

# СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 0.1.1.75.1.08-03/21

г. Казань

«09» ноября 2021 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет», именуемое в дальнейшем «КФУ», в лице проректора по социальной и воспитательной работе Арифа Магидиновича Межведилова, действующего на основании доверенности от 04.12.2020 № 55-08/86, с одной стороны и Акционерный коммерческий банк «АК БАРС» БАНК (публичное акционерное общество), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице в лице Управляющего директора Гудис Оксаны Анатольевны, действующего на основании доверенности №284/21 от 25.08.2021 г., с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь законодательством Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество между Сторонами с целью повышения уровня и качества подготовки кадров и интеграции научной, образовательной и производственной деятельности, в том числе в области совместной реализации программ отбора, стажировок и временной занятости обучающихся.

1.2. Целью настоящего Соглашения является социальное партнерство между КФУ и Организацией в сфере содействия занятости обучающихся КФУ по направлениям подготовки (специальностям) на уровнях бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Права и обязанности КФУ:

2.1.1. Совместно с уполномоченным сотрудником Организации принимает участие в отборе и мониторинге обучающихся, профессионально ориентированных на работу в Организации.

2.1.2. Уведомляет Организацию о проведении ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций выпускников соответствующих специальностей, профессиональных конкурсах и других мероприятиях, организуемых КФУ, направленных на содействие занятости и трудоустройству обучающихся.

2.1.3. Приглашает специалистов Организации на совещания и круглые столы по проблемам обеспечения занятости и востребованности обучающихся образовательных организаций высшего образования на современном и перспективном рынке труда.

2.1.4. Размещает поступившую от Организации профессионально-ориентационную, в том числе по актуальным вакансиям Организации, информацию на стендах КФУ, предназначенных для размещения информации о подготовке кадров по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) и дальнейшем трудоустройстве, а также на официальном сайте КФУ в разделе информации, касающейся карьеры, трудоустройства и временной занятости обучающихся КФУ ([www.kpfu.ru](http://www.kpfu.ru)).

2.1.5. Индивидуально информирует обучающихся (соискателей) о возможностях трудоустройства в Организацию.

2.1.6. По предложению Организации совместно проводит профессионально-ориентационные мероприятия, направленные на информирование обучающихся о перспективах работы в Организации.

2.1.7. Осуществляет информационную поддержку профессионально-ориентационных мероприятий, организуемых Организацией, с целью привлечения молодых кадров из числа обучающихся КФУ, в том числе экскурсий, ярмарок вакансий, дней карьеры, профессиональных конкурсов и акций, обучающих программ.

2.1.8. В соответствии с официальными заявками Организации направляет обучающихся КФУ для трудоустройства, по своим личностным и профессиональным качествам

удовлетворяющих предъявляемым к кандидату требованиям.

2.1.9. Запрашивает у Организации информацию о трудоустроенных обучающихся КФУ, их профессиональном и карьерном росте.

## **2.2. Права и обязанности Организации:**

2.2.1. Ведет профессионально-ориентационную работу среди обучающихся КФУ по востребованным специальностям и направлениям подготовки с целью содействия их занятости и трудоустройству в Организации.

2.2.2. По предварительному согласованию с КФУ проводит профессионально-ориентационные мероприятия, направленные на информирование обучающихся о перспективах работы в Организации.

2.2.3. По приглашению КФУ направляет специалистов Организации для участия в ярмарках вакансий, днях карьеры, презентациях выпускников соответствующих специальностей и направлений подготовки, других мероприятиях, организуемых КФУ, с целью содействия временной занятости и трудоустройству обучающихся.

2.2.4. Содействует КФУ в организации и проведении экскурсий на базе подразделений Организации.

2.2.5. По предварительному согласованию с КФУ проводит мастер-классы, обучающие семинары для обучающихся КФУ соответствующих специальностей и направлений подготовки с целью формирования у них необходимых профессиональных навыков и компетенций, востребованных в Организации.

2.2.6. При наличии вакантных рабочих мест, открытых для молодых специалистов в Организации, регулярно предоставляет данную информацию в КФУ (Центр по организации временной занятости обучающихся Департамента по молодежной политике, социальным вопросам и развитию системы физкультурно-спортивного воспитания) по телефону 8 (843) 206-52-91 (доб. 8165), e-mail: czskfu@kpfu.ru.

2.2.7. В соответствии с официальными заявками на подбор специалиста, поступившими в КФУ от Организации, рассматривает вопрос о возможности трудоустройства в Организации обучающихся КФУ, по своим личностным и профессиональным качествам удовлетворяющих предъявляемым к кандидату требованиям.

2.2.8. По запросу КФУ предоставляет информацию о трудоустроенных обучающихся и выпускниках КФУ, их профессиональном и карьерном росте.

2.2.9. Принимает участие в социологических опросах работодателей, организуемых КФУ, с целью оценки качества подготовки обучающихся КФУ, выявления наиболее значимых социальных проблем взаимодействия профессиональных учебных заведений и организаций в вопросах подготовки квалифицированных кадров, обеспечения качества трудоустройства молодых специалистов и адаптации их к рынку труда.

2.2.10. Организует регистрацию и работу в цифровой карьерной среде КФУ на базе сайта «Факультетус» (<https://facultetus.ru/university/kpfu>), посредством публикации вакансий, анонсов карьерных и иных профессионально-ориентационных мероприятий.

2.2.11. По приглашению КФУ направляет уполномоченных представителей Организации для принятия участия в работе по проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры по соответствующим профилю Организации направлениям подготовки (специальностям).

## **3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

3.1. Стороны примут все меры к разрешению всех споров и разногласий, которые могут возникнуть в ходе исполнения настоящего Соглашения, дружественным путем.

3.2. В случае если Стороны не договорятся, все споры и разногласия решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Все изменения и дополнения действительны только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными на то лицами обеих Сторон.

Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах для каждой из Сторон, оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение ими своих обязательств, если неисполнение являлось следствием форс-мажорных обстоятельств.

3.5. При исполнении своих обязательств, Стороны уведомлены и обязуются исполнять условия «Антикоррупционной оговорки», «Заверения об обстоятельствах» которые указаны на официальном сайте Правового управления КФУ (<http://kpfu.ru/jurdocs>).

#### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего соглашения.

4.2. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и носит бессрочный характер.

4.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто любой из Сторон в одностороннем внесудебном порядке путём направления другой стороне уведомления о его расторжении.

4.4. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть сделаны в письменной форме и подписаны Сторонами.

#### 5. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

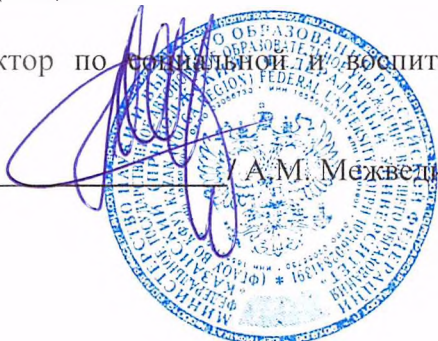
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

420008, РТ, г. Казань ул. Кремлевская, д.18, корпус 1  
ИНН 1655018018  
КПП 165501001  
р/с 40503810362020000021  
к/с 30101810600000000603  
Отделение «Банк Татарстан» № 8610  
г. Казань  
БИК 049205603  
ОКТМО 92701000001;  
ОГРН 1021602841391  
Эл. почта: [public.mail@kpfu.ru](mailto:public.mail@kpfu.ru)  
Тел.: (843) 233-71-09  
Факс: (843) 292-44-48

Акционерный коммерческий банк «АК БАРС» БАНК (публичное акционерное общество)

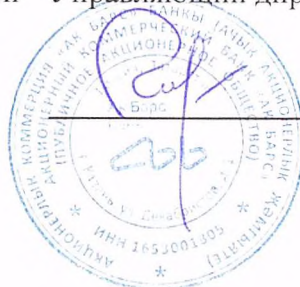
420066, РТ, г.Казань, ул. Декабристов, д.1  
ИНН 1653001805  
КПП 165604001  
к/с 30101810000000000805  
Отделение Национального банка по РТ Волго-Вятского главного управления ЦБ РФ  
БИК 049205805  
ОКТМО 92701000001  
ОГРН 10211600000124  
Эл. почта: [kanc@akbars.ru](mailto:kanc@akbars.ru)  
Тел.: (843) 519-39-99  
Факс: (843) 519-39-75

Проректор по социальной и воспитательной работе



/ А.М. Межведилов /

Управляющий директор



/ О.А. Гудис /