

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

П Р И К А З

«27» 07 2015 г.

№ 01-06/740

**О проведении организационных мероприятий
в связи с переименованием КФУ и принятием Устава в новой редакции**

Во исполнении приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №714 от 13.07.2015 на основании действующего законодательства, а также в соответствии с Уставом КФУ **п р и к а з ы в а ю:**

1. Начальнику Юридического управления Г.М. Сибгатуллиной до 01 августа 2015 года обеспечить:

- проведение государственной регистрации Устава КФУ в новой редакции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- внесение изменений в единый государственный реестр юридических лиц в части нового наименования КФУ и его филиалов;

- уведомление налоговых органов о ликвидации филиала КФУ в г. Зеленодольске;

- разработать единую форму уведомления контрагентов об изменении наименования КФУ»;

- разработать единую форму уведомления обучающихся/заказчиков образовательных услуг об изменении наименования КФУ;

- разработку проекта Положения «О филиалах КФУ»;

2. Директору Департамента образования С.С. Тахтаровой обеспечить представление в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки в установленном порядке документы для переоформления лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации в связи с переименованием университета и его филиалов;

3. Директору Департамента бухгалтерского учета и отчетности – главному бухгалтеру М.Р. Никитиной до 01 августа 2015 года уведомить органы казначейства, кредитные и финансовые организации о внесении соответствующих изменений;

4. Директору Департамента пресс-службы и информации Л.М. Мухтаровой до 01 августа 2015 года обеспечить опубликование информации об изменении наименования на официальном сайте КФУ, а также в газетах «DARELFØNYN» и «Казанский университет»;

5. Проректору по хозяйственной деятельности Л.С. Сафиуллину до 01 сентября 2015 года принять меры по замене и установке на объектах КФУ вывесок, содержащих официальное наименование в соответствии с установленными требованиями действующего законодательства;

6. Проректору по инновационной деятельности А.В. Артемьеву до 01 августа 2015 года обеспечить уведомление малых инновационных предприятий о внесении соответствующих изменений;

7. Начальнику Управления документооборота и контроля И.Р. Лукашиной обеспечить до 01 сентября 2015 года:

- изменения наименования университета и его филиалов во всех видах используемой в КФУ документации, на бланочной продукции, на печатях, штампах и иных носителях с указанием наименования КФУ;

- размещение Устава в новой редакции на официальном сайте КФУ;

8. Начальнику Управления кадров Д.Ш. Шакировой обеспечить:

- до 01 августа 2015 года внесение записи об изменении наименования КФУ в трудовые книжки работников, в качестве основания указав приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №714 от 13.07.2015;

- до 01 октября 2015 года внесение дополнительных сведений, связанных с изменением наименования в действующие трудовые договоры с работниками КФУ;

9. Руководителям структурных подразделений, включая филиалы и представительства, а также ученому секретарю Ученого совета КФУ:

- до 24 августа 2015 года заменить печати и штампы, в которых указано наименование КФУ и его филиалов, в том числе бланки, которые применяются и используются для документов, направляемых в органы государственной власти и управления Российской Федерации и Республики Татарстан, в том числе в министерства и ведомства, финансовые органы, учреждения банковской системы и казначейства, в другие организации и учреждения.

- до 20 августа 2015 г. образцы макетов новых печатей, штампов и бланков согласовать с Управлением документооборота и контроля (далее – УДК).

- до 01 октября 2015 года уведомить контрагентов, в том числе обучающихся/заказчиков образовательных услуг об изменении наименования КФУ и его филиалов.

- до 01 октября 2015 года обеспечить внесение изменений в имеющиеся свидетельства, заключения, аттестаты, а также лицензии по направлениям деятельности подлежащим лицензированию;

- до 01 сентября 2015 года внести соответствующие изменения на страницах структурных подразделений официального сайта КФУ;

10. Руководителям основных структурных подразделений КФУ изготовление печатей и штампов произвести за счет собственных средств подразделений.

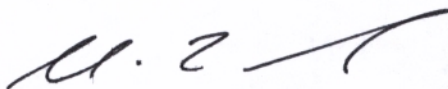
11. Ответственным за делопроизводство в подразделениях КФУ обеспечить уничтожение в установленном порядке бланков, печатей и штампов КФУ старого образца в течение 10 дней с момента изготовления печатей, штампов, бланков нового образца.

12. Начальнику Земельно-имущественного управления В.А. Рылову обеспечить в срок до 31.07.2015 г. предоставление в ТУ Росимущества по Республике Татарстан сведений о изменении наименования КФУ – правообладателя федерального имущества.

13. Начальнику Управления документооборота и контроля И.Р. Лукашиной довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по административной работе – руководителя аппарата А.Н. Хашова.

Ректор



И.Р. Гафуров

