНФРА М, 2017. – 192 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=763409>.

3. Городов О.А. Правовое обеспечение инновационной деятельности: Монография [Электронный ресурс] / О.А. Городов. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 208 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=446471>.

### **7.2. Дополнительная литература:**

1. Новоселов С. В. Теоретическая инноватика: научно-инновационная деятельность и управление инновациями: Учебное пособие [Электронный ресурс] / С.В. Новоселов, Л.А. Маюрникова. – СПб: ГИОРД, 2017. – 416 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=858253>.

2. Интеллектуальная собственность (Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации): учеб. пособие [Электронный ресурс] / под общ. ред. Н.М. Коршунова, Ю.С. Харитоновой. – 2-е изд., перераб. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2017. – 384 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=906576>.

3. Предпринимательское право Российской Федерации: Учебник [Электронный ресурс] / Е.П. Губин, П.Г. Лахно. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 992 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=635099>.

4. Кашанина Т. В. Российское право [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Т.В. Кашанина, А.В. Кашанин. – 2-е изд., пересмотр. – Москва: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 784 с. - ISBN 978-5-91768-182-5. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=407816>.

5. Рассолов И.М. Информационное право [Электронный ресурс] / И.М. Рассолов. – Москва : Юридическое издательство Норма; Москва : Издательский Дом "ИНФРА-М", 2014. – 352 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=192633>.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

СПС «Консультант-плюс» – [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru);

СПС «Гарант» – в едином гипертекстовом информационном банке представлены миллионы документов: федеральные и региональные нормативно-правовые акты, судебные решения высших, окружных и региональных судов, комментарии ведущих специалистов и материалы известных профессиональных изданий, бланки отчетности и образцы договоров, международные соглашения, проекты законов. <http://www.garant.ru>;

Государственная Дума РФ – [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru);

Федеральные органы исполнительной власти - [www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html](http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html);

SCOPUS – это мультидисциплинарная реферативная база (без полных текстов). Она включает в себя рефераты более 28 млн. статей из более, чем 15,000 журналов (52% из них европейские) 4,000 издательств, более 300 российских журналов на английском языке. <http://www.scopus.com>

ИБИС – это сотни периодических изданий, приводимых в полном объеме и охватывающих самые разные тематические области. <https://dlib.eastview.com> <http://online.ebiblioteka.ru>.

Базы судебных решений – <https://rospravosudie.com>, <http://sudact.ru>.

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

В курсе «Правовое обеспечение инновационной деятельности» лекционные занятия требуют от аспиранта интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий лингвистики, иллюстративных фактов;

- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;

- участия в дискуссиях, инициированных преподавателем;

- подготовки сообщений на основе рекомендуемой дополнительной литературы и с привлечением Интернет-ресурсов;

- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях по специальным дисциплинам.

Доклад аспирантов на практических занятиях представляет собой устное выступление с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем, рисунков, иллюстраций и т.д. В процессе доклада аспирант должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории. Не рассматривается в качестве доклада и не может быть оценено неотрывное чтение заранее подготовленного конспекта.

При подготовке аспирант должен уяснить цели и задачи исследования, изучить учебную литературу, специальную литературу, соответствующую судебную практику, в случае необходимости обратиться к отечественным и зарубежным источникам права. Подготовить доклад только по одному учебнику нельзя, так как последний больше играет роль методологического ориентира, призванного помочь аспиранту разобраться в большом объеме дополнительной литературы. Изучая учебную и специальную литературу, а также судебную практику необходимо выявить и сопоставить позиции отдельных авторов, судебных инстанций, судов общей юрисдикции, арбитражных судов, попытаться выработать свою точку зрения.

Работа на практических занятиях предполагает активное участие в дискуссиях. Для подготовки к

занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.

В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты:

- постановка проблемы;
- варианты решения;
- аргументы в пользу тех или иных вариантов решения.

На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу.

При написании эссе в материале следует выделить небольшое количество (не более 5) заинтересовавших Вас проблем и сгруппировать материал вокруг них. Следует добиваться чёткого разграничения отдельных проблем и выделения их частных моментов.

При подготовке письменных домашних работ необходимо четко понимать сущность задания и составить аргументированный ответ на него.

Подготовка к контрольным работам и тестам, темы которых сообщаются учащимся заранее, требует от аспиранта:

- тщательной проработки и усвоения материала лекций и разделов рекомендованных учебников и научной литературы по соответствующим темам;
- особого внимания к определениям основных научных понятий, формулировкам проблем и примерам решения практических задач, приводимым на лекциях;
- решения в ходе самостоятельной подготовки к контрольной работе ряда аналогичных заданий.

При подготовке к зачету необходимо опираться прежде всего на пройденный материал, а также на источники, которые разбирались на практических занятиях в течение семестра. В каждом билете содержится 2 вопроса.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Освоение дисциплины "Правовое обеспечение инновационной деятельности" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант аспиранта", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант аспиранта" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью

соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Освоение дисциплины «Правовое обеспечение инновационной деятельности» предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест аспирантов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению подготовки 45.06.01 - Языкознание и литературоведение и направленности 10.02.20 Сравнительно-историческое, типологическое и сопоставительное языкознание