

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)  
федеральный университет»**

«24» 05 2019 г.  
№ 0.1.1.64-08/108/19

Казань

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор \_\_\_\_\_ **И.Р. Гафуров**  
«2» \_\_\_\_\_ г.



## **РЕГЛАМЕНТ**

**работы экспертных комиссий по отбору претендентов на получение стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, специальной государственной стипендии Республики Татарстан и именных стипендий среди обучающихся по образовательным программам высшего образования и по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок работы экспертных комиссий по отбору претендентов на получение стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, специальной государственной стипендии Республики Татарстан и именных стипендий среди обучающихся по образовательным программам высшего образования и по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – экспертная комиссия) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ).

1.2. Экспертная комиссия руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом КФУ, приказами ректора КФУ, решениями Ученого совета КФУ и иными локальными актами КФУ.

1.3. Основной задачей экспертной комиссии является проведение отбора претендентов на получение стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, специальной государственной стипендии Республики Татарстан и именных стипендий (далее – стипендии).

1.4. В соответствии с возложенной на нее основной задачей экспертная комиссия:

- рассматривает документы претендентов на получение стипендий;
- проводит отбор и формирует список претендентов на получение стипендий.

1.5. Состав экспертной комиссии утверждается приказом ректора КФУ. В состав экспертной комиссии входят председатель, заместитель (заместители) председателя, секретарь и члены экспертной комиссии.

Состав экспертной комиссии по отбору претендентов на получение стипендий Правительства Российской Федерации среди обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования утверждается приказом директора Набережночелнинского института (филиала) КФУ (далее – директор филиала).

В состав экспертной комиссии по отбору претендентов на получение стипендий среди студентов включаются представители Профсоюзного комитета Первичной профсоюзной организации студентов КФУ.

## **2. Организация деятельности экспертной комиссии**

2.1. Заседания экспертной комиссии проводятся по необходимости.

2.2. Заседание экспертной комиссии является правомочными, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов. Экспертная комиссия принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов экспертной комиссии. При равном количестве голосов голос председателя является решающим.

Заседание может быть проведено в заочной форме.

2.3. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами экспертной комиссии.

2.4. Протоколы экспертной комиссии по отбору претендентов на получение стипендий хранятся в Департаменте образования КФУ.

Регламент работы экспертных комиссий по отбору претендентов на получение стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, специальной государственной стипендии Республики Татарстан и именных стипендий среди обучающихся по образовательным программам высшего образования и по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Протоколы экспертной комиссии по отбору претендентов на получение стипендий Правительства Российской Федерации среди обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования хранятся в Набережночелнинском институте (филиале) КФУ.

2.5. Экспертную комиссию возглавляет председатель.

Председатель экспертной комиссии:

- назначает время и дату заседания экспертной комиссии;
- руководит заседанием экспертной комиссии;
- организует работу экспертной комиссии;
- утверждает повестку дня заседания экспертной комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением решений экспертной комиссии;
- вносит ректору КФУ (директору филиала) предложения об изменении состава экспертной комиссии в случае, если кто-либо из членов комиссии уклоняется от участия в заседаниях экспертной комиссии без уважительных причин (более 2 заседаний);
- несет персональную ответственность за деятельность возглавляемой им экспертной комиссии.

2.6. На время отсутствия председателя экспертной комиссии его обязанности возлагаются на заместителя (одного из заместителей) председателя экспертной комиссии.

2.7. Секретарь экспертной комиссии:

- организует подготовку к проведению заседания экспертной комиссии;
- организует подготовку материалов к заседанию экспертной комиссии;
- доводит до сведения членов экспертной комиссии информацию о дате, времени, месте и повестке очередного заседания не позднее, чем за три дня до заседания;
- ведет протокол заседания экспертной комиссии, в котором фиксирует ее решение и результаты голосования;
- выполняет иные обязанности по поручению председателя экспертной комиссии и его заместителя (заместителей).

2.8. Члены экспертной комиссии:

- вносят председателю экспертной комиссии предложения по организации работы экспертной комиссии, повестке заседания и о порядке обсуждения вопросов на заседании экспертной комиссии;
- присутствуют на заседании экспертной комиссии и участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и принятии решения экспертной комиссии;
- подписывают протокол по итогам заседания экспертной комиссии;
- при невозможности присутствовать на заседании экспертной комиссии заблаговременно извещают об этом секретаря экспертной комиссии.

2.9. Члены экспертной комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

### **3. Внесение изменений**

3.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Регламент осуществляется путем подготовки его проекта в новой редакции Департаментом образования и утверждения его ректором КФУ в установленном в КФУ порядке.

Регламент работы экспертных комиссий по отбору претендентов на получение стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, специальной государственной стипендии Республики Татарстан и именных стипендий среди обучающихся по образовательным программам высшего образования и по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

#### **4. Рассылка Регламента**

4.1. Настоящий Регламент подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля КФУ (далее – УДК) в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

4.2. Настоящий Регламент размещается на официальном портале КФУ в сети Интернет.

#### **5. Регистрация и хранение Регламента**

5.1. Настоящий Регламент регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего Регламента хранится в УДК до замены его новым вариантом. Копии настоящего Регламента хранятся в составе документов организационного характера Департамента образования и Набережночелнинского института (филиала) КФУ.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Правового управления

  
\_\_\_\_\_ Г.М. Сибгатуллина  
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Проректор по образовательной деятельности

  
\_\_\_\_\_ Д.А. Таюрский  
(подпись)