

СОГЛАШЕНИЕ

О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 0.1.1.75.1.08-03/ 66

г. Казань

« 02 » октября 2024 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет», именуемое в дальнейшем «КФУ», в лице проректора по молодежной политике и воспитательной деятельности Межведилова Арифа Магидиновича, действующего на основании доверенности от 01.04.2024 № 0.1.1.55-08/97, с одной стороны и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа имени П.Е. Воробьева с. Нижняя Русь» Кукморского муниципального района Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Гайнутдинова Ирека Зиятдиновича, действующего на основании устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь законодательством Российской Федерации, заключили настоящее соглашение о сотрудничестве (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество между Сторонами по вопросам повышения уровня и качества подготовки кадров, в том числе в области совместной реализации программ, направленных на содействие временной занятости обучающихся и трудоустройству выпускников КФУ по направлениям подготовки (специальностям) бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординатуры и аспирантуры.

1.2. Реализация сотрудничества осуществляется в том числе путем взаимодействия между Сторонами на основании совместного плана работы (дорожной карты) в соответствии с приложением к настоящему Соглашению.

1.3. Стороны намерены установить и развивать сотрудничество на основе принципов равенства, взаимной выгоды, взаимопонимания, уважения и доверия. Стороны устанавливают, что основным принципом организации их сотрудничества является полная самостоятельность.

1.4. Настоящее Соглашение не носит финансовые обязательства Сторон и осуществляется на безвозмездной основе.

2. ПРАВА СТОРОН

2.1. В рамках настоящего Соглашения КФУ вправе:

2.1.1. Принимать участие в отборе и мониторинге обучающихся, профессионально ориентированных на работу в Организации.

2.1.2. Приглашать работников Организации на совещания и круглые столы по проблемам обеспечения занятости и востребованности обучающихся и выпускников образовательных организаций высшего образования на современном и перспективном рынке труда.

2.1.3. Запрашивать у Организации информацию о трудоустроенных обучающихся и выпускниках КФУ, их профессиональном и карьерном росте.

2.1.4. Размещать поступившую от Организации профориентационную, в том числе по актуальным вакансиям Организации, информацию на стендах КФУ, предназначенных для размещения информации о подготовке кадров по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) и дальнейшем трудоустройстве, а также на сайте КФУ (<https://career.kpfu.ru/>).

2.1.5. Индивидуально информировать обучающихся (соискателей) о возможностях трудоустройства в Организации.

2.2. В рамках настоящего Соглашения Организация вправе:

2.2.1. Рассматривать вопрос о возможности трудоустройства в Организации обучающихся и выпускников КФУ, по своим личностным и профессиональным качествам удовлетворяющих предъявляемым к кандидату требованиям.

2.2.2. Вести профориентационную работу среди обучающихся и выпускников КФУ по востребованным специальностям и направлениям подготовки с целью содействия их занятости и трудоустройству в Организации.

2.2.3. По приглашению КФУ направлять работников Организации для участия в маркетах вакансий, днях карьеры, презентациях выпускников соответствующих специальностей и направлений подготовки, других мероприятиях, организуемых КФУ, с целью содействия временной занятости обучающихся и трудоустройству выпускников.

2.2.4. Содействовать КФУ в организации и проведении экскурсий на базе подразделений Организации.

2.2.5. Принимать участие в социологических опросах работодателей, организуемых КФУ, с целью оценки качества подготовки обучающихся КФУ, выявления наиболее значимых социальных проблем взаимодействия профессиональных учебных заведений и организаций в вопросах подготовки квалифицированных кадров, обеспечения качества трудоустройства молодых специалистов и адаптации их к рынку труда.

2.2.6. По приглашению КФУ направлять уполномоченных представителей Организации для участия в работе по проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординатуры и аспирантуры по соответствующим профилю Организации направлениям подготовки (специальностям).

2.2.7. По предварительному согласованию с КФУ организовывать и проводить совместные профориентационные мероприятия, направленные на информирование обучающихся о перспективах работы в Организации, мастер-классы, обучающие семинары для обучающихся КФУ соответствующих специальностей и направлений подготовки с целью формирования у них необходимых профессиональных навыков и компетенций, востребованных в Организации.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. В рамках настоящего Соглашения КФУ обязуется:

3.1.1. Уведомлять посредством электронной почты Организацию о проведении маркетов вакансий, дней карьеры, презентаций выпускников соответствующих специальностей, о профессиональных конкурсах и других мероприятиях, организуемых КФУ, направленных на содействие временной занятости обучающихся и трудоустройству выпускников.

3.1.2. По предложению Организации, направленному на адрес электронной почты career@krfu.ru, совместно проводить профориентационные мероприятия, направленные на информирование обучающихся о перспективах работы в Организации.

3.1.3. Осуществлять информационную поддержку профориентационных мероприятий, организуемых Организацией, с целью привлечения молодых кадров из числа обучающихся и выпускников КФУ, в том числе экскурсий, маркетов вакансий, дней карьеры, профессиональных конкурсов и акций, обучающих программ.

3.1.4. Оказывать Организации содействие в оформлении заявок на проведение совместных профориентационных мероприятий, направленных на информирование обучающихся о перспективах работы в Организации, мастер-классов и обучающих семинаров с целью формирования у обучающихся необходимых профессиональных навыков и компетенций, востребованных в Организации.

3.1.5. В соответствии с официальными заявками Организации, направленными на адрес электронной почты career@krfu.ru, направлять для трудоустройства обучающихся и выпускников КФУ, по своим личностным и профессиональным качествам удовлетворяющих предъявляемым к кандидату требованиям.

3.2. В рамках настоящего Соглашения Организация обязуется:

3.2.1. Организовать регистрацию и работу в цифровой карьерной среде КФУ на базе сайта «Факультетус» (<https://facultetus.ru/kpfu>) посредством публикации вакансий, анонсов карьерных и иных профориентационных мероприятий.

3.2.2. При наличии вакантных рабочих мест, открытых для молодых специалистов в Организации, регулярно предоставлять данную информацию через сайт «Факультетус» (<https://facultetus.ru/kpfu>).

3.2.3. По запросу КФУ предоставлять информацию о трудоустроенных обучающихся и выпускниках КФУ, их профессиональном и карьерном росте.

3.2.4. Оформлять и направлять заявки на адрес электронной почты career@kpfu.ru о проведении совместных с КФУ профориентационных мероприятий, направленных на информирование обучающихся КФУ о перспективах работы в Организации, мастер-классов и обучающих семинаров с целью формирования у обучающихся необходимых профессиональных навыков и компетенций, востребованных в Организации.

3.2.5. Направлять работников Организации в КФУ для участия в организации и проведении заявленного совместного профориентационного мероприятия, мастер-класса, обучающего семинара, дня карьеры, маркета вакансий и другого мероприятия.

3.2.6. Обеспечивать соблюдение работниками Организации правил пожарной безопасности и электробезопасности на месте проведения заявленного совместного профориентационного мероприятия, мастер-класса, обучающего семинара, дня карьеры, маркета вакансий и другого мероприятия в КФУ.

3.2.7. Содействовать КФУ в вопросах организации и проведения совместных профориентационных мероприятий, в том числе по предварительному согласованию с КФУ предоставлять на безвозмездной основе техническое оборудование для проведения совместных профориентационных мероприятий, мастер-классов, обучающих семинаров, дней карьеры, маркета вакансий и других мероприятий.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Стороны примут все меры к разрешению всех споров и разногласий, которые могут возникнуть в ходе исполнения настоящего Соглашения, дружественным путем.

4.2. В случае если Стороны не договорятся, все споры и разногласия решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Республики Татарстан.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение ими своих обязательств, если неисполнение являлось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

4.4. При исполнении своих обязательств Стороны уведомлены и обязуются исполнять условия «Антикоррупционной оговорки», «Заверения об обстоятельствах», которые указаны на официальном сайте Правового управления КФУ (<http://kpfu.ru/jurdocs>).

4.5. Настоящее Соглашение, а также любые изменения и дополнения к нему, письма, которыми Стороны будут обмениваться при исполнении настоящего Соглашения, могут быть подписаны с использованием усиленной электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) уполномоченных Сторонами на подписание Соглашения лиц. ЭЦП в таком Соглашении, сертификат которой содержит необходимые сведения о полномочиях его владельца, признается равнозначной собственноручной подписи лица в документе на бумажном носителе, заверенном печатью.

Приложение
к соглашению о сотрудничестве
от «02» октября 2024 г.
№ 0.1.1.75.1.08-03/ 66

План работы (дорожная карта)

по взаимодействию между федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ) и муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа имени П.Е. Воробьева с. Нижняя Русь» Кукморского муниципального района Республики Татарстан (далее – школа) на период до 31 августа 2029 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Планируемые количественные и (или) качественные результаты	Ответственные
1.	Соддействие в трудоустройстве выпускников КФУ	В течение срока действия соглашения	Повышение качества занятости выпускников профильных направлений подготовки	Директор школы, преподаватели кафедры методологии обучения и воспитания Института психологии и образования КФУ
2.	Проведение научно-практических конференций для обучающихся и работников	В течение срока действия соглашения	Повышение качества образования обучающихся, повышение квалификации учителей	Директор школы, преподаватели кафедры методологии обучения и воспитания Института психологии и образования КФУ
3.	Проведение просветительских семинаров и мастер-классов	В течение срока действия соглашения	Повышение квалификации учителей	Директор школы, преподаватели кафедры методологии обучения и воспитания Института психологии и образования КФУ
4.	Проведение совместных научных исследований	В течение срока действия соглашения	Научные публикации	Директор школы, преподаватели кафедры методологии обучения и воспитания Института психологии и образования КФУ
5.	Организация ознакомительных экскурсий для обучающихся	В течение срока действия соглашения	Повышение качества обучения	Директор школы, преподаватели кафедры методологии обучения и воспитания Института психологии и образования КФУ
6.	Участие в итоговой государственной аттестации обучающихся	В течение срока действия соглашения	Повышение качества обучения	Директор школы, преподаватели кафедры методологии обучения и воспитания Института психологии и образования КФУ