

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)  
федеральный университет»

«29» 08 2019 г.  
№ 0.1.1.67-08/145/19

Казань



## ПОРЯДОК

разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ ординатуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

## **1. Область применения**

1.1. Настоящий Порядок применяется для установления процедуры разработки, утверждения основных образовательных программ высшего образования – программ ординатуры, реализуемых в КФУ.

## **2. Основные положения**

2.1. Настоящий Порядок определяет принципы проектирования, структуру, содержание, процедуру и правила разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ ординатуры (далее - ОПОП ВО), реализуемым на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее - КФУ).

2.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября г. № 1061 (с изм. от 11.04.2017г.) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– постановления Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1258 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры» Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

– Устава КФУ.

2.3. В наименовании ОПОП ВО разработчики обязаны указывать наименование специальности ОПОП ВО.

2.4. ОПОП ВО разрабатываются Институтом фундаментальной медицины и биологии с учетом требований рынка труда, требований профессиональных стандартов, на основе ФГОС ВО, примерных основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее - ПОПОП ВО). ОПОП ВО принимаются Учебно-методической комиссией Института фундаментальной медицины и биологии КФУ и утверждаются проректором по образовательной деятельности КФУ.

2.5. При разработке ОПОП ВО допустимо внесение дополнительных требований к знаниям, умениям и навыкам. Разработка и реализация ОПОП ВО предполагает учет личностных особенностей и потребностей обучающихся, акцент на самостоятельную деятельность, повышение личной ответственности обучающегося за результаты обучения. ОПОП ВО разрабатывается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся-инвалидов и обу-

чающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.6. ОПОП ВО разрабатывается в форме комплекта документов, который подлежит ежегодному обновлению в части содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, фондов оценочных средств, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.7. Представители организаций, выступающих в качестве потенциальных работодателей выпускников ОПОП ВО участвуют в разработке и ежегодной переработке ОПОП ВО, формулируя пожелания к способам формирования отдельных компетенций, к качественному и количественному составу дисциплин и практик, к другим элементам и параметрам ОПОП ВО. Кроме того, представители сообщества работодателей принимают непосредственное участие в формировании профессиональных компетенций обучающихся посредством их приема в медицинские организации либо организации, осуществляющие производство лекарственных средств, производство и изготовление медицинских изделий, аптечные организации, судебно-экспертные учреждения или в иные организации, осуществляющие деятельность в сфере охраны здоровья для прохождения практик.

2.8. Ответственными за разработку и реализацию ОПОП ВО являются заведующие кафедрой Института фундаментальной медицины и биологии КФУ, за которой закреплена образовательная программа ординатуры.

2.9. Разработка и реализация ОПОП ВО осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### **3. Структура и содержание образовательной программы**

3.1. Структура программы ординатуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую КФУ самостоятельно (вариативную).

3.1.1. Программа ординатуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», относящийся как к базовой части программы, так и к ее вариативной части.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации по специальности.

3.1.2. Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы ординатуры, являются обязательными для освоения обучающимся. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы ординатуры, КФУ определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по специальности ординатуры, с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.1.3. Дисциплины (модули) по общественному здоровью и здравоохранению, педагогике, медицине чрезвычайных ситуаций, патологии, микробиологии, гигиене и эпидемиологии чрезвычайных ситуаций реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы ординатуры. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются КФУ самостоятельно.

3.1.4. Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы орди-

натуры, и практики обеспечивают освоение выпускником профессиональных компетенций с учетом конкретного вида (видов) деятельности в различных медицинских организациях.

3.1.5. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы ординатуры, КФУ определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по специальности ординатуры. После выбора обучающимся дисциплин (модулей) и практик вариативной части они становятся обязательными для освоения обучающимся.

3.1.6. В Блок 2 «Практики» входит производственная (клиническая) практика. Способы проведения производственной (клинической) практики: стационарная; выездная. Практики могут проводиться в структурных подразделениях организации. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

3.1.7. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

3.2. ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, в состав, которого включены:

- Утвержденное описание ОПОП ВО;
- Утвержденный учебный план;
- Календарный учебный график;
- Утвержденная матрица формирования компетенций;
- Утвержденные рабочие программы дисциплин (модулей);
- Утвержденные программы практик;
- Утвержденные программы государственных итоговых испытаний (далее - ГИА)

или программ итоговых испытаний (далее - ИА);

- Фонды оценочных средств;
- Методические материалы;
- иные компоненты, включенные в состав ОПОП ВО по решению разработчиков

ОПОП ВО по согласованию с директором Института фундаментальной медицины и биологии КФУ.

3.3. В описании ОПОП ВО указываются (приложение 1):

- наименование и шифр специальности
- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- форма обучения ОПОП ВО;
- общая характеристика ОПОП ВО;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников;
- компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОПОП

ВО;

- фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО;
- характеристики среды КФУ, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников;
- планируемые результаты ОПОП ВО;
- нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО;

- особенности реализации ОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;



- иные сведения.

3.4. Учебный план дает представление об ОПОП ВО и определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

3.4.1. Учебные планы в КФУ формируются в формате программного пакета "ПЛАНЫ" и утверждаются проректором по образовательной деятельности по согласованию с разработчиками ОПОП ВО.

3.4.2. В учебном плане должны быть выдержаны объемы трудозатрат на все разделы (циклы), блоки, определенные ФГОС ВО.

3.4.3. Трудоемкость ОПОП ВО в целом, а так же её разделов (циклов), блоков, модулей и отдельных дисциплин определяется целым числом зачетных единиц.

3.4.4. Общая трудоемкость освоения ОПОП ВО определяется требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

3.4.5. Объем образовательной программы высшего образования, реализуемый в КФУ за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), при очной форме устанавливается ФГОС ВО.

3.5. Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, времени аттестации обучающихся и каникул по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года. Календарный учебный график разрабатывается и утверждается вместе с учебным планом.

3.6. Матрица компетенций ОПОП ВО - обоснованная совокупность установленных требований к уровню сформированности компетенций по окончании освоения обучающимся ОПОП ВО.

3.6.1. Матрица компетенций образовательной программы представляет собой отражение структурно-логических связей между содержанием образовательной программы и запланированными компетентностными образовательными результатами. Ответственными за разработку являются заведующие кафедрой Института фундаментальной медицины и биологии КФУ, за которой закреплена образовательная программа ординатуры.

3.6.2. Матрица компетенций является основной для определения качества подготовленности выпускников/обучающихся, сформированности компетенций на любом этапе освоения ОПОП ВО. Компетенции в зависимости от своей сложности и длительности освоения могут быть разделены на три уровня освоения: пороговый (минимальный), углубленный и продвинутый.

3.6.3. Матрица компетенций формируется на основе утвержденного учебного плана и является основой для закрепления приобретаемых компетенций за компонентами ОПОП ВО. Матрица компетенций утверждается проректором по образовательной деятельности КФУ по согласованию с директором Института фундаментальной медицины и биологии КФУ в соответствии макетом согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

3.7. Рабочие программы дисциплин (модулей) разрабатываются, утверждаются, обновляются согласно действующим локальным нормативным актам КФУ.

3.8. Программы практик и ГИА разрабатываются, утверждаются и обновляются согласно действующим локальным нормативным актам КФУ.

3.9. Для проведения текущей, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой

вой (государственной итоговой) аттестации формируется фонды оценочных средств, утверждаемые в установленном порядке.

3.10. К иным компонентам и методическим материалам, входящим в состав ОПОП ВО, могут относиться нормативные и методические документы и материалы, регулирующие содержание и реализацию образовательного процесса по ОПОП ВО, как общеуниверситетского уровня, так и уровня Института фундаментальной медицины и биологии КФУ, а также документы и материалы, разработанные для отдельных ОПОП ВО. Они группируются в отдельный раздел образовательной программы высшего образования.

#### **4. Информационное представление образовательной программы высшего образования**

4.1. Сведения об ОПОП ВО размещаются в установленном порядке на официальном портале (сайте) КФУ. Ответственными за формирование, хранение и полноту бумажных версий комплекта документов, входящих в ОПОП ВО, являются заведующие кафедрой Института фундаментальной медицины и биологии КФУ, за которой закреплена образовательная программа ординатуры и директор Института фундаментальной медицины и биологии КФУ. Ответственными за полноту и своевременность размещения информации в рамках ОПОП ВО на сайте являются ответственный за эту работу сотрудник, назначенный директором Института фундаментальной медицины и биологии.

4.2. Представление информации об ОПОП ВО на сайте КФУ осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

В электронном виде на официальном портале (сайте) КФУ доступны локальные нормативные акты КФУ и методические материалы, информация об образовательных программах, ссылки доступа к общеуниверситетским информационным, научным, образовательным базам данных и библиотечным ресурсам.

4.3. Утвержденный бумажный комплект ОПОП ВО хранится на кафедре Института фундаментальной медицины и биологии КФУ, за которой закреплена образовательная программа ординатуры.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения ректором КФУ и действует до его отмены.

5.2. Принятие порядка, изменений и дополнений к нему производится в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в КФУ.

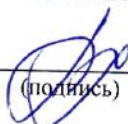
#### **6. Рассылка порядка**

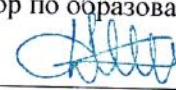
6.1. Настоящий Порядок подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет управление документооборота и контроля (далее - УДК) в порядке, определенном инструкцией по делопроизводству.


6.2. Настоящий Порядок размещается на веб-сайте Института фундаментальной медицины и биологии веб-портала КФУ.


## 7. Регистрация и хранение порядка

7.1. Порядок регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего Порядка хранится в УДК до замены его новым вариантом. Копия настоящего Порядка хранится в составе документов Центра непрерывного образования и ординатуры Института фундаментальной медицины и биологии КФУ.

СОГЛАСОВАНО  
Начальник Правового управления  
  
(подпись) \_\_\_\_\_ Г.М. Сибгатуллина

СОГЛАСОВАНО  
Проректор по образовательной деятельности  
  
(подпись) \_\_\_\_\_ Д.А. Таюрский

СОГЛАСОВАНО  
Директор Института фундаментальной медицины  
и биологии  
  
(подпись) \_\_\_\_\_ А.П. Киясов

СОГЛАСОВАНО  
Директор Департамента образования  
  
(подпись) \_\_\_\_\_ А.Н. Халилова

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Институт фундаментальной медицины и биологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор  
по образовательной деятельности

\_\_\_\_\_ Д.А. Таюрский  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

МП

**Основная образовательная программа высшего образования**

Специальность

\_\_\_\_\_  
шифр и наименование специальности

Квалификация

\_\_\_\_\_  
наименование квалификации

Форма обучения

\_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная, заочная)

Казань 20\_\_



1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), реализуемая ФГАОУ ВО "Казанский (Приволжский) федеральный университет" по специальности " "

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования

1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Компетенции выпускника ОПОП ВО, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО, матрица формирования компетенций (Приложение 1).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО:

4.1. Календарный учебный график (см. Приложение 2)

4.2. Учебный план (см. Приложение 2)

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (см. Приложение 3)

4.4. Программы практик (см. Приложение 4)

4.5. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации (см. Приложение 5)

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО

6. Характеристики среды образовательной организации, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО/ Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации<sup>1</sup> (см. Приложение 6)

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

9. Особенности реализации ОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

<sup>1</sup> Фонды оценочных средств могут полностью или частично входить в программы дисциплин и практик.

УТВЕРЖДАЮ  
 Проректор  
 по образовательной деятельности  
 \_\_\_\_\_ Д.А. Таюрский  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Матрица формирования компетенций (МАКЕТ)**

00.00.00 \_\_\_\_\_  
 (шифр и наименование специальности)

\_\_\_\_\_  
 (виды профессиональной деятельности)

\_\_\_\_\_  
 (форма обучения очная/очно-заочная/заочная)

\_\_\_\_\_  
 (год начала обучения по образовательной программе)

Разделы ОПОП	Компетенции																					
	УК-1	УК-2	УК-3				ПК-1	ПК-2	ПК-3				ПК-1	ПК-2	ПК-3							
<b>Б1 Дисциплины (модули)</b>																						
<b>Базовая часть</b>																						
<i>Шифр и название дисциплины (модуля)</i>																						
<i>Шифр и название дисциплины (модуля)</i>																						
<b>Вариативная часть</b>																						
<i>Шифр и название дисциплины (модуля)</i>																						
<i>Шифр и название дисциплины (модуля)</i>																						
<b>Б2 Практики</b>																						
<b>Базовая часть</b>																						
<i>Шифр и название практики</i>																						
<b>Вариативная часть</b>																						
<i>Шифр и название практики</i>																						
<b>Б3 Государственная итоговая аттестация</b>																						
<b>Базовая часть</b>																						