

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

"Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Институт международных отношений

Отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Е.А.Турилова

"21" 02 2023 г.

Программа дисциплины
Б1.В.07 Издательская индустрия

Направление подготовки: 51.04.01 Культурология

Направленность (профиль) подготовки: Современные культурные индустрии

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Автор(ы): Вагапова Ф.Г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Вагапова Ф.Г. (Кафедра всемирного культурного наследия, Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия), Firdaus.Vagapova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-4	Способен изучать культурное наследие в разных контекстах и взаимосвязях, критически анализировать информационные ресурсы по тематике исследования, актуализировать и популяризировать культурные объекты

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- многообразие форм и памятников культурного наследия и способы его актуализации и популяризации;

Должен уметь:

- использовать различные культурологические методы для изучения культурного наследия, определять актуальные информационные ресурсы, актуализировать и популяризировать культурное наследие;

Должен владеть:

- навыками разработки и реализации инновационных проектов в сфере актуализации и популяризации культурного наследия;

Должен демонстрировать способность и готовность:

- в анализе деятельности издательских учреждений (государственных и негосударственных) России

- выполнять функции ответственного исполнителя или руководителя младшего звена со знанием иностранного языка в профессиональной работе управлений, отделов, секторов и групп международных образовательных связей в государственных учреждениях, корпорациях и неправительственных организациях;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.07 Издательская индустрия" основной профессиональной образовательной программы 51.04.01 Культурология, профиль: Современные культурные индустрии и относится к обязательной части дисциплин.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа – 29 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия – 20 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы – 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 43 часа(ов).

Контроль (зачет) – 1 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины (модуля): зачет в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Введение в курс "Издательская индустрия".	1	2	4	0	4
2.	Тема 2. Развитие издательского дела в Европе и Америке	1	2	5	0	12
3.	Тема 3. Формирование традиций отечественного издательского дела.	1	2	5	0	12
4.	Тема 4. Современное состояние издательского дела в России	1	2	6	0	12
	Итого		8	20	0	43

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение в курс "Издательская индустрия".

Книгоиздательство – основная часть издательской индустрии. Содержание и соотношение понятий «книжная культура», «культура книги» и «культура книгоиздательского дела».

Основные издательские термины и определения (авантитул, фронтиспис, форзац, колонтитул, контртитул, выпускные данные, выходные сведения, аппарат издания и пр.) согласно ГОСТ Р 7.0.3-2006 «Издание. Основные элементы. Термины и определения». Аппарат издания (основные элементы). Типология литературно-художественных изданий. Основные дефиниции видов литературно-художественных изданий (антология, альманах, моноиздания и пр.). Архитектура книги

Тема 2. Развитие издательского дела в Европе и Америке.

Преимущества книгопечатания по сравнению со всеми существовавшими ранее способами передачи языковой и речевой информации заключаются, во-первых, в значительном облегчении изготовления печатной формы, которая составляется из заранее подготовленных технических элементов и деталей, во-вторых, в возможности неоднократного повторного их использования, в-третьих, в общем упрощении и облегчении всего процесса накопления и

передачи информации.

Предпосылки зарождения ксилографической книги в Европе. Изобретатели книгопечатания: Жана Брито из Брюгге (Фландрия) и врача из Фельтре — Памфилио Кастальди. А вот о трудах придворного печатника французского короля Никола Жансона (Иенсона), печатавшего в Париже и Венеции, сообщают сразу несколько источников. Роль Гутенберга в развитии книгопечатания. Общие показатели мирового книгопроизводства в 1950-2000 гг. Характеристика издательской деятельности отдельных книгоиздающих стран. Рейтинг европейских, североамериканских и азиатских стран по основным показателям книжного выпуска. Мировая издательская система. Постоянный рост количества издательств в мире — закономерность конца XX в. Особенности издательских систем в крупных книгоиздающих странах. Процессы концентрации производства в книжном деле. Развитие малого и среднего бизнеса, его влияние на увеличение выпуска продукции по отдельным предметным рубрикам. Характеристика издательской продукции зарубежных издательств. Специфические проблемы развития книгоиздательской деятельности в развивающихся странах, особенно в странах Африки. Роль ЮНЕСКО в ликвидации неграмотности и создании издательской инфраструктуры в странах Африки, Азии, Латинской Америки.

Тема 3. Формирование традиций отечественного издательского дела.

Формирование культуры книгопроизводства в процессе становления и развития редакционно-издательской деятельности. Рукописная книга и формирование требований к ее содержанию и форме. Начало книгопечатания и расширение социальных функций книги. Появление видо-типологических различий изданий. Культура книги во второй половине XVIII и в XIX вв.

Эволюция издательской системы России с конца XIX в. до 80-х годов XX в. Создание крупных акционерных компаний в книгоиздании как показатель капиталистического развития в этой отрасли накануне Первой мировой войны (А. С. Суворин, А. А. Ф. Маркс, М. О. Вольф, И. Д. Сытин и др.). Изменения в издательской системе в период «военного коммунизма» и НЭПа. Соотношение государственного и частного секторов. Создание государственной централизованной системы издательств в 1930-х годах как части тоталитарной системы в целях усиления партийно-государственного контроля над идеологическим содержанием деятельности издательств. Характеристика системы накануне начала процессов демократизации (середина 80-х годов). Комплекс мер по демократизации издательской деятельности в 1986-89 гг. Основополагающее значение решения Коллегии Госкомиздата СССР от 20 ноября 1986 г. «О расширении прав и самостоятельности издательств и совершенствовании тематического планирования». Другие документы, связанные с повышением роли редактора, созданием системы изучения спроса на книгу, развитием издания книг за счет автора и пр. Закон СССР «О печати и других средствах массовой информации» (12 июня 1990 г.) и Закон РФ «О средствах массовой информации» (27 декабря 1991 г.). Основные положения законов: 1) печать свободна; 2) цензура отменяется; 3) учредителями издательств и других СМИ могут быть граждане, объединение граждан, предприятие, учреждение, госорган; 4) закон носит не разрешительный, а регистрационный статус. Значение этих законов для демократического развития общества.

Особенности книжной культуры в XX веке. Практика книжного дела в XX веке. Инновации первого десятилетия XXI века. Современные издательские и полиграфические технологии и развитие требований к культуре книги

Тема 4. Современное состояние издательского дела в России

Роль и значение закона РФ «О средствах массовой информации» для развития издательской системы России. Динамика роста издательских образований с 1991 г. Разнообразие масштабов деятельности вновь образованных структур, форм собственности, направлений творческого развития, характера коммерческой деятельности. Количественные и качественные показатели издательской системы России, размещение издательств по территории

страны, сравнительные данные по группам издательств. Переход от государственной системы к преимущественно негосударственной издательской системе. Основные факторы формирования современной издательской системы в России: демократизация общественной жизни (свобода слова и печати), переход к рыночным методам хозяйствования, использование новых информационных технологий. Характеристика крупнейших государственных издательств современной России.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе

дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

сайт Ассоциация книгоиздателей России АСКИ - <http://aski.ru/ru/about/>

сайт Международной ассоциации издателей (МАИ) - <https://ipa125.org/ipa-presidents-biographies/>.

Официальный сайт Российской книжной Палаты - <https://www.bookchamber.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Основная дидактическая цель лекции обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекционный тип занятий занимает в программе курса около 30 % от общего количества аудиторных часов. Некоторые лекции читаются преподавателем с использованием современных информационных технологий, демонстрацией аудитории мультимедийных презентаций (при помощи компьютера и проектора).
практические занятия	В организации аудиторных практических занятий и семинаров по культурологии используются преимущественно активно-деятельностные формы обучения. Семинары могут проводиться преподавателями в традиционной форме дискуссии по заданным теоретическим вопросам с опорой на предлагаемые источники. Другой вариант проведения занятия для более подготовленных студентов ? распределение студентов по группам и работа в группе над своими вопросами с устным представлением результатов совместного обсуждения. Преподавателями и студентами могут быть использованы аудио- и видеоматериалы, электронные средства учебного назначения, мультимедийные

Вид работ	Методические рекомендации
	<p>энциклопедии, справочные материалы и базы иллюстративных данных по культурологии и мировой художественной культуре в сети Интернет. Обращение к ресурсной базе, содержащей разные типы информационных материалов (тексты, иллюстрации, аудиозаписи, видеоматериалы, мультимедиа разработки), позволит каждому студенту не только глубже проникнуть в специфику выбранной темы, но и освоить ряд новых методических возможностей в применении информационных технологий в учебном процессе.</p> <p>На практических занятиях и семинарах студентам предлагается использовать только высококачественный иллюстративный материал из соответствующих информационных источников (художественные хрестоматии, мультимедиа-энциклопедии, электронные средства обучения, единая коллекция ЦОР и др.). При подготовке ответов на проблемные вопросы практических занятий и семинаров студентам рекомендуется использовать ресурсы сети Интернет (справочно-информационный поиск, мини-опросы пользователей в форумах и др.), а также продумать возможность творческого представления ответов на проблемные вопросы в форме презентаций Power Point (по желанию).</p> <p>Культурологическое образование предполагает большой объем внеаудиторной работы. Во время внеаудиторных занятий студенты могут прослушать специальные тематические экскурсии в музеях города, посетить театральные постановки, концерты симфонического оркестра, художественные выставки, приобщиться не только к художественным шедеврам прошлого, но и к реалиям современного творческого процесса.</p>
самостоятельная работа	<p>Организация самостоятельной работы студента предполагает в качестве своей цели формирование самостоятельного мышления и выработку умения самостоятельного обучения. Основаниями отбора содержания самостоятельной работы являются ФГОС 3+, источники самообразования (литература, опыт, самоанализ), индивидуально-психологические особенности студентов (социальность, интеллект, мотивация). Самостоятельная работа проводится под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и форм отчетности. СРС включает следующие виды работ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Чтение списка основной и дополнительной литературы - Внеаудиторная самостоятельная работа студента по подготовке к тестовым заданиям - Презентация - Подготовка к экзамену <p>По результатам осуществления СРС применяются следующие виды контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Входной контроль - Текущий контроль - Тест - Презентация - Итоговый контроль
зачет	<p>Подготовка студентов к экзамену (зачету) включает три стадии: самостоятельная работа в течение учебного года (семестра); непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену (зачету); подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.</p> <p>Подготовку к экзамену (зачету) необходимо целесообразно начать с планирования и подбора источников и литературы. Прежде всего, следует</p>

Вид работ	Методические рекомендации
	<p>внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену (зачету), чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на зачет (экзамен). Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти.</p> <p>Литература для подготовки к зачету (экзамену) обычно рекомендуется преподавателем. Она также может быть указана в программе курса и учебно-методических пособиях.</p> <p>Однозначно сказать, каким именно учебником нужно пользоваться для подготовки к зачету (экзамену), нельзя, потому что учебники пишутся разными авторами, представляющими свою, иногда отличную от других, точку зрения по различным научным проблемам. Поэтому для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий). Студент сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации. Наиболее оптимальны для подготовки к зачету (экзамену) учебники и учебные пособия, рекомендованные Министерством образования и науки.</p> <p>Основным источником подготовки к зачету (экзамену) является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал.</p> <p>Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других.</p> <p>В ходе подготовки к зачету (экзамену) студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий и реальных юридических проблем. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением. Следовательно, непосредственная подготовка к зачету (экзамену) должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала.</p> <p>В этот период полезным может быть общение студентов с преподавателями по дисциплине на групповых и индивидуальных консультациях.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 51.04.01 Культурология и магистерской программе "Современные культурные индустрии"

**Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
Б1.В.07 Издательская индустрия**

Направление подготовки: 51.04.01 Культурология

Направленность (профиль) подготовки: Современные культурные индустрии

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНОК ЗА ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

4.1.1. Устный опрос

4.1.1.1. Порядок проведения

4.1.1.2. Критерии оценивания

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

4.1.2. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

4.1.2.1. Порядок проведения

4.1.2.2. Критерии оценивания

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

4.1.3. КЕЙС

4.1.3.1. Порядок проведения

4.1.3.2. Критерии оценивания

4.1.3.3. Содержание оценочного средства

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.2.1. Зачет. Устный ответ по вопросам

4.2.1.1. Порядок проведения

4.2.1.2. Критерии оценивания

4.2.1.3. Содержание оценочного средства

**СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ
И КРИТЕРИЯМ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения для данной дисциплины	Критерии оценивания результатов обучения				Оценочные средства
		Неуд.	Удовл.	Хорошо	Отлично	
ПК-4 Способен к созданию и реализации инновационных проектов в сфере охраны и управления культурным наследием и оценке их результатов	Знать: основы проектно-аналитической работы и управленческой деятельности и в сфере охраны и управления культурным наследием	Не знает: теоретические основы проектно-аналитической работы	Знает: теоретические основы проектно-аналитической работы	Знает: специфику проектно-аналитической работы в сфере охраны и управления культурным наследием	Знает: специфику создания и реализации инновационных проектов в сфере охраны и управления культурным наследием, и принципы управления	Текущий контроль: Устный опрос, Тестирование Промежуточная аттестация: устный ответ по вопросам зачета
	Уметь: организовывать, реализовывать и оценивать исследовательские и проектные работы в сфере охраны и управления культурным наследием	Не умеет: реализовывать готовые проекты работы в сфере охраны и управления культурным наследием	Умеет: реализовывать готовые проекты работы в сфере охраны и управления культурным наследием	Умеет: организовывать исследовательские и проектные работы в сфере охраны и управления культурным наследием	Умеет: применять современные методы разработки проектов и управления инновациями в сфере охраны и управления культурным наследием	
	Владеть: навыками разработки и реализации инновационных проектов в сфере охраны и управления культурным наследием	Не владеет: базовыми навыками реализации инновационных проектов в сфере охраны и управления культурным наследием	Владеет: базовыми навыками реализации инновационных проектов в сфере охраны и управления культурным наследием	Владеет: навыками разработки и реализации инновационных проектов в сфере охраны и управления культурным наследием	Владеет: навыками применения системного подхода для решения управленческих задач проектной	

	наследием	м наследием	м наследием	культурны м наследием по заданному алгоритму	деятельнос ти в сфере охраны и управления культурны м наследием	
--	-----------	----------------	----------------	---	---	--

3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

2 семестр:

Распределение баллов за формы текущего контроля:

Устный опрос (ПК-4) – 30

Тестирование (ПК-4) - 20

Итого $30+20=50$ баллов

Промежуточная аттестация – зачет

Зачет состоит из устного ответа по билетам;

Зачет (ПК-4) – 50 баллов

В каждом билете содержится два вопроса

Общее количество баллов по дисциплине за текущий контроль и промежуточную аттестацию: $50+50=100$ баллов.

Соответствие баллов и оценок:

Для зачета:

0-55 – незачтено

56-100 – зачтено

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Оценочные средства текущего контроля

4.1.1. Устный опрос

4.1.1.1. Порядок проведения

Устный опрос проводится на практическом занятии. Преподаватель предлагает студентам вопросы, просит приводить примеры и объяснять их на примерах, приводимых преподавателем. Студенты отвечают по желанию, также преподаватель может спрашивать по журналу. На вопросы необходимо давать краткие ответы. За занятие каждый студент имеет возможность ответить несколько раз.

4.1.1.2. Критерии оценивания

На каждом практическом занятии работа студента оценивается по 100-балльной шкале: ниже 56 – неуд., 56-70 – удовл., 71-85 – хорошо, 86-100 – отлично. В конце семестра вычисляется среднее арифметическое оценок на всех занятиях и умножается на коэффициент 0,10, то есть при ответе на 100 баллов на каждом занятии студент получает 10 баллов в итоговой сумме.

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

Примерные вопросы, соответствующие темам:

Тема 1.

1. Современное книжное дело, его основные составные части: издательское дело, полиграфия, книжная торговля, библиография и библиотечное дело.
2. Основные количественные показатели мирового книгоиздания: количество выпускаемых названий, распределение книжного выпуска по отдельным континентам и регионам, удельный вес отдельных регионов в мировом книжном производстве.
3. Повышение роли библиотек, в том числе школьных, как организованного рынка реализации издательской продукции.

4. Библиография как информационная составляющая анализа и прогнозирования развития творческой и производственной деятельности издательств.
5. Выходные сведения в издательской продукции. Структура, оформление и основные ошибки. (Продемонстрировать на примерах.).
6. Международные стандарты ISO для книгоиздателей
7. Виды классификаций литературы в книжном деле
8. Что такое издательство, издательская деятельность, издание
9. Международно-правовых соглашения участницей которых является Россия
10. Роль и деятельность ЮНЕСКО и Международная ассоциацией издателей (МАИ).в международном книгоиздательском деле

Тема 2.

1. Предпосылки зарождения книгопечатания в Европе.
2. Изобретение бумаги и ее роль в зарождении книгопечатания
3. Ксилографическая книга и ее особенности.
4. Особенность наборного книгопечатания.
5. Изобретатели книгопечатания в Европе.
6. Гутенберг – основоположник книгопечатания в Европе?
7. Книгоиздательское дело в современной Европе.
8. Издательская система Англии, Германии, Франции: деятельность крупнейших издательств.
9. Издательская компания «Баукер» (R. R. Bowker) (США) и ее роль в развитии мирового издательского дела
10. Роль ЮНЕСКО в ликвидации неграмотности и создании издательской инфраструктуры в странах Африки, Азии, Латинской Америки.

Тема 3.

1. Документы, регламентирующие издательскую деятельность в России
2. Главные условия издательской деятельности в России.
3. Требования для учреждения издательств. Лицензия на издательскую деятельность в России.
4. Основные обязанности издательства в России.
5. Основные права издательства в России.
6. Нормативные документы необходимые для деятельности издательств в России
7. Основы авторского права в современной России. Особенности всех нормативных документов по авторскому праву, сходства и различия между ними, применение их в практике издательской деятельности, достоинства и недостатки.
8. Постановления Правительства Российской Федерации и другие нормативные документы, направленные на развитие и поддержку книгоиздания. Законы РФ «О государственной поддержке средств массовой информации и книгоиздания в Российской Федерации». Характеристика закона.
9. Федеральный закон «О рекламе». Реклама в книгоиздании и периодической печати. Требования, предъявляемые к рекламе. Понятие недобросовестной рекламы. Государственный контроль в области рекламы и ответственность за ненадлежащую рекламу.
10. Объективная необходимость принятия специального Закона РФ «Об издательском деле в Российской Федерации» с целью обеспечения надежной правовой основы дальнейшего развития издательской системы страны, формирования института издательского права.

11. Роль и значение закона РФ «О средствах массовой информации» для развития издательской системы России

Тема 4.

1. Структура издательской системы России
2. Издательства: основные виды и характеристики.
3. Издательства в структуре издательского дела
4. Существующие классификации издательств.
5. Издательская деятельность Казанского федерального университета
6. Структура государственного контроля и поддержки издательского дела в России
7. Государственная поддержка издательского дела. Постановление Правительства РФ № 837 от 3 декабря 2001 г. Обзор документа.
8. История основания и деятельность Российской книжной палаты. Современная структура РКП. Цели, задачи и сфера деятельности РКП.
9. Государственные стандарты по издательскому делу (структура и особенности). Обзоры наиболее важных государственных и отраслевых стандартов, принятых в России. (По выбору студента).
10. Международный стандартный номер книги (ISBN). Состав и структура ISBN. Расположение ISBN в книгах и брошюрах. Порядок присвоения ISBN в издательствах.

4.1.2. Тестирование

4.1.2.1. Порядок проведения

В современном образовательном процессе тестирование как форма оценки знаний занимает важное место и требует серьезного к себе отношения. Цель тестирований в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле за знанием точных дат, имен, событий, явлений, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Характер тестовых заданий носит закрытый характер.

Каждый студент получает индивидуальный комплект тестовых заданий.

Студент обязан ознакомиться со всем объемом тестового задания и определить принципиально сложные для него тестовые задания.

Необходимо внимательно читать вопросы тестового задания.

В каждом тестовом задании необходимо выбрать только один вариант ответа.

При выполнении задания нужно опираться на знания, полученные в ходе лекционных и практических занятий. Задания одинаковы для всех студентов группы, но каждый студент сам решает задания теста.

4.1.2.2. Критерии оценивания

Максимальная оценка за задание – 20 баллов.

12+8=20

Оцениваются:

- Степень знания и владения материалом по теме.

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

Тема 1.

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.2.1. Зачет. Устный ответ по вопросам

4.2.1.1. Порядок проведения

Студент тянет билет, в каждом билете два вопроса. На подготовку дается 40 минут. Студент может делать записи при подготовке к ответу и пользоваться ими при ответе, однако чтение ответа по листку бумаги не принимается. Не допускается использование каких-либо источников информации, кроме билета. Преподаватель выслушивает устный ответ студента по обоим вопросам, задает дополнительные и уточняющие вопросы.

4.2.1.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Формулирует содержание важнейших исторических событий, их дат, исторических деятелей, внесших значительный вклад в историю мировой культуры и искусства. Активно оперирует знаниями эмпирического и теоретического материала по культурологии и искусствоведения с целью формирования собственной гражданской позиции. Использует терминологию культурологии и искусствоведения. Знает весь спектр подходов к обеспечению качества услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения. Владеет всем спектром навыков обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Называет основные исторические события, их даты, исторических деятелей, внесших значительный вклад в историю мировой культуры и искусства. Иллюстрирует эмпирический и теоретический материал истории и культурологии и искусствоведения с целью формирования собственной гражданской позиции. Поясняет значение основных терминов и понятий культурологии и искусствоведения. Знает основные подходы к обеспечению качества услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения. Обеспечивает средний уровень требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения. Владеет основными навыками обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения.

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Называет отдельные исторические события, их даты, исторических деятелей, внесших значительный вклад в историю мировой культуры и искусства. Оперирует обрывочными знаниями эмпирического и теоретического материала по культурологии и искусствоведения с целью формирования собственной гражданской позиции. Соотносит значение основных терминов и понятий культурологии и искусствоведения. Знает базовые подходы к обеспечению качества услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения. Обеспечивает минимальный уровень требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения. Владеет базовыми навыками обеспечения

требуемого качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения.

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Не называет основные исторические события, их даты, исторических деятелей, внесших значительный вклад в историю мировой культуры и искусства. Неправильно называет эмпирический и теоретический материал по культурологии и искусствоведения с целью формирования собственной гражданской позиции. Не интерпретирует значение основных терминов и понятий культурологии и искусствоведения. Не знает весь спектр подходов к обеспечению качества услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения. Не обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения. Не владеет навыками обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности с учетом историко-культурной специфики и возможного использования их художественного решения.

4.2.1.3. Содержание оценочного средства

Вопросы к зачету:

1. Основные составные части книжного дела.
2. Основные издательские термины и определения (авантитул, фронтиспис, форзац, колонтитул, контритул, выпускные данные, выходные сведения, аппарат издания и пр.) согласно ГОСТ Р 7.0.3-2006 «Издание. Основные элементы. Термины и определения».
3. Аппарат издания (основные элементы).
4. Типология литературно-художественных изданий.
5. Основные дефиниции видов литературно-художественных изданий (антология, альманах, моноиздания и пр.).
6. Архитектура книги
7. Содержание и соотношение понятий «книжная культура», «культура книги» и «культура книгоиздательского дела».
8. Основные издательские термины и определения
9. Издательства в структуре издательского дела. Основные виды и характеристики издательств.
10. Структура издательской системы России
11. Существующие классификации издательств.
12. Права и обязанности издательств в России.
13. Государственные стандарты по издательскому делу
14. Издательская деятельность Казанского федерального университета
15. Масштабы современного мирового книгоиздания. Развитие издательского дела в мире. Мировое книжное производство во 2-й половине XX в
16. Ксилографическая книга в Европе
17. Гуттенберг и его роль в становлении книгопечатания
18. Культура книги в России во второй половине XVIII и в XIX вв.
19. Эволюция издательской системы России с конца XIX в. до 80-х годов XX в.
20. Изменения в издательской системе России в период «военного коммунизма» и НЭПа.
21. Роль ЮНЕСКО в ликвидации неграмотности и создании издательской инфраструктуры в странах Африки, Азии, Латинской Америки.
22. Международный стандартный номер книги (ISBN), его состав и структура

23. История основания и деятельность Российской книжной палаты. Современная структура РКП. Цели, задачи и сфера деятельности РКП.
24. Государственные Российские стандарты по издательскому делу (структура и особенности).
25. Книгоиздательское дело в современной Европе и США.
26. Выходные сведения в издательской продукции. Структура, оформление и основные ошибки. (Продемонстрировать на примерах.).
27. Международные стандарты ISO для книгоиздателей
28. Роль ЮНЕСКО и Международная ассоциацией издателей (МАИ).в международном книгоиздательском деле
29. Роль библиотек в реализации издательской продукции
30. Российская книжная палата и ее роль в развитии книгоиздания
31. . Структура, оформление и основные ошибки выходных сведений в издательской продукции.
32. Крупнейшие государственные книгоиздательства России
33. Крупнейшая мировая издательская компания «Баукер» (R. R. Bowker) и ее деятельность
34. Основные факторы формирования современной издательской системы в России

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 51.04.01 Культурология
Направленность (профиль) подготовки: Современные культурные индустрии
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Литература:

Климова, О. В. Современное издательское дело: опыт редактора : учебное пособие / О. В. Климова. - 2-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2021. - 132 с. - ISBN 978-5-9765-4630-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863950> (дата обращения: 23.09.2022). – Режим доступа: по подписке.

История Российской научно-популярной прессы в социально-культурном контексте : учебное пособие / под ред. Л. П. Громовой, Ю. Б. Балашовой. - 2-е изд., испр. и доп. - Санкт-Петербург : СПбГУ, 2021. - 272 с. - ISBN 978-5-288-06165-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864852> (дата обращения: 23.09.2022). – Режим доступа: по подписке.

Куш, Т. В. Книжная культура западноевропейского Средневековья : учебное пособие / Т. В. Куш. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА : Изд-во Урал. ун-та, 2022. - 132 с. - ISBN 978-5-9765-5005-6 (ФЛИНТА) ; ISBN 978-5-7996-2734-8 (Изд-во Урал. ун-та). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1891151> (дата обращения: 23.09.2022). – Режим доступа: по подписке.

Эриашвили, Н. Д. Актуальные вопросы книгоиздания в рамках проблем экономической безопасности отрасли : учебное пособие / Н. Д. Эриашвили, О. В. Сараджева. - Тбилиси : Справедливая Грузия, 2021. - 218 с. - ISBN 978-9941-9732-0-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1376450> (дата обращения: 23.09.2022). – Режим доступа: по подписке.

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины
(модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных
систем**

Направление подготовки: 51.04.01 История

Направленность (профиль) подготовки: Современные культурные индустрии

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен

обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.