

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

"Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Институт международных отношений

Отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Е.А. Турилова

"24" 02 2023 г.

Программа дисциплины
Б1.В.11 Культурная дипломатия

Направление подготовки: 51.04.01 - Культурология

Направленность (профиль) подготовки: Современные культурные индустрии

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Масалова О.А. (Кафедра всемирного культурного наследия, Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия), Olga.Masalova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-3	Способен предоставлять консультации, осуществлять экспертизу и давать заключение по исследованиям и проектам социокультурного профиля

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- предмет и задачи курса «Культурная дипломатия»;
- принципы организации инструментария культурной дипломатии
- основы историко-культурного, социокультурного, этнокультурного развития стран и регионов;
- специфику коммуникативных функций культурного наследия народов и регионов мира.

Должен уметь:

- оперировать понятийно-категориальным аппаратом курса;
- самостоятельно провести анализ культурного наследия народов и регионов мира;
- соотносить ментальные характеристики конкретной культуры и их проявления в современном многополярном мире;

Должен владеть:

- работы с визуальными и вербальными источниками;
- самостоятельной работы с научной информацией, подготовки письменных научных работ
- навыками межкультурной коммуникации

Должен демонстрировать способность и готовность:

к профессиональной деятельности в соответствии с фундаментальной и специальной подготовкой в научных организациях, на предприятиях, в организациях, государственных органах на должностях, требующих высшего культурологического образования;

подготовка и проведение научно-исследовательских работ, анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;

применение знаний, умений и навыков в поиске и аналитической обработке информации, необходимой для решения стоящих перед ним профессиональных проблем (в том числе, в условиях полевой работы)

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.11 Культурная дипломатия"

основной профессиональной образовательной программы 51.04.01 "Культурология", профиль «Современные культурные индустрии» и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 28 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 20 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 44 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	в т.ч. лекции в эл.форме	Практические занятия, всего	в т.ч. практические в эл.форме	Лабораторные работы, всего	в т.ч. лабораторные в эл.форме	
1.	Тема 1. Введение в курс «Культурная дипломатия»	3	2	0	0	0	0	0	
2.	Тема 2. Культурная дипломатия как составная часть государственной политики страны	3	2	0	4	0	0	0	14
3.	Тема 3. Региональные аспекты культурной дипломатии	3	2	0	8	0	0	0	15
4.	Тема 4. Система координации стимулирования и организации международной культурной деятельности	3	2	0	8	0	0	0	15
	Итого		8	0	20	0	0	0	44

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение в курс «Культурная дипломатия»

Понятие культурной дипломатии. Основные принципы культурной дипломатии. Цель культурной дипломатии. Инструменты реализации культурной дипломатии. Аспекты культурной дипломатии. Проблемы культурной дипломатии. Ресурсы культурной дипломатии. Механизмы культурной дипломатии. Культурная дипломатия и национальная безопасность. Культурная дипломатия России. Культурная дипломатия в современном международном дискурсе. Новые виды дипломатии XX века.

Тема 2. Культурная дипломатия как составная часть государственной политики

страны

Внешняя культурная политика как составная часть государственной политики страны. Культурно-гуманитарная сфера как инструмент интеграции страны в мировое сообщество. Культурный потенциал страны. Структура культурного потенциала страны. Функции системы культурного потенциала страны. Основные элементы системы культурного потенциала страны.

Тема 3. Региональные аспекты культурной дипломатии

Особенности английской культурной дипломатии. Культурная дипломатия Евросоюза. Особенности французской культурной дипломатии. Особенности немецкой культурной дипломатии. Особенности итальянской культурной дипломатии. Особенности культурной дипломатии США. "Мягкая сила" культурной дипломатии США. Формы и методы осуществления современной культурной дипломатии США. Программы культурных и академических обменов между США и Россией как важный инструмент культурной дипломатии США. Особенности культурной дипломатии Латинской Америки. Особенности японской культурной дипломатии. Особенности китайской культурной дипломатии. Особенности культурной дипломатии Индии. Особенности культурной дипломатии арабских государств. Особенности культурной дипломатии стран Ближнего Зарубежья.

Тема 4. Система координации стимулирования и организации международной культурной деятельности

Система координации стимулирования и организации международной культурной деятельности. Задачи культурной дипломатии: ознакомление зарубежной общественности с культурой собственной страны; использование культурных обменов и других культурных проектов для повышения престижа и облика страны и создания благоприятных условий для совершенствования сотрудничества в смежных сферах, например, в экономике и политике; ознакомление собственной общественности с культурным достоянием других стран; содействие научным обменам и сотрудничеству в сфере науки, поддержанию высокого научно-технологического уровня, соответствующего мировым стандартам; сотрудничество в сфере спорта, туризма; укрепление позиций языка своей страны за рубежом; культурное обслуживание соотечественников за рубежом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Официальный сайт Правительства Евросоюза - <http://europa.eu/european-union/index>
 UNESCO. Официальный сайт - <http://www.unesco.ru/>
 Министерство культуры Российской Федерации - <http://mkrf.ru>
 Федеральная целевая программа "Культура России" - <http://fcpkultura.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Основная дидактическая цель лекции обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекционный тип занятий занимает в программе курса около 30 % от общего количества аудиторных часов.</p> <p>Некоторые лекции читаются преподавателем с использованием современных информационных технологий, демонстрацией аудитории мультимедийных презентаций (при помощи компьютера и проектора).</p>
практические занятия	<p>В организации аудиторных практических занятий и семинаров используются преимущественно активно-деятельностные формы обучения.</p> <p>Семинары могут проводиться преподавателями в традиционной форме дискуссии по заданным теоретическим вопросам с опорой на предлагаемые источники. Другой вариант проведения занятия для более подготовленных студентов - распределение студентов по группам и работа в группе над своими вопросами с устным представлением результатов совместного обсуждения.</p> <p>Преподавателями и студентами могут быть использованы аудио- и видеоматериалы, электронные средства учебного назначения, мультимедийные энциклопедии, справочные материалы и базы иллюстративных данных по культурологии и мировой художественной культуре в сети Интернет. Обращение к ресурсной базе, содержащей разные типы информационных материалов (тексты, иллюстрации, аудиозаписи, видеоматериалы, мультимедиа разработки), позволит каждому студенту не только глубже проникнуть в специфику выбранной темы, но и освоить ряд новых методических возможностей в применении информационных технологий в учебном процессе.</p> <p>На практических занятиях и семинарах студентам предлагается использовать только высококачественный иллюстративный материал из соответствующих информационных источников (художественные хрестоматии, мультимедиа-энциклопедии, электронные средства обучения, единая коллекция ЦОР и др.).</p> <p>При подготовке ответов на проблемные вопросы практических занятий и семинаров студентам рекомендуется использовать ресурсы сети Интернет (справочно-информационный поиск, мини-опросы пользователей в форумах и др.), а также продумать возможность творческого представления ответов на проблемные вопросы в форме презентаций Power Point (по желанию).</p> <p>Культурологическое образование предполагает большой объем внеаудиторной работы. Во время внеаудиторных занятий студенты могут прослушать специальные тематические экскурсии в музеях города, посетить театральные постановки, концерты симфонического оркестра, художественные выставки, приобщиться не только к художественным шедеврам прошлого, но и к реалиям современного творческого процесса.</p>
самостоятельная работа	<p>Организация самостоятельной работы студента предполагает в качестве своей цели формирование самостоятельного мышления и выработку умения самостоятельного обучения. Основаниями отбора содержания самостоятельной работы являются ФГОС 3+, источники самообразования (литература, опыт,</p>

Вид работ	Методические рекомендации
	<p>самоанализ), индивидуально-психологические особенности студентов (социальность, интеллект, мотивация). Самостоятельная работа проводится под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и форм отчетности. СРС включает следующие виды работ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Чтение списка основной и дополнительной литературы - Внеаудиторная самостоятельная работа студента по подготовке к устным и письменным заданиям - НаПодготовка к зачету <p>По результатам осуществления СРС применяются следующие виды контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Входной контроль - Текущий контроль - Итоговый контроль
экзамен	<p>Подготовка студентов к экзамену (зачету) включает три стадии: самостоятельная работа в течение учебного года (семестра); непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену (зачету); подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.</p> <p>Подготовку к экзамену (зачету) необходимо целесообразно начать с планирования и подбора источников и литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену (зачету), чтобы выделить из них наименее знакомые.</p> <p>Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен (зачет). Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти.</p> <p>Литература для подготовки к экзамену (зачету) обычно рекомендуется преподавателем. Она также может быть указана в программе курса и учебно-методических пособиях.</p> <p>Однозначно сказать, каким именно учебником нужно пользоваться для подготовки к экзамену (зачету), нельзя, потому что учебники пишутся разными авторами, представляющими свою, иногда отличную от других, точку зрения по различным научным проблемам. Поэтому для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий).</p> <p>Студент сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации. Наиболее оптимальны для подготовки к экзамену (зачету) учебники и учебные пособия, рекомендованные Министерством образования и науки.</p> <p>Основным источником подготовки к экзамену (зачету) является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал.</p> <p>Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других.</p> <p>В ходе подготовки к экзамену (зачету) студентам необходимо обращать</p>

Вид работ	Методические рекомендации
	внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий и реальных юридических проблем. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением. Следовательно, непосредственная подготовка к экзамену (зачету) должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с

преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 51.04.01 "Культурология" и магистерской программе "Современные культурные индустрии".

**Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
Б1.В.11 Культурная дипломатия**

Направление подготовки: 51.04.01 - Культурология

Направленность (профиль) подготовки: Современные культурные индустрии

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНОК ЗА ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

4.1.1. Устный опрос

4.1.1.1. Порядок проведения

4.1.1.2. Критерии оценивания

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

4.1.2. РЕФЕРАТ

4.1.2.1. Порядок проведения

4.1.2.2. Критерии оценивания

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

4.1.2. ТЕСТИРОВАНИЕ

4.1.2.1. Порядок проведения

4.1.2.2. Критерии оценивания

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.2.1. Зачет. Устный ответ по вопросам

4.2.1.1. Порядок проведения

4.2.1.2. Критерии оценивания

4.2.1.3. Содержание оценочного средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
ПК-3: Способен предоставлять консультации, осуществлять экспертизу и давать заключение по исследованиям и проектам социокультурного профиля	Знать специфику аудитории на объектах историко-культурного наследия, традиционные и инновационные формы работы с аудиторией Уметь организовывать работу с аудиторией Владеть навыками критического анализа, мониторинга и обеспечения работы с аудиторией	Текущий контроль: Устный опрос, Реферат, Тестирование Промежуточная аттестация: устный ответ по вопросам зачета,

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100 баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85 баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70 баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (0-55 баллов)
ПК-3	Знает: традиционные и инновационные формы работы с аудиторией	Знает: методы работы с аудиторией	Знает: типы потенциальной аудитории	<u>Не знает</u> типы потенциальной аудитории
	Умеет: определять оптимальные формы культурнообразовательной деятельности музея для работы с разными типами аудитории	Умеет: формулировать цель и задачи для работы с аудиторией	Умеет: организовывать работу с аудиторией	<u>Не умеет</u> организовывать работу с аудиторией
	Владеет: навыками мониторинга,	Владеет: навыками проведения	Владеет: базовыми навыками	<u>Не владеет</u> базовыми навыками

	анализа и разработки инновационных программ для различных типов аудиторий	мониторинга аудиторий	проведения работы с различными типами аудиторий	проведения работы с различными типами аудиторий
--	---	-----------------------	---	---

3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

3 семестр:

Текущий контроль:

Устный опрос (ПК-3) – 30

Реферат (ПК-3) – 10

Тестирование (ПК-3) - 10

Итого 30+10+10=50 баллов

Промежуточная аттестация – экзамен

Экзамен состоит из устного ответа по билетам;

Экзамен (ПК-3) – 50 баллов

В каждом билете содержится два вопроса

Общее количество баллов по дисциплине за текущий контроль и промежуточную аттестацию: 50+50=100 баллов.

Соответствие баллов и оценок:

Для экзамена:

0–56 - неудовлетворительно

56–70 – удовлетворительно

71–85 – хорошо

86–100 – отлично

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Оценочные средства текущего контроля

4.1.1. Устный опрос

4.1.1.1. Порядок проведения

Устный опрос проводится на практическом занятии. Преподаватель предлагает студентам вопросы, просит приводить примеры и объяснять их на примерах, приводимых преподавателем. Студенты отвечают по желанию, также преподаватель может спрашивать по журналу. На вопросы необходимо давать краткие ответы. За занятие каждый студент имеет возможность ответить несколько раз.

4.1.1.2. Критерии оценивания

На каждом практическом занятии работа студента оценивается по 100-балльной шкале: ниже 56 – неуд., 56-70 – удовл., 71-85 – хорошо, 86-100 – отлично. В конце семестра вычисляется среднее арифметическое оценок на всех занятиях и умножается на коэффициент 0,10, то есть при ответе на 100 баллов на каждом занятии студент получает 10 баллов в итоговой сумме.

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

Примерные вопросы, соответствующие темам:

Тема 2. Культурная дипломатия как составная часть государственной политики страны

1. Культурный потенциал страны и его виды.
2. Всемирное культурное наследие
3. Нематериальное культурное наследие
4. Природное наследие
5. Достояние, используемое туристами
6. Достояние смешанного пользования
7. Достояние используемое местным населением.
8. Всемирное культурное наследие России в системе культурной дипломатии
9. Нематериальное культурное наследие России в системе культурной дипломатии
10. Природное наследие России в системе культурной дипломатии
11. Достояние России, используемое туристами в системе культурной дипломатии
12. Достояние России смешанного пользования в системе культурной дипломатии
13. Достояние России используемое местным населением в системе культурной

дипломатии

14. Подводное наследие России в системе культурной дипломатии

Тема 3. Региональные аспекты культурной дипломатии

1. «Эволюционные изменения концептов: “мягкая сила”, культурная политика и внешнеполитический имидж»
2. Культурная дипломатия Узбекистана
3. Культурная дипломатия Таджикистана
4. Культурная дипломатия Казахстана
5. Культурная дипломатия Кыргызстана
6. Культурная дипломатия Туркменистана
7. Культурная дипломатия Армении
8. Культурная дипломатия Грузии
9. Культурная дипломатия Азербайджана
10. Культурная дипломатия Украины
11. Культурная дипломатия Республики Молдова
12. Культурная дипломатия Республики Беларусь
13. Культурная дипломатия стран Прибалтики

Тема 4. Система координации стимулирования и организации международной культурной деятельности

1. Кинематограф в системе региональной дипломатии
2. Спорт в системе региональной дипломатии
3. Искусство в системе региональной дипломатии

4. Выставки в системе региональной дипломатии
5. Образовательные программы в системе региональной дипломатии;
6. Научные достижения в системе региональной дипломатии;
7. Литература (перевод популярных произведений и литературные премии) в системе региональной дипломатии;
8. Трансляция новостных и культурных программ в системе региональной дипломатии;
9. Религия в системе региональной дипломатии
10. Пропаганда идей социальной политики в системе региональной дипломатии.

4.1.2. Реферат

4.1.2.1. Порядок проведения

Работы выполняются дома в электронной форме, их нужно присылать в виде файла .doc (.docx) или .pdf на электронный адрес преподавателю. Каждый файл нужно называть следующим образом: 123_Петров, где 123 – номер группы, Петров – фамилия студента. Внутри файла работу следует подписать, указав в самом начале свою фамилию, имя и номер группы.

При выполнении задания нужно опираться на теоретические материалы. Задания одинаковы для всех студентов группы, но каждый студент получает свою тематическую область, на примерах из которой он должен иллюстрировать теоретические положения.

4.1.2.2. Критерии оценивания

Максимальная оценка за задание – 20 баллов.

Оцениваются:

- Степень владения материалом по теме;
- Правильность выполнения всех заданий;
- Уровень самостоятельности;
- Степень применения знаний и умений к выполнению конкретных заданий.

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

Список примерных тем рефератов:

Тема 3.

1. Культурная дипломатия ЕС: Концепт «культурные права» и его роль для европейской культурной политики
2. Культурный конфликт и культурная безопасность.
3. Основные механизмы реализации культурной политики ЕС: программы первого поколения
4. Основные механизмы реализации культурной политики ЕС: программы второго поколения
5. Культурная дипломатия России во Франции
6. Культурная дипломатия России и «культура отмены»
7. Культурная дипломатия России и Венецианская биеннале
8. Культурная дипломатия России и киноиндустрия
9. Культурная дипломатия России и культурно-образовательные проекты
10. Роль «русского дома» и его место в культурной дипломатии РФ.

4.1.3. Тестирование

4.1.3.1. Порядок проведения

В современном образовательном процессе тестирование как форма оценки знаний занимает важное место и требует серьезного к себе отношения. Цель тестирований в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле за знанием точных дат, имен, событий, явлений, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению

самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Характер тестовых заданий носит закрытый характер.

Каждый студент получает индивидуальный комплект тестовых заданий.

Студент обязан ознакомиться со всем объемом тестового задания и определить принципиально сложные для него тестовые задания.

Необходимо внимательно читать вопросы тестового задания.

В каждом тестовом задании необходимо выбрать только один вариант ответа.

При выполнении задания нужно опираться на знания, полученные в ходе лекционных и практических занятий. Задания одинаковы для всех студентов группы, но каждый студент сам решает задания теста.

4.1.3.2. Критерии оценивания

Максимальная оценка за задание – 20 баллов.

$12+8=20$

Оцениваются:

- Степень знания и владения материалом по теме.

4.1.3.3. Содержание оценочного средства

Тема 2.

1. Дипломатический протокол

А) форма дипломатической переписки по текущим вопросам

В) официальный документ, с помощью которого международный договор дополняется, уточняется

С) документ, в котором ведется запись беседы во время переговоров

Д) правила поведения, традиции, соблюдаемые государственными учреждениями, дипломатами и другими официальными лицами в области международного общения

Е) документ, которым снабжается временный поверенный в делах на период осуществления им функций главы дипломатического представительства

2. С какого момента глава дипломатического представительства считается вступившим в должность

А) с момента встречи с дуайеном

В) с момента получения агремана

С) с момента прибытия в страну назначения

Д) с момента вручения верительных грамот

Е) с момента непосредственного выполнения своих обязанностей

3. Агреман запрашивается

А) на всех дипломатических сотрудников

В) на главу дипломатического представительства

С) на административно-технический персонал

Д) на консульские должностные лица

Е) на дуайена

4. В дипломатической и консульской практике старшинство определяется в зависимости от

А) возраста дипломатического агента

В) социального положения дипломатического агента

С) ранга и даты вступления в должность

Д) статуса представляемого государства

Е) целей преследуемых дипломатическим агентом

5. Процесс назначения дипломатического представителя называется

А) агреман

В) трансцендентальное перемещение

С) кодификация

Д) аккредитация

Е) инаугурация

6. Термин «публичная дипломатия» как синоним «культурной дипломатии» используется

А) в англо-американских странах

В) во франкоязычной традиции

С) в России

Д) в странах ибероамериканского мира

Е) в дипломатической культуре Китая

7. Инструменты культурной дипломатии:

А) интегрируются системой международных отношений

В) формируются национальной культурой

С) выявляются иностранной аудиторией

Д) касаются только сфер высокой культуры

Е) определяются правительством стран

8. В системе национальной безопасности культурная дипломатия (убрать лишнее)

А) проявление национальной силы

В) показатель благосостояния и конкурентоспособности страны

С) инструмент понимания

Д) противодействие враждебной пропаганде

Е) определенный имидж страны

9. Мост для донесения культурных ценностей страны:

А) культурный экспорт

В) мягкая сила

С) инструмент понимания

Д) культурный импорт

Е) культурная безопасность

10. Автор, предложивший базовую модель классификации культурной политики

А) А. Моль

В) Д. Адамс и А. Голдбард

С) М. Ди Анджело и П. Веспирини

Д) А. Жерар и Ж. Гентил

Е) М. Драгичевич-Шешич

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.2.1. Экзамен. Устный ответ по вопросам

4.2.1.1. Порядок проведения

Студент тянет билет, в каждом билете два вопроса. На подготовку дается 40 минут. Студент может делать записи при подготовке к ответу и пользоваться ими при ответе, однако чтение ответа по листку бумаги не принимается. Не допускается использование каких-либо источников информации, кроме билета. Преподаватель выслушивает устный ответ студента по обоим вопросам, задает дополнительные и уточняющие вопросы.

4.2.1.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Формулирует содержание важнейших исторических событий, их дат, исторических деятелей, внесших значительный вклад в историю мировой культуры и искусства. Активно оперирует знаниями эмпирического и теоретического материала по культурологии и искусствоведения с целью формирования собственной гражданской позиции. Использует терминологию культурологии и искусствоведения. Знает весь спектр подходов к обеспечению качества услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения.

Владеет всем спектром навыков обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Называет основные исторические события, их даты, исторических деятелей, внесших значительный вклад в историю мировой культуры и искусства. Иллюстрирует эмпирический и теоретический материал истории и культурологии и искусствоведения с целью формирования собственной гражданской позиции. Поясняет значение основных терминов и понятий культурологии и искусствоведения. Знает основные подходы к обеспечению качества услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения. Обеспечивает средний уровень требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения. Владеет основными навыками обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения.

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Называет отдельные исторические события, их даты, исторических деятелей, внесших значительный вклад в историю мировой культуры и искусства. Оперировать обрывочными знаниями эмпирического и теоретического материала по культурологии и искусствоведения с целью формирования собственной гражданской позиции. Соотносит значение основных терминов и понятий культурологии и искусствоведения. Знает базовые подходы к обеспечению качества услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения. Обеспечивает минимальный уровень требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения. Владеет базовыми навыками обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения.

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Не называет основные исторические события, их даты, исторических деятелей, внесших значительный вклад в историю мировой культуры и искусства. Неправильно называет эмпирический и теоретический материал по культурологии и искусствоведения с целью формирования собственной гражданской позиции. Не интерпретирует значение основных терминов и понятий культурологии и искусствоведения. Не знает весь спектр подходов к обеспечению качества услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения. Не обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения. Не владеет навыками обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения.

4.2.1.3. Содержание оценочного средства

Вопросы к экзамену:

1. Понятие культурной дипломатии. Основные принципы и цель культурной дипломатии.
2. Инструменты реализации культурной дипломатии.
3. Аспекты культурной дипломатии.
4. Проблемы культурной дипломатии.

5. Ресурсы культурной дипломатии.
6. Механизмы культурной дипломатии.
7. Культурная дипломатия и национальная безопасность.
8. Культурная дипломатия в современном международном дискурсе.
9. Культурная дипломатия как составная часть государственной политики страны
10. Культурный потенциал страны и его составляющие.
11. Особенности английской культурной дипломатии.
12. Культурная дипломатия Евросоюза.
13. Особенности французской культурной дипломатии.
14. Особенности немецкой культурной дипломатии.
15. Особенности итальянской культурной дипломатии.
16. Особенности культурной дипломатии США.
17. Особенности культурной дипломатии Латинской Америки.
18. Особенности японской культурной дипломатии.
19. Особенности китайской культурной дипломатии.
20. Особенности культурной дипломатии Индии.
21. Особенности культурной дипломатии арабских государств.
22. Особенности культурной дипломатии стран Ближнего Зарубежья.

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 51.04.01 - Культурология

Направленность (профиль) подготовки: Современные культурные индустрии

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

1. Федощева, Н. Н. Международное право : учебное пособие / Н.Н. Федощева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 398 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/987504. - ISBN 978-5-16-014491-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859054> (дата обращения: 28.09.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Неймарк, М. А. «Мягкая сила» в мировой политике : монография / М. А. Неймарк ; предисл. Е. П. Бажанова ; Дип. академия МИД России. — 3-е изд.— Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. — 272 с. - ISBN 978-5-394-03317-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081709> (дата обращения: 28.09.2022). – Режим доступа: по подписке.
3. Терновая, Л. О. Геополитика: международные отношения и искусство : монография / Л.О. Терновая. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 591 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-018021-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904342> (дата обращения: 28.09.2022). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Бажанов, Е. П. Диалог и столкновение цивилизаций : сборник трудов / Е.П. Бажанов, Н.Е. Бажанова. - М.: Весь Мир, 2013. - 272 с.: ISBN 978-5-7777-0561-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1012837> (дата обращения: 28.09.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Иванов, В. Г. «Charts power» - «рейтинговая сила» как инструмент мягкой силы и экономическое оружие: технологии использования и стратегии противодействия: монография / В.Г. Иванов. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 188 с. (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-011371-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/543633> (дата обращения: 28.09.2022)

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 51.04.01 - Культурология

Направленность (профиль) подготовки: Современные культурные индустрии

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к

учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.