

Договор

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Казань

« 4 » марта 2024 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет», именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице проректора по образовательной деятельности Туриловой Екатерины Александровны, действующего на основании доверенности № 0.1.1.55-08/240 от 27.12.2023, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-ПЕРМЬ» (ООО «ЛУКОЙЛ-ПЕРМЬ»), именуемое в дальнейшем «**Профильная организация**», в лице Заместителя Генерального директора по управлению персоналом Костылева Александра Юрьевича, действующего на основании доверенности от 01.12.2023 № 909, с другой стороны, именуемые по отдельности «**Сторона**», а вместе «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами не позднее, чем за 10 дней до начала практической подготовки путем подписания приложения к настоящему договору по форме, согласованной в приложении №1 к настоящему договору.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, сведения о которых стороны согласовывают не позднее, чем за 5 дней до начала практической подготовки путем подписания приложения к настоящему договору по форме, согласованной в приложении №2 к настоящему договору.

1.4. Организация практической подготовки обучающихся Организации осуществляется Профильной организацией без оплаты.

1.5. Настоящий договор заключен в научно – практических некоммерческих целях, в его рамках недопустимы имущественные отношения и обязательства. Договор не может служить средством обогащения. Стороны не несут финансовых обязательств по настоящему договору.

2. Права и обязательства Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее чем за 30 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы предоставлять в Профильную организацию список обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

– обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

– организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники

безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 5-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.4. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.5. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.6. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.7. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося, либо полностью отказаться от нее.

3. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства

3.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязанностей по Договору, если неисполнение будет являться следствием возникновения и/или действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных, непредотвратимых, независящих от воли Сторон обстоятельств, а именно:

пожара, наводнения, землетрясения или войны, действия компетентных административных органов, делающих невозможным выполнение принятых обязательств. Сторона, ссылающаяся на невозможность исполнения принятых в рамках настоящего Договора обязательств в силу действий компетентных административных органов, предоставляет другой Стороне подтверждение причинной связи между действиями компетентных административных органов и неисполнением обязательств в рамках настоящего договора.

3.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по Договору по причине возникновения и/или действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 3 дней с момента возникновения и прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы в письменной форме уведомить об этом другую Сторону.

3.3. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по Договору по причине возникновения и/или действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана предоставить другой Стороне документы, подтверждающие факт возникновения таких обстоятельств, а также длительность их действия.

3.4. Надлежащим подтверждением возникновения и прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы будут служить справки, Торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом Российской Федерации.

3.5. Неисполнение или несвоевременное исполнение обязательств, изложенных в пункте 3.2., лишает соответствующую Сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на основание, освобождающее от ответственности.

3.6. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы Стороны договорятся о необходимости продолжения правоотношений по Договору и о сроках исполнения обязательств по Договору путём заключения дополнительного соглашения к Договору.

3.7. При отсутствии иной договорённости Сторон относительно сроков исполнения обязательств по Договору, срок исполнения обязательств, не исполненных в результате действия обстоятельств непреодолимой силы, продлевается на срок действия таких обстоятельств.

3.8. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 3-х (трех) месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от Договора без возмещения другой Стороне понесенных убытков, вызванных неисполнением Стороной обязательств по Договору по причине действия обстоятельств непреодолимой силы.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до «31» декабря 2029 года.

5. Антикоррупционная оговорка

5.1. Настоящая оговорка отражает приверженность Сторон Договора, их аффилированных лиц, работников и посредников принципам открытого и честного ведения бизнеса, направлена на минимизацию рисков вовлечения указанных лиц в коррупционную деятельность, а также на поддержание деловой репутации Сторон Договора на высоком уровне.

5.2. Стороны Договора обязуются соблюдать, а также обеспечивать соблюдение их аффилированными лицами, работниками и посредниками, действующими по Договору, настоящей оговорки, а также оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения ее требований.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача (получение) взятки, коммерческий подкуп, а также действия нарушающие требования применимого

законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

5.3. Стороны Договора, обязуются не совершать, а также обязуются обеспечивать, чтобы их аффилированные лица, работники и посредники, не совершали прямо или косвенно следующих действий при исполнении Договора:

- платить или предлагать уплатить денежные средства или предоставить иные ценности, безвозмездно выполнить работы (услуги) и т.д. публичным органам, должностным лицам, лицам, которые являются близким родственниками публичных органов и должностных лиц, либо лицам, иным образом связанным с государством, в целях неправомерного получения преимуществ для Сторон Договора, их аффилированных лиц, работников или посредников, действующих по Договору.

- платить или предлагать уплатить денежные средства или предоставить иные ценности, безвозмездно выполнить работы (услуги) и т.д. работникам другой Стороны, ее аффилированных лиц, с целью обеспечить совершение ими каких-либо действий в пользу стимулирующей Стороны (предоставить неоправданные преимущества, предоставить какие-либо гарантии, ускорить существующие процедуры и т.д.).

- не совершать иных действий, нарушающих действующее антикоррупционное законодательство, включая коммерческий подкуп и иные противозаконные и неправомерные средства ведения бизнеса.

5.4. В случае возникновения у Стороны Договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме и имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение не произошло или не произойдет. Подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

5.5. В случае нарушения одной Стороной настоящей оговорки и/или неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями оговорки, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Изменения настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация
ФГАОУ ВО КФУ

420008, Российская Федерация,
Республика Татарстан, г. Казань, ул.
Кремлевская, д. 18, корпус 1
ОГРН 1021602841391
ИНН 1655018018, КПП 165501001

Профильная организация
ООО «ЛУКОЙЛ-ПЕРМЬ»

Юридический адрес:
614068, Пермский край,
г. Пермь, ул. Ленина, д. 62
ОГРН 1035900103997
ИНН 5902201970

Проректор по образовательной
деятельности

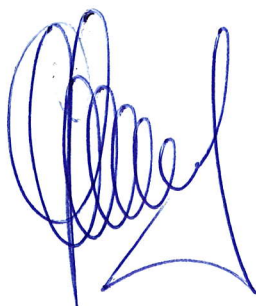


подпись _____ Е.А. Турилова
ФИО
М.П.

Заместитель Генерального директора
по управлению персоналом



подпись _____ А.Ю. Костылев
ФИО
М.П.



**Список
(направление)**

обучающихся, направляемых на практическую подготовку

№	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Сроки прохождения практической подготовки (с ... по ...)	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка (курс, вид и тип практики)	Код и наименование направления подготовки (специальности)	Руководитель практической подготовки от Организации (фамилия, имя, отчество полностью)	Руководитель практической подготовки от Профильной организации (фамилия, имя, отчество полностью)
1.						
2.						

Настоящее приложение является неотъемлемой частью договора от «___»
_____ 20 ____ г. № _____.

Директор института
(декан факультета)

(подпись) / Горохов А.А. (ФИО)

Руководитель практической подготовки
от Организации

(подпись) (ФИО)

Руководитель практической подготовки
от Профильной организации

(подпись) (ФИО)

Форма согласована

Организация:
ФГАОУ ВО КФУ

Профильная организация:
ООО «ЛУКОЙЛ-ПЕРМЬ»

Проректор по образовательной
деятельности

Заместитель Генерального директора
по управлению персоналом

Е.А. Гурилова
М.П. 

А.Ю. Костылев
М.П. 

Приложение 2 к договору
от « 4 » марта 2024 г. № 0.1.1.81.1.19/
1796/24

ПЕРЕЧЕНЬ
помещений, в которых осуществляется
практическая подготовка обучающихся

№	Наименование помещения, в котором осуществляется практическая подготовка	Руководитель практической подготовки от Организации (фамилия, имя, отчество полностью)	Руководитель практической подготовки от Профильной организации (фамилия, имя, отчество полностью)
1.			
2.			

Настоящее приложение является неотъемлемой частью договора от «___»
_____ 20__ г. № _____.

Директор института
(декан факультета)

(подпись) / Иеремин А.А. (ФИО)

Руководитель практической подготовки
от Организации _____ / _____

(подпись) (ФИО)

Руководитель практической подготовки
от Профильной организации _____ / _____

(подпись) (ФИО)

Форма согласована

Организация:
ФГАОУ ВО КФУ

Профильная организация:
ООО «ЛУКОЙЛ-ПЕРМЬ»

Проректор по образовательной
деятельности

Заместитель Генерального директора
по управлению персоналом



М.П.  Е.А. Турилова



М.П.  А.Ю. Костылев

№ И-25000/24 Дата 05.06.2024
на № _____ от _____

Проректору по направлениям
нефтегазовых технологий,
природопользования и наук о Земле
ФГАОУ ВО "Казанский
(Приволжский) Федеральный
Университет"

Нургалиеву Д.К.

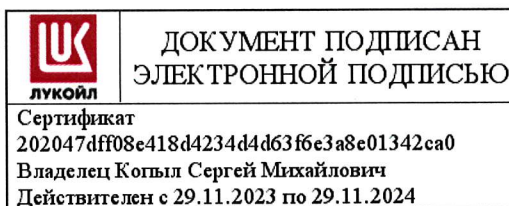
Республика Татарстан, г. Казань, ул.
Кремлевская, д. 18, корпус №1
420008

О направлении договора

Уважаемый Данис Карлович!

Направляю подписанный со стороны ООО «ЛУКОЙЛ-ПЕРМЬ» и скрепленный
печатью Договор о практической подготовке.

Начальник отдела оценки и
развития персонала по региону
Коми и НАО



С.М. Копыл

Саматов Альфис Анфисович
(0882144) 7002, +7 (82144) 57002