

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр заочного и дистанционного обучения



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Логистика Б1.В.ДВ.8

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Автор(ы): Ахметшин Р.М.

Рецензент(ы): Каленская Н.В.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Каленская Н. В.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 20 __ г.

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр заочного и дистанционного обучения):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 20 __ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Ахметшин Р.М. (кафедра маркетинга, Высшая школа Открытый институт инновационного, технологического и социального развития), renakhmet@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-10	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-11	умением анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-12	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
ПК-13	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
ПК-15	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-7	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
ПК-9	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

принципы целеполагания видов и методов организационного планирования в логистике;
содержание логистической концепции;
функции, цели и задачи логистической деятельности;
специфику логистического подхода к управлению материальными и связанными с ними информационными и сервисными потоками;

Должен уметь:

- разрабатывать программы осуществления организационных изменений в логистической деятельности и оценивать их эффективность;
- разрабатывать средства достижения основных целей логистики;
- выстраивать целостную логистическую стратегию;
- проводить анализ и оценку эффективности логистических мероприятий;
- моделировать товаропроводящие системы на основе логистики;
- оценивать эффективность логистической деятельности.

Должен владеть:

методами формулирования и реализации стратегий на уровне подразделения логистики;
оценкой эффективности логистических стратегий;
методами организации закупочно-сбытовой деятельности для формирования сквозных материальных и сопутствующих потоков;
методами расчета и анализа эффективности проведения логистических мероприятий.

Должен демонстрировать способность и готовность:

осуществлять расчеты логистических затрат и рейтинга поставщиков материальных ресурсов;
координировать логистическую деятельность с закупочной и производственно-сбытовой.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.8 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (не предусмотрено)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 4 курсе в 7, 8 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 26 часа(ов), в том числе лекции - 14 часа(ов), практические занятия - 12 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 109 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 7 семестре; экзамен в 8 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Задачи и функции логистики Факторы и тенденции развития логистики Информационная логистика	7	2	0	0	16

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
2.	Тема 2. Механизмы закупочной логистики Логистика распределения и сбыта Логистика запасов Организация материальных потоков в производстве	7	2	0	0	16
3.	Тема 3. Транспортная логистика Логистика сервисного обслуживания	8	4	6	0	36
4.	Тема 4. Организация логистического управления Организация производственного процесса во времени	8	6	6	0	41
	Итого		14	12	0	109

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Задачи и функции логистики Факторы и тенденции развития логистики Информационная логистика

Задачи и принципы логистики. Основные функции логистики. Общая концепция логистики, ее сущность и составные части. Использование логистики в отраслевых сферах/ Понятийный аппарат логистики. Факторы и тенденции развития логистики. Принципы логистики. Определение понятий, задач и функций логистики. Факторы развития логистики. Уровни развития логистики. Концепция логистики. Эволюция подходов к логистике. Экономические компромиссы. Повышение конкурентоспособности фирм. Основные требования логистики.

Основные предпосылки и объективные причины развития логистики. Факторы, влияющие на интенсивное развитие логистики. Экономический эффект от использования логистики в отраслевых сферах. Основные тенденции развития логистики в условиях глобализации экономики. Логистические операции и логистические функции, их классификация и характеристика

Назначение, сущность и задачи информационной логистики. Общая структура и функции логистической информационной системы. Информационный поток, как основная часть информационной логистики. Принципы классификации и единицы измерения информационных потоков. Использование современных компьютерных технологий в построении информационных логистических систем. Информационные логистические системы. Информационная инфраструктура. Цели и роль информационных потоков.

Тема 2. Механизмы закупочной логистики Логистика распределения и сбыта Логистика запасов Организация материальных потоков в производстве

Понятие, сущность закупочной логистики. Основные функции, выполняемые закупочной логистикой. Основные методы закупок, их сравнительная характеристика. Задача выбора поставщика с позиции логистики. Механизм функционирования закупочной логистики. Планирование закупок. Выбор поставщика. Правовые основы закупок. Заказы. Политика обслуживания.

Каналы распределения логистики: виды, уровни, участники. Логистическое посредничество, целесообразность использования посредников в каналах распределения. Логистическая цепь, связь ее с логистическим каналом. Логистика и маркетинг. Каналы распределения товаров. Логистика запасов Товарно-материальные запасы. Системы управления запасами. Виды запасов. Основы проектирования системы управления запасами.

Назначение запасов в логистической системе и критерии их классификации. Основные категории товарно-материальных запасов в логистической системе. Управление запасами. Взаимосвязь процессов управления запасами с другими функциями распределения. Запасы. Логистика складирования. Роль складирования в логистической системе. Основные проблемы функционирования складов. Логистический процесс на складе. Факторы размещения объектов. Выбор места размещения объекта. Внешнеторговые зоны.

Требования логистики к организации материальных потоков в производстве. Принципиальные отличия классического (традиционного) и логистического подходов к организации производственных процессов. Толкающие и тянущие системы управления материальными потоками в производственной логистике. Управления материальным обеспечением MRP-систем. Бухгалтерский контроль. Изъятие товара. Контроль возврата и утилизации. Хищения и кражи

Тема 3. Транспортная логистика Логистика сервисного обслуживания

Задачи и функции транспорта в логистической системе. Основные факторы, определяющие выбор перевозчика (транспортного агентства). Современные виды транспортных средств и критерии их выбора. Транспортная специфика отдельных базисных условий поставки. Транспортная логистика. Влияние логистики на транспорт. Политика транспортных предприятий. Тара. Грузовые единицы. Контейнеры. Погрузочное оборудование. Обработка материалов. Перевозчики грузов. Проектная доставка грузов. Перевозка грузов. Транспортные тарифы. Государственное регулирование перевозок. Определение тарифов. Выбор перевозчика. Корпоративная транспортировка. Переадресовка и реконсигнация.

Сущность и особенности логистического сервиса. Этапы разработки стратегии сервисного обслуживания потребителей материальных потоков. Планирование организации логистического сервиса. Системы сбора и распределения грузов. Логистика сервисного обслуживания. Проектирование каналов. Вытягивающая стратегия. Барьеры в цепи поставок. Обслуживание клиентов. Мнения клиентов.

Тема 4. Организация логистического управления Организация производственного процесса во времени

Значение временного фактора в организации производственных процессов на основе логистики. Взаимосвязь временных факторов с параметрами выходного материального потока в сфере производства. Преимущества производственной логистической системы. Точно в срок и перспективы ее внедрения на российских производственных предприятиях. Цели и пути повышения организованности материальных потоков в производстве. Требования к организации и управлению материальными потоками. Законы организации производственных процессов. Логистика производственных процессов. Организация материальных потоков в производстве. Организация производственного процесса в пространстве и во времени. Правило 80-20

Роль логистики в стратегическом планировании организации. Стратегия службы логистики на предприятии. Проблемы моделирования и прогнозирования в логистике. Основные функции управления. Механизмы межфункциональной координации. Контролинг в логистических системах. Функции. Карьера в сфере логистики. Профессионалы логистики. Международный маркетинг. Государственное воздействие на внешнюю торговлю. Международные товарные запасы.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. № 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 7			
	Текущий контроль		
1	Письменная работа	ПК-13	2. Механизмы закупочной логистики Логистика распределения и сбыта Логистика запасов Организация материальных потоков в производстве
2	Устный опрос	ПК-13, ПК-12	1. Задачи и функции логистики Факторы и тенденции развития логистики Информационная логистика 2. Механизмы закупочной логистики Логистика распределения и сбыта Логистика запасов Организация материальных потоков в производстве
Семестр 8			
	Текущий контроль		
1	Письменная работа	ПК-13	3. Транспортная логистика Логистика сервисного обслуживания
2	Устный опрос	ПК-13, ПК-12	3. Транспортная логистика Логистика сервисного обслуживания 4. Организация логистического управления Организация производственного процесса во времени
3	Контрольная работа	ПК-12, ПК-13	3. Транспортная логистика Логистика сервисного обслуживания 4. Организация логистического управления Организация производственного процесса во времени
	Экзамен		

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 7					
Текущий контроль					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	2
Семестр 8					
Текущий контроль					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	2
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 7

Текущий контроль

1. Письменная работа

Тема 2

В рамках освоения курса "Логистика" обучающимся предлагается решить три практикоориентированных задания в рамках письменной работы:

1. Задание 1. Закупочная деятельность: в рамках задания обучающиеся будут поделены на две группы, которые конкурируют за один и тот же ресурс, представленный в ограниченном количестве. Также, существенным условием для обучающихся будет разработать стратегию закупок данного ресурса (выбрать метод/даты/сроки поставки) с учетом финансовых возможностей их предприятия. Эффективность управленческого решения будет оцениваться исходя из суммы экономии, которую они смогли получить в результате взаимодействия с поставщиком при условии удовлетворении производственных мощностей.

2. Устный опрос

Темы 1, 2

1 История возникновения логистики

2 Задачи логистики

3 Концепции логистики. Примеры

4 Принципы логистики

6 Информационный поток. Классификация. Примеры

7 Проблемы и перспективы развития логистики в России

8 Показатели для оценки эффективности функционирования логистической системы предприятия

9 Логистический канал: сущность, особенности

10 Логистическая цепь: сущность, пример

Семестр 8

Текущий контроль

1. Письменная работа

Тема 3

Задание 1: На принятие управленческого решения с учетом издержек, которое предприятие несет при продаже продукции зарубеж. Обучающимся предлагается несколько сценариев взаимодействия с различными контрагентами при поставке продукции. Необходимо выяснить уровень издержек, связанных с поставкой продукции, и сравнив их принять правильное управленческое решение. Важным моментом является то, что помимо экономических затрат, обучающимся придется оценить величину репутационных издержек

Задание 2. Обучающиеся должны выбрать правильное управленческое решение, основываясь на экономических результатах взаимодействия предприятия с контрагентами из предложенных сценариев. Важным моментом является то, как обучающиеся смогут оценить внешние ограничения, связанные с доставкой продукции в точку интереса.

2. Устный опрос

Темы 3, 4

- 1 Управление цепью поставок: сущность, особенности. Примеры. Проблемы развития в России
- 2 Принципы, задачи, преимущества системы управления цепью поставок. Примеры
- 3 Понятие "Обратная логистика". Особенности Примеры. Проблемы развития в России
- 4 Бенчмаркинг: понятие, особенности. Этапы реализации. Примеры. Проблемы реализации
- 5 Аутсорсинг: понятие, особенности, преимущества. Примеры. Проблемы.
- 6 Система взаимоотношений с клиентами (CRM): понятие, особенности, проблемы, примеры.
- 7 Логистические функции: примеры, особенности, затраты
- 8 Логистические операции: примеры, затраты. Классификация логистических операций
- 9 Показатели макросреды, влияющие на логистику. Примеры
- 10 Проблемы эффективного выполнения функций логистики
- 11 Пути снижения затрат
- 12 Проблемы управления предприятием
- 13 контроллинг: понятие, особенности. Примеры. Проблемы
- 14 Основные требования логистики
- 15 Миссия, логистическая миссия, связь с корпоративной стратегией. Примеры
- 16 Логистическая стратегия: понятие, особенность, пример. Факторы, при разработке логистической стратегии
- 17 Виды логистических стратегий. Примеры
- 18 Этапы стратегического планирования логистической системы. Примеры.
- 19 Задачи закупочной логистики. Проблемы управления закупками
- 20 закупочная логистика на примере конкретного предприятия.
- 21 Этапы механизма закупок. Рекомендации для обеспечения бесперебойного снабжения
- 22 Формы снабжения предприятия. Критерии выбора поставщиков
- 23 Этапы проведения тендера. Сущность понятия тендер. Примеры
- 24 Методы закупок. Преимущества и недостатки. Примеры
- 25 Проблемы распределительной логистики
- 26 Проблемы дистрибуции и пути их решения
- 27 Логистические центры: сущность, особенности, перспективы развития в России
- 28 Логистический центр в РТ: особенности, функции, особенности
- 29 Посредники: функции, преимущества и недостатки их участия
- 30 Логистические посредники: особенности, перспективы развития в России
- 31 Проблемы производственной логистики
- 32 Задачи производственной логистики
- 33 Эффективность логистического подхода на производстве
- 34 Системы управления материальными потоками, преимущества и недостатки
- 35 Система "точно в срок"
- 36 Система "канбан": понятие, преимущества и недостатки, схема
- 37 Система "Стройное производство": понятие, преимущества и недостатки, схема, особенности. Примеры.
- 38 Материальные запасы: виды, особенности
- 39 Системы управления запасами
- 40 Эффективное управление складским хозяйством
- 41 Проблемы транспортной логистики
- 42 Виды транспорта. Преимущества и недостатки
- 43 Проблемы и перспективы транспортной логистики в РТ и РФ
- 44 Страхование груза. Факторы. Виды договоров страхования.
- 45 Инкотермс. Сущность. Типы договоров

3. Контрольная работа

Темы 3, 4

- 1 История возникновения логистики
- 2 Задачи логистики
- 3 Концепции логистики. Примеры

- 4 Принципы логистики
- 6 Информационный поток. Классификация.
- 7 Проблемы и перспективы развития логистики в России
8. Этапы развития логистики
9. Методы закупки материальных запасов
- 10 Показатели для оценки эффективности функционирования логистической системы предприятия
- 11 Логистический канал: сущность, особенности
- 12 Логистическая цепь: сущность, пример
- 13 Управление цепью поставок: сущность, особенности. Примеры. Проблемы развития в России
- 14 Принципы, задачи, преимущества системы управления цепью поставок. Примеры
- 15 Понятие "Обратная логистика". Особенности. Примеры. Проблемы развития в России
- 16 Бенчмаркинг: понятие, особенности. Этапы реализации. Примеры. Проблемы реализации
- 17 Аутсорсинг: понятие, особенности, преимущества. Примеры. Проблемы.
- 18 Система взаимоотношений с клиентами (CRM): понятие, особенности, проблемы, примеры.
- 19 Логистические функции: примеры, особенности, затраты
- 20 Логистические операции: примеры, затраты. Классификация логистических операций
- 21 Показатели макросреды, влияющие на логистику. Примеры
- 22 Проблемы эффективного выполнения функций логистики
23. Пути снижения затрат
24. Основные требования логистики
25. Этапы механизма закупок. Рекомендации для обеспечения бесперебойного снабжения

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Характеристика управления бизнес-процессами предприятия на основе ERP-концепции
2. Характеристика управления бизнес-процессами предприятия на основе DDT-концепции
3. Характеристика управления бизнес-процессами предприятия на основе MRP I-концепции
4. Характеристика управления бизнес-процессами предприятия на основе MRP II-концепции
5. Характеристика управления бизнес-процессами предприятия на основе VMI-концепции
6. Характеристика управления бизнес-процессами предприятия на основе CSRP-концепции
7. Характеристика управления бизнес-процессами предприятия на основе SCM-концепции
8. Характеристика управления бизнес-процессами предприятия на основе DRP-концепции
9. Характеристика управления бизнес-процессами предприятия на основе технологии KANBAN
10. Характеристика управления бизнес-процессами предприятия на основе JIT-концепции
11. Тянущая модель управления производством
12. Толкающая модель управления производством
13. Основные виды потерь в производственной логистике.
14. Принципы логистики.
15. Критерии выбора поставщика.
16. Сущность и задачи закупочной логистики.
17. Сущность и задачи складской логистики.
18. Методы закупок и их характеристика.
19. Понятие материального потока и его классификация.
20. Понятие информационного потока и его классификация.
21. Финансовый поток и его классификация.
22. Сущность и задачи производственной логистики.
23. Структура канала распределения и виды посредников в каналах распределения.
24. Сущность и задачи распределительной логистики.
25. Основные элементы логистических концепций.
26. Концепция управления цепью поставок.
27. Сущность и задачи международной логистики.
28. Логистический сервис и его виды
29. Классификация складских систем
30. Классификация операции в логистике
31. Функции посредников в каналах распределения
32. Сущность и задачи транспортной логистики
33. Виды транспорта и их характеристика
34. Факторы, влияющие на выбор транспортного агентства
35. Взаимосвязь транспортных и складских операций.
36. Оценка эффективности использования складских систем
37. Оценка эффективности использования транспорта на предприятии

38. Роль государства в обеспечении международной логистики.

39. Сущность и задачи складской логистики.

40. Понятие и сущность логистики. Макро- и микро- уровни логистики.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 7			
Текущий контроль			
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	10
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	2	10
Семестр 8			
Текущий контроль			
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	10
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	2	10
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	10
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

Моисеева Н. К. Экономические основы логистики: Учебник / Н.К. Моисеева; Под общ.ред. проф., д.э.н. В.И. Сергеева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 528 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=370959>

Каменева Н. Г. Логистика [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Под ред. д-ра экон. наук, проф. Н. Г. Каменевой. - М.: КУРС: ИНФРА-М, 2013. - 202 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=405358>

Волгин В. В. Склад: логистика, управление, анализ [Электронный ресурс] / В. В. Волгин. - 11-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К-", 2013. - 724 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=430618>

7.2. Дополнительная литература:

1. Стерлигова А. Н. Управление запасами в цепях поставок: Учебник / А.Н. Стерлигова. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 430 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=394075>

2. Наумов В. Н. Основы предпринимательской деятельности: Учебник / В.Н. Наумов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 313 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=411733>

3. Организация и управление коммерческой деятельностью: Учебник / Дашков Л.П., Памбухчианц О.В., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2018. - 400 с.: - (Учебные издания для бакалавров) ISBN 978-5-394-02531-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/329767>

4. Коммерческая деятельность: Учебник / Панкратов Ф.Г., - 13-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с.: 60x84 1/16 ISBN 978-5-394-01418-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/317391>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Журнал - www.logistic.ru

Информационно-справочные системы - ru.wikipedia.org

Журнал - www.rbk.ru

Журнал - www.s-logistics.gsf.ru/

Информационно-справочные системы - www.garant.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий размещенных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Подготовка к практическому занятию включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала обучающийся должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к практическому занятию по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации обучающимся своей самостоятельной работы. Опрос предполагает ответ обучающегося на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ обучающегося должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.
самостоятельная работа	Для эффективного освоения материала дисциплины учебным планом предусмотрена самостоятельная работа, которая должна выполняться в обязательном порядке. Выполнение самостоятельной работы по темам дисциплины, позволяет регулярно проводить самооценку качества усвоения материалов дисциплины и выявлять аспекты, требующие более детального изучения. Задания для самостоятельной работы предложены по каждой из изучаемых тем и должны готовиться индивидуально и к указанному сроку. По необходимости обучающийся может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.
письменная работа	Целью письменного задания является углубление знаний по дисциплине "Логистика". В ходе выполнения письменного домашнего задания студенты закрепляют знания и практические навыки по формированию компетенции, логистическому менеджменту. Навыки, полученные при выполнении письменного домашнего задания, значительно облегчают студентам подготовку к зачету, повышают уровень их профессиональной подготовки.
устный опрос	Целью устного опроса является углубление знаний по дисциплине "Логистика". В ходе устного опроса студенты закрепляют знания и теоретические навыки по формированию компетенции, менеджменту запасов на предприятиях. Навыки, полученные при устном опросе, значительно облегчают студентам подготовку к экзамену (зачету), повышают уровень их профессиональной подготовки.
контрольная работа	В процессе выполнения контрольной работы студент должен систематизировать и углублять свои знания по предмету, усваивать научную технологию; учиться отбирать наиболее важный материал, относящийся к теме, убедительно обосновать и аргументировать рассмотренные положения; излагать материал в логической последовательности; грамотно делать четкие выводы и обобщения; пользоваться справочной литературой. Контрольная работа – самостоятельная работа, представляющая собой письменный ответ на вопрос, рассматриваемый в рамках одной учебной дисциплины. Содержание ответа на поставленный вопрос включает: знание теории, выделение актуальных проблем данной темы. Качество письменной работы оценивается, прежде всего по тому, насколько самостоятельно и правильно студент раскрывает содержание главных вопросов темы, использует знание рекомендованных к теме первоисточников. При изложении материала следует стремиться к тому, чтобы каждое теоретическое положение было убедительно аргументировано и всесторонне обосновано, а также подкреплено практическим материалом.
экзамен	Подготовка к экзамену(зачету) является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством текущего контроля. В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо непонятно как выполняется практическое задание. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Логистика" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен обучающимся. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Логистика" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки не предусмотрено .