

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
филиал в городе Каире Арабской Республики Египет



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

И.Р. Сафин

2024 г.  
МП



**Программа дисциплины**

**Правовые основы информатизации**

Направление подготовки: 09.03.04 - Программная инженерия

Профиль подготовки: Искусственный интеллект и современная разработка программного обеспечения

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: английский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- содержание, специфику основных понятий и институтов информационного права;
- важнейшие положения и предписания нормативно-правовых актов, судебной практики, выработанных применительно к информационной сфере;
- состав участников информационных правоотношений и особенности их правового положения;
- правовые основы деятельности органов государственной власти, осуществляющих государственное регулирование информационных отношений;
- виды и особенности юридической ответственности, признаки составов правонарушений в информационной сфере;
- систему мер по защите прав участников информационных правоотношений.

Должен уметь:

- осуществлять качественный сбор и анализ источников информационного права и судебной практики;
- осуществлять качественный юридический анализ фактической информации, имеющей значение для реализации информационно-правовых норм;
- вырабатывать качественные практические рекомендации, направленные на эффективное разрешение юридических проблем в информационно-правовой сфере.

Должен владеть:

- системой мер по защите прав участников информационных правоотношений.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- осуществлять правильную правовую квалификацию фактических отношений, складывающихся в информационной сфере
- осуществлять системное толкование различных источников права и вырабатывать корректные правоприменительные решения применительно к фактическим ситуациям, складывающимся в информационной сфере.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- осуществлять правильную правовую квалификацию фактических отношений, складывающихся в информационной сфере
- осуществлять системное толкование различных источников права и вырабатывать корректные правоприменительные решения применительно к фактическим ситуациям, складывающимся в информационной сфере

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.06.05 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 09.03.04 "Программная инженерия (Современная разработка программного обеспечения)" и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 7 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	С е м е с тр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. 1. Информация как социальное и правовое явление. Информационная сфера и информационная безопасность.	7	2	2	0	4
2.	Тема 2. 2. Информационное право в системе права РФ и зарубежом.	7	2	2	0	4
3.	Тема 3. 3. Информационные правоотношения.	7	2	2	0	4
4.	Тема 4. 4. Основы правового регулирования электронного документооборота. Правовые проблемы виртуальной среды Интернет.	7	2	2	0	4
5.	Тема 5. 5. Основы правового режима общедоступной информации.	7	2	2	0	4
6.	Тема 6. 6. Правовое регулирование деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций.	7	2	2	0	4
7.	Тема 7. 7. Основы правового режима информации ограниченного доступа.	7	2	2	0	4
8.	Тема 8. 8. Правовой режим государственной тайны и межгосударственных секретов	7	2	2	0	4
9.	Тема 9. 9. Правовые режимы профессиональной тайны, коммерческой тайны и ноу-хау, личной жизни и персональных данных.	7	2	0	0	2
10.	Тема 10. 10. Правонарушения в информационной сфере и ответственность за их совершение.	7	0	2	0	2
	Итого		18	18	0	36

## **4.2 Содержание дисциплины (модуля)**

### **Тема 1. 1. Информация как социальное и правовое явление. Информационная сфера и информационная безопасность.**

1. Роль информации в современном обществе. Информационное общество. Роль информации в жизни личности, общества, государства. Информационное общество и основные стадии его становления. Понятие информационного общества, его основные характеристики. Глобализация как фактор развития информационного общества. Информационная бедность. Основные направления государственной политики в области формирования информационного общества. Окинавская хартия глобального информационного общества. Концепция формирования информационного пространства СНГ. Концепция государственной информационной политики. Доктрина информационной безопасности РФ.

2. Информация как философская категория, социальное явление. Информация как философская категория. Структурная и оперативная информация. Математическая и семантическая теории информации. Свойства и признаки информации. Оперативная социальная информация как объект правовых отношений. Легальное определение информации.

3. Виды информации как социального и правового явления.

Классификация информации как социального и правового явления по различным основаниям. Универсальная и направленная, массовая и специальная, общедоступная информация и информация с ограниченным доступом.

4. Информационная сфера и информационные процессы. Понятие информационной сферы и информационных процессов. Структура информационной сферы. Виды информационных процессов.

### **Тема 2. 2. Информационное право в системе права РФ и зарубежом.**

1. История становления теории информационного права. Возникновение теории информационного права. Основные этапы становления теории информационного права.

2. Понятие информационного права, его место в системе права РФ.

Предмет информационного права. Метод информационного права. Принципы информационного права. Соотношение информационного права с другими отраслями права России. Соотношение информационного права и правовой информатики. Информационное право как сфера научной деятельности и учебная дисциплина.

3. Источники информационного права. Понятие и система источников информационного права. Международные договоры в системе источников информационного права. Конституционные основы информационного права. Значение законодательства регионов в правовом регулировании информационных отношений. Роль судебной практики в правовом регулировании информационных отношений.

### **Тема 3. 3. Информационные правоотношения.**

1. Понятие, структура и виды информационных правоотношений.

Специфика информационных правоотношений как общественных отношений, складывающихся в информационной сфере. Структура информационных правоотношений. Виды информационных правоотношений. Механизм возникновения, изменения и прекращения информационных правоотношений.

2. Субъекты информационного права и информационных правоотношений. Понятие субъекта информации и информационных правоотношений. Классификация субъектов информационных правоотношений. Распорядители, владельцы и пользователи (потребители) информации.

3. Понятие и признаки информации как объекта правоотношений.

Понятие и система признаков объекта правоотношения. Классификация объектов правоотношений. Понятие и признаки информации как объекта правоотношений. Место информации в системе объектов правоотношений.

4. Классификация информации как объекта правоотношений. Основания классификации информации как объекта правоотношений. Юридическое значение классификации информации.

### **Тема 4. 4. Основы правового регулирования электронного документооборота. Правовые проблемы виртуальной среды Интернет.**

Интернет как вид информационных сетей. Особенности информационных отношений, возникающих в рамках сети Интернет. Проблемы правового регулирования отношений возникающих в сети Интернет:

- защита от вредной и незаконной информации;
- соблюдение авторских и смежных прав в условиях распространения информации в электронной форме и технически легкого копирования такой информации;
- вопросы электронного документооборота, доменные имена, правовое регулирование отношений при использовании электронной подписи;
- вопросы киберэкономики (электронные деньги, реклама, маркетинг, электронные публикации, электронные контракты, налог на передачу информации, электронная подпись);
- информационная безопасность как состояние защищенности всех объектов информационных правоотношений в Интернет;
- правонарушения в Интернет.

### **Тема 5. 5. Основы правового режима общедоступной информации.**

#### 1. Понятие и виды общедоступной информации.

Понятие и признаки общедоступной информации. Классификация общедоступной информации. Отдельные виды общедоступной информации.

2. Основы правового режима общедоступной информации. Международно-правовые и конституционные основы правового режима общедоступной информации. Правовой режим государственных общедоступных информационных ресурсов. Массовая информация. Соотношение правового режима общедоступной информации и информации, обязательной в предоставлении участниками информационных правоотношений.

#### 3. Правовое регулирование деятельности библиотек и архивов.

Понятие библиотеки и архивов. Система библиотек и архивов РФ. Правовые основы деятельности библиотек и архивов. Источники и правила формирования фондов библиотек и архивов. Доступ участников информационных отношений к фондам библиотек и архивов.

### **Тема 6. 6. Правовое регулирование деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций.**

1. Конституционные и международно-правовые основы деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций. Понятие средств массовой информации и телекоммуникаций. Виды современных средств массовой информации и телекоммуникаций. Международно-правовое регулирование деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций. Конституционные основы деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций.

2. Правовое регулирование информационных отношений с участием средств массовой информации и телекоммуникаций по законодательству России. История становления российского законодательства о средствах массовой информации. Источники правового регулирования деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций. Общая характеристика правового режима деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций.

3. Зарубежный опыт правового регулирования информационных отношений в области массовой информации и телекоммуникаций.

### **Тема 7. 7. Основы правового режима информации ограниченного доступа.**

1. Понятие, признаки и общая характеристика информации с ограниченным доступом как социального и правового явления. Понятие информации с ограниченным доступом как вида оперативной социальной информации. Необходимость и теоретико-практическое значение классификации информации по категориям доступа. Признаки информации с ограниченным доступом как объекта правовых отношений. Общая характеристика правового режима информации с ограниченным доступом.

2. Информация с ограниченным доступом как объект имущественных и связанных с ними личных неимущественных отношений. Признаки информации с ограниченным доступом как объекта гражданско-правовых отношений. Место информации с ограниченным доступом в общей системе объектов гражданского права. Особенности гражданско-правового режима информации с ограниченным доступом.

3. Классификация информации с ограниченным доступом. Теоретико-практическое значение классификации информации с ограниченным доступом. Нормативное закрепление классификации информации с ограниченным доступом. Система видов информации с ограниченным доступом.

### **Тема 8. 8. Правовой режим государственной тайны и межгосударственных секретов**

1. Понятие, признаки и правовой режим государственной тайны. Понятие и признаки государственной тайны как вида информации с ограниченным доступом. Источники

правового регулирования отношений, возникающих по поводу государственной тайны. Общая характеристика Федерального закона "О государственной тайне". Субъектный состав общественных отношений, складывающихся по поводу государственной тайны. Государство как субъект, владелец и распорядитель государственной тайны. Сведения, составляющие государственную тайну. Содержание правового режима государственной тайны. Возникновение и прекращение правового режима государственной тайны. Ответственность за разглашение государственной тайны. Защита государственной тайны.

2. Понятие, признаки и правовой режим межгосударственных секретов. Понятие и признаки государственной тайны как вида информации с ограниченным доступом. Международные договоры о межгосударственных секретах. Законодательство России о межгосударственных секретах. Субъектный состав общественных отношений, складывающихся по поводу межгосударственных секретов. Сведения, составляющие межгосударственные секреты. Возникновение и прекращение правового режима межгосударственных секретов. Ответственность за разглашение межгосударственных секретов.

**Тема 9. 9. Правовые режимы профессиональной тайны, коммерческой тайны и ноу-хау, личной жизни и персональных данных.**

1. Основы правового режима профессиональной тайны.

2. Правовой режим отдельных видов профессиональной тайны.

1. Особенности правового режима коммерческой тайны и ноу-хау по законодательству России.

2. Особенности правовой охраны коммерческой тайны и ноу-хау в трудовых отношениях по законодательству России.

3. Особенности правовой охраны коммерческой тайны и ноу-хау в зарубежных странах

#### **Тема 10. 10. Правонарушения в информационной сфере и ответственность за их совершение.**

1. Понятие, виды и особенности правонарушений в информационной сфере. Понятие правонарушений в информационной сфере. Виды правонарушений в информационной сфере. Особенности субъектного состава и обстоятельств совершения правонарушений в информационной сфере.

2. Отдельные виды правонарушений в информационной сфере и ответственность за их совершение. Понятие, виды и состав преступлений в информационной сфере. Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере. Дисциплинарная ответственность за правонарушения в информационной сфере.

Административно-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.

Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.

3. Проблемы доказывания по делам о правонарушениях в информационной сфере. Общие подходы к доказыванию по делам о правонарушениях в информационной сфере. Особенности доказывания по делам о правонарушениях в сети Интернет. Особенности доказывания по делам о разглашении информации ограниченного доступа. Особенности доказывания по делам о правонарушениях с участием средств массовой информации.

#### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

#### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Сайт Верховного Суда Российской Федерации - [www.vsrfl.ru/index.php](http://www.vsrfl.ru/index.php)

Официальный сайт Государственной Думы РФ - [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru)

Сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации - [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)

Справочная правовая система - [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

Справочная правовая система - [www.cons-plus.ru](http://www.cons-plus.ru)

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Студентам необходимо посещать лекции и вести конспект лекций вслед за изложением материала преподавателем. Рекомендуется прорабатывать конспект в течение дня после лекции и просматривать его вновь накануне следующей лекции. В случае обнаружения ошибок или возникновения вопросов по предыдущему материалу необходимо обратиться к преподавателю.
практические занятия	Для подготовки к практическим занятиям студенту рекомендуется предварительно прорабатывать как лекционный материал, так и материал предыдущих практических занятий. Основой для подготовки служит добросовестное выполнение домашнего задания. На семинарских занятиях следует активно участвовать в обсуждениях.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов состоит из двух основных частей - проработка лекционного материала и выполнения домашних заданий. Для освоения теоретического и практического материала, в случае, когда конспектов оказывается недостаточным, или для более детальной проработки отдельных тем рекомендуется использовать литературу, указанную в соответствующем разделе. Все возникающие вопросы рекомендуется заранее четко сформулировать и впоследствии обсудить с преподавателем.
зачет	Залогом успешной сдачи зачета является работа в течение всего семестра. Основным источником подготовки к зачету является конспект лекций. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал. В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания основных понятий.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Мультимедийная аудитория.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

  - продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

  - продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме,

- не более чем на 20 минут;

  - продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 09.03.04 "Программная инженерия" и профилю подготовки "Современная разработка программного обеспечения".

Приложение №1  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Правовые основы информатизации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
Филиал в городе Каире Арабской Республики Египет

**Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)  
Правовые основы информатизации**

Направление подготовки: 09.03.04 – Программная инженерия

Профиль подготовки: Искусственный интеллект и современная разработка программного обеспечения

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: английский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ**

### **3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНОК ЗА ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ**

### **4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

#### **4.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**

##### **4.1.1. Письменное домашнее задание**

###### **4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания**

###### **4.1.1.2. Критерии оценивания**

###### **4.1.1.3. Содержание оценочного средства**

##### **4.1.2. Контрольная работа**

###### **4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания**

###### **4.1.2.2. Критерии оценивания**

###### **4.1.2.3. Содержание оценочного средства**

#### **4.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

##### **4.2.1. Зачет**

###### **4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания**

###### **4.2.1.2. Критерии оценивания**

###### **4.2.1.3. Оценочные средства**

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p><b>Знать</b> основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. <b>Уметь</b> вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм. <b>Владеть</b> практическим опытом анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> <i>Письменное домашнее задание.</i> <b>Промежуточная аттестация:</b> <i>Зачет (Устный ответ).</i> <b>Текущий контроль:</b> <i>Контрольная работа.</i> <b>Промежуточная аттестация:</b> <i>Зачет (Устный ответ).</i></p>

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100 баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85 баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70 баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (0-55 баллов)
УК-5	<u>Знает</u> Знает и свободно владеет основными категориями философии, законами исторического развития, основами межкультурной коммуникации	<u>Знает</u> Знает большую часть основных категорий философии, законов исторического развития, основ межкультурной коммуникации	<u>Знает</u> Знает базовые категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации	<u>Знает</u> Не знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации
	<u>Умеет</u> Свободно ведет коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм	<u>Умеет</u> Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм	<u>Умеет</u> Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм, допуская определенные ошибки	<u>Умеет</u> Не умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
	<u>Владеет</u> Свободно владеет практическим опытом анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры	<u>Владеет</u> В целом владеет практическим опытом анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры	<u>Владеет</u> Обладает практическим опытом анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры, допуская некоторые ошибки	<u>Владеет</u> Не владеет практическим опытом анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры

### 3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

7 семестр:

Текущий контроль:

*Письменное домашнее задание – 25 баллов*

1. 1. *Информация как социальное и правовое явление. Информационная сфера и информационная безопасность.*
2. 2. *Информационное право в системе права РФ и зарубежом.*
3. 3. *Информационные правоотношения.*
4. 4. *Основы правового регулирования электронного документооборота. Правовые проблемы виртуальной среды Интернет.*
5. 5. *Основы правового режима общедоступной информации.*
6. 6. *Правовое регулирование деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций.*

*Контрольная работа – 25 баллов*

7. 7. *Основы правового режима информации ограниченного доступа.*
8. 8. *Правовой режим государственной тайны и межгосударственных секретов.*
9. 9. *Правовые режимы профессиональной тайны, коммерческой тайны и ноу-хау, личной жизни и персональных данных.*
10. 10. *Правонарушения в информационной сфере и ответственность за их совершение.*

*Итого Письменное домашнее задание + Контрольная работа = 25 + 25 = 50 баллов*

Промежуточная аттестация – зачёт

*Промежуточная аттестация – зачет.*

*Зачет проводится по билетам. В билете два задания: оба – устный ответ на вопрос на знание теории курса.*

*Устный ответ по первому заданию – 25*

*Устный ответ по второму заданию – 25*

*Итого Ответ на 1 задание + Ответ на 2 задание = 25 + 25 = 50 баллов*

Общее количество баллов по дисциплине за текущий контроль и промежуточную аттестацию: 50+50=100 баллов.

#### **Соответствие баллов и оценок:**

**Для зачета:**

56-100 – зачтено

0-55 – не зачтено

### **4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания**

#### **4.1. Оценочные средства текущего контроля**

##### **4.1.1. Письменное домашнее задание**

##### **4.1.1.1. Порядок проведения.**

*Письменное домашнее задание представляет собой эссе или презентацию. Эссе должно представлять собой результат самостоятельного творчества автора, раскрывающего проблему с использованием правовой терминологии и аргументации. Презентации готовятся по согласованной с преподавателем теме. Может оказаться интересным для студентов предложение по подготовке коллективных выступлений-презентаций несколькими командами. Ключевую проблему (теоретический вопрос), которой должно быть посвящено выступление команд, определяет преподаватель. Студентам предоставляется возможность дома подготовить выступление-презентацию, включая презентационные материалы без ограничений их по форме и содержанию. Перед выступлением студенты должны представить краткий письменный отчет, отражающий коллективный характер совместной работы по подготовке презентации. Оценка презентации производится по усмотрению преподавателя.*

#### **4.1.1.2. Критерии оценивания**

**Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Правильно выполнены все задания.
- Продемонстрирован высокий уровень владения материалом.
- Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

**Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Правильно выполнена большая часть заданий. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.
- Присутствуют незначительные ошибки.
- Продемонстрирован хороший уровень владения материалом.

**Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Задания выполнены более чем наполовину.
- Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом.
- Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

**Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Задания выполнены менее чем наполовину.
- Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом.
- Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

#### **4.1.1.3. Содержание оценочного средства**

Примерные темы эссе: «Информация как социальное и правовое явление», «Информационная сфера: актуальные проблемы правового регулирования» и «Информационная безопасность: правовые аспекты», «Информационное право в системе социальной регуляции», «Значение современного информационного права», «Информационные правоотношения - особенности содержания и регулирования», «Основы правового режима общедоступной информации», «Правовые ограничения манипулирования индивидуальным и коллективным сознанием», «Соотношение частных и публичных интересов в сфере оборота общедоступной информации».

Примеры тем презентаций: Основы правового регулирования электронного документооборота. Правовые проблемы виртуальной среды Интернет. Основы правового режима общедоступной информации. Правовое регулирование деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций. Правовой режим тайны личной жизни и персональных данных.

#### **4.1.2. Контрольная работа**

#### **4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания**

Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.

#### **4.1.2.2. Критерии оценивания**

##### **4.1.1.2. Критерии оценивания**

**Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Правильно выполнены все задания.
- Продемонстрирован высокий уровень владения материалом.
- Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

**Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Правильно выполнена большая часть заданий.
- Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом.
- Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

**Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Задания выполнены более чем наполовину.
- Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом.
- Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

**Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Задания выполнены менее чем наполовину.
- Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом.
- Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

#### **4.1.2.3. Содержание оценочного средства**

Письменная контрольная работа по вопросам: 1. Юридическая ответственность за нарушения в сфере Интернет 2. Юридическая ответственность в сфере деятельности СМИ. 3. Способы защиты прав субъектов информационных отношений в сфере деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций. 4. Ответственность за разглашение коммерческой тайны по законодательству России. 5. Ответственность за разглашение государственной тайны по законодательству России 6. Ответственность за нарушение законодательства о персональных данных. 7. Ответственность за нарушение законодательства о тайне личной жизни 8. Ответственность за компьютерные преступления. 9. Особенности электронного документооборота, доменные имена, правовое регулирование отношений при использовании электронной подписи 10. Особенности киберэкономики (электронные деньги, реклама, маркетинг, электронные публикации, электронные контракты, налог на передачу информации, электронная подпись).

## **4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации**

### **4.2.1. Зачет.**

#### **4.2.1.1. Порядок проведения.**

Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

#### **4.2.1.2. Критерии оценивания.**

**Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Свободно владеет основными понятиями.
- Дает полный ответ на вопрос.
- Демонстрирует высокую подготовленность и эрудицию.
- Приводит свои или не озвученные на занятиях примеры.

**Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Владеет основными понятиями.
- Дает ответ на вопрос.
- Допускает небольшие погрешности и неточности.
- Приводит общеизвестные или озвученные на занятиях примеры.

**Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- В целом, владеет основными понятиями.
- Дает неполный ответ на вопрос.
- Допускает погрешности и неточности.
- Не все примеры уместны.

**Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

- Слабо владеет основными понятиями.
- Не дает ответ на вопрос.
- Не приводит примеры.

#### **4.2.2.3. Оценочные средства**

*Вопросы к зачету:*

*Примерные вопросы к зачету:*

1. Информационное общество: понятие и признаки
2. Понятие и структура информационной сферы.
3. Общенаучные концепции о природе информации
4. Классификация информации.
5. Понятие и признаки информации как объекта правовых отношений
6. Основные этапы становления информационного права.
7. Понятие информационного права как отрасли права, его место в системе права РФ.
8. Субъекты информационного права и информационных правоотношений
9. Источники информационного права
10. Признаки и особенности правового режима документированной информации.
11. Понятие и особенности правового регулирования электронного документооборота.
12. Понятие и особенности правового режима общедоступной информации.
13. Понятие и признаки информации с ограниченным доступом
14. Классификация информации с ограниченным доступом.
15. Правовой режим государственной тайны и межгосударственных секретов.
16. Понятие и виды конфиденциальной информации.
17. Понятие и особенности правового режима профессиональной тайны.
18. Понятие и особенности правового режима тайны личной жизни.
19. Понятие информационной безопасности.
20. Правовые основы обеспечения информационной безопасности.
21. Основные права и свободы личности в информационной сфере
22. Основные направления обеспечения информационной безопасности государства.

23. *Правовые методы обеспечения информационной безопасности в предпринимательских отношениях.*
24. *Понятие, признаки и структура сети Интернет как социального явления.*
25. *Проблемы правового режима виртуальной среды Интернет.*
26. *Основные особенности информационных отношений, возникающих в виртуальной среде Интернет.*
27. *Международно-правовой режим виртуальной среды Интернет.*
28. *Конституционные основы деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций.*
29. *Основы правового регулирования информационных отношений с участием средств массовой информации и телекоммуникаций.*
30. *Способы защиты прав субъектов информационных отношений в сфере деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций.*
31. *Понятие и признаки коммерческой тайны по законодательству России.*
32. *Правовая охрана коммерческой тайны в предпринимательских отношениях.*
33. *Правовая охрана коммерческой тайны в трудовых отношениях.*

### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 09.03.04 - Программная инженерия

Профиль подготовки: Искусственный интеллект и современная разработка программного обеспечения

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: английский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

### ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Казиев, В. М. Основы правовой информатики и информатизации правовых систем : учебное пособие / В.М. Казиев, К.В. Казиев, Б.В. Казиева. — 2-е изд., перераб.и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 336 с. - ISBN 978-5-9558-0494-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840487> (дата обращения: 12.12.2022). - Режим доступа : по подписке.
2. Волков, Ю. В. Основы телекоммуникационного права: учебное пособие /Ю. В. Волков. – Екатеринбург: Альфа-Принт, 2011. - 94 с. - ISBN 978-5-9903200-1-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/418839> (дата обращения: 12.12.2022). - Режим доступа : по подписке.
3. Лапина, М. А. Информационное право: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / М. А. Лапина, А. Т. Ревин, В. И. Лапин ; под ред. проф. И.Ш. Киясханова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Закон и право, 2017. — 335 с. — (Высшее профессиональное образование: Юриспруденция). - ISBN 978-5-238-00798-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1025586> (дата обращения: 12.12.2022). – Режим доступа: по подписке.
4. Терещенко, Л. К. Модернизация информационных отношений и информационного законодательства : монография / Л.К. Терещенко. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ : ИНФРА-М, 2020. — 227 с. - ISBN 978-5-16-006123-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1095734> (дата обращения: 12.12.2022). - Режим доступа : по подписке.

### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Смоленский, М. Б. Правоведение : учебник / М. Б. Смоленский. — 3-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 422 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01534-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1663731> (дата обращения: 12.12.2022). - Режим доступа : по подписке.
2. Казиев В.М., Введение в правовую информатику: учебник / Казиев В.М. - Москва: Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ", 2016. – 137 с. Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : [http://www.studentlibrary.ru/book/intuit\\_066.html](http://www.studentlibrary.ru/book/intuit_066.html) (дата обращения: 12.12.2022). - Режим доступа : по подписке.
3. Ловцов, Д.А. Информационное право: учебное пособие / Д.А. Ловцов. - Москва : РАП, 2011. - 228 с. - ISBN 978-5-93916-270-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/517558> (дата обращения: 12.12.2022). - Режим доступа : по подписке.

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 09.03.04 - Программная инженерия

Профиль подготовки: Искусственный интеллект и современная разработка программного обеспечения

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: английский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»

Электронная библиотечная система «Консультант студента»