

Утвержден

Учредительным собранием

14 мая 2013 года

УСТАВ

Фонда развития юридического образования и науки в Казанском (Приволжском) федеральном университете

Фонд развития юридического образования и науки в Казанском (Приволжском) федеральном университете – юридическое лицо, созданное в соответствии с законом о неправительственных организациях.

Согласно уставу Фонда его руководителем является ректор Казанского (Приволжского) федерального университета.

Фонд не имеет юридического лица, обладающего правами и обязанностями, а также имуществом, включая имущество Фонда, вправе пользоваться ими в соответствии с правилами, установленными Уставом.

Казань, 2013 год



1. Общие положения и правовой статус Фонда

1.1. «Фонд развития юридического образования и науки в Казанском (Приволжском) федеральном университете» (далее по тексту – Фонд) создан его учредителями:

- Тарханов Ильдар Абдулхакович (паспорт серии 9204 №913569 выдан Электротехническим ОВД гор.Набережные Челны Республики Татарстан 06.05.2003г., код подразделения 162-013, зарегистрирован по адресу: г.Казань, переулок Профессорский, д.5, кв.12;

- Янышев Ильдус Ахтямович (паспорт серии 9205 №872728 выдан УВД Приволжского района г.Казани 20.06.2006г., код подразделения 162-006, зарегистрирован по адресу: г.Казань, ...;

- Минибаев Марат Файзрахманович (паспорт серии 9203 №724309 выдан ОМ «Дербышки» Советского района г.Казани 09.08.2002г., код подразделения 163-003, зарегистрирован по адресу: г.Казань, пос.Салмачи, д.14

с целью оказания содействия развитию юридического образования и науки в Казанском (Приволжском) федеральном университете (далее по тексту «КФУ»).

Фонд осуществляет в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», межгосударственными и межправительственными соглашениями и другими нормативными актами Российской Федерации, а также в соответствии с настоящим Уставом.

1.2. Фонд является некоммерческой организацией, статус которой определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Полное официальное наименование Фонда на русском языке – «Фонд развития юридического образования и науки в Казанском (Приволжском) федеральном университете».

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: «Фонд развития юридического образования и науки в КФУ».

Наименование Фонда на английском языке: “Legal education and science development foundation in Kazan (Volga region) federal university”

1.4. Фонд имеет круглую печать, содержащую его наименование на русском языке, штамп и бланки с наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему, а также другие средства визуальной идентификации.

1.5. Местонахождение Фонда определяется местом его государственной регистрации.

Местонахождение постоянно действующего единоличного исполнительного органа Фонда - Российская Федерация, Республика Татарстан, 420008, г. Казань, ул. Кремлевская, д.18.



Почтовый адрес Фонда - Российская Федерация, Республика Татарстан, 420008, г. Казань, ул. Кремлевская, д.18.

1.6. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.8. Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей, равно как и учредители Фонда не несут ответственности по обязательствам Фонда.

1.9. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям деятельности Фонда и необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан.

Фонд обладает полной самостоятельностью в вопросах принятия решений об осуществлении текущей хозяйственной деятельности, оплаты труда работников, использования доходов, полученных в результате деятельности Фонда, для целей, изложенных в Уставе.

Для осуществления предпринимательской деятельности Фонды вправе создавать хозяйствственные общества или участвовать в них.

Фонд вправе от своего имени приобретать и осуществлять иные имущественные и личные неимущественный права, заключать договоры, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в российских и иностранных судах.

1.10. Фонд имеет право привлекать к своей работе российских и иностранных специалистов на договорных условиях, с правом формирования временных творческих коллективов.

1.11. Фонд может участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с международными, общественными и иными организациями.

2. Цели и задачи деятельности Фонда

2.1. Основными целями деятельности Фонда являются:

- создание условий для развития юридического образования и науки в КФУ в целях обеспечения высокого уровня подготовки специалистов, проведения передовых научных исследований в области права и обеспечения участия представителей юридического факультета КФУ (студентов и сотрудников) в мировом научно-образовательном процессе;
- формирование и развитие устойчивой благоприятной среды, направленной на активизацию персональной научной деятельности студентов и преподавателей юридического факультета КФУ;



- сохранение и международная популяризация исторического наследия юридической школы КФУ;
- повышение авторитета юридического факультета КФУ на российском и международном уровнях.

2.2. Для достижения целей, указанных в п.2.1. Устава, Фонд выполняет следующие задачи:

2.2.1. содействие подготовке и отбору талантливой молодежи и поддержке ее при получении высшего образования в КФУ по правовым специальностям, осуществлению и развитию образовательного процесса и поддержке преподавательского состава КФУ, научным исследованиям в области юриспруденции;

2.2.2. содействие в организации, а так же участию студентов и преподавателей в международных научно-практических конференциях и международных студенческих конкурсах;

2.2.3. содействие КФУ в материально-техническом обеспечении учебного и научного процесса по правовым специальностям;

2.2.4. содействие КФУ в обеспечении бытовых условий студентов КФУ, обучающихся по юридическим специальностям;

2.2.5. содействие КФУ, в том числе материально-техническое, в проведении научных мероприятий (конференций, «круглых столов» и т.п.) в области юридических наук;

2.2.6. утверждение стипендий, в том числе именных, для успешных студентов КФУ, обучающихся по юридическим специальностям. Компенсация финансовых потерь КФУ при отчислении неуспевающих студентов;

2.2.7. поддержка нуждающихся преподавателей юридического факультета КФУ, попавших в тяжелую жизненную ситуацию, в том числе по болезни. Материальная поддержка неработающих пенсионеров – преподававших на юридическом факультете КФУ;

2.2.8. материальное поощрение преподавателей и студентов КФУ, преподающих/обучающихся по юридической специальности, за высокие достижения в юридической науке, культуре, спорте;

2.2.9. сотрудничество с российскими и иностранными организациями, научными работниками, оказывающими содействие образовательной и научной деятельности КФУ в области права;



2.2.10. осуществление иной деятельности, не противоречащей законодательству Российской Федерации, стран СНГ и зарубежных стран и соответствующей целям деятельности Фонда.

2.3. Фонд также осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. координирует усилия заинтересованных лиц и организаций в поиске и разработке современных и инновационных образовательных программ высшего профессионального юридического образования;

2.3.2. вырабатывает рекомендации и осуществляет финансирование мероприятий по совершенствованию юридического высшего профессионального и дополнительного образования, направленные на улучшение учебного процесса и повышения качества образования, развитие науки, улучшение материально-технической базы и социального положения учащихся и преподавателей юридического факультета КФУ;

2.3.3. содействует сотрудничеству юридического факультета КФУ с работодателями в целях повышения качества и эффективности профессионального юридического образования и трудоустройства выпускников;

2.3.4. распространяет прогрессивный опыт в области методологии, методики и содержания образования, а также современных образовательных технологий;

2.3.5. укрепляет отношения с органами законодательной и исполнительной власти РФ и ее субъектов, представляет, в соответствии с решениями указанных органов, их интересы в отношениях с третьими лицами;

2.3.6. организует и проводит региональные, всероссийские и международные научно-практические семинары, конференции, олимпиады, конкурсы и деловые встречи;

2.3.7. оказывает консультационные, информационные, юридические и другие услуги, соответствующие целям деятельности Фонда;

2.3.8. вырабатывает предложения по разработке эффективных механизмов и технологий управления деятельностью юридического факультета КФУ;

2.3.9. участвует в эффективном развитии кадрового потенциала системы образования путем поддержки программ повышения квалификации педагогических кадров юридического факультета КФУ;

2.3.10. финансирует проведение научных исследований, научно-практических конференций, симпозиумов, совещаний, конкурсов, выставок и семинаров, в том числе международных, участниками и/или организаторами которых является юридический факультет КФУ;



2.3.11. участвует в разработке и реализации образовательных программ юридического факультета КФУ, осуществляет ресурсное обеспечение, в том числе финансирование данных программ;

2.3.12. осуществляет финансовую поддержку учебного, методического, научного книгоиздания, а также периодических изданий, специализированной литературы, производства учебно-наглядных пособий в целях содействия обеспечению данной продукцией юридического факультета КФУ;

2.3.13. осуществляет сотрудничество с международными и зарубежными организациями, ведет иную международную деятельность, не запрещенную действующим законодательством в соответствии с целями деятельности Фонда;

2.3.14. привлекает добровольные пожертвования, содействует в привлечении отечественного и иностранного финансирования для реализации приоритетных направлений деятельности юридического факультета КФУ, в том числе путем проведения конкурсов, аукционов, выставок и лотерей;

2.3.15. взаимодействует с образовательными учреждениями и организациями, общественными организациями и их объединениями, фондами поддержки и развития образования, иными коммерческими и некоммерческими организациями, сотрудничество с которыми может содействовать повышению эффективности работы Фонда;

2.3.16. участвует в совершенствовании правовой базы в сфере высшего профессионального образования посредством внесения предложений по законопроектам, определяющим функционирование системы образования, в том числе в части совершенствования механизмов социальной и финансовой поддержки образовательных учреждений;

2.3.17. осуществляет контроль за целевым использованием КФУ, его сотрудниками и студентами финансовых средств, выделяемых Фондом или полученных при содействии Фонда, и приостановление финансирования в случае выявления нарушений целевого использования указанных средств;

2.3.18. наращивает и приумножает ресурсы, составляющие материальные и нематериальные активы Фонда, в целях увеличения их потенциала в достижении целей деятельности Фонда.

2.4. Фонд не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей деятельности Фонда. Прибыль, полученная Фондом в результате осуществления им предпринимательской деятельности, не распределяется между его учредителями, а направляется на цели деятельности Фонда.



2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий) полученных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.6. Для достижения целей деятельности, установленных Уставом Фонд может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Фонда со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля над деятельностью Фонда.

3. Имущество Фонда

3.1. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не сохраняют прав на переданное ими в собственность Фонда имущество.

3.2. Фонд может иметь в собственности здания, земельные участки, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, обладать правами на интеллектуальную собственность, иметь иные имущественные и личные неимущественные права.

3.3. Источниками формирования имущества Фонда являются:

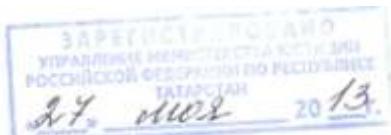
- поступления от учредителей;
- добровольные имущественные или денежные взносы, пожертвования любых юридических и/или физических лиц;
- доходы от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, являющимся собственностью Фонда;
- доходы, получаемые от использования собственности Фонда;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.4. Фонд ежегодно публикует для всеобщего сведения отчет об использовании своего имущества, а также обеспечивает свободный доступ к информации о программах и мероприятиях, проводимых Фондом.

3.5. Фонд отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4. Финансовая и хозяйственная деятельность

4.1. Фонд самостоятельно:



4.1.1. осуществляет свою хозяйственную деятельность на принципах хозяйственной самостоятельности расчета, самофинансирования и самоокупаемости;

4.1.2. несет ответственность за выполнение взятых на себя обязательств перед трудовым коллективом, кредиторами, государственным и муниципальным бюджетом, по договорным и прочим обязательствам согласно действующему законодательству;

4.1.3. осуществляет свое материально-техническое снабжение в пределах собственных финансовых возможностей;

4.1.4. планирует свою деятельность и определяет перспективы своего развития, исходя из целей своей деятельности, а также спроса на свои работы и услуги и необходимости и возможности обеспечения своего производственного и социального развития;

4.1.5. привлекает дополнительные источники финансовых и материальных средств, включая использование банковского кредита;

4.1.6. вступает в любые законные договорные отношения, в том числе с органами государственной власти, предприятиями, хозяйственными обществами и отдельными гражданами с целью реализации уставных задач;

4.1.7. подбирает, нанимает на работу персонал;

4.1.8. определяет штатное расписание, устанавливает должностные оклады, доплаты и надбавки, порядок премирования в пределах собственных финансовых возможностей;

4.1.9. разрабатывает и принимает правила внутреннего распорядка и иные правила.

4.2. Финансовый год для Фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря.

4.3. Учет и отчетность в Фонде осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.4. Финансовая деятельность Фонда осуществляется на основе финансовых планов и сметы, утверждаемой Попечительским советом.

4.5. Результаты финансовой деятельности Фонда, подтверждаемые бухгалтерским отчетом, утверждаются ежегодно Попечительским советом. Эти результаты представляются на рассмотрение и утверждение Попечительского совета не позднее 2 (Двух) месяцев после окончания финансового года.

5. Органы управления деятельностью Фонда

5.1. Органами управления Фонда являются:

- Попечительский совет Фонда,
- Директор Фонда.



5.2. Высшим руководящим органом управления Фонда является Попечительский совет Фонда (далее по тексту «Попечительский совет»), основной функцией которого является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

5.3. Первый состав Попечительского совета формируется учредителями Фонда сроком на три года в количестве 5 (пяти) человек. По истечении срока полномочий Попечительского совета второй и последующие составы Попечительского совета избираются предыдущим составом Попечительского совета также в количестве 5 (пяти) человек сроком на три года.

5.4. К исключительной компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

5.4.1. внесение изменений в Устав Фонда;

5.4.2. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования, использования средств Фонда и его имущества;

5.4.3. назначение и увольнение единоличного исполнительного органа Фонда – Директора;

5.4.4. принятие решения о реорганизации Фонда;

5.4.5. рассмотрение и утверждение годового отчета Фонда, в том числе годового бухгалтерского баланса;

5.4.6. утверждение финансового плана (сметы) Фонда и внесение в него изменений;

5.4.7. принятие решений о создании филиалов Фонда и об открытии представительств Фонда, утверждение положений о филиалах Фонда и представительствах Фонда;

5.4.8. распоряжение имуществом Фонда;

5.4.9 принятие решения о совершении Фондом крупных сделок;

5.4.10 утверждение ревизора Фонда (ревизионной комиссии), принятие решение о выплате вознаграждения ревизору (ревизионной комиссии), утверждение положения о ревизоре (ревизионной комиссии) Фонда;

5.4.11 определение аудиторской организации, утверждение размера ее вознаграждения;

5.4.12. Утверждение состава Попечительского совета Фонда.

5.5. Попечительский совет возглавляет его Председатель, который избирается членами Попечительского совета из числа его членов большинством голосов.

5.6. Попечительский совет вправе переизбрать Председателя большинством голосов от общего числа членов Попечительского совета.

5.7. Члены Попечительского совета не вправе получать вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Попечительского совета.



5.8. Заседание Попечительского совета созывается Председателем Попечительского совета по собственной инициативе, по требованию учредителей, члена Попечительского совета, ревизора, аудитора, но не реже 1 раза в квартал.

5.9. Члены Попечительского совета письменно извещаются о назначеннм заседании Попечительского совета не менее чем за 3 дня до даты его проведения. Извещение осуществляется путем направления заказных писем, телефонограмм, либо по электронной почте.

5.10. В извещении о назначении заседания Попечительского совета должно быть указано время, место проведения заседания и вопросы, выносимые на обсуждение. Члену Попечительского совета представляются все необходимые материалы, связанные с вопросами повестки дня.

5.11. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания Попечительского совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

5.12. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета его функции осуществляют один из членов Попечительского совета по решению Попечительского совета, принятому большинством голосов от общего числа присутствующих членов Попечительского совета.

5.13. Секретарь Попечительского совета избирается Попечительским советом большинством голосов из числа присутствующих на нем членов Попечительского совета. Секретарь Попечительского совета ведет протокол заседания.

5.14. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

5.15. Решения на заседании Попечительского совета принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на нем членов Попечительского совета. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом.

5.16. Протокол заседания подписывается Председателем и секретарем Попечительского совета, которые несут ответственность за правильность его составления.

5.17. Члены Попечительского совета имеют право:

- участвовать в заседаниях Попечительского совета с правом голоса;
- запрашивать и получать информацию, касающуюся деятельности Фонда у Директора Фонда;
- знакомиться с протоколом заседания Попечительского совета.

5.18. Члены Попечительского совета обязаны:

- добросовестно относиться к своим обязанностям;



- не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;

- соблюдать в своей деятельности интересы Фонда.

5.19. В случае возникновения или угрозы возникновения конфликта интересов Фонда с личными интересами члена Попечительского совета он обязан немедленно уведомить об этом Попечительского совета. До принятия решения Попечительского совета член Попечительского совета воздерживается от совершения действий, которые приведут к возникновению конфликта между его интересами и интересами Фонда.

5.20. Попечительский совет вправе досрочно прекратить полномочия члена Попечительского совета большинством голосов от общего количества Попечительского совета присутствующих на заседании.

5.21. Основаниями для прекращения полномочий члена Попечительского совета является:

- заявление о выходе из состава Попечительского совета;
- истечение срока полномочий членов Попечительского совета;
- причинение членом Попечительского совета материального ущерба Фонду;
- нанесение членом Попечительского совета ущерба деловой репутации Фонда;
- привлечение члена Попечительского совета к уголовной ответственности;
- сокрытие членом Попечительского совета своей заинтересованности в совершении сделки с участием Фонда;
- извлечение личной выгоды членом Попечительского совета от использования и распоряжения имуществом Фонда.

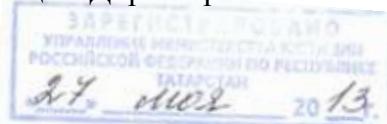
5.22. Член Попечительского совета обязан письменно уведомить Попечительский совет о своем намерении прекратить полномочия члена Попечительского совета не менее чем за один месяц.

5.23. Член Попечительского совета обязан не разглашать конфиденциальную информацию Фонда после прекращения членства.

6. Директор Фонда

6.1. Исполнительным единоличным органом Фонда является Директор Фонда. Первый Директор Фонда назначается на должность решением учредителей сроком на два года. В последующем Директор Фонда назначается на должность Попечительским советом сроком на два года.

6.2. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Фонда. Директор действует от имени Фонда без доверенности. К компетенции Директора относится решение



всех вопросов деятельности Фонда, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Попечительского совета.

6.3. Директор:

- организует исполнение финансового плана и сметы собственных расходов Фонда;
- обеспечивает целевое и рациональное использование средств Фонда;
- представляет Фонд в отношениях с третьими лицами, а также в суде, арбитражном суде, третейском суде;
- открывает счета в финансово-кредитных учреждениях;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
- определяет средство массовой информации, в котором ежегодно публикуется отчет об использовании имущества Фонда;
- осуществляет прием и увольнение работников Фонда, поощряет их и налагает на них взыскания;
- издает приказы, распоряжения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- определяет условия, виды и формы заработной платы работников Фонда в рамках утвержденного штатного расписания и сметы расходов.

6.4. Директор обязан в течение 30 дней после окончания финансового года представить на утверждение Попечительского совета годовой отчет об использовании денежных средств и имущества Фонда.

7. Порядок внесения изменений в Устав Фонда

7.1. Изменения и дополнения в Устав Фонда вносятся по решению Попечительского совета Фонда.

7.2. Решение о внесении изменений в Устав Фонда принимается 2/3 голосов от общего числа членов Попечительского совета Фонда

7.3. Изменения в Уставе подлежат регистрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

8. Документация.

8.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, учредителям Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.



8.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, представляемых учредителям Фонда, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

8.4. Фонд хранит следующие документы:

- устав Фонда, изменения и дополнения, внесенные в устав Фонда, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Фонда, документ о государственной регистрации Фонда;
- документы, подтверждающие государственную регистрацию Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- положение о филиалах или представительствах Фонда;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы заседаний Попечительского совета, Правления Фонда;
- заключения ревизора, аудитора Фонда, государственных и муниципальных органов контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации, внутренними документами Фонда, решениями Правления Фонда.

9. Контроль деятельности Фонда

9.1. Для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда Попечительским советом избирается ревизор (ревизионная комиссия) сроком на один год.

9.2. Компетенция ревизора (ревизионной комиссии) Фонда включает следующие полномочия:

9.2.1. проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Фонда по итогам деятельности за год, а также в любое время по инициативе учредителей Фонда, Попечительского совета, ревизора;

9.2.2. истребование у органов управления Фонда документов о финансово-хозяйственной деятельности Фонда;

9.2.3. созыв заседания Попечительского совета;



9.2.4. составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Фонда;

- информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

- иная информация по результатам проверки.

9.3. По решению Попечительского совета вместо одного ревизора может быть избрана ревизионная комиссия.

9.4. Порядок деятельности ревизора (ревизионной комиссии) определяется положением, утверждаемым Попечительским советом.

9.5. По решению Попечительского совета ревизору (ревизионной комиссии) Фонда может выплачиваться вознаграждение или компенсация расходов, связанных с исполнением им своих обязанностей.

9.6. Для проверки правильности учета финансово-хозяйственной деятельности Фонда Попечительский совет назначает аудитора Фонда.

9.7. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Фонда в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Фондом и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Попечительским советом.

10. Реорганизация и ликвидация Фонда

10.1. Фонд может быть реорганизован в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Фонд может быть ликвидирован по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральным законодательством направляется на цели, в интересах которых Фонд был создан или на благотворительные цели.

10.4. Ликвидация считается завершенной, а Фонд считается прекратившим существование с момента внесение соответствующей записи в государственный реестр.



В настоящем документе пронумеровано, прошито
14 (Четырнадцать) листов

Фонд развития юридического образования и науки
в Казанском (Приволжском) федеральном
университете


Минибаев М. Ф /

14 мая 2013г.

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
31 мая 2013 года, ОГРН 1131600002280 (учетный номер 1614010662)

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 15 листов

И.о. начальника Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Татарстан



«04» июня 2013г.