

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

«09» 09 2016 г.
№ 0.1.1.67-06/30/16

Казань

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
И.В. Гафуров
« 20 » г.



ПОРЯДОК

организации образовательного процесса дисциплин (модулей) по
физической культуре и спорту в федеральном государственном
автономном образовательном учреждении высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

1. Назначение порядка

1.1. Порядок организации образовательного процесса дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – Порядок) разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 №1367;

– Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ).

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок и формы реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту для обучающихся всех основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) бакалавриата/специалитета, реализуемых в КФУ.

2. Срок действия

2.1. Порядок вступает в силу с момента его утверждения ректором КФУ и действует до его отмены.

3. Общие положения

3.1. Образовательный процесс по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту является обязательным в течение установленного периода обучения в КФУ и осуществляется в соответствии с требованиями образовательных стандартов по направлениям подготовки/специальностям.

3.2 Организация образовательного процесса в учебных группах осуществляется на основании:

– результатов медицинского обследования;
– анализа состояния психического и физического здоровья обучающегося;
– интереса обучающихся и их отношения к конкретному виду (видам) спорта.

3.3. Основные профессиональные образовательные программы бакалавриата/специалитета включают в себя учебные занятия по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту.

3.4. В соответствии с требованиями образовательных стандартов дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

– базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программ бакалавриата/специалитета в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения – дисциплина «Физическая культура»;

– элективных дисциплин (модулей) в объеме 328 академических часов – дисциплина «Элективные курсы по физической культуре».

Указанные академические часы являются обязательными для освоения.

3.5. Объем аудиторных занятий элективных дисциплин (модулей) по физической культуре по очно–заочной и заочной формам обучения устанавливается распорядительными актами КФУ.

3.6. КФУ определяет формы занятий, средства физического воспитания, виды спорта и двигательной активности, методы и продолжительность занятий в соответствии с требованиями образовательных стандартов и нормативами физической подготовленности.

3.7. Для обучающихся - инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с особыми образовательными потребностями по дисциплинам «Физическая культура» и «Элективные курсы по физической культуре» разработаны программы на основе принципов адаптивной физической культуры, которая предполагает, что физическая культура во всех ее проявлениях должна стимулировать позитивные морфофункциональные сдвиги в организме, формируя тем самым необходимые двигательные координации, физические качества и способности, направленные на жизнеобеспечение, развитие и совершенствование организма. Также непрерывность образовательного процесса данной категории обучающихся, объективно не имеющих возможность по состоянию здоровья регулярно посещать занятия, обеспечивается необходимыми практико-методическими материалами, как по общим, так и индивидуально–ориентированным разделам программы.

4. Внесение изменений в Порядок

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок осуществляется путем подготовки проекта Порядка в новой редакции, согласованного в установленном порядке.

4.2. Принятие Порядка, изменений и дополнений к нему производится в соответствии с Инструкцией по делопроизводству КФУ.

5. Рассылка Порядка

5.1. Настоящий Порядок подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

5.2. Настоящий Порядок размещается на веб-сайте Департамента образования веб-портала КФУ.

6. Регистрация и хранение

6.1. Порядок регистрируется в Управлении документооборота и контроля. Оригинальный экземпляр настоящего Регламента хранится в Управлении документооборота и контроля до замены его новым вариантом. Копия настоящего Порядка хранится в составе документов Департамента образования КФУ.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Правового управления


(подпись)

Г. М. Сибгатуллина

СОГЛАСОВАНО

Проректор по административной работе –
руководитель аппарата


(подпись)

А. Н. Хашов