

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Институт управления, экономики и финансов

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор КФУ



Минзарипов Р.Г.

« 12 » ~~сентября~~ октября 20 17



ПРОГРАММА

**вступительного испытания для поступающих на
программы высшего образования-программы магистратуры
по направлению 38.04.03 «Управление персоналом»**

**Казань
2017**

Утверждено на заседании Учебно-методической комиссии Института управления, экономики и финансов КФУ, протокол № 01 от «13» сентября 2017 года.

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая программа составлена на основании требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Управление персоналом».

Вступительное испытание проводится на русском языке. Вступительное испытание состоит из трех частей:

- Часть 1: тестирование по направлению,
- Часть 2: написание мотивационного письма,
- Часть 3: предоставление портфолио достижений абитуриента.

Часть 1: тестирование включает в себя 50 вопросов. Время, отводимое для прохождения данной части вступительного испытания, составляет 60 минут. Тематика разделов тестирования представлена в разделе Тестирование.

Часть 2: мотивационное письмо пишется после прохождения тестирования. Время, отводимое для прохождения данной части вступительного испытания, составляет 60 минут. Требования к структуре и содержанию мотивационного письма представлены в разделе Мотивационное письмо.

Часть 3: портфолио передается абитуриентом собственноручно ответственному сотруднику Центра магистратуры Института управления, экономики и финансов КФУ в день проведения вступительного испытания. Требования к структуре и содержанию портфолио представлены в разделе Портфолио.

Вступительное испытание оценивается по 100 балльной шкале. В том числе:

- Часть 1: тестирование - 50 баллов,
- Часть 2: мотивационное письмо - 20 баллов,
- Часть 3: портфолио – 30 баллов.

ТЕСТИРОВАНИЕ

Содержание разделов тестирования.

Экономическая теория. Отношения собственности как основа хозяйствования. Характеристика различных экономических систем. Деньги и их место роль в рыночной экономике. Закон спроса и предложения. Виды монополий и их характеристика. Олигополия и монополистическая конкуренция. Теория экономического цикла. Место государства в решении вопроса экономического равновесия. Мультипликатор автономных расходов. Кейнсианская теория регулирования экономики. Теории адаптивных и рациональных ожиданий. Теории экономического роста.

Управление персоналом. Теории управления о роли человека в организации. Структура и категории персонала организации. Место и роль управления персоналом в управлении трудом. Функции управления персоналом организации. Анализ и проектирование работ. Взаимосвязь стратегии организации и стратегии управления персоналом. Основы технологии разработки стратегии управления персоналом организации. Сущность и принципы маркетинга персонала. Типовые этапы отбора персонала. Виды и аспекты адаптации персонала.

ПРИМЕР ТЕСТОВОГО ЗАДАНИЯ

Вопрос 1. Какой из пяти основных стилей руководства, согласно двухмерной модели поведения руководителя (управленческая решетка Блейка и Мутона), является самым эффективным?

- а) «страх перед бедностью»
- б) «Команда»(групповое управление)
- в) «Дом отдыха – загородный клуб»
- г) «Власть – подчинение – задача»
- д) «Посредине пути»

Вопрос 2. Профессиограмма - это:

- а) перечень прав и обязанностей работников
- б) описание общетрудовых и специальных умений каждого работника на предприятии
- в) это описание особенностей определенной профессии, раскрывающее содержание профессионального труда, а также требования, предъявляемые к человеку
- г) перечень профессий, которыми может овладеть работник в пределах его компетенции
- д) перечень всех профессий

Вопрос 3. Интеллектуальные конфликты основаны:

- а) на столкновении приблизительно равных по силе, но противоположно направленных нужд, мотивов, интересов и увлечений в одного и того человека
- б) на столкновении вооруженных групп людей
- в) на борьбе идей в науке, единстве и столкновении таких противоположностей, как истинное и ошибочное
- г) на противостоянии добра и зла, обязанностей и совести
- д) на противостоянии справедливости и несправедливости

Вопрос 4. Латентный период конфликта характеризуется такой особенностью:

- а) стороны еще не заявили о своих претензиях друг к другу
- б) одна из сторон признает себя побежденной или достигается перемирие
- в) публичное выявление антагонизма как для самих сторон конфликта, так и для посторонних наблюдателей
- г) крайнее агрессивное недовольство, блокирование стремлений, продолжительное отрицательное эмоциональное переживание, которое дезорганизует сознание и деятельность
- д) отсутствуют внешние агрессивные действия между конфликтующими сторонами, но при этом используются косвенные способы воздействия

Вопрос 5. Что должно фиксироваться при формировании связей в процессе построения оргструктуры?

- а) вид связи
- б) периодичность
- в) содержание связи
- г) материальные носители
- д) см. пп. 1;2;3 и 4

Вопрос 6. Современная теория управления персоналом выделяет стили руководства (3 ответа):

- а) авторитарный
- б) мизатронный
- в) либеральный
- г) демократический

Вопрос 7. В чем сущность принципа рационального делегирования полномочий?

- а) в кооперации труда
- б) в декомпозиции задач
- в) в разбиении задачи на частные; с установлением ответственности исполнителей за промежуточные
- г) в организации рабочих мест

Вопрос 8. Важнейшим экономическим методом управления персоналом является:

- а) технико-экономическое обоснование
- б) финансирование технических инноваций
- в) стимулирование
- г) технико-экономический анализ
- д) финансовое планирование

Вопрос 9. Содержание функций управления персоналом отвечает требованиям решения задач:

- а) управление трудовыми ресурсами региона
- б) управление человеческими ресурсами организации
- в) управление развитием личности
- г) управление развитием научно-технического потенциала предприятия

Вопрос 10. Работники, обеспечивающие и обслуживающие деятельность руководителей и специалистов при выработке и реализации ими управленческих решений, относятся к категории:

- а) рабочие
- б) специалисты
- в) руководители
- г) работники социальной инфраструктуры
- д) технические исполнители

Вопрос 11. Конкретная модель службы управления должна разрабатываться исходя из (2 варианта)

- а) стратегических целей организации

- б) особенности стиля руководства
- в) масштаба организации
- г) системы стимулирования в организации

Вопрос 12. Для какого документа матрица соотношения прав и ответственности является основой при разработке?

- а) профессиограммы
- б) должностной инструкции
- в) табеля
- г) положения об организации

Вопрос 13. К числу задач регулирования трудовых отношений относятся (два верных ответа):

- а) организация труда персонала
- б) оценка, отбор, наём персонала
- в) анализ групповых и личностных взаимоотношений
- г) аттестация персонала
- д) установление позитивных взаимоотношений с профсоюзами

Вопрос 14. Процесс системы управления персоналом проявляется:

- а) в переходе системы к более современным и эффективным методам управления персоналом
- б) приведение системы управления персоналом в постоянное устойчивое состояние
- в) в расстройстве системы управления персоналом
- г) в замедлении процессов функционирования системы управления персоналом
- д) управленческих нововведений

Вопрос 15. В настоящее время аттестация персонала в организации представляет собой:

- а) одну из форм психологического тестирования
- б) социологический метод оценки персонала
- в) форма комплексной оценки персонала, по результатам которой принимаются решения о дальнейшем служебном росте, перемещении или увольнении работника
- г) универсальный метод оценки персонала

Вопрос 16. Укажите форму распорядительного воздействия, имеющую более высокий статус

- а) инструкция
- б) замечание
- в) приказ
- г) распоряжение

Вопрос 17. Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, то договор считается заключенным:

- а) на один год
- б) на три года
- в) на неопределенный срок
- г) на пять лет

Вопрос 18. Сторонами трудового договора являются:

- а) работодатель и работник
- б) работодатель и адвокат работника
- в) работодатель и профсоюз, членом которого является работник

Вопрос 19. При планировании персонала использование технологии «бенчмаркинга» позволяет:

- а) определить точную численность сотрудников, т.е. относительную для сложившихся условий хозяйствования
- б) выявить отрицательные (положительные) тенденции организации труда персонала в сравнении с другими аналоговыми подразделениями внутри или вне компании
- в) технология «бенчмаркинга» аналогична по эффективности методу экспертных оценок

Вопрос 20. Практика показала, что использование метода Дельфи может найти применение в управлении персоналом (2 правильных ответа):

- а) при планировании численности персонала в организации
- б) при деловой оценке персонала
- в) при проектировании трудовых процессов
- г) при совершенствовании методов привлечения персонала в организацию

Вопрос 21. Показатель, характеризуется изменением индексов цен на товары и услуги, которые входят в состав потребительских корзин минимального потребительского бюджета:

- а) индексы цен;
- б) индекс стоимости жизни;
- в) индексы продукции сельского хозяйства;
- г) индексы продукции животноводства;
- д) индексы продукции растениеводства.

Вопрос 22. Регулирует взаимоотношения между работодателями, т. е. покупателями продуктов интеллектуального труда и самими субъектами интеллектуальной деятельности по поводу формирования цены интеллектуального труда:

- а) инфраструктура финансового рынка
- б) аграрные биржи
- в) инфраструктура рынка интеллектуального труда
- г) фонды содействия предпринимательству
- д) собственники интеллектуального труда

Вопрос 23. Среди качественных показателей эффективности системы управления выделите количественный показатель:

- а) уровень квалификации работников аппарата управления
- б) обоснованность и своевременность принятия решений управленческим персоналом
- в) уровень использования научных методов, организационной и вычислительной техники
- г) уровень организационной культуры
- д) величина затрат на содержание управленческого аппарата в общем фонде заработной платы персонала

Вопрос 24. Какова была численность работников кадровых служб в 80-е годы в нашей стране?

- а) 1,5 млн. человек
- б) 1 млн. человек
- в) 0,7 млн. человек
- г) 0,5 млн. человек

Вопрос 25. Основным социально-психологическим фактором, влияющим на эффективность деятельности группы, является:

- а) содержание (выполняемое группой специфическое, самостоятельное задание)
- б) структура (порядок организации группы — распределение ролей его участников)
- в) культура (разработанные группой основные допущения относительно способов восприятия мыслей и чувств во время выполнения задания)
- г) процесс (способ взаимодействия работников при выполнении определенной задачи, например, процедура принятия решения в группе).

Вопрос 26. Укрепляя авторитет, менеджер должен следить за тем, чтобы он не подавлял, не сковывал инициативу подчиненных. Какой из приведенных разновидностей псевдоавторитета (ложного авторитета) лишает людей уверенности, инициативы, порождает перестраховку и даже нечестность:

- а) авторитет расстояния — руководитель считает, что его авторитет возрастает, если он дистанцируется от подчиненных и держится с ними официально
- б) авторитет доброты — "всегда быть добрым". Доброта снижает требовательность
- в) авторитет педантизма — руководитель прибегает к мелочной опеке и жестко определяет подчиненным все стадии выполнения задания, тем самым сковывая их творчество и инициативу
- г) авторитет чванства — руководитель высокомерен, гордится и старается всюду подчеркнуть свои бывшие или мнимые нынешние заслуги
- д) авторитет подавления — руководитель прибегает к угрозам, вселяет страх в подчиненных, ошибочно полагая, что такие приемы укрепят его авторитет.

Вопрос 27. Для подбора сотрудников на должности низшего звена целесообразно использовать (2 правильных ответа):

- а) профессиональные журналы
- б) службу занятости
- в) объявление в СМИ
- г) элитные кадровые агентства

Вопрос 28. Коммуникационные сети показывают:

- а) степень разделения труда на предприятии
- б) уровень централизации полномочий
- в) схему структуры деятельности предприятия
- г) всю совокупность связей между элементами предприятия
- д) горизонтальные коммуникации

Вопрос 29. Развитие персонала на отечественных предприятиях включает функции (3 верных ответа):

- а) обучение и переобучение персонала
- б) повышение квалификации персонала
- в) планирование карьеры персонала
- г) формирование резерва на специальное премирование инновационной деятельности
- д) аттестацию работников

Вопрос 30. В современной типологии видов деловой карьеры отсутствует модель:

- а) «лестница»
- б) «барьер»
- в) «трамплин»
- г) «перепутье»

Вопрос 31. Общий уровень цен изучается в курсе:

- а) макроэкономики;
- б) микроэкономики;
- в) менеджмента;
- г) международных финансов.

Вопрос 32. Если экономические проблемы решаются частично рынком, частично государством, то экономика:

- а) смешанная;
- б) рыночная;
- в) натуральная;
- г) командно-административная.

Вопрос 33. Изменение какого фактора не влияет на сдвиг кривой спроса?

- а) доход покупателей;
- б) численность покупателей;
- в) цена товара;
- г) ожидания покупателей.

Вопрос 34. Если цена товара ниже точки пересечения кривой спроса и кривой предложения, то возникнет:

- а) избыток;
- б) дефицит;
- в) растёт безработица;
- г) все варианты неверны.

Вопрос 35. Какой из следующих рынков больше всего соответствует условиям совершенной конкуренции?

- а) стали;
- б) услуг парикмахерских;
- в) автомобилей;
- г) акций и облигаций фирм.

Вопрос 36. Нормативная экономическая теория изучает:

- а) «что есть»;
- б) что должно быть;
- в) положительные тенденции в экономическом развитии;
- г) оценочные суждения.

Вопрос 37. Кривая, которая показывает количество товаров и услуг, которое потребители готовы приобрести при каждом возможном уровне цен.

- а) кривая совокупного спроса
- б) кривая спроса
- в) кривая совокупного предложения

Вопрос 38. Кто из названных людей является безработным:

- а) человек, который потерял работу 4 месяца назад и до сих пор продолжает поиски новой
- б) женщина, находящаяся в декретном отпуске
- в) студент, который хотел бы работать, но пока не приступил к поиску работы
- г) человек, который потерял работу 5 лет назад и уже давно ее не ищет

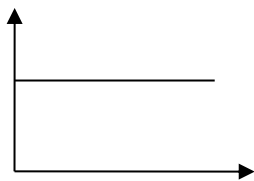
Вопрос 39. Продолжительность экономического цикла составляет:

- а) десять лет
- б) один год
- в) пять лет
- г) нельзя дать однозначного ответа

Вопрос 40. Ценовая дискриминация — это:

- а) продажа по разным ценам одной и той же продукции различным покупателям;
- б) различия в оплате труда по национальности или по полу;
- в) эксплуатация трудящихся путем установлений высоких цен на потребительские товары;
- г) повышение цены на товар более высокого качества.

Вопрос 41. Что означает этот график:



- а) условие «чистой» монополии;
- б) условие олигополии;
- в) условие совершенной конкуренции;
- г) условие дуополии.

Вопрос 42. К прямым факторам экономического роста относятся:

- а) степень монополизации рынка
- б) эффективность кредитно-банковской системы
- в) количество и качество трудовых ресурсов
- г) действующая система распределения доходов

Вопрос 43. Показателем экономического и социального прогресса в обществе является

- а) увеличение доли рабочего времени в совокупном времени общества
- б) увеличение доли свободного времени в совокупном времени общества
- в) сокращение потерь рабочего времени
- г) уменьшение доли свободного времени в совокупном времени общества

Вопрос 44. К косвенным факторам экономического роста относятся:

- а) степень монополизации рынка
- б) количество и качество трудовых ресурсов
- в) объем основного капитала
- г) эффективность кредитно-банковской системы

Вопрос 45. В модели кругооборота доходов и расходов в национальном хозяйстве:

- а) фигурирует производительный класс, бесплодный класс и класс собственников;
- б) все общественное производство делится на два подразделения: производство средств производства и производство предметов потребления;
- в) основным звеном является государство;
- г) движение доходов и расходов опосредуется рынком ресурсов и рынком благ.

Вопрос 46. Эффект (принцип) мультипликатора показывает:

- а) изменение дохода при увеличении инвестиций;
- б) изменение дохода при снижении инвестиций;
- в) изменение дохода при неизменной величине инвестиций;
- г) изменение дохода при изменении инвестиций.

Вопрос 47. Если объем располагаемого дохода уменьшается, то при прочих равных условиях:

- а) растут и потребительские расходы, и сбережения;
- б) потребительские расходы растут, а сбережения сокращаются;
- в) потребительские расходы сокращаются, а сбережения растут;
- г) сокращаются и потребительские расходы, и сбережения.

Вопрос 48. Замедление темпа инфляции непосредственно выгодно:

- а) всему населению страны;
- б) продавцам, торгующим в рассрочку;
- в) клиентам банка, взимающего фиксированный процент;
- г) правительству страны.

Вопрос 49. Экономические величины, выраженные в текущих ценах, называются

- а) реальными
- б) номинальными
- в) все ответы верны

Вопрос 50. Экономические величины, выраженные в неизменных ценах, называются

- а) реальными
- б) номинальными
- в) все ответы верны

МОТИВАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Мотивационное письмо должно отражать следующую информацию:

- цели профессионального развития кандидата, краткий анализ дефицита собственных знаний и компетенций, понимание целей и особенностей данной магистерской программы, которые, по мнению кандидата, помогут ему восполнить обозначенный дефицит, а также будут способствовать достижению поставленных целей;
- необходимо сформулировать интересующую кандидата проблему, которую он хотел бы исследовать, учась на магистерской программе (в качестве магистерской диссертации);
- необходимо отразить ответы на вопросы:
 - в чем состоит выбранная кандидатом проблема
 - почему кандидат считает, что эта проблема достойна исследования
 - кому и чем интересно решение этой проблемы
 - как кандидат сможет использовать решение этой проблемы в практической деятельности

ПОРТФОЛИО

Портфолио оформляется в соответствии с нижеприведенной структурой самим поступающим на бумажном носителе, в переплете на пластиковой пружине.

Портфолио передается собственноручно ответственному сотруднику Центра магистратуры Института управления, экономики и финансов КФУ непосредственно в утвержденные даты вступительных испытаний, без возможности последующего дополнения и корректировки.

Ответственность за достоверность информации представленной в портфолио несет абитуриент, поступающий в магистратуру. При оформлении следует соблюдать аккуратность и достоверность данных.

Структура портфолио личных достижений:

- Титульный лист портфолио (согласно приложению 1);
- Опись (согласно приложению 2);
- копии документов:
 - копия диплома о высшем образовании с приложениями;
 - копии дипломов, сертификатов, подтверждающих признание студента победителем или призером проводимых учреждением высшего образования олимпиады, конкурса, соревнования, состязания международного/всероссийского уровня, направленных на выявление учебных достижений студентов. Учитываются только 1,2,3 места, занятые в вышеуказанных мероприятиях. Региональный уровень мероприятий в данном критерии не учитывается (наличие двух и более достижений по одному отдельному критерию не увеличивает количество баллов);
 - копии опубликованных научно и научно-практических работ (баллы по отдельным критериям внутри научной деятельности суммируются);
 - копии документов, подтверждающих участие в организации и проведении социально ориентированной, общественной деятельности (шефская помощь, благотворительные акции и иные подобные формы мероприятий);
 - копии документов, подтверждающие наличие награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности международного, всероссийского мероприятия. Учитываются только 1,2,3 места, занятые в данных мероприятиях (наличие двух и более достижений по одному отдельному критерию не увеличивает количество баллов);
 - копии документов, подтверждающие наличие награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских мероприятий. Учитываются только 1,2,3 места, занятые в данных мероприятиях (наличие двух и более достижений по одному отдельному критерию не увеличивает количество баллов);
 - копия трудовой книжки /трудового договора, подтверждающего стаж практической работы.

Все документы в портфолио предоставляются в виде копий документов, поданное портфолио остается в Центре магистратуры Института управления, экономики и финансов КФУ. Оригиналы документов не принимаются.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

1.1. Критерии оценки результатов тестирования

Максимальное количество баллов – 50.

Каждое задание в тесте оценивается в 1 балл, тест содержит 50 заданий.

1.2. Критерии оценки мотивационного письма

Максимальное количество баллов – 20.

Критерии мотивационного письма	Максимум баллов
Мотивированность на обучение	8
Способность последовательно и аргументировано излагать точку зрения	3
Достаточный уровень самостоятельного творческого мышления при интерпретации заданных вопросов	3
Владение терминологическим аппаратом при выражении собственного мнения	3
Лексическая и стилистическая грамотность ответов	3

1.3. Критерии оценки портфолио

Максимальное количество баллов – 30.

Критерии портфолио	Баллы
Учебная деятельность	
Средний балл по диплому:	
✓ диплом с отличием	5
✓ 4,51-4,74	4
✓ 4-4,5	3
Признание студента победителем или призером проводимых учреждением высшего образования олимпиады, конкурса, соревнования, состязания международного/всероссийского уровня, направленных на выявление учебных достижений студентов:	
✓ 1 место (международный статус мероприятия)	8
✓ 2 место (международный статус мероприятия)	7
✓ 3 место (международный статус мероприятия)	6
✓ 1 место (всероссийский статус мероприятия)	5
✓ 2 место (всероссийский статус мероприятия)	4
✓ 3 место (всероссийский статус мероприятия)	3
Рекомендация Председателя ГЭК:	
✓ имеется	3
✓ не имеется	0
Научная деятельность	
Опубликованные научно и научно-практические работы (копии публикаций):	
✓ статьи в зарубежных изданиях, входящих в международные системы цитирования Web of Science или Scopus	12
✓ статьи в российских периодических изданиях из перечня ВАК	8
✓ статьи и тезисы в прочих изданиях	4
Общественная, культурно – творческая и спортивная деятельность	
Участие в организации и проведении социально ориентированной, общественной деятельности (шефская помощь, благотворительные акции и иные подобные формы мероприятий):	
✓ имеется	2
✓ не имеется	0
Награда (приз) за результаты культурно-творческой деятельности международного, всероссийского мероприятия:	

✓ 1 место (международный уровень мероприятия)	3
✓ 2 место (международный уровень мероприятия)	2,5
✓ 3 место (международный уровень мероприятия)	2
✓ 1 место (российский уровень мероприятия)	1,5
✓ 2 место (российский уровень мероприятия)	1
✓ 3 место (российский уровень мероприятия)	0,5
Награда (приз) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских мероприятий:	
✓ 1 место (международный уровень мероприятия)	3
✓ 2 место (международный уровень мероприятия)	2,5
✓ 3 место (международный уровень мероприятия)	2
✓ 1 место (российский уровень мероприятия)	1,5
✓ 2 место (российский уровень мероприятия)	1
✓ 3 место (российский уровень мероприятия)	0,5
Дополнительные навыки	
Документ, подтверждающий стаж практической работы:	
✓ по направлению поступления в магистратуру.	4

При равенстве суммы конкурсных баллов более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие более высокий средний балл по представленному диплому о предыдущем образовании.

Средний балл рассчитывается на основании оценок, входящих в приложение к диплому:

- число отличных оценок умножить на 5;
- число хороших оценок умножить на 4;
- число удовлетворительных оценок умножить на 3;
- сложить полученные произведения;
- полученную сумму разделить на число оценок.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Борисов, Е. Ф. Экономическая теория: Учебник для вузов / Е. Ф. Борисов. – М. :Юрайт, 2008. – 384с.
2. Курс экономической теории: учебник для вузов / под ред. М. Н. Чепурина, Е. А. Киселевой – 5-е изд., испр., перераб. и доп. - Киров : АСА, 2009. - 831 с.
3. Экономическая теория: Учебник для вузов / В. Д. Камаев [и др.] ; Под ред. В. Д. Камаева. – 8-е изд., перераб.и доп. – М. : Гуманит. изд. Центр «Владос», 2003. – 639 с.
4. Антикризисное управление: Учебник / Под ред. Э.М. Короткова. М.: ИНФРА-М, 2005.
5. Федорова Е.И., Федоров А.В. Принципы антикризисного управления персоналом предприятия. В кн.: Научные записки МЭБИК, выпуск VI. Курск: изд.МЭБИК, 2006.
6. Ларионов И.К., рук. авт. колл. Антикризисное управление. "Издательский дом Дашков и К" – 2008.
7. Митин А.Н., Овчинников А.В., Токарева Ю.А., Федорова А.Э. Антикризисное управление персоналом организации: Учебное пособие. 1-е изд., 2008.
8. Таль Г.К., отв. ред. Антикризисное управление: В 2 томах том 1: Правовые основы. "ИНФРА-М" – 2008.

ПОРТФОЛИО

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Мобильный телефон	
Электронная почта	
ВУЗ (высшее образование)	
Квалификация в дипломе (высшее образование)	
Место работы и должность (при наличии)	
Дата предоставления портфолио	
Подпись абитуриента	
Подпись специалиста Центра магистратуры	

ОПИСЬ

№ п/п	Наименование	Количество страниц

Итого: ____ документов на ____ страниц

Абитуриент: _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____