

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт международных отношений  
Отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности КФУ  
проф. Е.А. Турилова

"24" 02 2023 г.

**Программа дисциплины (модуля)**

**Б.1.В.02 Фестивальная культура и фестивальная индустрия**

Направление подготовки/специальность: 51.04.01 Культурология  
Направленность (профиль) подготовки: Современные культурные индустрии  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: очная  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2024  
Автор(ы): Тимофеева Л.С.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины (модуля) разработал(а) доцент, канд. истор. н. Тимофеева Л.С. , кафедры всемирного культурного наследия, высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия Института международных отношений КФУ, lyutim77@yandex.ru

### **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
<i>ПК-4</i>	Способен изучать культурное наследие в разных контекстах и взаимосвязях, критически анализировать информационные ресурсы по тематике исследования, актуализировать и популяризировать культурные объекты

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- многообразие форм и объектов культурного наследия;
- информационные ресурсы, освещающие проблемы в области культурного наследия;
- основные характеристики фестивалей как индустрии;
- особенности фестивальной культуры;

Должен уметь:

- использовать знания о содержании и классификации фестивалей в практической деятельности,
- актуализировать и популяризировать культурное наследие средствами фестивальной культуры;

Должен владеть:

- навыками разработки и реализации инновационных проектов в сфере фестивальной индустрии.

### **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в Блок «Б.1.В.02 Фестивальная культура и фестивальная индустрия» основной профессиональной образовательной программы 51.04.01 Культурология профиль: Современные культурные индустрии (далее – ОПОП ВО) и относится к формируемой участниками образовательных отношений части.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

### **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа – 29 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия – 20 часа(ов), лабораторные работы - \_\_ часа(ов), контроль самостоятельной работы – 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 79 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) – 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины (модуля): зачет в 1 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины (модуля)	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Фестиваль как феномен современной культуры	3	4	8	-	11
2.	Тема 2. Организационно-художественные формы проведения фестивалей	3	4	10	-	11
3.	Тема 3. Фестивальная индустрия	3	2	10	-	11
	Итого		10	28		33

**4.2 Содержание дисциплины (модуля)**

**Тема 1. Фестиваль как феномен современной культуры**

История возникновения фестивалей, их связь с мировой культурой. Содержание понятия «фестиваль». Функции фестиваля. Современные фестивальные форматы.

Классификация фестивалей: универсальные, специализированные, монографические, тематические, узкоспециализированные. Классификация по продолжительности проведения, статусу в культурной жизни, временным характеристикам, аудитории.

Субъекты фестивальных акций – творческие коллективы, артисты, режиссёры, зрительская аудитория, организаторы и обслуживающий персонал фестиваля, представители жюри (эксперты), деятели культуры и искусств, представители СМИ .Фестивальные практики в мире и России.

**Тема 2. Организационно-художественные формы проведения фестивалей**

Формирование новых моделей проведения, финансирования, механизмов взаимодействия с органами управления культурой, потенциальными спонсорами и средствами массовой информации. Организационная структура фестиваля. Формирование фестивальной аудитории.

Осмысление природы фестиваля как целостного художественного явления особого рода. Распространение фестивалей в области зрелищных искусств – театра, музыки, цирка, кинематографа и телевидения. Художественные задачи фестивальной практики.

Рейтинг фестивалей мира.

**Тема 3. Фестивальная индустрия**

Коммерциализация фестивального движения. Фестивали как крупные бизнес-проекты. Ключевые составляющие фестивальной индустрии: эффективный менеджмент и качественный контент. Этапы организации фестиваля. Способы финансирования фестивалей разного типа. Профессиональная управленческая деятельность. Ивент-агентства. Взаимоинтеграция брендов

и фестивалей. Тенденции современного фестивального рынка.

Управленческий цикл фестиваля:

Планово-организационный модуль управления - процессы прогнозирования, планирования и организации.

Оперативный модуль управления включает виды деятельности, связанные с контролем, учетом и анализом результатов культурной деятельности. Замыкает управленческий цикл процесс регулирования, направленный на исключение непредвиденных отклонений и поддержание заданного порядка в фестивальной системе.

Ключевые стейкхолдеры фестивалей культуры: организаторы, посетители (туристы, местные жители), участники, представители профильного бизнес-сообщества, туристские фирмы, информационно-туристские центры, поставщики, спонсоры, представители власти разного уровня, волонтеры, сотрудники учреждений культур, медиасфера, профессиональные творческие сообщества, продюсеры, работники креативных индустрий, инфраструктурные организации. Классификация услуг фестивалей в зависимости от категории стейкхолдеров.

Использование технологий краудсорсинга и краудфандинга при организации фестивалей.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины (модуля), так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине (модулю).

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд

оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде – в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину (модуль)

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины (модуля). Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Абанкина Т.В. Экономика желаний в современной «цивилизации досуга» // Отечественные записки. – 2005. – №4 (25). – Режим доступа: [http://magazines.russ.ru/oz/2005/4/2005\\_4\\_10-pr.html](http://magazines.russ.ru/oz/2005/4/2005_4_10-pr.html)
2. Матецкая М. В., Дедова М. А. Актуальные подходы к оценке прямых и косвенных эффектов культурных события // Журнал новой экономической ассоциации. – 2014. – №24. – С. 190-194. <https://www.econorus.org/repec/journal/2014-24-190-194r.pdf>
3. Тихомирова Г.Ю. Фестиваль как форма социально-культурной деятельности // Вестник Таганрогского института имени А.П. Чехова. 2016. №1. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/festival-kak-forma-sotsialno-kulturnoy-deyatelnosti>
4. Eventmarket. URL: <http://eventmarket.ru/>

### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
-----------	---------------------------

Вид работ	Методические рекомендации
Лекция	<p>Лекция - важнейшая составляющая учебного процесса, требующая от студента определенных учебных умений и навыков. Это сложный процесс, включающий в себя слушание, осмысливание и собственно конспектирование (запись).</p> <p>Несколько советов по оптимизации процесса слушания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выделение основных положений. Нельзя понять и запомнить все, что говорит выступающий, однако можно выделить основные моменты. Для этого необходимо обращать внимание на вводные слова, словосочетания, фразы, которые используются, как правило, для перехода к новым положениям, выводам и обобщениям.</li> <li>2. Поэтапный анализ и обобщение. Во время выступления необходимо постоянно анализировать и обобщать положения, раскрываемые в речи говорящего. Стараясь представить материал обобщенно, мы готовим надежную базу для экономной, свернутой его записи. Делать это лучше всего по этапам, ориентируясь на момент логического завершения одного вопроса (подвопроса, тезиса и т. д.) и перехода к другому.</li> <li>3. Опережение речи выступающего. Если выступление вызывает интерес, то появляется естественное желание предугадать следующее положение. При отсутствии такого интереса можно прибегнуть к сознательной установке на предугадывание дальнейшего содержания. С каждым удачным случаем улучшается усвоение и запоминание отдельных положений выступления. Однако даже при неудачах в подобных попытках качество восприятия выступления, тем не менее, повышается, так как сравниваются предположения слушателя и утверждения говорящего. Эффект сравнения и контраста широко известен в обучении.</li> </ol> <p>Основное отличие конспекта лекции от текста – отсутствие или значительное снижение избыточности, то есть удаление отдельных слов или частей текста, не выражающих значимой информации, а также замена развернутых оборотов текста более лаконичными словосочетаниями (свертывание). При конспектировании основную информацию следует записывать подробно, а дополнительные и вспомогательные сведения, примеры – очень кратко. Умение отделять основную информацию от второстепенной – одно из основных требований к конспектирующему.</p> <p>Хорошие результаты в выработке умения выделять основную информацию дает известный приём, названный условно приемом фильтрации и сжатия текста, который включает в себя две операции:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разбивку текста на части по смыслу.</li> <li>2. Нахождение в каждой части текста одного слова, краткой фразы или обобщающей короткой формулировки, выражающих основу содержания этой части.</li> </ol> <p>В процессе самостоятельной работы над лекцией целесообразным является использование студентами логических схем. Они в наглядной форме раскрывают содержание и взаимосвязь категорий,</p>

Вид работ	Методические рекомендации
	<p>законов, понятий, наиболее важных фактов. В настоящее время опубликовано множество учебных пособий по самым разным дисциплинам, где применяются различные способы логического структурирования информации и её преобразования в схематический материал. Вам нужно понять принципы такой обработки информации, наиболее простые и понятные в каждом конкретном случае.</p>
<p><i>Самостоятельная работа</i></p>	<p>Организация самостоятельной работы студента предполагает в качестве своей цели формирование самостоятельного мышления и выработку умения самостоятельного обучения. Основаниями отбора содержания самостоятельной работы являются ФГОС 3+, источники самообразования (литература, Интернет-ресурсы, опыт, самоанализ), индивидуально-психологические особенности студентов (социальность, интеллект, мотивация). Самостоятельная работа проводится под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и форм отчетности.</p> <p><b>СРС может включать в себя следующие виды работ.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Чтение списка основной и дополнительной литературы</li> <li>- Внеаудиторная самостоятельная работа студента по подготовке к тестовым заданиям</li> <li>- Написание реферата и его презентация</li> <li>- Подготовка к зачету</li> </ul> <p>По результатам осуществления СРС применяются следующие виды контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Входной контроль</li> <li>- Текущий контроль</li> <li>- Тест</li> <li>- Презентация исследовательского проекта</li> <li>- Итоговый контроль</li> </ul>
<p><i>Устный опрос</i></p>	<p>При подготовке к устному опросу следует изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях. Необходимо дорабатывать свои лекционные конспекты, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Целесообразно подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам. Следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</p>
<p><i>Контрольная работа</i></p>	<p>Контрольная работа – это одна из основных форм межсессионного контроля студенческих знаний. Цель контрольной работы заключается в текущем контроле качества усвоения обучающимся отдельных, как правило, наиболее важных разделов, тем и вопросов изучаемой дисциплины, а также умения решать конкретные</p>

Вид работ	Методические рекомендации
	<p>практические и теоретические и задачи. В контрольной работе должны быть даны обстоятельные ответы на теоретические вопросы, правильно решена практическая или расчетная, задача. Готовясь к контрольной работе, обучающийся ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания по разделу дисциплины, выносимому на контрольную работу. При выполнении контрольной работы обучающийся демонстрирует знания, умения, навыки, приобретенные в процессе освоения темы данной учебной дисциплины. При подготовке к контрольной работе необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опираться на материал учебников, из списка основной и дополнительной литературы по данной теме;</li> <li>- использовать материал собственных конспектов литературы и подготовленных в семестре творческих заданий, отчетов по творческим заданиям, научным докладам по данной теме;</li> <li>- использовать материал интернет - источников по данной учебной дисциплине.</li> <li>- ориентироваться на вопросы для подготовки к контрольной работе, которые обучающийся получил от преподавателя.</li> </ul> <p>Тематика контрольных работ разрабатывается преподавателем, читающим данную дисциплину. Вопросы для подготовки к контрольной работе раздаются за неделю до проведения контрольной работы. Форма (письменный ответ на вопросы, задачи, тестовая форма контроля) и вариант контрольной работы определяется в порядке, установленном преподавателем. Время выполнения контрольной работы зависит от количества включенных в нее вопросов, тестовых заданий, практических и расчетных задач. Результаты проверки контрольной работы объявляются преподавателем.</p>
Реферат	<p>Реферат - письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Реферат - краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.</p> <p>Функции реферата: Информативная (ознакомительная); поисковая; справочная; сигнальная; индикативная; адресная коммуникативная. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата, а также от того, кто и для каких целей их использует. Требования к языку реферата: он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.</p> <p>Структура реферата:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Титульный лист</li> <li>2. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.</li> <li>3. После оглавления следует введение. Объем введения</li> </ol>

Вид работ	Методические рекомендации
	<p>составляет 1,5-2 страницы.</p> <p>4. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.</p> <p>5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.</p> <p>6. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.</p> <p>7. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.</p> <p>Требования, предъявляемые к оформлению реферата. Объемы рефератов колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм.слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении. При написании и оформлении реферата следует избегать типичных ошибок, например, таких:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поверхностное изложение основных теоретических вопросов выбранной темы, когда автор не понимает, какие проблемы в тексте являются главными, а какие второстепенными,</li> <li>- в некоторых случаях проблемы, рассматриваемые в разделах, не раскрывают основных аспектов выбранной для реферата темы,</li> <li>- дословное переписывание книг, статей, заимствования рефератов из интернет и т.д.</li> </ul> <p>При проверке реферата преподавателем оцениваются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.</li> <li>2. Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).</li> <li>3. Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).</li> </ol>

Вид работ	Методические рекомендации
	<p>4. Качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).</p> <p>5. Использование литературных источников.</p> <p>6. Культура письменного изложения материала.</p> <p>7. Культура оформления материалов работы.</p> <p>Объективность оценки предусматривает отражение как положительных, так и отрицательных сторон работы. Рецензент оценивает работу по традиционной 10-балльной шкале, могут быть отдельно оценены разные компоненты работы, однако завершается отзыв рецензента одной итоговой оценкой. Отзыв рецензента не должен носить формального характера. Содержание отзыва должно подтверждать и обосновывать правильность выставленной оценки.</p>
Зачет	<p>Перед началом подготовки к зачету очень важно просмотреть весь материал и отложить тот, с которым вы хорошо знакомы.</p> <p>Начинать учить необходимо с незнакомого или нового материала.</p> <p>Использовать время эффективно.</p> <p>Начинайте готовиться к зачету заранее, по частям, сохраняя спокойствие.</p> <p>К трудно запоминаемому материалу возвращайтесь несколько раз.</p> <p>Полезно составлять планы конкретных тем, а не зазубривать всю тему. Можно воспользоваться методом написания вопросов в виде краткого, тезисного изложения материала.</p> <p>Заучиваемый материал лучше разбить на части, стараясь, чтобы их количество не превышало семи, а затем укрупнять и обобщать их, выражая главную мысль одной фразой.</p> <p>Полезно пересказывать текст своими словами.</p>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ;
- учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья);
- компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной (модулем), за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
  - продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
  - продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, не более чем на 20 минут;
  - продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Приложение №1  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
«Фестивальная культура и фестивальная индустрия»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
Институт международных отношений  
Отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия

**Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**  
**Б1.В.02 Фестивальная культура и фестивальная индустрия**

Направление подготовки/специальность: 51.04.01 Культурология  
Направленность (профиль) подготовки: Современные культурные индустрии  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: очная  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2024  
**Автор(ы):** Тимофеева Л.С.

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

### 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНОК ЗА ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ

### 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

#### 4.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

##### 4.1.1. Устный опрос. Фестиваль как феномен современной культуры

История возникновения фестивалей, их связь с мировой культурой. Содержание понятия «фестиваль». Функции фестиваля. Современные фестивальные форматы.

Классификация фестивалей: универсальные, специализированные, монографические, тематические, узкоспециализированные. Классификация по продолжительности проведения, статусу в культурной жизни, временным характеристикам, аудитории.

Субъекты фестивальных акций – творческие коллективы, артисты, режиссёры, зрительская аудитория, организаторы и обслуживающий персонал фестиваля, представители жюри (эксперты), деятели культуры и искусств, представители СМИ. Фестивальные практики в мире и России.

##### Организационно-художественные формы проведения фестивалей

Формирование новых моделей проведения, финансирования, механизмов взаимодействия с органами управления культурой, потенциальными спонсорами и средствами массовой информации. Организационная структура фестиваля. Формирование фестивальной аудитории.

Осмысление природы фестиваля как целостного художественного явления особого рода.

Распространение фестивалей в области зрелищных искусств – театра, музыки, цирка, кинематографа и телевидения. Художественные задачи фестивальной практики.

Рейтинг фестивалей мира.

##### 4.1.1.2. Критерии оценивания

##### 4.1.1.3. Содержание оценочного средства

##### 4.1.2. Реферат. Фестивальная индустрия

Коммерциализация фестивального движения. Фестивали как крупные бизнес-проекты. Ключевые составляющие фестивальной индустрии: эффективный менеджмент и качественный контент. Этапы организации фестиваля. Способы финансирования фестивалей разного типа. Профессиональная управленческая деятельность. Ивент-агентства. Взаимоинтеграция брендов и фестивалей.

Тенденции современного фестивального рынка.

Управленческий цикл фестиваля:

Планово-организационный модуль управления - процессы прогнозирования, планирования и организации.

Оперативный модуль управления включает виды деятельности, связанные с контролем, учетом и анализом результатов культурной деятельности. Замыкает управленческий цикл процесс регулирования, направленный на исключение непредвиденных отклонений и поддержание заданного порядка в фестивальной системе.

Ключевые стейкхолдеры фестивалей культуры: организаторы, посетители (туристы, местные жители), участники, представители профильного бизнес-сообщества, туристские фирмы, информационно-туристские центры, поставщики, спонсоры, представители власти

разного уровня, волонтеры, сотрудники учреждений культур, медиасфера. профессиональные творческие сообщества, продюсеры, работники креативных индустрий. инфраструктурные организации. Классификация услуг фестивалей в зависимости от категории стейкхолдеров.

Использование технологий краудсорсинга и краудфандинга при организации фестивалей.

4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания

4.1.2.2. Критерии оценивания

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

4.1.3. Контрольная работа. Организационно-художественные формы проведения фестивалей

Формирование новых моделей проведения, финансирования, механизмов взаимодействия с органами управления культурой, потенциальными спонсорами и средствами массовой информации. Организационная структура фестиваля. Формирование фестивальной аудитории.

Осмысление природы фестиваля как целостного художественного явления особого рода.

Распространение фестивалей в области зрелищных искусств – театра, музыки, цирка, кинематографа и телевидения. Художественные задачи фестивальной практики.

Рейтинг фестивалей мира.

Фестивальная индустрия

Коммерциализация фестивального движения. Фестивали как крупные бизнес-проекты. Ключевые составляющие фестивальной индустрии: эффективный менеджмент и качественный контент. Этапы организации фестиваля. Способы финансирования фестивалей разного типа. Профессиональная управленческая деятельность. Ивент-агентства. Взаимоинтеграция брендов и фестивалей.

Тенденции современного фестивального рынка.

Управленческий цикл фестиваля:

Планово-организационный модуль управления - процессы прогнозирования, планирования и организации.

Оперативный модуль управления включает виды деятельности, связанные с контролем, учетом и анализом результатов культурной деятельности. Замыкает управленческий цикл процесс регулирования, направленный на исключение непредвиденных отклонений и поддержание заданного порядка в фестивальной системе.

Ключевые стейкхолдеры фестивалей культуры: организаторы, посетители (туристы, местные жители), участники, представители профильного бизнес-сообщества, туристские фирмы, информационно-туристские центры, поставщики, спонсоры, представители власти разного уровня, волонтеры, сотрудники учреждений культур, медиасфера. профессиональные творческие сообщества, продюсеры, работники креативных индустрий. инфраструктурные организации. Классификация услуг фестивалей в зависимости от категории стейкхолдеров.

Использование технологий краудсорсинга и краудфандинга при организации фестивалей.

4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания

4.1.3.2. Критерии оценивания

4.1.3.3. Содержание оценочного средства

4.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.2.. Зачет.

4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания

4.2.1.2. Критерии оценивания

4.2.1.3. Оценочные средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения для данной дисциплины	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
<p>ПК-4 Способен изучать культурное наследие в разных контекстах и взаимосвязях, критически анализировать информационные ресурсы по тематике исследования, актуализировать и популяризировать культурные объекты</p>	<p>Должен знать: многообразие форм и памятников культурного наследия и способы его актуализации и популяризации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные характеристики фестивалей как индустрии;</li> <li>- особенности фестивальной культуры;</li> </ul> <p>Должен уметь: использовать различные культурологические методы для изучения культурного наследия, определять актуальные информационные ресурсы, использовать знания о содержании и классификации фестивалей в практической деятельности, актуализировать и популяризировать культурное наследие средствами фестивальной культуры;</p> <p>Должен владеть: навыками разработки и реализации инновационных проектов в сфере фестивальной индустрии.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b>  <i>Устный опрос,</i>  <i>Реферат</i>  <i>Контрольная работа</i></p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b>  <i>зачет</i></p>

## 2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100 баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85 баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70 баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (0-55 баллов)
ПК-4 Способен изучать культурное наследие в разных контекстах и взаимосвязях, критически анализировать информационные ресурсы по тематике исследования, актуализировать и популяризовать культурные объекты	Знает памятники истории, культуры и искусства и способы их актуализации и презентации в сфере фестивальной культуры; основные характеристики фестиваля как культурной индустрии.	Знает на уровне учебника информационные ресурсы по культурному наследию, базовые характеристики фестиваля как культурной индустрии.	Знает наиболее известные памятники истории, культуры и искусства	Не знает памятники истории, культуры и искусства и способы их актуализации и презентации в сфере фестивальной культуры; основные характеристики фестиваля как культурной индустрии.
	Умеет применять современные методы культурологических исследований, находить пути решения профессиональных задач с помощью полиязычных информационных ресурсов, организовывать проектную и исследовательскую деятельность по актуализации и	Умеет применять классические методы культурологических исследований, работать с русскоязычными информационными ресурсами, организовывать проектную деятельность по актуализации и популяризации культурного	Умеет по заданному алгоритму применять методы культурологических исследований, реализовывать готовые проекты по актуализации и популяризации культурного наследия в фестивальной сфере .	Не умеет применять методы культурологических исследований, реализовывать готовые проекты по актуализации и популяризации культурного наследия: использовать знания о содержании и классификации фестивалей в практической деятельности,

	<p>популяризации культурного наследия; - использовать знания о содержании и классификации фестивалей в практической деятельности.</p>	<p>наследия в фестивальной индустрии.</p>		
	<p>Владеет комплексом навыков разработки и реализации инновационных проектов в сфере фестивальной индустрии.</p>	<p>Владеет на уровне учебника навыками анализа, разработки и реализации инновационных проектов в сфере фестивальной индустрии в соответствии с конкретным заданием</p>	<p>Владеет базовыми навыками реализации инновационных проектов в сфере фестивальной индустрии</p>	<p>Не владеет базовыми навыками реализации инновационных проектов в сфере фестивальной индустрии</p>

### 3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

Текущий контроль:

#### **Устный опрос.**

Фестиваль как феномен современной культуры

История возникновения фестивалей, их связь с мировой культурой. Содержание понятия «фестиваль». Функции фестиваля. Современные фестивальные форматы.

Классификация фестивалей: универсальные, специализированные, монографические, тематические, узкоспециализированные. Классификация по продолжительности проведения, статусу в культурной жизни, временным характеристикам, аудитории.

Субъекты фестивальных акций – творческие коллективы, артисты, режиссёры, зрительская аудитория, организаторы и обслуживающий персонал фестиваля, представители жюри (эксперты), деятели культуры и искусств, представители СМИ. Фестивальные практики в мире и России.

Организационно-художественные формы проведения фестивалей

Формирование новых моделей проведения, финансирования, механизмов взаимодействия с органами управления культурой, потенциальными спонсорами и средствами массовой информации. Организационная структура фестиваля. Формирование фестивальной аудитории.

Осмысление природы фестиваля как целостного художественного явления особого рода.

Распространение фестивалей в области зрелищных искусств – театра, музыки, цирка, кинематографа и телевидения. Художественные задачи фестивальной практики.

Рейтинг фестивалей мира. – 15 баллов.

#### **Реферат. Фестивальная индустрия.**

Коммерциализация фестивального движения. Фестивали как крупные бизнес-проекты. Ключевые составляющие фестивальной индустрии: эффективный менеджмент и качественный контент. Этапы организации фестиваля. Способы финансирования фестивалей разного типа. Профессиональная управленческая деятельность. Ивент-агентства. Взаимоинтеграция брендов и фестивалей.

Тенденции современного фестивального рынка.

Управленческий цикл фестиваля:

Планово-организационный модуль управления - процессы прогнозирования, планирования и организации.

Оперативный модуль управления включает виды деятельности, связанные с контролем, учетом и анализом результатов культурной деятельности. Замыкает управленческий цикл процесс регулирования, направленный на исключение непредвиденных отклонений и поддержание заданного порядка в фестивальной системе.

Ключевые стейкхолдеры фестивалей культуры: организаторы, посетители (туристы, местные жители), участники, представители профильного бизнес-сообщества, туристские фирмы, информационно-туристские центры, поставщики, спонсоры, представители власти разного уровня, волонтеры, сотрудники учреждений культур, медиасфера, профессиональные творческие сообщества, продюсеры, работники креативных индустрий, инфраструктурные организации. Классификация услуг фестивалей в зависимости от категории стейкхолдеров.

Использование технологий краудсорсинга и краудфандинга при организации фестивалей.

- 15 баллов.

#### **Контрольная работа.**

Формирование новых моделей проведения, финансирования, механизмов взаимодействия с органами управления культурой, потенциальными спонсорами и средствами массовой информации. Организационная структура фестиваля. Формирование фестивальной аудитории.

Осмысление природы фестиваля как целостного художественного явления особого рода. Распространение фестивалей в области зрелищных искусств – театра, музыки, цирка, кинематографа и телевидения. Художественные задачи фестивальной практики.

Рейтинг фестивалей мира.

Фестивальная индустрия. Коммерциализация фестивального движения. Фестивали как крупные бизнес-проекты. Ключевые составляющие фестивальной индустрии: эффективный менеджмент и качественный контент. Этапы организации фестиваля. Способы финансирования фестивалей разного типа. Профессиональная управленческая деятельность. Ивент-агентства. Взаимоинтеграция брендов и фестивалей.

Тенденции современного фестивального рынка.

Управленческий цикл фестиваля:

Планово-организационный модуль управления - процессы прогнозирования, планирования и организации.

Оперативный модуль управления включает виды деятельности, связанные с контролем, учетом и анализом результатов культурной деятельности. Замыкает управленческий цикл процесс регулирования, направленный на исключение непредвиденных отклонений и поддержание заданного порядка в фестивальной системе.

Ключевые стейкхолдеры фестивалей культуры: организаторы, посетители (туристы, местные жители), участники, представители профильного бизнес-сообщества, туристские фирмы, информационно-туристские центры, поставщики, спонсоры, представители власти разного уровня, волонтеры, сотрудники учреждений культур, медиасфера, профессиональные творческие сообщества, продюсеры, работники креативных индустрий, инфраструктурные организации. Классификация услуг фестивалей в зависимости от категории стейкхолдеров.

Использование технологий краудсорсинга и краудфандинга при организации фестивалей. - 20 баллов.

**Промежуточная аттестация** – зачет.

Промежуточная аттестация (зачет, 1 сем.) состоит из одной части, в билете два вопроса, на подготовку отводится 40 минут.

Итого = 50 баллов

Общее количество баллов по дисциплине за текущий контроль и промежуточную аттестацию: 50+50=100 баллов.

Соответствие баллов и оценок:

**Для зачета:**

56-100 – зачтено

0-55 – не зачтено

#### **4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания**

##### **4.1. Оценочные средства текущего контроля**

###### **4.1.1. Устный опрос.**

###### **4.1.1.1. Порядок проведения**

Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с подготовленными ответами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.

###### **4.1.1.2. Критерии оценивания**

На каждом занятии работа студента оценивается по 100-балльной шкале: ниже 56 – неуд., 56-70 – удовл., 71-85 – хорошо, 86-100 – отлично. В конце семестра вычисляется среднее арифметическое оценок на всех занятиях и умножается на коэффициент 0,20, то есть при ответе на 100 баллов на каждом занятии студент получает 20 баллов в итоговой сумме.

**Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Тема полностью раскрыта.

- Превосходное владение материалом.

- Высокий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности.
- Превосходный стиль изложения.

**Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Тема в основном раскрыта.
- Хорошее владение материалом.
- Средний уровень самостоятельности, логичности, аргументированности.
- Хороший стиль изложения.

**Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Тема частично раскрыта.
- Удовлетворительное владение материалом.
- Низкий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности.
- Удовлетворительный стиль изложения.

**Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Тема не раскрыта.
- Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно.
- Понимание материала фрагментарное или отсутствует.
- Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

#### **4.1.1.3. Содержание оценочного средства**

1. Рождение фестиваля: от идеи к воплощению.
2. Что является движущей силой фестиваля?
3. Фестивальный туризм как часть культурного туризма.
4. Фестивали: понятие, классификация.
5. Индикаторы успешности фестивалей.
6. Фестивали в условиях экономики впечатлений.
7. Креативные города и фестивали.
8. Охарактеризовать динамику фестивального движения в условиях культурной интеграции
9. Назвать существенные характеристики фестивалей международного формата.
10. Назвать и охарактеризовать международные, региональные, национальные фестивали в области музыкального искусства
11. Назвать и охарактеризовать международные, региональные, национальные фестивали в области хореографии
12. Назвать и охарактеризовать международные, региональные, национальные фестивали в области киноискусства
13. Фестивали фольклора: сущность, специфика, принципы деятельности
14. 6. Фестивали народных промыслов и национальных кухонь: сущность и основные характеристики.
15. Охарактеризовать фестивали молодежных субкультур в системе международного фестивального движения
16. Международные фестивали, проводимые на территории одного из регионов России (по выбору)

#### **4.1.2. Реферат.**

**4.1.2.1. Порядок проведения.** Рефераты подготавливаются к практическим занятиям. Обучающиеся зачитывают заранее подготовленные рефераты по определенной теме. Оценивается уровень подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, давать всестороннюю характеристику тем или иным процессам, явлениям, фактам и персоналиям, анализировать, формулировать обоснованные выводы.

#### **4.1.2.2. Критерии оценивания**

На каждом занятии работа студента оценивается по 100-балльной шкале: ниже 56 – неуд., 56-70 – удовл., 71-85 – хорошо, 86-100 – отлично. В конце семестра вычисляется среднее

арифметическое оценок на всех занятиях и умножается на коэффициент 0,20, то есть при ответе на 100 баллов на каждом занятии студент получает 20 баллов в итоговой сумме.

**Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Тема полностью раскрыта.
- Превосходное владение материалом.
- Отличные навыки составления презентации.
- Превосходный стиль изложения.

**Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Тема в основном раскрыта.
- Хорошее владение материалом.
- Средние навыки составления презентации.
- Хороший стиль изложения.

**Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Тема частично раскрыта.
- Удовлетворительное владение материалом.
- Отдельные навыки составления презентации..
- Удовлетворительный стиль изложения.

**Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Тема не раскрыта.
- Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно.
- Понимание материала фрагментарное или отсутствует.
- Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения

#### **4.1.2.3. Содержание оценочного средства**

Темы рефератов:

1. ЮНЕСКО как ведущая международный социокультурный институт в области организации и проведения фестивалей.
2. Органы и организации Европейского Союза, способствующие деятельности фестивалей.
3. EAFF и международное фестивальное движение.
4. Международная организация CIOFF и ее деятельность на современном этапе.
6. Особенности и приоритеты развития межкультурного диалога России со странами мирового сообщества в рамках международного фестивального движения.
7. Международное культурное сотрудничество России и стран СНГ в рамках проведения совместных фестивалей.
8. Субкультуры в системе международного фестивального движения.
9. Международные фестивали, проводимые на территории Татарстана: история создания и их роль в современной системе культурных связей.
10. Виды фестивалей на современном этапе развития культуры.
11. Россия в системе современного международного фестивального движения.

#### **4.1.3. Контрольная работа.**

##### **4.1.3.1. Порядок проведения.**

Контрольная работа проводится на практических занятиях. Обучающиеся письменно отвечают на вопросы контрольной работы. Оценивается уровень подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, давать всестороннюю характеристику тем или иным процессам, явлениям, фактам и персоналиям, анализировать, формулировать обоснованные выводы.

##### **4.1.3.2. Критерии оценивания**

**Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- В ответе качественно раскрыто содержание заданных вопросов. Ответ хорошо структурирован. Глубоко освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

**Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Основные вопросы задания контрольной работы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна заданию. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

**Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Основные вопросы задания контрольной работы раскрыты частично. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала задания. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения

**Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Основные вопросы задания контрольной работы не раскрыты. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

#### **4.1.3.3. Содержание оценочного средства**

#### **4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации**

Вопросы:

1. Что является движущей силой фестиваля?
2. Фестиваль как драйвер экономического развития.
3. Современные средства продвижения фестивалей.
4. Фестиваль как проект: особенности управления.
5. Рождение фестиваля: от идеи к воплощению.
6. Креативные города и фестивали.
7. Фестиваль как инструмент брендинга территорий и элемент локального и национального бренда.
8. Импакт-эффекты фестивалей: экономические, социальные, культурные, экологические и др.
9. Разработка программы фестиваля.
10. Разработка технического задания фестиваля.
11. Особенности составления бюджета фестиваля.
12. Инструменты увеличения фестивальной аудитории
13. Охарактеризовать динамику фестивального движения в условиях культурной интеграции
14. Назвать сущностные характеристики фестивалей международного формата.
15. Виды фестивалей на современном этапе развития культуры.
16. .Россия в системе современного международного фестивального движения.
17. .Особенности европейских фестивальных проектов.
18. Основные проблемы и противоречия современного фестивального движения.
19. Принципы классификации фестивалей.
20. Что такое нишевый фестиваль?

#### **4.2.1. Зачет в 1 семестре.**

##### **4.2.1.1. Порядок проведения.**

Зачет - итоговая форма контроля и проверки знаний, проходит по билетам. В каждом билете два вопроса. Проводится в 1 семестре.

##### **4.2.1.2. Критерии оценивания.**

**Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала,
- умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой,
- усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины,

- усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значения для приобретаемой профессии,
- проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

**Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- обнаружил полное знание учебно-программного материала,
- успешно выполнил предусмотренные программой задания,
- усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины,
- показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

**Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии;
- справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;
- допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

**Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала;
- допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

#### 4.2.2.3. Оценочные средства

Вопросы к зачету.

1. Фестивали: понятие, классификация.
2. Индикаторы успешности фестивалей.
3. Фестивали в условиях экономики впечатлений.
4. Стейкхолдеры фестиваля. Понятие, подходы, классификация.
5. Формирование штата фестиваля.
6. Оптимальная организационная структура.
7. Особенности работы с сотрудниками фестиваля.
8. Организаторы, штатные сотрудники, сезонные сотрудники, волонтеры фестиваля.
9. Особенности мотивации разных категорий персонала.
10. Охарактеризовать динамику фестивального движения в условиях культурной интеграции
11. Назвать сущностные характеристики фестивалей международного формата.
12. Назвать и охарактеризовать международные организации, социокультурные институты, государственные структуры, оказывающие поддержку современным фестивалям. (ЮНЕСКО, CIOFF, EAFF)
13. Охарактеризуйте международные, региональные, национальные фестивали в области театрального искусства
14. Охарактеризуйте международные, региональные, национальные фестивали в области музыкального искусства
15. Охарактеризуйте международные, региональные, национальные фестивали в области хореографии
16. Охарактеризуйте международные, региональные, национальные фестивали в области киноискусства

17. Фестивали фольклора: сущность, специфика, принципы деятельности
18. Фестивали народных промыслов и национальных кухонь: сущность и основные характеристики.
19. Охарактеризуйте фестивали молодежных субкультур в системе международного фестивального движения
20. Международные фестивали, проводимые на территории одного из регионов России (по выбору)
21. Особенности и приоритеты развития межкультурного диалога России со странами мирового сообщества в рамках международного фестивального движения.
22. Международное культурное сотрудничество России и стран СНГ в рамках проведения совместных фестивалей.
23. Субкультуры в системе международного фестивального движения.
24. Фестивальный проект как способ взаимообмена и взаимообогащения культур в условиях интеграции социума.
25. Перспективы развития фестивальных проектов в системе международных культурных связей в XXI веке.

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки/специальность: 51.04.01 Культурология  
Направленность (профиль) подготовки: Современные культурные индустрии  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: очная  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2024  
**Автор(ы):** Тимофеева Л.С.

**Основная литература:**

1. Гойхман, О. Я. Организация и проведение мероприятий : учебное пособие / О.Я. Гойхман. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 194 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1071381. - ISBN 978-5-16-015949-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859593> (дата обращения: 23.09.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Энциклопедия инновационных практик социально ориентированных некоммерческих организаций / под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. - Москва : Дашков и К, 2017. - 848 с. - ISBN 978-5-394-02849-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/937265> (дата обращения: 23.09.2022). – Режим доступа: по подписке.

**Дополнительная литература:**

1. Жадёнов, О. М. Кейсбук библиотечных проектов начала тысячелетия : практическое пособие / под ред. О.М. Жаденова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 148 с. - ISBN 978-5-16-016778-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896088> (дата обращения: 23.09.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Энциклопедия социальных практик поддержки семьи и детства в Российской Федерации / под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. - 4-е изд. - Москва : Дашков и К, 2018. - 752 с. - ISBN 978-5-394-02958-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/513854> (дата обращения: 23.09.2022). – Режим доступа: по подписке.

**Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки/специальность: 51.04.01 Культурология  
Направленность (профиль) подготовки: Современные культурные индустрии  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: очная  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2024  
**Автор(ы):** Тимофеева Л.С.

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Операционная система Microsoft office professional plus 2010, или Microsoft Windows 7 Профессиональная, или Windows XP (Volume License)
2. Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365, или Microsoft office professional plus 2010
3. Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC
4. Браузер Mozilla Firefox
5. Браузер Google Chrome
6. Kaspersky Endpoint Security для Windows
7. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах. АО «Антиплагиат»
8. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
9. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
10. Электронная библиотечная система «Консультант студента»