

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

П Р И К А З

«22» 01 2018 г.

№ 01-03/66

**Об утверждении Плана мероприятий
по организации и техническому обеспечению безопасности
персональных данных, обрабатываемых в информационных системах КФУ**

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями от 29.07.2017), постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», в соответствии с Уставом КФУ **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить План мероприятий по организации и техническому обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах КФУ (приложение № 1), и возложить ответственность за его выполнение на исполняющего обязанности начальника Управления кадров Л.А. Шубинкину и на исполняющего обязанности директора Департамента по информатизации и связи В.В. Леушкина.

2. Возложить ответственность за исполнение требований руководящих и организационно-распорядительных документов КФУ, связанных с защитой персональных данных, обрабатываемых в структурных подразделениях, на руководителей структурных подразделений и проректоров по направлениям деятельности.

3. Начальнику Управления документооборота и контроля И.Р. Лукашиной довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по административной работе – руководителя аппарата А.Н. Хашова.

Ректор



И.Р. Гафуров

План мероприятий по организации и техническому обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных КФУ

№ п/п	Мероприятие	Периодичность	Исполнитель/ответственный
Организационные мероприятия			
1.	Поддержка в актуальном состоянии нормативно-организационных документов КФУ, связанных с защитой персональных данных	Постоянно	Управление кадров, Департамент по информатизации и связи
2.	Анализ и пересмотр перечня персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных КФУ (далее – ИСПДн КФУ), внесение изменений (при необходимости)	Раз в год	Управление кадров
3.	Актуализация перечня должностных лиц, которым необходим допуск к персональным данным для выполнения служебных обязанностей (при необходимости)	Раз в год	Управление кадров
4.	Анализ и актуализация Положения об обработке и защите персональных данных КФУ	По мере выхода нормативных документов	Управление кадров
5.	Анализ и актуализация Политики об обработке персональных данных КФУ	По мере выхода нормативных документов	Управление кадров
6.	Выборочный анализ соблюдения условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним	Раз в год	Управление кадров
7.	Анализ эффективности режима и контроля доступа (охраны) в помещения, в которых установлены аппаратные средства ИСПДн КФУ	Раз в полгода	Департамент по обеспечению внутреннего режима, гражданской обороны и охраны труда, Управление кадров
Технические (аппаратные и программные) мероприятия			
8.	Контроль отсутствия недеklarированных возможностей программного обеспечения	Постоянно	Департамент по информатизации и связи

9.	Проверка системы антивирусной защиты (отчеты, обновления)	Постоянно	Департамент по информатизации и связи
10.	Обеспечение безопасного межсетевого взаимодействия ИСПДн КФУ	Постоянно	Департамент по информатизации и связи
11.	Инвентаризация информационных ресурсов	Раз в полгода	Департамент по информатизации и связи
Контролирующие мероприятия			
12.	Ведение журнала внутренних проверок по контролю за соблюдением режима защиты персональных данных	Постоянно	Управление кадров
13.	Ведение журнала учета обращений субъектов персональных данных	Постоянно	Управление кадров
14.	Соблюдение режима обработки персональных данных	Постоянно	Все структуры, которые ведут обработку персональных данных в ИСПДн КФУ
15.	Проверка соблюдения режима доступа работников КФУ в помещения, где хранятся и обрабатываются персональные данные (при неавтоматизированной обработке)	Раз в год	Департамент по обеспечению внутреннего режима, гражданской обороны и охраны труда
16.	Соблюдение режима защиты персональных данных	Постоянно	Департамент по информатизации и связи
17.	Контроль за порядком обновления программного обеспечения и единообразием применяемого программного обеспечения на всех элементах ИСПДн КФУ	Постоянно	Департамент по информатизации и связи
18.	Контроль за обеспечением резервного копирования информации	Постоянно	Департамент по информатизации и связи
19.	Проверка порядка восстановления работоспособности технических средств, программного обеспечения, баз данных	Раз в год	Департамент по информатизации и связи
20.	Выборочные проверки соблюдения сотрудниками КФУ утвержденных политик, регламентов, процедур, а также норм законодательства в области защиты персональных данных	Раз в год	Управление кадров
21.	Получение согласия от субъектов персональных данных (физических лиц) на обработку персональных данных в случаях, когда этого требует законодательство	По мере необходимости	Управление кадров
22.	Взаимодействие с субъектами персональных данных	Постоянно	Управление кадров, Департамент по информатизации и связи, Департамент по обеспечению внутреннего режима, гражданской обороны и охраны труда