



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

П Р И К А З

«__» _____ 2025

Набережные Челны
26.11.2025 1.3.1.40-03/355

№ _____

**О порядке организации повторной промежуточной аттестации обучающихся
во II семестре 2025/2026 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» от 11.03.2021 № 0.1.1.67-08/29/21, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить следующие сроки ликвидации академической задолженности (сроки проведения первой и второй повторной промежуточной аттестации – дополнительной сессии):

1.1. По программам высшего образования:

- для очной формы обучения:

с 09.02.2026 по 28.02.2026 (пересдача преподавателю);

с 02.03.2026 по 07.03.2026 (пересдача комиссии);

- для очно-заочной и заочной форм обучения в период промежуточной аттестации следующего семестра: первая пересдача дисциплины (модуля) осуществляется преподавателю, вторая пересдача – комиссии.

1.2. По программам среднего профессионального образования:

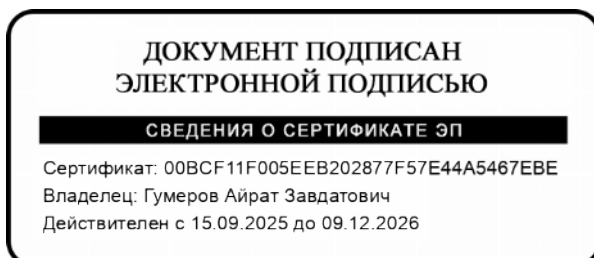
с 19.01.2026 по 07.02.2026 (пересдача преподавателю);

с 09.02.2026 по 14.02.2026 (пересдача комиссии).

2. Начальнику отдела делопроизводства Мурзагалиной Э.И. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений института.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по образовательной деятельности Гумерова А.З.

Врио директора



А.З. Гумеров

Лист согласования к документу № 1.3.1.40-03/355 от 26.11.2025
Инициатор согласования: Мурзагалина Э.И. Начальник отдела делопроизводства Набережночелнинского института
Согласование инициировано: 26.11.2025 11:40

Лист согласования			Тип согласования: смешанное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Ахметшина А.Ф.		Согласовано 26.11.2025 - 15:02	-
2	Гумеров А.З.		Согласовано 26.11.2025 - 13:50	-
Тип согласования: последовательное				
3	Гумеров А.З.		 Подписано 27.11.2025 - 07:57	-