

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Институт управления, экономики и финансов

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор КФУ

Р. Минзарипов

Минзарипов Р.Г.

« 12 » *декабря* 20 17



ПРОГРАММА

**вступительного испытания для поступающих на
программы высшего образования-программы магистратуры
по направлению 43.04.03 «Гостиничное дело»**

Утверждено на заседании Учебно-методической комиссии Института управления, экономики и финансов КФУ, протокол № 01 от «13» сентября 2017 года.

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая программа составлена на основании требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Гостиничное дело».

Вступительное испытание проводится на русском языке. Вступительное испытание состоит из трех частей:

- Часть 1: тестирование по направлению,
- Часть 2: написание мотивационного письма,
- Часть 3: предоставление портфолио достижений абитуриента.

Часть 1: тестирование включает в себя 50 вопросов. Время, отводимое для прохождения данной части вступительного испытания, составляет 60 минут. Тематика разделов тестирования представлена в разделе Тестирование.

Часть 2: мотивационное письмо пишется после прохождения тестирования. Время, отводимое для прохождения данной части вступительного испытания, составляет 60 минут. Требования к структуре и содержанию мотивационного письма представлены в разделе Мотивационное письмо.

Часть 3: портфолио передается абитуриентом собственноручно ответственному сотруднику Центра магистратуры Института управления, экономики и финансов КФУ в день проведения вступительного испытания. Требования к структуре и содержанию портфолио представлены в разделе Портфолио.

Вступительное испытание оценивается по 100 балльной шкале. В том числе:

- Часть 1: тестирование - 50 баллов,
- Часть 2: мотивационное письмо - 20 баллов,
- Часть 3: портфолио – 30 баллов.

ТЕСТИРОВАНИЕ

Содержание разделов тестирования.

Теория и методология социально-экономических исследований в гостиничной деятельности. Основные методологические подходы к изучению социально-экономических исследований в гостиничной индустрии. Управление системой гостиниц. Региональные проблемы индустрии гостеприимства. Система государственного регулирования гостиницами. Стратегия эволюционного обновления предприятий гостеприимства. Методология развития гостиничной индустрии. Социально-культурное пространство. Стили управления гостиничной индустрией. Управление социально-экономическими процессами. Мировой опыт проведения социально-экономических исследований в гостиничной деятельности. Основные направления развития теории и методов исследований в гостиничной деятельности.

Организация гостиничного дела. Этапы развития гостиничного дела в России и мире. Современное состояние и перспективы развития гостиничного дела в РФ. Государственная политика в сфере гостиничного дела. Влияние гостиничного дела на экономическое развитие страны. Пути повышения качества гостиничного обслуживания. Классификация гостиниц. Характеристика основных групп гостиниц. Система классификации средств размещения в мире. Классификация средств размещения туристов ЮНВТО. Классификация средств размещения туристов по форме собственности. Структура типового гостиничного предприятия. Перспективы развития мирового гостиничного комплекса. Основные направления гостиничных комплексов в России. Понятие стандартизации и сертификации. Международные стандарты серии ИСО 9000. Международные организации по стандартизации (ИСО, МЭК и др.). Правовые основы стандартизации. Государственная система стандартизации. Правовые основы сертификации. Обязательная и добровольная сертификация. Качество продукции и услуг и защита потребителя. Менеджмент качества. Создание системы качества на предприятии. Обеспечение функционирования системы качества. Совершенствование системы качества на предприятии

Пути повышения качества гостиничного обслуживания. Техническое регулирование социально-культурной и гостиничной деятельности.

Правовое обеспечение гостиничной деятельности. Правовое регулирование гостиничной деятельности в России. Договорные обязательства в сфере гостиничного хозяйства. Порядок создания и ликвидации организации сферы гостиничной деятельности. Государственное регулирование и нормативно-правовое регламентирование гостиничной деятельности. Защита прав потребителей гостиничных услуг. Порядок рассмотрения споров, возникающих из договоров оказания гостиничных услуг.

Гостиничный менеджмент и маркетинг гостиничного предприятия. Специфика менеджмента в сфере гостеприимства. Цели и задачи управления предприятием, организация работы по управлению предприятием. Стратегическое и текущее планирование. Организационная структура управления средствами размещения в РФ на современном этапе. Качество менеджера, работа менеджера, создание системы мотивации труда, организация контроля за деятельностью подчиненных, инновационная программа менеджера, Эволюция маркетинговых концепций: совершенствование производства, совершенствование товара, интеграция коммерческих усилий, концепция чистого маркетинга, социально-этический маркетинг, концепция партнерских отношений. Специфические черты услуг как товара и их структура с позиций маркетинга. Источники и носители маркетинговой информации в индустрии гостеприимства. Методы сбора маркетинговой информации. Цели и задачи исследований. Виды маркетинговых исследований. Маркетинговые исследования в индустрии гостеприимства. Сегментация гостиничного рынка. Позиционирование гостиничного продукта Маркетинговые стратегии. Исследования конкурентов в индустрии гостеприимства. Современные подходы к ценообразованию в гостиничных предприятиях. Ценовая политика. Определение цены. Виды цен. Особенности рыночного ценообразования в гостиницах. Методы ценообразования в индустрии гостеприимства. Основные ценовые стратегии.

Экономика гостиничного предприятия. Экономические основы функционирования гостиничного предприятия в условиях рынка. Основные и оборотные фонды гостиничного предприятия. Расчет себестоимости в гостиничном бизнесе. Налогообложение в гостиничном бизнесе. Финансовые результаты деятельности гостиничного предприятия. Показатели эффективности деятельности гостиничного предприятия. Прогнозирование и планирование деятельности гостиничного предприятия. Назначение, состав и структура бизнес-плана в гостиничном бизнесе. Предпринимательство как особый вид профессиональной деятельности. Типология и структура предпринимательской деятельности в гостиничном бизнесе. Организационные и государственно-правовые основы и формы предпринимательской деятельности в гостиничном бизнесе. Условия осуществления предпринимательской деятельности в гостиничном бизнесе. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности в гостиничном бизнесе. Особенности развития и совершенствования малых предприятий в сфере гостиничного бизнеса.

Организационное проектирование и управление проектами. Организационное проектирование в системе развития предприятий гостиничной деятельности. Модели организационного проектирования гостиничных предприятий. Содержание и основные этапы организационного проектирования гостиничных предприятий. Проектирование организационной структуры системы управления гостиничных предприятий. Технология разработки и реализации организационного проекта. Организация управления проектом. Стоимость проекта гостиничных предприятий и процесс проектного финансирования. Контроль исполнения и завершение проекта. Управление рисками при реализации организационного проекта. Инновационные проекты в гостиничном бизнесе.

Управление персоналом гостиничного предприятия. Человеческий фактор в гостиничной деятельности. Система управления персоналом гостиничного предприятия. Организационная структура системы управления персоналом. Кадровая политика организаций гостиничного бизнеса. Формирование эффективной команды. Профессионально-должностное продвижение и построение карьеры в гостиничном бизнесе. Стимулирование и мотивация персонала гостиничного комплекса. Развитие внутреннего сервиса и клиентоориентированности персонала. Оценка эффективности управления персоналом.

Инновации в гостиничной деятельности. Критерии успеха инноваций в гостиничной деятельности. Теория инновационных процессов Й. Шумпетера. Участники и организационные

структуры инновационного процесса в гостиничной деятельности. Регулирование инновационной деятельности в промышленно развитых странах. Способы охраны и защиты интеллектуальной собственности. Конкуренция в области инновационной деятельности. Глобальные системы бронирования и резервирования. Инновационная модель гостиничного комплекса.

ПРИМЕР ТЕСТОВОГО ЗАДАНИЯ

Теория и методология социально-экономических исследований в гостиничной деятельности.

Вопрос 1 Наука – это...

- А. Область человеческой деятельности, направленная на выработку и систематизацию объективных знаний о действительности.
- Б. Одна из основных функций управления как подход к управлению, обеспечивающий качество управленческих решений, и как средство совершенствования управления совокупность целей, подходов, ориентиров, приоритетов, средств и методов исследования.
- В. Способ получения дополнительной информации в процессе исследования.

Вопрос 2 Наука о гостиничном деле - комплекс фундаментальных наук, в который входят (подчеркните правильные ответы):

- А. психология;
- Б. феноменология;
- В. химия;
- Г. социология;
- Д. физика;
- Е. биология.

Вопрос 3. Почему исследования в гостиничном деле становятся функцией современного менеджмента?

- А. Уровень развития науки управления.
- Б. Обострение конкуренции.
- В. Творческий потенциал менеджера и его команды.
- Г. Сложность решаемых проблем.
- Д. Мотивация персонала.

Вопрос 4. Что является целью курса «Теория и методология социально-экономических исследований в гостиничной индустрии»?

- А. Освоение концепций науковедения и методов научных исследований в гостиничном деле.
- Б. Формирование умения анализа и синтеза научной литературы по гостиничному делу.
- В. Освоение теоретических и методических подходов к получению эмпирического знания о состоянии, закономерностях формирования и развития социальных явлений и процессов в туристском регионе.

Вопрос 5. Теория – это ...

- А. Исходные положения какой-либо отрасли науки.
- Б. Учение об обобщённом опыте (практике).
- В. Научно обоснованное предположение.

Вопрос 6. Что такое методология исследования?

- А. Совокупность форм и способов научного познания.
- Б. Логическая схема исследования.
- В. Плановый подход к исследованию.
- Г. Соответствие целей, средств и методов исследования.
- Д. Эффективный прием получения знаний.

Вопрос 7. Что является предметом исследования в гостиничном деле?

- А. Преобразующая деятельность человека.
- Б. Конкретная проблема, разрешение которой требует проведения исследования.
- В. Основные свойства и особенности объекта.
- Г. Сложное управленческое решение.

Вопрос 8. В чем главная особенность исследования в гостиничном деле?

- А. Доминирование влияния человеческого фактора на развитие системы.

- Б. Размытость границ объекта исследования.
- В. Ограничение возможностей экспериментирования.
- Г. Решающее значение системного подхода.
- Д. Динамичность процесса функционирования.

Вопрос 9. Какие три ключевых понятия используются при определении сервиса:

- А. опрос, профессионализм, качество;
- Б. услуга, спрос, специалист;
- В. деятельность, потребность и услуга.

Вопрос 10. Услуга обладает следующими качествами:

- А. способность к хранению и транспортировке;
- Б. неотделимость от своего источника;
- В. неизменностью качества.

Вопрос 11. К основным услугам в гостиничном бизнесе не относится:

- А. бронирование номеров;
- Б. прием и размещение;
- В. расчет при выезде.

Вопрос 12. Какие изменения эпохи Средневековья характерны для индустрии туризма и гостеприимства:

- А. уменьшение количества путешествий;
- Б. изменение основных направлений путешествий;
- В. изменение целей поездок;
- Г. ваш вариант

Вопрос 13. Какие из перечисленных факторов повлияли на формирование современных концепций развития гостиничных корпораций:

- А. глобализация торговли;
- Б. демографические изменения;
- В. экономические изменения в мире;
- Г. технический прогресс;
- Д. все перечисленное выше

Вопрос 14. Что из перечисленного может быть формой присоединения гостиницы к гостиничной цепи:

- А. франчайзинговое соглашение;
- Б. договор на управление;
- В. стратегические маркетинговые альянсы;
- Г. покупка гостиничной цепью;
- Д. ваш вариант?

Вопрос 15. Отметьте те средства размещения, которые относятся к специализированным:

- А. оздоровительные заведения;
- Б. ботель;
- В. флайтель;
- Г. мотель;
- Д. все перечисленное выше.

Вопрос 16. Сдвоенная кровать, позволяющая использовать номер и как одноместный, и как двухместный, называется:

- А. queen;
- Б. twin;
- В. king-size.

Вопрос 17. Лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания, на период от 24 часов до 6 месяцев подряд или осуществляющее не менее одной ночевки в стране (месте) временного пребывания?

- А. турист
- Б. экскурсант
- В. туроператор

Вопрос 18. Нормативный акт, обладающий высшей юридической силой в РФ?

- А. Конституция РФ
- Б. закон
- В. указ Президента РФ
- Г. Постановление Правительства РФ.

Вопрос 19. Какие из ниже перечисленных органов не осуществляют правовое регулирование гостиничного бизнеса?

- А. Министерства (культуры, здравоохранения и социального обеспечения, труда и социального развития, транспорта, общего и профессионального образования, МИД, МВД и т. д.);
- Б. Государственные комитеты (по делам молодёжи, по кинематографии, по поддержке и развитию малого предпринимательства, по стандартизации метрологии и сертификации, по физической культуре, туризму, таможенный и т. д.);
- В. Федеральные службы (безопасности, по валютно-экспертному контролю, мониторингу окружающей среды, налоговая, миграционная и т. д.) ;
- Г. Федеральные комиссии (по недвижимому имуществу и оценке недвижимости, по рынку ценных бумаг и т. д.);
- Д. Российские агентства (по патентам и товарным знакам, по связям и информации и т. п.);
- Е. Средства массовой информации (радио, печать, телевидение и т. п.)

Вопрос 20. Какие органы могут заниматься разработкой классификаций средств размещения, ее проведением и последующим контролем:

- А. государственные органы;
- Б. независимые ассоциации и объединения;
- В. гостиничные цепи;
- Г. ваш вариант ответа?

Вопрос 21. Гостиница – это...

- А. Имущественный комплекс (здание, часть здания, оборудование и иное имущество), предназначенный для предоставления услуг;
- Б. Место временного проживания;
- В. Помещение, предназначенное для отдыха (сна) туристов;
- Г. Имущественный комплекс, предназначенный для временного проживания;
- Д. Средство размещения путешественников;
- Е. Здание или комплекс зданий, предназначенные для приема гостей.

Вопрос 22. Сверхурочная работа оплачивается:

- А. Так же как и основная работа;
- Б. В полуторном размере;
- В. В двойном размере;
- Г. За первые два часа – в полуторном размере, за последующие часы – в двойном;
- Д. Компенсируется отгулами;
- Е. Не оплачивается.

Вопрос 23. В чем заключается главная цель маркетинга?

- А. обеспечение сбыта товаров до установленной величины;
- Б. наилучшее удовлетворение потребностей покупателя;
- В. проведение обновленной научно-технической политики;
- Г. обеспечение благополучия всего общества в целом.

Вопрос 24. Управление маркетингом означает управление:

- А. трудовыми ресурсами;
- Б. информационными технологиями;
- В. спросом;
- Г. производственными процессами

Вопрос 25. Что относится к тактическим задачам маркетинга?

- А. разработка плана рекламной компании;
- Б. снижение цен на товар;
- В. расширение ассортимента услуг;
- Г. все перечисленное.

Вопрос 26. Система управления гостиницей - это:

- А. программное средство, предназначенное для автоматизации управления номерным фондом и расчетов с гостями
- Б. программное средство автоматизации бизнес-процессов бронирования
- В. совокупность взаимосвязанных программных средств, обеспечивающих автоматизацию всех функций управления гостиницей
- Г. средство комплексной автоматизации
- Д. оптимизация бизнес-процессов

Вопрос 27. Выберите из предложенных вопросы, которые может включать в себя миссия организации:

- А. история фирмы;
- Б. целевые ориентации предприятия;
- В. сроки выполнения планов работы;
- Г. стиль руководства;
- Д. режим работы предприятия;
- Е. принципы работы с покупателем.

Вопрос 28. Планирование, охватывающее период от 1 до 3-5 лет и отражающее количественные показатели, называется:

- А. среднесрочным
- Б. краткосрочным
- В. стратегическим
- Г. текущим
- Д. оперативным

Вопрос 29. К какому способу обучения относится передача менеджером своим подчиненным полномочий или определенных заданий:

- А. коучингу;
- Б. тренингу;
- В. делегированию полномочий;
- Г. ваш вариант?

Вопрос 30. Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:

- А. получение прибыли и ее максимизация
- Б. повышение заработной платы работников
- В. выход на мировой рынок
- Г. максимальное удовлетворение общественных потребностей
- Д. совершенствование производственной структуры предприятия
- Е. внедрение новой техники и технологии

Вопрос 31. Выделите организационно-правовые формы предприятий:

- А. государственное или имущественное унитарные предприятия
- Б. совместные предприятия
- В. производственные кооперативы
- Г. малые предприятия
- Д. хозяйственные общества
- Е. хозяйственные товарищества

Вопрос 32. Что относится к внутренней среде фирмы:

- А. потребители продукции
- Б. средства производства, трудовые ресурсы и информация
- В. поставщики ресурсов производства
- Г. органы власти

Вопрос 33. Объединение вкладов с целью осуществления хозяйственной деятельности – это:

- А. акционерное общество
- Б. холдинг
- В. общество с ограниченной ответственностью

Вопрос 34. Средства труда многократно используемые в процессе производства, постепенно изнашиваемые и переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции – это:

- А. оборотные средства;
- Б. оборотные фонды;

В. основные фонды.

Вопрос 35. Выберите из перечисленных ситуаций те, которые относятся к нарушениям договора франчайзинга для гостиничного предприятия по вине франчайзи:

- А. предоставление недостоверной информации, касающейся реальных расходов при заключении договора;
- Б. нарушение технологии приготовления блюд;
- В. нарушение сроков поставки продуктов;
- Г. повышение размера роялти (если это не предусмотрено договором);
- Д. предоставление недостоверной информации по срокам окончания мосты проекта;
- Е. занижение финансовых результатов.

Вопрос 36. Одним из ключевых решений в проектировании организации является:

- А. определение реальных полномочий
- Б. степень разделения труда
- В. определение межличностных отношений

Вопрос 37. Основная функция бизнес-плана заключается в ...

- А. оперативном управлении фирмой
- Б. контроле процесса развития фирмы
- В. привлечении денежных средств
- Г. координации и регулировании

Вопрос 38. Разработка бизнес-плана начинается с...

- А. организационного плана
- Б. плана производства
- В. плана маркетинга
- Г. финансового плана

Вопрос 39. Организационная структура гостиничного предприятия - это построение организации в соответствии с:

- А. размерами гостиницы,
- Б. потребностями обслуживающего персонала,
- В. потребностями управляющего персонала

Вопрос 40. Техническая структура гостиничного предприятия:

- А. представляет собой материальную базу гостиницы, образованную зданиями, оборудованием и технологиями;
- Б. является гибкой, быстро меняющейся в зависимости от складывающейся ситуации.
- В. образована персоналом гостиницы

Вопрос 41. Под методами управления персоналом подразумевают:

- А. Утверждение административных правил, норм, нормативов
- Б. Способы воздействия на отдельных работников, рабочие группы и трудовые коллективы для координации их совместной профессиональной деятельности
- В. Формирование структуры и функций органов управления
- Г. Анализ факторов, определяющих поведение причин противоречий и споров, корректировка поведения, урегулирование конфликтов
- Д. Утверждение норм, нормативов

Вопрос 42. Корпоративная культура - это (выберите правильный вариант):

- А. совокупность достижений работников в производственном, общественном, социальном и умственном отношении;
- Б. принимаемые большей частью сотрудников организации философия и идеология управления, ценностные ориентации, верования, ожидания, нормы;
- В. уровень развития организации, творческих сил и способностей работников, выраженный в типах и формах организации производственной деятельности и деятельности людей, в их взаимоотношениях.

Вопрос 43. Основные функции кадровой службы современного предприятия (выберите один вариант):

- А. найм и увольнение рабочей силы, ведение делопроизводства;
- Б. планирование, организация, координирование, стимулирование, контроль, выработка кадровой политики, текущая работа с кадрами;

В. расчет численности, организация, нормирование и оплата труда, планирование затрат на рабочую силу, организация соц. обеспечения.

Вопрос 44. К внутренним источникам набора персонала относятся (выберите правильные варианты):

- А. объявление о вакансии в самом предприятии, предложение сотрудникам приглашать своих знакомых;
- Б. объявление конкурса на замещение (занятие) должности для сотрудников предприятия;
- В. передача собственных работников, с которыми предприятие (кредитор) имеет трудовой договор, в распоряжение другой фирмы (заемщика), обязуя этих работников в течение срока "аренды" работать на фирме-заемщике;
- Г. набор персонала из кадрового резерва предприятия, сформированного в результате высвобождения работников при внедрении новой техники/технологии, переподготовке работников.

Вопрос 45. Конкурсный прием на работу - это (выберите правильный вариант):

- А. метод подбора персонала, основанный на создании условий соревнования среди кандидатов или соотнесении кандидата с должностью;
- Б. сбор информации об опыте, уровне знаний и оценка профессионально важных качеств претендента;
- В. последний этап оценки кандидата, заключающийся в проведении процедуры сравнения результатов оценки кандидатов.

Вопрос 46. Инновационный менеджмент:

- А. самостоятельная наука;
- Б. совокупность методов управления персоналом;
- В. совокупность методов и форм управления инновационной деятельностью.

Вопрос 47. Венчурный бизнес характерен для:

- А. крупных фирм;
- Б. средних фирм;
- В. малых фирм.

Вопрос 48. К объектам инфраструктуры науки и инноваций относятся:

- А. концерны и ассоциации;
- Б. общественные академии;
- В. технопарки.

Вопрос 49. Фирмы, ставящие целью удержать конкурентные позиции на уже имеющихся рынках используют стратегию:

- А. наступательную;
- Б. оборонительную;
- В. имитационную.

Вопрос 50. В каком документе указывается наименование этапов, сроки выполнения проекта и ожидаемые результаты:

- А. техническом задании;
- Б. смете затрат на выполнение проекта.

МОТИВАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Мотивационное письмо должно отражать следующую информацию:

- цели профессионального развития кандидата, краткий анализ дефицита собственных знаний и компетенций, понимание целей и особенностей данной магистерской программы, которые, по мнению кандидата, помогут ему восполнить обозначенный дефицит, а также будут способствовать достижению поставленных целей;

- необходимо сформулировать интересующую кандидата проблему, которую он хотел бы исследовать, учась на магистерской программе (в качестве магистерской диссертации);

- необходимо отразить ответы на вопросы:

- в чем состоит выбранная кандидатом проблема
- почему кандидат считает, что эта проблема достойна исследования
- кому и чем интересно решение этой проблемы
- как кандидат сможет использовать решение этой проблемы в практической деятельности

ПОРТФОЛИО

Портфолио оформляется в соответствии с нижеприведенной структурой самим поступающим на бумажном носителе, в переплете на пластиковой пружине.

Портфолио передается собственноручно ответственному сотруднику Центра магистратуры Института управления, экономики и финансов КФУ непосредственно в утвержденные даты вступительных испытаний, без возможности последующего дополнения и корректировки.

Ответственность за достоверность информации представленной в портфолио несет абитуриент, поступающий в магистратуру. При оформлении следует соблюдать аккуратность и достоверность данных.

Структура портфолио личных достижений:

- Титульный лист портфолио (согласно приложению 1);
- Описание (согласно приложению 2);
- копии документов:
 - копия диплома о высшем образовании с приложениями;
 - копии дипломов, сертификатов, подтверждающих признание студента победителем или призером проводимых учреждением высшего образования олимпиады, конкурса, соревнования, состязания международного/всероссийского уровня, направленных на выявление учебных достижений студентов. Учитываются только 1,2,3 места, занятые в вышеуказанных мероприятиях. Региональный уровень мероприятий в данном критерии не учитывается (наличие двух и более достижений по одному отдельному критерию не увеличивает количество баллов);
 - копии опубликованных научно и научно-практических работ (баллы по отдельным критериям внутри научной деятельности суммируются);
 - копии документов, подтверждающих участие в организации и проведении социально ориентированной, общественной деятельности (шефская помощь, благотворительные акции и иные подобные формы мероприятий);
 - копии документов, подтверждающие наличие награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности международного, всероссийского мероприятия. Учитываются только 1,2,3 места, занятые в данных мероприятиях (наличие двух и более достижений по одному отдельному критерию не увеличивает количество баллов);
 - копии документов, подтверждающие наличие награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских мероприятий. Учитываются только 1,2,3 места, занятые в данных мероприятиях (наличие двух и более достижений по одному отдельному критерию не увеличивает количество баллов);
 - копия трудовой книжки /трудового договора, подтверждающего стаж практической работы.

Все документы в портфолио предоставляются в виде копий документов, поданное портфолио остается в Центре магистратуры Института управления, экономики и финансов КФУ. Оригиналы документов не принимаются.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

1.1. Критерии оценки результатов тестирования

Максимальное количество баллов – 50.

Каждое задание в тесте оценивается в 1 балл, тест содержит 50 заданий.

1.2. Критерии оценки мотивационного письма

Максимальное количество баллов – 20.

Критерии мотивационного письма	Максимум баллов
Мотивированность на обучение	8

Способность последовательно и аргументировано излагать точку зрения	3
Достаточный уровень самостоятельного творческого мышления при интерпретации заданных вопросов	3
Владение терминологическим аппаратом при выражении собственного мнения	3
Лексическая и стилистическая грамотность ответов	3

1.3. Критерии оценки портфолио

Максимальное количество баллов – 30.

Критерии портфолио	Баллы
Учебная деятельность	
Средний балл по диплому:	
✓ диплом с отличием	5
✓ 4,51-4,74	4
✓ 4-4,5	3
Признание студента победителем или призером проводимых учреждением высшего образования олимпиады, конкурса, соревнования, состязания международного/всероссийского уровня, направленных на выявление учебных достижений студентов:	
✓ 1 место (международный статус мероприятия)	8
✓ 2 место (международный статус мероприятия)	7
✓ 3 место (международный статус мероприятия)	6
✓ 1 место (всероссийский статус мероприятия)	5
✓ 2 место (всероссийский статус мероприятия)	4
✓ 3 место (всероссийский статус мероприятия)	3
Рекомендация Председателя ГЭК:	
✓ имеется	3
✓ не имеется	0
Научная деятельность	
Опубликованные научно и научно-практические работы (копии публикаций):	
✓ статьи в зарубежных изданиях, входящих в международные системы цитирования Web of Science или Scopus	12
✓ статьи в российских периодических изданиях из перечня ВАК	8
✓ статьи и тезисы в прочих изданиях	4
Общественная, культурно – творческая и спортивная деятельность	
Участие в организации и проведении социально ориентированной, общественной деятельности (шефская помощь, благотворительные акции и иные подобные формы мероприятий):	
✓ имеется	2
✓ не имеется	0
Награда (приз) за результаты культурно-творческой деятельности международного, всероссийского мероприятия:	
✓ 1 место (международный уровень мероприятия)	3
✓ 2 место (международный уровень мероприятия)	2,5
✓ 3 место (международный уровень мероприятия)	2
✓ 1 место (российский уровень мероприятия)	1,5
✓ 2 место (российский уровень мероприятия)	1
✓ 3 место (российский уровень мероприятия)	0,5
Награда (приз) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских мероприятий:	
✓ 1 место (международный уровень мероприятия)	3
✓ 2 место (международный уровень мероприятия)	2,5
✓ 3 место (международный уровень мероприятия)	2

✓ 1 место (российский уровень мероприятия)	1,5
✓ 2 место (российский уровень мероприятия)	1
✓ 3 место (российский уровень мероприятия)	0,5
Дополнительные навыки	
Документ, подтверждающий стаж практической работы: ✓ по направлению поступления в магистратуру.	4

При равенстве суммы конкурсных баллов более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие более высокий средний балл по представленному диплому о предыдущем образовании.

Средний балл рассчитывается на основании оценок, входящих в приложение к диплому:

- число отличных оценок умножить на 5;
- число хороших оценок умножить на 4;
- число удовлетворительных оценок умножить на 3;
- сложить полученные произведения;
- полученную сумму разделить на число оценок.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Арбузова Н.Ю. Технология и организация гостиничных услуг: Учебное пособие. - М.: Издательский центр «Академия», 2012. - 224 с.
2. Безрутченко Ю.В. Маркетинг в социально-культурном сервисе и туризме. М.: Дашков и Ко, 2014. - 232 с.
3. Брашнов Е.Г. Гостиничный сервис и туризм: Учеб.пособие / Д.Г. Брашнов. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. - 224 с.
4. Виноградова М.В. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: Учеб.пособие. - М.: Дашков и Ко, 2013. - 280 с.
5. Гамаюнов Б.П., Дятлова Г.Н. Маркетинг и продажа услуг. - Ростов н/Д: Феникс, 2010.
6. Демерле Е. Маркетинговые исследования в туризме: Учеб.пособие. - М.: Изд-во: LAP Lambert Academic Publishing, 2014. - 120 с.
7. Должикова А., Ефремова Т. Менеджмент для бакалавров сервиса. Серия: Высшее образование. - М.: Феникс, 2012. - 414 с.
8. Зайцева Н. Менеджмент в сфере услуг. Туризм и гостиничное дело. Серия: Высшее образование. - М.: ДРОФА, 2013. - 288 с.
9. Кара А.Н. Экономика сферы обслуживания: Учеб.пособие. - М.: Изд. центр «Академия», 2010.
10. Корнеев Н.В., Корнеева Ю.В., Емелина И. А. Технология гостиничного сервиса: Учебник. - М.: Издательский центр «Академия», 2011. - 272 с.
11. Кусков А.С. Гостиничное дело: Учеб.пособие. - М.: Дашков и Ко, 2009. - 328 с.
12. Матолыгина Н.В., Руглова Л.В. Профессиональная этика и этикет в сфере сервиса: Учеб.пособие. - СПб.: ИЦ Интермедия, 2013.- СПб.: СПбГЭУ, 2014.
13. Руглова Л.В. Маркетинг в туризме и гостинично-ресторанном бизнесе: практикум. - СПб: Инфа-да, 2012. - 75 с.
14. Саак А.Э. Менеджмент в индустрии гостеприимства (гостиницы и рестораны): Учебное пособие. - СПб.: Питер, 2012, - 432 с.
15. Сивчикова Т.Ю. Индустрия гостеприимства: Учеб.пособие. - М.: Дашков и Ко, 2011. - 272 с.
16. Скрынникова И. Маркетинг в сфере услуг. - М.: Изд-во МГУ, 2012. - 208 с.
17. Степанова С.А., Крыга А.В. Экономика предприятия туризма: Учебник. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 346 с.
18. Тимохина Т. Организация гостиничного дела: Учебник. Серия: Бакалавр. - М.: Юрайт, 2014. - 332 с.
19. Чудновский А.Д. Безопасность бизнеса в индустрии туризма и гостеприимства: Учеб.пособие. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 336 с.
20. Экономика туризма: Учебник / А.М. Морозов, Н.С. Морозова, Г.А. Карпова, Л.В. Хорева. - М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. - 250 с.

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ИСТОЧНИКИ

1. Постановление Правительства РФ от 9 октября 2015 г. N1085 «Правила предоставления гостиничных услуг в РФ».
2. ГОСТ Р 55319-2012 Услуги средств размещения. Общие требования к специализированным средствам размещения.
3. ГОСТ Р 54599-2011 «Услуги средств размещения. Общие требования к услугам санаториев, пансионатов, центров отдыха».
4. ГОСТ Р 53423-2009 (ИСО 18513:2003). Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения.
5. ГОСТ Р 54603-2011. Услуги средств размещения. Общие требования к обслуживающему персоналу.
6. ГОСТ Р 54606-2011. Услуги малых средств размещения. Общие требования.
7. Нормативные акты, регулирующие деятельность гостиничных предприятий [электронный ресурс]. - URL: <http://persona-grata.ru/services/klassifikaciya>.

ПОРТФОЛИО

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Мобильный телефон	
Электронная почта	
ВУЗ (высшее образование)	
Квалификация в дипломе (высшее образование)	
Место работы и должность (при наличии)	
Дата предоставления портфолио	
Подпись абитуриента	
Подпись специалиста Центра магистратуры	

ОПИСЬ

№ п/п	Наименование	Количество страниц

Итого: ____ документов на ____ страниц

Абитуриент: _____ И.О. Фамилия «__» _____ 20____
(подпись)