



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«___» _____ 20__ г. 23.10.2023 03-01/48 № ____ / ____

**О разработке основных профессиональных образовательных программ и
наполнении учебных планов образовательных программ на 2024/25 учебный год**

В целях организации и унификации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ) **р а с п о р я ж а ю с ь:**

1. Руководителям основных структурных подразделений и филиалов КФУ **в срок до** начала приемной кампании 2024/25 учебного года (Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 21.08.2020 г. №1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.08.2022 № 814 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.09.2020 г. №1076» (Зарегистрирован 26.09.2022 № 70211)) **в соответствии с требованиями** действующих утвержденных федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) **обеспечить:**

- разработку карты компетенций до создания проектов учебных планов набора 2024/25 учебного года;
- разработку учебных планов набора 2024/25 учебного года в соответствии с картой компетенций;
- разработку матрицы компетенций на основании учебных планов набора 2024/25 учебного года;
- разработку, согласование и утверждение основных профессиональных образовательных программ, включая следующие компоненты: описание ОПОП,

аннотации, учебный план с календарным графиком, карта компетенций, матрица компетенций, рабочие программы дисциплин (включая фонды оценочных средств), программы практик (включая фонды оценочных средств), программу государственной итоговой аттестации (включая фонд оценочных средств), рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

2. Установить следующее наполнение Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебных планов в части, не противоречащей требованиям ФГОС ВО:

– при формировании учебных планов направлений подготовки/специальностей включать перечень обязательных дисциплин в соответствии с Приложением 1;

– при формировании блока факультативных дисциплин направлений подготовки/специальностей включать перечень дисциплин в соответствии с Приложением 2; при необходимости возможно увеличение объема и/или перенос факультативных дисциплин в обязательную часть или часть, формируемую участниками образовательных отношений, в зависимости от формируемых дисциплинами компетенций;

– при формировании учебных планов направлений подготовки/специальностей рекомендуется включать дисциплины Приложения 3 при наличии во ФГОС ВО компетенций, формируемых данными дисциплинами.

3. Директорам Елабужского института (филиала) КФУ Мерзон Е.Е., Набережночелнинского института (филиала) КФУ Котиеву Г.О. , филиала КФУ в городе Джизаке Республики Узбекистан Умарову М.Ф. при разработке учебных планов набора 2024/25 учебного года следовать принципам оптимизации и унификации в рамках направлений подготовки/специальностей. Наполнение Блока 1 «Дисциплины (модули)» утвердить собственным распоряжением.

4. Департаменту образования КФУ организовать работу по экспертизе основных профессиональных образовательных программ и учебных планов набора 2024/25 учебного года в соответствии с данным распоряжением по представлению руководителей основных структурных подразделений КФУ в соответствии с Приложением 4.

5. Помощнику проректора по образовательной деятельности КФУ Уразовой А.Р. довести настоящее распоряжение до сведения руководителей основных структурных подразделений КФУ.

6. Контроль над исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Проректор
по образовательной деятельности

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 46F47D7570C482159525580142018EB2

Владелец: Турилова Екатерина Александровна

Действителен с 05.09.2022 до 29.11.2023

Исполнитель: Мубаракшина А.Р.

Е.А.Турилова

**Перечень обязательных дисциплин,
включаемых в учебные планы уровня образования бакалавриат/специалитет**

№	Наименование дисциплин	Лекции	Практики	Лабораторные	Рекомендуемая форма контроля	Всего ЗЕТ
1.	Иностранный язык ¹	0	18		зачет	2
2.	Основы российской государственности ²	1сем –18	1сем –36		диф. зачет	2
3.	История России ³	1сем –36 2сем –34	1 сем –22 2сем –24		1 сем – зачет 2сем – экзамен	4
4.	Философия	18	18		зачет	2
5.	Безопасность жизнедеятельности	8	10	18	зачет	2
6.	Основы правоведения и противодействия коррупции ⁴	18	18		зачет	2
7.	Русский язык и культура речи ⁵	12	24		зачет	2
8.	Физическая культура и спорт	36	36		зачет	2
9.	Элективные курсы по физической культуре и спорту ⁶	0	2сем – 64 3сем – 68 4сем –64 5сем – 68 6сем – 64		зачет	
10.	Вожатская деятельность ⁷				зачет	2
11.	Основы профилактики и противодействия терроризму и экстремизму				зачет	2
12.	История религий России ⁸					2

¹ – при необходимости основное структурное подразделение вправе увеличить объем дисциплины, увеличение объема аудиторной нагрузки в рамках 2 зет не предусмотрено;

² – для очно-заочной формы в 1 семестре 1-го курса 10 часов лекционных занятий / 18 часов практических занятий / 44 часа самостоятельной работы (форма контроля – диф.зачет);

– для заочной формы в 1 семестре 1-го курса 6 часов лекционных занятий / 14 часов практических занятий, 52 часа самостоятельной работы (форма контроля – диф.зачет).

- ³ – для очно-заочной форм обучения планировать 30 часов лекционных занятий/28 часов практических занятий (рекомендуемая форма контроля – экзамен);
- для заочной формы 1 семестр 14 часов лекционных занятий/16 часов практических занятий (рекомендуемая форма контроля – зачет), 2 семестр 14 часов лекционных занятий/14 часов практических занятий (рекомендуемая форма контроля – экзамен).
- ⁴ – за исключением направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, специальностей 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, медицинских специальностей;
- ⁵ – за исключением направлений Института филологии и межкультурной коммуникации КФУ;
- ⁶ – для очно-заочной и заочной формы обучения планировать 6 аудиторных часов (лекции – 4; практические занятия – 2) по физической культуре и спорту в рамках базовой части и 6 аудиторных часов (практические занятия – 6) в рамках элективных дисциплин по физической культуре и спорту;
- ⁷ – обязательна к включению для направлений подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).
- ⁸ – обязательна к включению для направления подготовки 48.03.01 Теология

Перечень факультативных дисциплин

№	Наименование дисциплин	Лекции	Практики	Рекомендуемая форма контроля	Всего ЗЕТ
1.	Концепции современного естествознания ¹			зачет	
2.	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО ²				
3.	Инновационная экономика и технологическое предпринимательство	18	18	зачет	2

¹ – для гуманитарных направлений подготовки;

² – обязательна к включению для направлений подготовки 39.03.01 Социология, 44.03.01 Педагогическое образование, 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

№	Наименование дисциплин	Лекции	Практики	Рекомендуемая форма контроля	Всего ЗЕТ
для программ магистратуры					
1.	Академическая коммуникация			зачет	2

Перечень дисциплин, рекомендуемых для включения

1. Социология
2. Социология образования
3. Социальная инклюзия
4. Логика и теория аргументации
5. Деловые переговоры
6. Медиабезопасность
7. Культурология
8. История Татарстана
9. История Казанского университета
10. Цифровая гуманитаристика
11. Татарский язык в профессиональной коммуникации
12. Психология управления
13. Психология здоровья
14. Политология
15. Конфликтология
16. Религиоведение
17. Основы социального государства
18. Математика
19. Психология
20. Педагогика
21. Информатика (Информационные технологии)
22. Психология личной эффективности
23. Адаптационные информационные технологии
24. Правовой статус лиц с ОВЗ
25. Экономика
26. Инновационные технологии
27. Основы лидерства и самоменеджмент
28. Экология

Проректору
по образовательной деятельности КФУ
Е.А. Туриловой

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Прошу организовать процедуру проверки основных профессиональных образовательных программ на 2024/25 учебный год в соответствии с представленным реестром:

п/п	Код	Наименование		Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)	Сетевая форма обучения (да/нет)	Язык реализации программы
		направления подготовки/специальности	профиля/специализации			

Достоверность, актуальность и соответствие представленных сведений установленному Плану приема КФУ на 2024/25 учебный год подтверждаю. О невозможности внесения в представленный список изменений проинформирован(на).

Руководитель
основного структурного подразделения КФУ

ФИО


подпись

«__» _____ 2023г.

Лист согласования к документу № 03-01/48 от 23.10.2023

Инициатор согласования: Мубаракшина А.Р. Начальник отдела планирования образовательного процесса ДО КФУ

Согласование инициировано: 18.10.2023 15:23

Лист согласования			Тип согласования: смешанное	
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: последовательное				
1	Снарская Е.В.		Перенаправлено 18.10.2023 - 16:18	-
Перенаправление (последовательное)				
	Антонова М.А.		Согласовано 19.10.2023 - 13:59	-
1.1	Снарская Е.В.		Согласовано 19.10.2023 - 15:46	-
Тип согласования: последовательное				
2	Турилова Е.А.		 Подписано 20.10.2023 - 16:37	-