

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом КФУ от 30.12.2022
№ 01-03/1804а

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-исследовательской лаборатории
«Геномные механизмы регенерации» Научного центра «Регуляторная
геномика» Института фундаментальной медицины и биологии федерального
государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о научно-исследовательской лаборатории «Геномные механизмы регенерации» Научного центра «Регуляторная геномика» Института фундаментальной медицины и биологии федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – НИЛ, Научный центр, Институт и КФУ соответственно) определяет порядок и условия деятельности НИЛ.

1.2. НИЛ создана в рамках реализации соглашения от 04.10.2021 № 075-15-2021-1344 о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключенного между Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и КФУ.

1.3. НИЛ является научно-исследовательским подразделением, входящим в структуру Научного центра.

1.4. Полное официальное наименование НИЛ: научно-исследовательская лаборатория «Геномные механизмы регенерации» Научного центра «Регуляторная геномика» Института фундаментальной медицины и биологии федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет».

Сокращенное официальное наименование НИЛ: НИЛ «Геномные механизмы регенерации» ИФМиБ КФУ.

1.5. НИЛ в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом КФУ, Положением о Научном центре, Положением об Институте, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами КФУ.

1.6. Почтовый адрес НИЛ: ул. Кремлевская, д. 18, корпус 1, г. Казань, 420008.

Местонахождение НИЛ: 420012, г. Казань, ул. Волкова, д. 18.

2. Назначение НИЛ

2.1. Деятельность НИЛ направлена на исполнение соглашения от 04.10.2021 № 075-15-2021-1344 о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключенного между Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и КФУ, проведение исследований в области генетических технологий, включая технологии генетического редактирования, разработку биологических препаратов, диагностических систем и иммунобиологических средств для сферы здравоохранения, а также биотехнологий для сельского хозяйства и

промышленности, разработку баз данных для повышения конкурентоспособности российских научных разработок в области живых систем, развитие научного и кадрового потенциала КФУ, повышение качества образовательного процесса в КФУ, объединение интеллектуальных и материально-технических ресурсов при выполнении научных исследований, продвижение международного научно-технического сотрудничества.

3. Задачи НИЛ

3.1. Основными задачами и научными направлениями деятельности НИЛ являются:

- достижение результата федерального проекта «Развитие масштабных научных и научно-технологических проектов по приоритетным исследовательским направлениям» национального проекта «Наука и университеты»;

- выполнение научных и научно-технических проектов по направлениям реализации Федеральной программы, выполняемые исследователями в возрасте до 39 лет;

- выполнение научно-исследовательских работ по программам Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и другим научным программам Российской Федерации, региональным научным программам, международным научным программам, грантам и т.д.;

- внедрение современных методов геномики и транскриптомики для изучения живых систем;

- поддержка стажировок исследователей в возрасте до 39 лет в ведущих образовательных организациях высшего образования и научных организациях страны и мира;

- внедрение новых современных технологий для решения научных задач широкого спектра;

- поиск регуляторных элементов в геноме животных;

- создание баз данных для хранения и обработки геномных и транскриптомных данных;

- налаживание научных контактов и научно-технического сотрудничества с учебными, научными и медицинскими учреждениями Российской Федерации, стран ближнего и дальнего зарубежья в установленном в КФУ порядке;

- внедрение полученных результатов в учебный процесс по направлениям подготовки обучающихся;

- приобщение обучающихся по соответствующим специальностям к научным исследованиям на ранних стадиях обучения.

4. Функции НИЛ

4.1. В соответствии с задачами, указанными в разделе 3 настоящего Положения, на НИЛ возложено выполнение следующих функций:

- проведение научных исследований и разработок с применением генетических технологий, включая разработку биологических препаратов, диагностических систем и иммунобиологических средств для сферы здравоохранения, а также биотехнологий для сельского хозяйства и промышленности в соответствии с утверждённым планом-графиком;

- проведение НИР на основе грантов, получаемых от различных отечественных и зарубежных фондов и организаций;

- проведение НИР на основе хозяйственных договоров и контрактов, заключаемых КФУ;

- подготовка высококвалифицированных кадров по направлениям реализации Федеральной программы;

- оказание научно-методических, консультационных, экспертных и иных видов услуг в соответствии с основными научными направлениями и задачами функционирования НИЛ для предприятий и организаций различных форм собственности и сфер деятельности, а также для физических лиц в установленном в КФУ порядке;

- проведение научных семинаров по соответствующим научным направлениям;
- проведение первичной экспертизы результатов НИР;
- содействие в реализации программ подготовки научно-педагогических кадров;
- содействие в организации научно-исследовательской работы студентов на профильных кафедрах Института;
- содействие в реализации программ подготовки научно-педагогических кадров;
- оформление документов для закрепления прав на создаваемую НИЛ научную продукцию и интеллектуальную собственность.

4.2. Права на создаваемую НИЛ научную продукцию и интеллектуальную собственность определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами КФУ.

5. Организационная структура НИЛ

5.1. НИЛ является первичным звеном организационной структуры Института и не имеет внутренней структуры.

5.2. Штатное расписание НИЛ утверждается ректором КФУ в установленном порядке.

5.3. Численный состав штата НИЛ определяется исходя из характера и объема работ, имеющихся средств на оплату труда, предусмотренных заключенными КФУ госконтрактами, договорами, грантами и другими источниками, не запрещенными законодательством Российской Федерации.

5.4. Трудовые отношения между работниками НИЛ и КФУ регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

6. Управление НИЛ

6.1. Общее руководство, координацию и контроль за деятельностью НИЛ осуществляет директор Института. Непосредственное руководство НИЛ осуществляет руководитель НИЛ, который назначается на должность приказом ректора КФУ по результатам конкурсного отбора на замещение должности руководителя НИЛ, на срок до пяти лет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6.2. На должность руководителя НИЛ назначается лицо, имеющее высшее образование, ученую степень доктора или кандидата наук, наличие научных трудов и стаж работы по направлениям деятельности НИЛ не менее 5 лет.

6.3. Руководитель НИЛ несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

– несоблюдение работниками НИЛ Правил внутреннего распорядка КФУ, техники безопасности, производственной санитарии и мер пожарной безопасности – в пределах локальных нормативных актов КФУ;

– несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на НИЛ задач.

7. Работники НИЛ.

Порядок работы, оплаты труда, обязанности и ответственность

7.1. Работники НИЛ принимаются на работу по трудовому договору приказом ректора КФУ по представлению руководителя НИЛ. Заключение трудового договора на замещение отдельных должностей научных работников НИЛ, переводу работников на соответствующие должности научных работников, включенных в перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Деятельность работников НИЛ регламентируется должностными инструкциями.

7.3. Должностной оклад устанавливается в соответствии с формой и системой оплаты труда, принятой в КФУ. Оплата труда работников НИЛ может включать в себя выплаты стимулирующего характера, надбавки, устанавливаемые по представлению руководителя НИЛ и приказами руководства КФУ.

7.4. Продолжительность и распорядок трудового дня, порядок предоставления выходных дней, отпусков и другие вопросы трудовой деятельности работников НИЛ регулируются действующим законодательством и Правилами внутреннего распорядка КФУ.

7.5. Деятельность, квалификационные требования, права, обязанности и ответственность за должностные нарушения работников НИЛ определяются законодательством Российской Федерации, Уставом КФУ, настоящим Положением, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами КФУ.

7.6. Работники НИЛ несут ответственность за разглашение охраняемой законом тайны (служебной, коммерческой, экономической) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Права руководителя НИЛ

8.1. Руководитель НИЛ имеет право:

– действовать от имени НИЛ, представлять интересы НИЛ во взаимоотношениях со структурными подразделениями по направлениям деятельности НИЛ, а также сторонними организациями в пределах своей компетенции;

– знакомиться с проектами решений ректора КФУ, касающихся деятельности НИЛ;

– принимать участие в работе Ученого совета Института по вопросам, связанным с деятельностью НИЛ, присутствовать на совещаниях, заседаниях, проводимых в КФУ по направлениям деятельности НИЛ;

– вносить на рассмотрение директора Института:

предложения по совершенствованию работы НИЛ и устранению имеющихся недостатков, а также совершенствованию методов работы работников НИЛ;

представления о приеме, переводе, увольнении работников НИЛ, об установлении работникам НИЛ надбавок стимулирующего характера в соответствии с Положением об оплате труда и материальном стимулировании в КФУ, с учетом средств на оплату труда по имеющимся грантам, хозяйственным договорам с различными заказчиками, госбюджетными НИР;

предложения по созданию условий, необходимых для выполнения возложенных на НИЛ задач, улучшению условий труда работников НИЛ, в том числе по обеспечению их оборудованными рабочими местами;

- осуществлять взаимодействие с руководителями структурных подразделений Института и других структурных подразделений КФУ;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

9. Обязанности руководителя НИЛ

9.1. Руководитель НИЛ непосредственно руководит лабораторией и обеспечивает выполнение основных задач, поставленных перед ней.

9.2. Руководитель НИЛ обязан:

- эффективно использовать ресурсы НИЛ при выполнении научно-исследовательских работ;
 - нести персональную ответственность за реализацию годовых и перспективных планов работы НИЛ, за выполнение договорных обязательств КФУ;
 - содействовать развитию материально-технической базы НИЛ;
 - содействовать повышению качества образовательного процесса в КФУ;
 - содействовать развитию научного и кадрового потенциала КФУ в пределах компетенции НИЛ;
 - регулировать производственные отношения между работниками НИЛ;
 - разрабатывать должностные инструкции работников НИЛ и представлять их на утверждение в установленном порядке;
 - создавать условия для профессионального роста и повышения квалификации работников НИЛ;
 - готовить представления о поощрении работников НИЛ в соответствии с Положением КФУ о стимулирующих выплатах;
 - готовить предложения по эксплуатации и ремонту помещений, закрепленных за НИЛ;
 - организовывать:
 - работы по материально-техническому снабжению НИЛ;
 - контроль за использованием и сохранностью оборудования, инвентаря и иного имущества НИЛ;
 - труд работников НИЛ в соответствии с требованиями его безопасности и рациональной организации;
 - подготовку материалов, справок, информации, отчетов по направлениям деятельности НИЛ.
- 9.3. Остальные обязанности руководителя НИЛ определяются законодательством Российской Федерации, Уставом КФУ, трудовым договором, должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами КФУ.

10. Делопроизводство в НИЛ

10.1. Делопроизводство в НИЛ ведется в соответствии с номенклатурой дел и Инструкцией по делопроизводству КФУ.

11. Взаимодействие НИЛ с другими подразделениями

11.1. НИЛ в пределах полномочий, предоставленных ректором КФУ, взаимодействует со структурными подразделениями Института и иными структурными подразделениями КФУ, другими организациями и учреждениями в рамках различных форм, если это необходимо для решения задач, связанных с деятельностью НИЛ.

12. Внесение изменений в Положение

12.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем утверждения Положения в новой редакции или путем издания приказа КФУ о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение.

13. Реорганизация, ликвидация и переименование НИЛ

13.1. Вопрос о реорганизации, ликвидации и переименовании НИЛ решается приказом ректора КФУ в установленном Уставом КФУ порядке.