

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт психологии и образования

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной деятельности КФУ

Проф. Д.К.Нурғалиев



20 14 г.

Программа дисциплины

Б1.В.ДВ.1.2 Социальная психология личности

Направление подготовки: 37.06.01 Психологические науки

Направленность (профиль) подготовки:

Общая психология, психология личности, история психологии;

Квалификация выпускника «Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Форма обучения: очная, заочная

Казань, 2014

## **1. КРАТКАЯ АННОТАЦИЯ**

Категория личности относится к числу базовых и изучается различными отраслями психологической науки. Важнейшая теоретическая задача состоит в том, чтобы вскрыть объективные основания тех психологических свойств, которые характеризуют человека как индивида, индивидуальность и личность. В отечественной и зарубежной психологической литературе существует большое количество определений личности, объяснением чему является разнообразие методологических подходов. В соответствии с этим данный курс демонстрирует аспирантам разнообразие теоретических направлений, изучающих природу человека, и преследует цель дать современные представления о природе человека, структуре личности, динамике ее развития, систематизировать и структурировать знания аспирантов-психологов в области теоретических подходов к изучению, развитию и саморазвитию личности, оказанию ей необходимой психологической помощи.

Целями освоения дисциплины (модуля) психология личности является углубленное изучение аспирантами-психологами основных концепций отечественных и зарубежных авторов по понижению личности как целостного и системно-структурного образования и соотнесение этих знаний со знаниями по психологии человека во всех профильных курсах.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы - 108 часов.

Из них:

Очная форма обучения: 18 часов лекционных занятий, 18 часов практических занятий, 72 часа самостоятельной работы;

Заочная форма обучения: 7 часов лекционных занятий, 101 час самостоятельной работы.

Итоговая форма контроля: зачет.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору

Осваивается на 2 курсе (4 семестр).

Для успешного освоения данной дисциплины нужно освоение в качестве предшествующих следующих дисциплин: «Общая психология», «Психология личности», «Социальная психология» и т.п.

## **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Обучающийся, завершивший изучение дисциплины, должен

знать:

- обладать теоретическими знаниями в области социальной психологии личности;
- ориентироваться в современных концепциях отечественной и зарубежной социальной психологии личности;

- знать методологию и теорию исследования личности в социальной психологии, принципы его организации и проведения;
- понимать основные проблемы и тенденции развития социальной психологии личности;
- иметь целостное представление о социальной психологии личности и её месте в системе психологического знания в целом;

уметь:

- охарактеризовать сущность основных теоретических и практических категорий современной социальной психологии личности;
- ориентироваться в основных направлениях исследований в области социальной психологии личности;

владеть:

- базовыми методами и средствами социально-психологического исследования личности

демонстрировать способность и готовность:

- применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
УК-1	способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
ОПК-1	способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий
ПК-1	Способность осуществлять постановку проблем, целей и задач исследования, обосновывать гипотезы, разрабатывать программу и методическое обеспечение исследования (теоретического, эмпирического)
ПК-2	Готовность модифицировать, адаптировать существующие и создавать новые методы и методики научно-исследовательской и практической деятельности в определенной области психологии с использованием современных информационных технологий
ПК-3	Способность анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило-, социо- и онтогенезе
ПК-6	Способность и готовность к участию в совершенствовании и разработке программ новых учебных курсов по психологическим дисциплинам

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

##### 4.1. Распределение трудоёмкости дисциплины (в часах) по видам нагрузки обучающегося и по разделам дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет в 4семестре.

Из них:

Очная форма обучения: 18 часов лекционных занятий, 18 часов практических занятий, 72 часа самостоятельной работы;

Заочная форма обучения: 7 часов лекционных занятий, 101 час самостоятельной работы.

Итоговая форма контроля: зачет.

##### Очная форма обучения:

№	Раздел Дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоёмкость (в часах)			Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		Лекции	Практ	Самост	
1	Раздел 1. Социальная психология личности как предметная область научного знания.	4	4	16	Реферат.
	Раздел 2. Социальное развитие личности: содержание, факторы, результаты.	14	14	56	
<b>Итого:</b>		<b>18</b>	<b>18</b>	<b>72</b>	<b>Зачет</b>

##### Заочная форма обучения:

№	Раздел Дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоёмкость (в часах)			Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		Лекции	Практ	Самост	

1	Раздел 1. Социальная психология личности как предметная область научного знания.	2	0	20	Реферат.
	Раздел 2. Социальное развитие личности: содержание, факторы, результаты.	5	0	71	Реферат. Контрольная работа.
<b>Итого:</b>		<b>7</b>	<b>0</b>	<b>101</b>	<b>Зачет</b>

#### 4.2 Содержание дисциплины

### **Раздел 1. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИИ ЛИЧНОСТИ КАК ПРЕДМЕТНАЯ ОБЛАСТЬ НАУЧНОГО ЗНАНИЯ.**

#### **Тема 1. Научные основы социальной психологии личности.**

Традиции исследования личности в социологической науке. Личность как участник и продукт общественных отношений. Проблема социальной типологии личности. Личность как представитель определенной социальной группы (В.Ядов).

Основные теории личности в зарубежной психологии. Исследования личности в отечественной общепсихологической науке (А.Ковалев, Б.Ананьев, К.Платонов, А.Н.Леонтьев). Основное содержание психологической проблемы личности: личность как субъект деятельности в единстве его индивидуальных свойств и социальных функций или личность как социальное свойство индивида. Социальная детерминация личности как «пересечение» психологических подходов к личности.

Специфика социально-психологического подхода к изучению личности. Основные методологические и практические проблемы исследования личности в традиционной социальной психологии.

#### **Тема 2. Социальная психология личности в контексте поиска новой социально-психологической парадигмы.**

Методологическая «инвентаризация» традиционного социально-психологического знания: основные достижения и актуальные проблемы. Соотношение экспериментальных исследований и теоретического знания. Проблема «социальности» социальной психологии. Основные критические идеи американских и европейских социальных психологов.

От «парадигмы соответствия» к «парадигме изменения». Понятие «социальные изменения» (Штомпка, А.Тэшфел). «Социальный конструкционизм» К.Гергена как вариант новой парадигмы. Личность в условиях социальных изменений. Способность к социальному познанию как центральная характеристика личности в русле идей новой парадигмы.

### **Раздел 2. СОЦИАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ: СОДЕРЖАНИЕ, ФАКТОРЫ, РЕЗУЛЬТАТЫ.**

### **Тема 3. Социализация с позиций общепсихологических концепций.**

Социальное развитие личности в рамках бихевиоризма. Адаптивные модели социального поведения. Личность как результат научения (Б.Скиннер). Бихевиористское направление в групповой психотерапевтической работе. Социализация личности как результат взаимодействия факторов окружения и познавательных переменных (А.Бандура и Дж.Роттер). Когнитивные механизмы самоэффективности.

Когнитивистское понимание социализации личности. Социальное развитие как результат функционирования познавательных процессов. Представление о личности в рамках концепций когнитивной психологии (К.Левин, Х.Виткин и др.). Когнитивные переменные как основание для построения личностных типологий (Дж.Келли, Х.Виткин, Л.Колберг). Проблема соотношения когнитивных и мотивационных параметров в анализе социального поведения.

Мотивационные концепции личности. «Социальные» потребности и «социальные» мотивы (Г.Мюррей, А.Маслоу, МакКлеланд) как детерминанты социального поведения личности. Эмпирическое изучение мотива аффилиации: традиции и перспективы. Мотив власти как регулятор социального поведения. Просоциальные и асоциальные мотивы.

Социализация личности как двуединый процесс социализации и индивидуализации (Д.Фельдштейн). От парадигмы «созревания» к парадигме «индивидуального пути развития».

### **Тема 4. Понятие «социализация» в социальной психологии.**

Соотношение понятий «социализация», «социальное развитие», «воспитание», «ресоциализация».

Социализация как инкультурация. Процесс межпоколенной трансмиссии культуры. Постфигуративная культура. Кофигуративная культура. Префигуративная культура. (М.Мид). Концепция М.Херсковитца. Этапы инкультурации.

Социализация как интернализация социальных моделей поведения и социальных значений (символов, ценностей, установок). Факторы успешности процессов интернализации.

Социализация как адаптация. Содержание процессов социально-психологической адаптации. Факторы и критерии успешности процессов социально-психологической адаптации.

Социализация как социальное развитие личности в сферах: деятельности, общения, самосознания. Проблема социально-психологических качеств и способностей личности как факторов и новообразований её социального развития. Субъектно-деятельностный подход как методологическая перспектива конкретизации психологического содержания социального развития личности.

### **Тема 5. Социальное развитие личности: нормативно-ценностный аспект.**

«Нормативная» социализация (Д.Уайтинг, И.Чайльд). Конформные установки личности. Феномен «группомыслия». Усвоение социальных ценностей и норм морали конкретного общества как аспект социального развития личности. Культурная детерминация нормативной и ценностной социализации (индивидуализм-коллективизм).

Формирование персональной системы ценностей. Особенности ценностных ориентаций на различных этапах социализации.

Усвоение общественных норм и ценностей в условиях социальных изменений.

### **Тема 6. Институты социального развития личности.**

Семья как институт социализации. Семья как малая группа. Социальные и социально-психологические характеристики семьи как факторы особенностей социального развития личности.

Система образования как институт социального развития личности. Основные направления исследований школы как института социализации. Особенности системы образования (дошкольного, среднего, средне-специального, высшего профессионального, дополнительного) с точки зрения социального влияния на личность.

Средства массовой информации как институт социализации. Ведущие характеристики современных СМИ. Личность и современная информационная среда. «Информационная безопасность» личности. Роль социального познания в условиях информационных интервенций.

Социальные группы (формальные и неформальные) как институты социализации на «трудовой» и «посттрудовой» стадиях социализации.

#### **Тема 7. Я-концепция как результат социального развития личности.**

Основные теоретические подходы к изучению Я-концепции в психологической науке. Множественность Я в современном мире. Основания для классификаций Я-образов. Основная проблема изучения Я-концепции. Феномен изменчивости-устойчивости Я-концепции. Возрастные, социальные, индивидуальные факторы формирования и проявлений Я-концепции личности.

Понятие социальной идентичности личности. Модель социального развития личности в концепции Э.Эриксона. Концепции социальной идентичности А.Тэшфела и Дж.Тернера. «Временная» и «средовая» идентичности личности: социальный аспект.

Методологические проблемы изучения идентичности личности. Понятие «рабочей» Я-концепции. Социальная идентичность личности в условиях социальных изменений. Концепция Р.Харре: перспективы изучения формирования идентичности личности.

#### **Тема 8. Социальная установка как социально-психологическая характеристика личности.**

Понятие «аттитюд» в социальной психологии. Соотношение понятий «установка», «отношение», «направленность», «социальная установка». Структура и функции аттитюда.

Изменения социальной установки, как основная проблема её изучения. «Парадокс Лапьера». Объяснительные принципы изменения аттитюда в бихевиоризме и когнитивной психологии. Диспозиционная концепция регуляции социального поведения личности (В.Ядов).

Социальные изменения как новый параметр в анализе социальной установки личности. Специфика социально-психологического подхода к объяснению факторов изменчивости аттитюда и его изучению.

#### **Тема 9. Социальная зрелость личности как интегральный показатель её социального развития.**

Понятие «зрелость личности» в психологической науке. Проблема дефиниции «личностная зрелость». Множественность аспектов зрелости личности. Зрелость и возраст.

Социальный аспект личностной зрелости. Проблема оценки социального развития личности: социальные и психологические критерии его эффективности. Психологическое содержание понятия «социальная зрелость личности».

Социальная зрелость личности и социальный контекст: необходимость учёта идей новой научной социально-психологической парадигмы. Психологические критерии социальной зрелости личности в конкретных социальных условиях (на примере современного российского общества).

### **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Преподавание дисциплины предполагает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, таких как

- лекции с поиском и постановкой проблем;
- презентации с использованием мультимедиа оборудования и обсуждение видеоматериалов;
- обсуждение докладов по материалам рефератов;

- занятия-дискуссии;
- занятия-исследования.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **Тематический план практических занятий:**

#### **Занятие 1. Научные основы социальной психологии личности (2 часа)**

1. Основные теории личности в зарубежной психологии.
2. Основные методы исследования личности в социальной психологии.

#### **Занятие 2. Социальная психология личности в контексте поиска новой социально-психологической парадигмы (2 часа)**

1. Основные критические идеи американских и европейских социальных психологов.
2. «Социальный конструкционизм» К.Гегена как вариант новой парадигмы.

#### **Занятие 3. Социализация с позиций общепсихологических концепций (2 часа)**

1. Представление о личности в рамках концепций когнитивной психологии (К.Левин, Х.Виткин и др.).
2. Мотивационные концепции личности (Г.Мюррей, А.Маслоу, МакКлеланд).

#### **Занятие 4. Понятие «социализация» в социальной психологии (2 часа)**

1. Социализация как адаптация: содержание, факторы и критерии успешности процессов социально-психологической адаптации.
2. Социализация как социальное развитие личности в сферах: деятельности, общения, самосознания.

#### **Занятие 5. Социальное развитие личности: нормативно-ценностный аспект (2 часа)**

1. Культурная детерминация нормативной и ценностной социализации (индивидуализм-коллективизм).
2. Особенности ценностных ориентаций на различных этапах социализации.

#### **Занятие 6. Институты социального развития личности (2 часа)**

1. Система образования как институт социального развития личности.
2. Социальные группы (формальные и неформальные) как институты социализации на «трудовой» и «посттрудовой» стадиях социализации.

#### **Занятие 7. Я-концепция как результат социального развития личности (2 часа)**

1. Основные теоретические подходы к изучению Я-концепции в психологической науке.
2. Концепции социальной идентичности А.Тэшфела и Дж.Тернера.



## **Занятие 8. Социальная установка как социально-психологическая характеристика личности (2 часа)**

1. Объяснительные принципы изменения аттитюда в бихевиоризме и когнитивной психологии.
2. Диспозиционная концепция регуляции социального поведения личности (В.Ядов).

## **Занятие 9. Социальная зрелость личности как интегральный показатель её социального развития (2 часа)**

1. Множественность аспектов зрелости личности в психологической науке.
2. Методологические проблемы изучения социальной зрелости личности.

### **Примерные темы для самостоятельных (реферативных) работ:**

1. Проблема социализации: актуальный контекст исследований.
2. Основные теоретические подходы к анализу социализации.
3. Проблема социальной идентичности подростка в условиях социальных изменений.
4. Проблема Я-концепции личности: изменчивость и стабильность.
5. Интернет как агент влияния на социальное развитие личности.
6. Социальное поведение личности в условиях социальных изменений.
7. Социальная идентичность молодого специалиста: временной аспект.
8. Сравнительный анализ содержания социального развития в «западной» и «восточной» современных культурах.
9. Психологическое содержание социализации мигранта.
10. Социальная зрелость личности: социальные и психологические факторы.

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **7.1. Регламент дисциплины**

Подразумевает текущий контроль и итоговый контроль в форме зачета.

### **7.2. Оценочные средства текущего контроля**

**Текущий контроль** осуществляется по результатам оценок:

- устных выступлений на лекционных и практических занятиях,
- реферативных самостоятельных работ,
- контрольных работ.

**Самостоятельная работа аспирантов** включает следующие виды работ:

- анализ учебной литературы по разделам и темам курса «Социальная психология личности»;
- подготовка и оформление рефератов;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету.

### **7.3. Вопросы к зачету**

1. Специфика социально-психологического подхода к пониманию личности.
2. Возможные основания выделения социальной психологии личности как самостоятельной предметной области.
3. Социальное влияние и активность личности.

4. Проблема личности в социальной психологии: история и развитие.
5. Социализация: понятие, содержание, механизмы.
6. Изменения содержания социализации в условиях социального кризиса.
7. Проблема социального развития личности в социогенетических теориях.
8. Анализ социального развития с точки зрения интеракционистских концепций.
9. Социально-экологический подход У. Бронфенбреннера.
10. Общая характеристика теорий социального научения.
11. Социальное поведение как результат воздействия внешних факторов.
12. Сравнительная характеристика концепций Б. Скиннера и А.Бандуры.
13. Социальное поведение как результат взаимодействия факторов окружения и познавательных переменных.
14. Социально-научающая теория личности Дж. Роттера.
15. Проблема личности в когнитивистских концепциях.
16. Теория личностных конструктов Дж. Келли.
17. Концепция морального развития Л. Колберга.
18. Общая характеристика ролевых теорий.
19. Социальный статус и социальная роль. Факторы, детерминирующие ролевое поведение личности. Профессиональные и тендерные роли.
20. Ролевой конфликт: факторы возникновения и способы преодоления.
21. Концепция социальной драматургии И. Гоффмана.
22. Социальное поведение как результат мотивационных процессов.
23. Социальные мотивы. Мотивы аффилиации, власти и достижения.
24. Теория самоактуализации А. Маслоу.
25. Эмпирические исследования социальной мотивации.
26. Проблема соотнесения когнитивных и мотивационных переменных в анализе социального поведения.
27. Идентификационные структуры личности как результат социального развития.
28. Социально-психологические аспекты формирования Я-концепции: феноменология, механизмы, факторы влияния.
29. Различные теоретические подходы к изучению Я-концепции в социальной психологии.
30. Проблема изменчивости/устойчивости Я-концепции. Множественность Я в современном мире.
31. Социальная идентичность как результат процесса социализации.
32. Социально-исторические и гносеологические предпосылки становления проблематики идентичности.
33. Подход Э. Эриксона к анализу идентичности.
34. Современная зарубежная социальная психология о понятиях персональной и социальной идентичности личности.
35. Концепции А. Тэшфела и Дж. Тернера: сравнительный анализ.
36. Основные направления эмпирических исследований социальной идентичности.

#### 7.4. Таблица соответствия компетенций, критериев оценки их освоения и оценочных средств

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочное средство
--------------------	-------------------------	---	--------------------

УК-1	способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Аспирант демонстрирует осведомленность в особенностях социальной психологии личности, дает им критический анализ. Имеет представление о том, как возможно учитывать их и использовать при решении исследовательских и практических задач, в том числе и применительно к области своего исследования.	Вопросы к зачету: 1-36
ОПК-1	способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	Аспирант-психолог учитывает знания по особенностям дисциплины при проведении собственного научного исследования по психологии, способен оценить необходимость использования таких знаний в рамках построения логики своего исследования.	Вопросы к зачету: 1,4,5,7,9-12,14-24,26,28-36
ПК-1	Способность осуществлять постановку проблем, целей и задач исследования, обосновывать гипотезы, разрабатывать программу и методическое обеспечение исследования (теоретического, эмпирического)	Аспирант способен осуществлять постановку проблем, целей и задач исследования, обосновывать гипотезы, разрабатывать программы и методическое обеспечение исследования (теоретического и эмпирического)	Вопросы к зачету: 1-36
ПК-2	Готовность модифицировать, адаптировать существующие и создавать новые методы и методики научно-исследовательской и практической деятельности в	Аспирант, на основе полученных знаний в области социальной психологии личности, демонстрирует самостоятельность в разработке исследовательских методов и методик с	Вопросы к зачету: 7,8,9,12,14,15,16,17,18,21, 24,29,33,34,35.

	определенной области психологии с использованием современных информационных технологий	использованием современных технологий, которые необходимы для проведения исследовательских работ	
ПК-3	Способность анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило,-социо-и онтогенезе	Аспирант, с учетом полученных знаний в области изучаемой дисциплины, способен анализировать базовые психические механизмы психических процессов, состояний, индивидуальных различий, взаимодействия членов.	Вопросы к зачету: 1-36
ПК-6	Способность и готовность к участию в совершенствовании и разработке программ новых учебных курсов по психологическим дисциплинам	Аспирант-психолог осознает важность полученных знаний и необходимость их использования при разработке учебных курсов по психологическим дисциплинам.	Вопросы к зачету: 1-36

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Методические рекомендации (материалы) для преподавателя

Освоение рассматриваемых тем данного курса предполагает использование следующих форм и методов обучения.

**Лекции** - аудиторная форма занятий, предполагающая изложение преподавателем учебного материала с целью передачи аспирантам теоретических знаний, необходимых для профессиональной деятельности.

Как организационная форма обучения лекция — это особая конструкция учебного процесса. Преподаватель на протяжении всего учебного занятия сообщает новый учебный материал, а аспиранты его активно воспринимают. Благодаря тому, что материал излагается концентрированно, в логически выдержанной форме, лекция является наиболее экономичным способом передачи учебной информации. Лекция возникла в середине XV века и была единственным способом обучения и передачи знаний. Однако в настоящее время лекции до сих пор остаются одной из основных форм преподавания.

В лекции необходимо учитывать композицию, содержание, подбор примеров и иллюстраций, методическое оформление, расчет времени, состав слушателей, приемы активизации, связь с предыдущим материалом, основные вопросы для запоминания и записи в ходе лекции, литературу для самостоятельной работы.

Дидактическими целями лекций являются сообщение новых знаний, систематизация и обобщение накопленных, формирование на их основе идейных взглядов, убеждений, мировоззрения, развитие познавательных и профессиональных интересов. В зависимости от дидактических целей и места в учебном процессе различают следующие типы лекций: вводная, установочная, текущая, заключительная, обзорная.

Вводная лекция открывает лекционный курс по предмету. На этой лекции четко и ярко показывается теоретическое и прикладное значение предмета, его связь с другими предметами, роль в понимании (видении) мира, в подготовке специалиста.

Установочная лекция (используется, как правило, в очно-заочном и заочном обучении) сохраняет все особенности вводной, однако имеет и свою специфику. Она знакомит обучающихся со структурой учебного материала, основными положениями курса, а также содержит программный материал, самостоятельное изучение которого представляет для аспирантов трудность (наиболее сложные, узловые вопросы). Установочная лекция должна детально ознакомить обучаемых с организацией самостоятельной работы, с особенностями выполнения контрольных заданий.

Текущая лекция служит для систематического изложения учебного материала предмета.

Заключительная лекция завершает изучение учебного материала. На ней ранее изученное обобщается на более высокой теоретической основе, рассматриваются перспективы развития определенной отрасли науки. Особое внимание уделяется специфике самостоятельной работы обучаемых в предэкзаменационный период.

Обзорная лекция содержит краткую, в значительной мере обобщенную информацию об определенных однородных (близких по содержанию) программных вопросах. Эти лекции чаще используются на завершающих этапах обучения (например, перед государственными экзаменами), а также в заочной и очно-заочной формах обучения.

Структура лекций складывается из трех элементов. Во вступлении кратко формулируется тема, сообщается план и задачи, перечисляется литература к лекции. Показывается связь с предшествующим материалом, характеризуется теоретическая и практическая значимость темы. В основной части всесторонне раскрывается содержание проблемы, обосновываются ключевые идеи и положения, осуществляется их конкретизация, показываются связи, отношения, анализируются явления, дается оценка сложившейся практике и научным исследованиям, раскрываются перспективы развития, формируется вывод. В заключительной части подводятся итоги, кратко повторяются и обобщаются основные положения, формируются общие выводы, излагаются рекомендации по выполнению самостоятельной работы. Даются ответы на вопросы.

В зависимости от способа проведения можно выделить следующие виды лекций.

- Информационная (используется объяснительно-иллюстративный метод изложения). Лекция-информация – самый традиционный тип лекций в высшей школе.

- Проблемная лекция предполагает изложение материала через проблемность вопросов, задач или ситуаций. При этом процесс познания происходит в научном поиске, диалоге и сотрудничестве с преподавателем в процессе анализа и сравнения точек зрения и т. д.

- Лекция-визуализация предполагает визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием или кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов.

- Бинарная лекция (лекция-диалог) предусматривает изложение материала в форме диалога двух преподавателей, например, ученого и практика, представителей двух научных направлений и т. д.

- Лекция-провокация (лекция с заранее запланированными ошибками) рассчитана на стимулирование обучающихся к постоянному контролю предлагаемой информации и поиску ошибок. В конце лекции проводится диагностика знаний слушателей и разбор сделанных ошибок.

- Лекция-конференция проводится как научно-практическое занятие с заслушиванием докладов и выступлений аспирантов и слушателей по заранее поставленной проблеме в рамках

учебной программы. В заключение преподаватель подводит итоги, дополняет и уточняет информацию, формулирует основные выводы.

- Лекция-консультация предполагает изложение материала по типу "вопросы-ответы" или "вопросы-ответы-дискуссия".

**Индивидуальные консультации** - внеаудиторная форма работы преподавателя с аспирантом, направленная на обсуждение вопросов дисциплины, оставшихся неясными для аспиранта, или намерения аспиранта писать реферат по данному курсу.

Консультация предполагает вторичный разбор учебного материала, который либо слабо усвоен обучающимися, либо не усвоен совсем. На консультациях также излагаются требования, предъявляемые обучающимся на зачетах и экзаменах. Основные дидактические цели консультаций: ликвидация пробелов в знаниях обучаемых, оказание им помощи в самостоятельной работе.

Различают индивидуальные и групповые консультации – оба этих вида создают благоприятные условия для индивидуального подхода к обучающимся, ориентируют преподавателя на учет их индивидуально-психологических особенностей, подготовленности к обучению, способностей.

**Самостоятельная работа** - чтение и конспектирование рекомендуемой литературы по курсу, выполнение домашних заданий, подготовка к выступлениям и контрольным работам, написание рефератов, а также другие виды работы, необходимые для выполнения учебной программы.

Самостоятельная работа аспирантов является одной из важнейших составляющих образовательного процесса. Независимо от полученной профессии и характера работы любой начинающий специалист должен обладать фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности своего профиля, опытом творческой и исследовательской деятельности по решению новых проблем, опытом социально-оценочной деятельности.

Все эти составляющие образования формируются именно в процессе самостоятельной работы аспирантов, так как предполагает максимальную индивидуализацию деятельности каждого аспиранта и может рассматриваться одновременно и как средство совершенствования творческой индивидуальности.

Основным принципом организации самостоятельной работы аспирантов является комплексный подход, направленный на формирование навыков репродуктивной и творческой деятельности аспиранта в аудитории, при внеаудиторных контактах с преподавателем на консультациях и домашней подготовке.

Среди основных видов самостоятельной работы аспирантов традиционно выделяют: подготовку к лекциям, семинарским и практическим занятиям, зачетам и экзаменам, презентациям и докладам; написание рефератов, выполнение лабораторных и контрольных работ, написание эссе; решение кейсов и ситуационных задач; проведение деловых игр; участие в научной работе.

Тесты промежуточного контроля знаний – формы работы для оценки эффективности усвоения знаний аспирантами в процессе аудиторной и внеаудиторной работы. Данная дисциплина предполагает проведение двух тестов - тест текущего контроля знаний и тест итогового контроля знаний. Тест текущего контроля знаний целесообразно проводить в середине учебного семестра. Тест итогового контроля знаний рекомендуется к проведению ближе к окончанию учебного семестра.

## **Методические рекомендации (материалы) для аспирантов**

### **Подготовка к лекциям**

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе аспиранту следует уделять 9–10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3–4 часа.

Каждому аспиранту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

### **Самостоятельная работа на лекции**

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность аспиранта. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим аспирантом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

### **Подготовка к семинарским занятиям**

Подготовку к каждому семинарскому занятию каждый аспирант должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений аспиранту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности аспиранта свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

### **Структура семинара**

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы семинарское занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме семинара.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний аспирантов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление аспирантов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов семинарского занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа семинарского занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на семинарском занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается семинарское занятие. Аспирантам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

#### **Работа с литературными источниками**

В процессе подготовки к семинарским занятиям, аспирантам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у аспирантов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет аспирантам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

#### **Подготовка презентации и доклада**

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.



5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа аспиранта над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

### **Структура выступления**

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

### **Подготовка творческого домашнего задания**

Творческие домашние задания – одна из форм самостоятельной работы аспирантов, способствующая углублению знаний, выработке устойчивых навыков самостоятельной работы. Творческое задание – задание, которое содержит большой или меньший элемент неизвестности и имеет, как правило, несколько подходов.

В качестве главных признаков творческих домашних работ аспирантов выделяют: высокую степень самостоятельности; умение логически обрабатывать материал; умение самостоятельно сравнивать, сопоставлять и обобщать материал; умение классифицировать материал по тем или иным признакам; умение высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям; умение давать собственную оценку какой-либо работы и др.

Выделяют следующие виды домашних творческих заданий:

- А). Задания когнитивного типа;
- Б). Задания креативного типа;
- В). Задания организационно-деятельностного типа.

Задания когнитивного типа могут быть представлены как:

1. Научная проблема – решить реальную проблему, которая существует в науке.
2. Структура – нахождение, определение принципов построения различных структур.
3. Опыт – проведение опыта, эксперимента.
4. Общее в разном – вычленение общего и отличного в разных системах.
5. Разно-научное познание – одновременная работа с разными способами исследования одного и того же объекта.

Задания креативного типа могут быть представлены как:

1. Составление – составить словарь, кроссворд, игру, викторину и т.д.
2. Изготовление – изготовить поделку, модель, макет, газету, журнал, видеофильм.
3. Учебное пособие – разработать свои учебные пособия.

Задания организационно-деятельностного типа могут быть представлены как:

1. План – разработать план домашней или творческой работы, составить индивидуальную программу занятий по дисциплине.
2. Выступление – составить показательное выступление, соревнование, концерт, викторину, кроссворд, занятие.
3. Рефлексия – осознать свою деятельность (речь, письмо, чтение, вычисления, размышления) на протяжении определенного отрезка времени. Вывести правила и закономерности этой деятельности.
4. Оценка – написать рецензию на текст, фильм, работу другого аспиранта, подготовить самооценку (качественную характеристику) своей работы по определенной теме за определенный период.

Из примерного списка тем домашнего творческого задания аспиранту целесообразно выделить в рамках выбранной темы проблемную зону, постараться самостоятельно ее изучить и творчески подойти к результатам представления полученных результатов.

### **Требования к написанию и оформлению творческого домашнего задания:**

Работа выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Должна быть нумерация страниц. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. Объем работы, без учета приложений, не более 10 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что аспирант не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Оформление творческого задания

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка.
3. Содержательная часть творческого домашнего задания.

4. Выводы.

5. Список использованной литературы.

Титульный лист является первой страницей и заполняется по строго определенным правилам.

В пояснительной записке дается обоснование представленного задания, отражаются принципы и условия построения, цели и задачи. Указывается объект рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Проводится оценка своевременности и значимости выбранной темы.

Содержательная часть домашнего творческого задания должна точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Материал должен представляться сжато, логично и аргументировано.

Заключительная часть предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме.

Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора, позволяет судить о степени фундаментальности данной работы. В список должны быть включены только те источники, которые автор действительно изучил.

### **Подготовка эссе**

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы аспирантов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

В процессе выполнения эссе аспиранту предстоит выполнить следующие виды работ: составить план эссе; отобрать источники, собрать и проанализировать информацию по проблеме; систематизировать и проанализировать собранную информацию по проблеме; представить проведенный анализ с собственными выводами и предложениями.

Эссе выполняется аспирантом самостоятельно под руководством преподавателя кафедры психологии личности. Темы эссе для каждого аспиранта должны быть индивидуальными (темы в одной группе совпадать не могут). Руководители эссе должны регулярно проводить консультации. Очень важной является первая консультация, когда аспирантов знакомят с методикой работы, подбором литературы и составлением плана.

### **Структура эссе**

1. Титульный лист.

2. План.

3. Введение с обоснованием выбора темы.

4. Текстовое изложение материала (основная часть).

5. Заключение с выводами по всей работе.

6. Список использованной литературы.

Титульный лист является первой страницей и заполняется по строго определенным правилам

Введение (вводная часть) – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. Вводной части автор определяет проблему и показывает умение выявлять причинно-следственные связи, отражая их в методологии решения поставленной проблемы через систему целей, задач и т.д.

Текстовое изложение материала (основная часть) – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет главную трудность при его написании. Поэтому большое значение имеют подзаголовки, на основе

которых осуществляется выстраивание аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные и строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию / анализ. В качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы там, где это необходимо. Традиционно, в научном познании анализ может проводиться с использованием следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе надо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим или иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя разделы содержанием аргументации (а это должно найти отражение в подзаголовках), в пределах параграфа необходимо ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать и ответить на вопрос, хорош ли замысел. При этом последовательность подзаголовков свидетельствует также о наличии или отсутствии логики в освещении темы эссе.

Таким образом, основная часть – рассуждение и аргументация. В этой части необходимо представить релевантные теме концепции, суждения и точки зрения, привести основные аргументы “за” и “против” них, сформулировать свою позицию и аргументировать ее.

Заключение (заключительная часть) – обобщения и аргументированные выводы по теме эссе с указанием области ее применения и т.д. Оно подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Таким образом, в заключительной части эссе должны быть сформулированы выводы и определено их приложение к практической области деятельности.

Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора и позволяющей судить о степени фундаментальности данной работы. При составлении списка литературы в перечень включаются только те источники, которые действительно были использованы при подготовке эссе. Список использованной литературы составляется строго в алфавитном порядке. По возможности список должен содержать современную литературу по теме.

Приложения могут включать иллюстративный материал (схемы, диаграммы, рисунки, таблицы и др.). При этом приложения являются продолжением самой работы, т.е. на них продолжается сквозная нумерация, но в общем объеме эссе они не учитываются.

#### **Требования к оформлению эссе**

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна.

Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – посередине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что аспирант не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

#### **Подготовка к зачету**

Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой аспиранта. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен.

Успешно сдать сессию может только тот аспирант, кто хорошо усвоил учебный материал. Если аспирант плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени.

Для такого аспиранта подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из аспирантуры.

### **Подготовка реферата (отчета)**

Реферат – письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

### **Признаки реферата**

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки.

Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями.

Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое аспирантом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п.

Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования.

В зависимости от количества реферируемых источников выделяют следующие виды рефератов:

- монографические – рефераты, написанные на основе одного источника;
- обзорные – рефераты, созданные на основе нескольких исходных текстов, объединенных общей темой и сходными проблемами исследования.

### **Структура реферата**

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения

Титульный лист. Является первой страницей и заполняется по строго определенным правилам.

После титульного листа помещают оглавление, в котором приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя. Все заголовки начинаются с прописной буквы без точки на конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием ( ..... ) с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления. Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом.

Введение к реферату – важнейшая его часть. Здесь обычно обосновывается актуальность выбранной темы, цель и задачи, краткое содержание, указывается объект рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.

Основная часть. Основная часть реферата структурируется по главам и параграфам (пунктам и подпунктам), количество и название которых определяются автором. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Данные главы должны показать умение аспиранта сжато, логично и аргументировано излагать материал, обобщать, анализировать и делать логические выводы. Основная часть реферата, помимо почерпнутого из разных источников содержания, должна включать в себя собственное мнение аспиранта и сформулированные выводы, опирающиеся на приведенные факты.

В основной части реферата обязательными являются ссылки на авторов, чьи позиции, мнения, информация использованы в реферате. Ссылки на источники могут быть выполнены по тексту работы постранично в нижней части страницы (фамилия автора, его инициалы, полное название работы, год издания и страницы, откуда взята ссылка) или в конце цитирования - тогда достаточно указать номер литературного источника из списка использованной литературы с указанием конкретных страниц, откуда взята ссылка. (Например, (7 (номер источника в списке использованной литературы), С. 67–89). Номер литературного источника должен указываться после каждого нового отрывка текста из другого литературного источника.

Цитирование и ссылки не должны подменять позиции автора реферата. Излишняя высокопарность, злоупотребления терминологией, объемные отступления от темы, несоразмерная растянутость отдельных глав, разделов, параграфов рассматриваются в качестве недостатков основной части реферата.

Заключительная часть предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме. Заключение не должно превышать объем 2 страниц и не должно слово в слово повторять уже имеющийся текст, но должно отражать собственные выводы о проделанной работе, а может быть, и о перспективах дальнейшего исследования темы. В заключении целесообразно сформулировать итоги выполненной работы, кратко и четко изложить выводы, представить анализ степени выполнения поставленных во введении задач и указать то новое, что лично для себя аспирант вынес из работы над рефератом.

Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающую самостоятельную творческую работу автора, и позволяет судить о степени фундаментальности данного реферата.

В список использованной литературы необходимо внести все источники, которые были изучены аспирантами в процессе написания реферата. В работах используются следующие способы построения библиографических списков: по алфавиту фамилий авторов или заглавий; по тематике; по видам изданий; по характеру содержания; списки смешанного построения. Литература в списке указывается в алфавитном порядке (более распространенный вариант – фамилии авторов в алфавитном порядке), после указания фамилии и инициалов автора указывается название литературного источника без кавычек, место издания и название

издательства – при этом города Москва и Санкт-Петербург как место издания обозначаются сокращенно – М.; СПб., название других городов пишется полностью. (М.: Академия), год издания, страницы – общее количество или конкретные.

Список использованной литературы, приводится в следующей последовательности:

- 1) законодательные акты (в хронологическом порядке);
- 2) статистические материалы и нормативные документы (в хронологическом порядке);
- 3) литературные источники (в алфавитном порядке) – книги, монографии, учебники и учебные пособия, периодические издания, зарубежные источники, Интернет - источники.

Например:

1. Налоговый кодекс РФ от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ.

2. Указ Президента РФ “О защите потребителей от недобросовестной рекламы” от 10.06.94 г. № 1183// Российская газета. 1994. 16 июня. № 112.

2. Блинова М.С. Социология миграции: история становления и перспективы развития: учебное пособие/ М.С. Блинова. – М.: КДУ, 2009. – 192 с.

Для работ из журналов и газетных статей необходимо указать фамилию и инициалы автора, название статьи, а затем наименование источника со всеми элементами титульного листа, после чего указать номер страницы начала и конца статьи. Например:

1. Петренко К.В. Демографические характеристики трудового потенциала нефтегазодобывающих регионов Севера России// Научное обозрение. Серия 2. Гуманитарные науки. – М., 2012. – № 5. – С. 85 – 89.

2. Артемьев З. Мигрантам дадут на работу три года// Вечерняя Москва. 2013. № 184

Для Интернет - источников необходимо указать название работы, источник работы и сайт. Например:

1. О мерах по созданию и развитию малых предприятий [Электронный ресурс]: постановление Совета министров СССР от 8 авг. 1990 г. № 790. – Режим доступа:

[14.05.2012]// <http://www.consultant.ru>. – Загл. с экрана.

2. Информационные ресурсы справочно-поисковой системы Рамблер - // <http://www.rambler.ru>

После списка использованной литературы могут быть помещены различные приложения (таблицы, графики, диаграммы, иллюстрации и пр.). В приложение рекомендуется выносить информацию, которая загромождает текст реферата и мешает его логическому восприятию. В содержательной части работы эта часть материала должна быть обобщена и представлена в сжатом виде. На все приложения в тексте реферата должны быть ссылки. Каждое приложение нумеруется и оформляется с новой страницы.

#### **Требования к оформлению реферата**

Работа выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; левое – 3; правое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные (шрифт 12), их нумерация должна быть сквозной по всему тексту реферата.

Нумерация страниц должна быть сквозной (номер не ставится на титульном листе, но в общем количестве страниц учитывается).

Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы, их нумерация должна быть сквозной по всему реферату. Они все должны иметь название и в самом тексте реферата на них должна быть ссылка. (Например: Как следует из таблицы 1 общая численность безработных в первое десятилетие XXI века в разрезе ряда европейских стран резко увеличивалась). После названия таблицы и рисунка точка не ставится.

Общее количество страниц в реферате, без учета приложений, не должно превышать 15 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что аспирант не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

В приложении помещают вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части работы (таблицы, рисунки, карты, графики, неопубликованные документы, переписка и т.д.).

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», иметь номер и тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака «№»), например, «Приложение 1». Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», которое обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки.

### **Контрольная работа**

Контрольная работа – самостоятельный труд аспиранта, который способствует углубленному изучению пройденного материала.

Цель выполняемой работы:

- освоить самостоятельно материал дисциплины, которая будет изучаться в новом семестре;

- получить специальные знания по выбранной теме;
- получить навыки работы с учебной и научной литературой.

Основные задачи выполняемой работы:

- закрепить ранее полученных теоретических знаний;
- выработать навыков самостоятельной работы;
- выяснить подготовленность аспиранта к будущей практической работе;

Весь процесс написания контрольной работы можно условно разделить на следующие этапы:

- а) выбор темы и составление предварительного плана работы;
- б) сбор научной информации, изучение литературы;
- в) анализ составных частей проблемы, изложение темы;
- г) обработка материала в целом.

Тема контрольной работы выбирается аспирантом самостоятельно из предложенного списка тем к самостоятельным работам.

Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебников и учебных пособий по данной теме и конспектов лекций, прочитанных ранее. Приступать к выполнению работы без изучения основных положений и понятий науки, не следует, так как в этом случае аспирант, как правило, плохо ориентируется в материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы.

После выбора темы необходимо внимательно изучить методические рекомендации по подготовке контрольной работы, составить план работы, который должен включать основные вопросы, охватывающие в целом всю прорабатываемую тему.

### **Требования к содержанию контрольной работы**

В содержании контрольной работы необходимо показать знание рекомендованной литературы по данной теме, но при этом следует правильно пользоваться первоисточниками, избегать чрезмерного цитирования. При использовании цитат необходимо указывать точные ссылки на используемый источник: указание автора (авторов), название работы, место и год издания, страницы.

В процессе работы над первоисточниками целесообразно делать записи, выписки абзацев, цитат, относящихся к избранной теме. При изучении литературы (монографий, статей, рецензий и т.д.) важно обратить внимание на различные точки зрения авторов по исследуемому вопросу, на его приводимую аргументацию и выводы, которыми опровергаются иные концепции.

Кроме рекомендованной специальной литературы, можно использовать любую дополнительную литературу, которая необходима для раскрытия темы контрольной работы.

В конце контрольной работы приводится полный библиографический перечень использованной литературы. Оформление библиографических ссылок осуществляется в следующем порядке:



1. Фамилия и инициалы автора (коллектив авторов) в именительном падеже. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилии и инициалы первых двух и добавить «и др.». Если книга написана авторским коллективом, то ссылка делается на название книги и её редактора. Фамилию и инициалы редактора помещают после названия книги.

2. Полное название первоисточника в именительном падеже.

3. Место издания.

4. Год издания.

5. Общее количество страниц в работе.

Ссылки на журнальную или газетную статью должны содержать кроме указанных выше данных, сведения о названии журнала или газеты.

При использовании цитат, идей, проблем, заимствованных у отдельных авторов, статистических данных необходимо правильно и точно делать внутритекстовые ссылки на первоисточник.

Ссылки на используемые первоисточники можно делать в конце каждой страницы, либо в конце всей работы, нумерация может начинаться на каждой странице.

Структурно контрольная работа состоит только из нескольких вопросов (3-6), без глав. Она обязательно должна содержать теорию и практику рассматриваемой темы.

### **Порядок выполнения контрольной работы**

Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно и разборчиво. Она обязательно должна иметь титульный лист. Он содержит название высшего учебного заведения, название темы, фамилию, инициалы, учёное звание и степень научного руководителя, фамилию, инициалы автора, номер группы.

На следующем листе приводится содержание контрольной работы. Оно включает в себя:

- введение;
- название вопросов;
- заключение;
- список литературы.

Введение должно быть кратким, не более 1 страницы. В нём необходимо отметить актуальность темы, степень ее научной разработанности, предмет исследования, цель и задачи, которые ставятся в работе. Изложение каждого вопроса необходимо начать с написания заголовка, соответствующему оглавлению, который должен отражать содержание текста. Заголовки от текста следует отделять интервалами. Каждый заголовок обязательно должен предшествовать непосредственно своему тексту. В том случае, когда на очередной странице остаётся место только для заголовка и нет места ни для одной строки текста, заголовок нужно писать на следующей странице.

Излагая вопрос, каждый новый смысловой абзац необходимо начать с красной строки. Закончить изложение вопроса следует выводом, итогом по содержанию данного раздела.

Изложение содержания всей контрольной работы должно быть завершено заключением, в котором необходимо дать выводы по написанию работы в целом.

Страницы контрольной работы должны иметь нумерацию (сквозную). Номер страницы ставится внизу в правом углу. На титульном листе номер страницы не ставится. Оптимальный объём контрольной работы 10-15 страниц машинописного текста, размер шрифта 12-14, через полуторный интервал на стандартных листах формата А-4, поля: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30мм, правое – 15 мм.

В тексте контрольной работы не допускается произвольное сокращение слов (кроме общепринятых).

По всем возникшим вопросам аспиранту следует обращаться за консультацией преподавателю. Срок выполнения контрольной работы определяется преподавателем и она должна быть сдана не позднее, чем за неделю до зачета. По результатам проверки контрольная работа оценивается на 2-5 баллов. В случае отрицательной оценки, аспирант должен ознакомиться с замечаниями и, устранив недостатки, повторно сдать работу на проверку.

Использованные в работе цифровые данные, выводы, мысли других авторов и цитаты обязательно должны сопровождаться ссылкой на источник. Ссылка - это совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другого документа. Объектами составления библиографической ссылки также могут быть электронные ресурсы локального и удаленного доступа. Ссылки составляют как на электронные ресурсы в целом (электронные документы, базы данных, порталы, сайты, веб-страницы, форумы и т.д.), так и на составные части электронных ресурсов (разделы и части электронных документов, порталов, сайтов, веб-страниц, публикации в электронных сериальных изданиях, сообщения на форумах и т.п.).

Список использованной литературы нумеруется от первого до последнего названия источника. Подзаголовки к отдельным видам литературных источников не делаются. Как правило, список использованной литературы должен содержать не менее 15 наименований. Не менее 5 источников должны быть опубликованы в течение 5 последних лет. В основе успешного выполнения работы лежит сбор научной и фактической информации.

Контрольная работа может иметь приложения, которые приводятся после списка использованной литературы. Они могут быть в виде схем, таблиц, графиков, диаграмм и т.д. Приложения нумеруются с указанием их номера в верхнем правом углу листа, если их больше одного. Слово «приложение» печатается строчными буквами, за исключением начальной (напр.: Приложение 1). Затем с новой строки строчными буквами указывается название приложения. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы.

#### **Рецензирование и оценка работы**

Полностью завершенная контрольная работа передается аспирантом преподавателю. В рецензии проверяющий отмечает достоинства и недостатки изложения материала и оценивает работу по пятибалльной шкале.

Критерии оценки контрольной работы включают: 1). Конкретность и ясность сформулированных целей и задач работы; 2). Последовательность и аргументированность; 3). Глубина понимания ключевых вопросов; 4). Корректность приводимых примеров; 5). Самостоятельность суждений и выводов автора работы; 6). Соблюдение установленных требований к оформлению (здесь особое внимание следует обратить на титульный лист, список литературы и ссылки на цитируемые источники).

Зачтенной считается контрольная работа, соответствующая следующим критериям: работа пишется аспирантом самостоятельно; в ней полно раскрыты все разделы; работа грамотно и аккуратно оформлена.

Работы, не соответствующие названным критериям, а также имеющие явные признаки копирования чужого варианта, получают оценку «незачтено». В этом случае аспирант обязан выполнить работу вновь в соответствии с четкими и ясными указаниями рецензента. Причем к повторно выполненной работе необходимо приложить рецензию на первую работу.

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **9.1. Основная литература**

1. Психология личности: Учебник / П.С. Гуревич. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 479 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=452810>
2. Капустина, А. Н. Социальная психология личности. Часть 1 [Электронный ресурс] / А. Н. Капустина. - СПб.: Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2012. - 144 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=487939>
3. Психология высших достижений личности (психоакмеология): Монография / Т.Ф. Базылевич. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 331 с.: <http://znanium.com/bookread.php?book=411434>
4. Психология личности : учебное пособие по специальности "Психология" и рабочая программа по курсу "Психология личности" / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин. — Изд. 3-е. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. — 574 с

5. Мандель, Б. Р. Психология личности [Электронный ресурс] : Учеб. пособие. - М.: Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2014. - 236 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=444530>

6.

## 9.2. Дополнительная литература

1. Еникеев М.И. Общая и социальная психология: Учебник / М.И. Еникеев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НОРМА: ИНФРА-М, 2010. - 640 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=220529>
2. Социальная психология: Учебник / В.А. Соснин, Е.А. Красникова. - 3-е изд. - М.: Форум, 2010. - 336 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=217160>
3. Крысько В.Г. Социальная психология. Курс лекций: Учебное пособие / В.Г. Крысько. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. - 256 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=313109>
4. Социальная психология: Учебное пособие / А.Л. Журавлев, В.А. Соснин, М.А. Красников. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум, 2011. - 496 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=265824>
5. Социальная психология: Учебное пособие / Н.С. Ефимова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2012. - 192 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=340806>

6.

## 9.3. Интернет-ресурсы:

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название сайта, информационного портала	Интернет-ссылка
Институт психологии Российской Академии наук	
Психологический институт Российской академии образования	<a href="http://www.pirao.ru">http://www.pirao.ru</a>
Институт специальной педагогики и психологии	<a href="http://walle.nberg.ru/">http://walle.nberg.ru/</a>
Группа компаний «ИМАТОН»	<a href="http://www.imaton.ru">http://www.imaton.ru</a>
Институт групповой и семейной психологии и психотерапии	<a href="http://www.igisp.ru">http://www.igisp.ru</a>
Европейская федерация ассоциаций студентов-психологов	<a href="http://www.efpsa.org/">http://www.efpsa.org/</a>
Российское Психологическое Общество	<a href="http://rpo.sfedu.ru/">http://rpo.sfedu.ru/</a>
Санкт-Петербургское психологическое общество	<a href="http://www.spbpo.ru">http://www.spbpo.ru</a>
Американская Психологическая Ассоциация (АРА)	<a href="http://www.apa.org/">http://www.apa.org/</a>
Флогистон	<a href="http://flogiston.ru/">http://flogiston.ru/</a>
Психология — Вся Россия	<a href="http://www.psycho.all.ru/">http://www.psycho.all.ru/</a>
Новости психотерапии и психологии	<a href="http://marks.on.ufanet.ru">http://marks.on.ufanet.ru</a>
Сайт для учителей и родителей	<a href="http://inter-pedagogika.ru">http://inter-pedagogika.ru</a>
Психологические страницы и тесты	<a href="http://psy.agava.ru">http://psy.agava.ru</a>
Психология: описание тестов и пр.	<a href="http://azps.ru/">http://azps.ru/</a>
Библиотека Гумер-психология	<a href="http://www.gumer.info/bibliotek">http://www.gumer.info/bibliotek</a>
Психологическая библиотека	<a href="http://psvlib.org.ua/books/index">http://psvlib.org.ua/books/index</a>
Пси-диагноз	<a href="http://www.psy-diagnoz.com/">http://www.psy-diagnoz.com/</a>
Профессиональные психологические тесты	<a href="http://vsetesti.ru/">http://vsetesti.ru/</a>

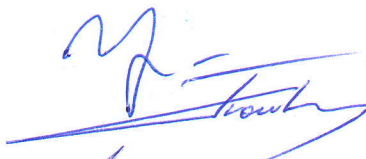
## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Компьютерные мультимедийные проекторы в аудитории, где проводятся лекционные и семинарские занятия; ноутбук для презентации учебных видеоматериалов на практических и семинарских занятиях.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО аспирантуры. Приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 897 (Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2014 № 33694)

Автор(ы):

к.психол.н., доцент каф. психологии личности  
зав.кафедрой психологии личности, проф.



П.Н. Устин  
Л.М. Попов

Рецензент(ы):

зав.кафедрой общей психологии, проф.



А.О. Прохоров

Программа одобрена на заседании Учебно-методической комиссии Института психологии и образования КФУ от 11.09.2014 года, протокол № 1.