



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**П Р И К А З**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Казань**

**№ 01-03/ \_\_\_\_\_**

08.12.2023

01-03/1947

**Об организации контроля соблюдения требований  
действующего законодательства Российской Федерации в сфере охраны труда в  
подразделениях КФУ в 2024 году, на рабочих местах которых осуществляются  
работы с вредными и (или) опасными производственными факторами**

Руководствуясь статьей 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения безопасности образовательного процесса и соблюдения прав работников КФУ на безопасные условия труда на рабочем месте, в соответствии с Уставом КФУ **приказываю**:

1. Утвердить график проведения внутреннего аудита соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере охраны труда (далее – график и внутренний аудит, соответственно) в подразделениях КФУ, на рабочих местах которых осуществляются работы с вредными и (или) опасными производственными факторами (далее – подразделения КФУ), в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу.

2. Руководителю службы охраны труда Департамента комплексной безопасности Нуруллиной Л.Г. обеспечить проведение внутреннего аудита в подразделениях КФУ в соответствии с графиком и согласно перечню вопросов контрольного листа внутреннего аудита соблюдения требований действующего законодательства в сфере охраны труда в подразделениях КФУ (приложение 2).

3. Начальнику Управления документооборота и контроля Лукашиной И.Р. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений, указанных в приложении 1 к настоящему приказу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по комплексной безопасности Гузейрова Р.А.

Ректор

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Л.Р. Сафин

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат: 2B62892566267D14B62BD4C654734045

Владелец: Сафин Ленар Ринатович

Действителен с 27.09.2023 до 21.12.2023.

**График проведения  
внутреннего аудита соблюдения требований действующего законодательства  
Российской Федерации в сфере охраны труда в подразделениях КФУ в 2024 году,  
на рабочих местах которых осуществляются работы с вредными и (или) опасными  
производственными факторами**

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Период проведения
1.	Юридический факультет КФУ	февраль
2.	Отдел главного механика (в структуре службы главного инженера)	февраль
3.	Отдел главного эколога	февраль
4.	Отдел главного энергетика (в структуре службы главного инженера)	февраль
5.	Дирекция музеев КФУ	февраль
6.	Институт фундаментальной медицины и биологии КФУ	февраль-март
7.	Институт международных отношений КФУ	февраль-март
8.	Научно-образовательный центр фармацевтики	февраль-март
9.	Институт физики КФУ	февраль-апрель
10.	Институт геологии и нефтегазовых технологий КФУ	март-апрель
11.	Институт управления, экономики и финансов КФУ	март-апрель
12.	Химический институт им. А.М. Бутлерова КФУ	март-апрель
13.	Отдел контрольно-измерительных приборов и автоматики (в структуре службы главного инженера)	март
14.	Отдел паросилового хозяйства (в структуре службы главного инженера)	март
15.	СУНЦ «ИТ-лицей КФУ»	март
16.	Подготовительный факультет для иностранных учащихся КФУ	март
17.	Комбинат общественного питания и торговли КФУ	март-апрель
18.	ОШИ «Лицей им. Н.И. Лобачевского»	апрель
19.	Отдел материально-технического снабжения	апрель
20.	Отдел технического обслуживания лифтов (в структуре службы главного инженера)	апрель
21.	Институт вычислительной математики и информационных технологий КФУ	апрель-май
22.	Институт дизайна и пространственных искусств КФУ	апрель-май
23.	Институт психологии и образования КФУ	май
24.	Институт филологии и межкультурной коммуникации КФУ	май
25.	Студенческий городок КФУ	май-июнь
26.	Научная библиотека им. Н.И. Лобачевского КФУ	май-июнь
27.	Специальный (коррекционный) детский сад для детей с РАС «МЫ ВМЕСТЕ» КФУ	май
28.	Институт математики и механики им. Н.И. Лобачевского КФУ	май
29.	Институт передовых образовательных технологий КФУ	май
30.	Общеуниверситетская кафедра физического воспитания и спорта КФУ	май
31.	Учебно-эксплуатационный центр автомобильного транспорта	май
32.	Управление по хозяйственной деятельности	июнь
33.	Институт информационных технологий и интеллектуальных систем КФУ	сентябрь
34.	Дирекция социально-спортивных объектов КФУ	сентябрь-октябрь

35.	Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций КФУ	сентябрь-октябрь
36.	Институт экологии и природопользования КФУ	октябрь-ноябрь
37.	Междисциплинарный центр «Аналитическая микроскопия»	сентябрь
38.	Институт искусственного интеллекта, робототехники и системной инженерии КФУ	декабрь
39.	Набережночелнинский институт (филиал) КФУ	декабрь
40.	Елабужский институт (филиал) КФУ	декабрь

**Контрольный лист внутреннего аудита  
соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации  
в сфере охраны труда в подразделениях КФУ в 2024 году,  
на рабочих местах которых осуществляются работы  
с вредными и (или) опасными производственными факторами**

1. Наличие распоряжений о назначении ответственных должностных лиц: за соблюдение требований законодательства в сфере охраны труда, за соблюдение требований электробезопасности, пожарной безопасности, за организацию проведения периодического медицинского осмотра, за ведение/хранение журналов учета рабочего времени и местных командировок, за сохранность и использование оборудования.
2. Наличие протоколов проверки знаний требований законодательства в сфере охраны труда.
3. Наличие утвержденной программы обучения требованиям законодательства в сфере охране труда в объеме 8 часов и (или) 20 часов.
4. Наличие и актуальность сведений о проверке знаний требований законодательства в сфере охраны труда у руководителя подразделения, заместителей руководителя подразделения, ответственного должностного лица по соблюдению требований законодательства в сфере охраны труда подразделения.
5. Наличие распоряжения о назначении ответственного лица за техническое состояние, эксплуатацию зданий и сооружений структурного подразделения, за ведение журнала технической эксплуатации зданий и сооружений структурного подразделения, в том числе за организацию проведения/наличие санитарно-эпидемиологического заключения по зданиям и сооружениям подразделения.
6. Наличие листа ознакомления работников с приказом о проведении периодического медицинского осмотра в 2024 году (подпись работника и дата ознакомления).
7. Наличие перечня актуальных инструкций по охране труда по профессиям и видам работ. Наличие копий актуальных инструкций по охране труда по профессиям и видам работ, наличие листа ознакомления работников с указанными инструкциями.
8. Наличие программ проведения первичного инструктажа по профессиям и видам работ.
9. Наличие копий должностных инструкций в структурном подразделении (наличие подтверждающей подписи работника в листе ознакомления).
10. Наличие журнала инструктажа по охране труда на рабочем месте (прошит, пронумерован, на последней странице имеется подпись руководителя, заверяющая количество листов в журнале, в журнале последовательно заполнены все текущие строки).
11. Наличие журнала регистрации инструктажа по электробезопасности.
12. Наличие актуальных удостоверений по электробезопасности на группы допуска.
13. Наличие журнала инструктажа по пожарной безопасности.

14. Наличие журнала регистрации целевого инструктажа по охране труда на рабочем месте.
15. Наличие журнала учета выдачи инструментов.
16. Наличие распоряжения о назначении ответственных лиц за проверку и испытание лестниц-стремянков.
17. Наличие актов проверки и испытания лестниц-стремянков.
18. Наличие актуальных удостоверений о пройденном обучении при работе на высоте.
19. Наличие распоряжения о назначении ответственного лица за контроль безопасного выполнения работ на высоте.
20. Наличие актов проверок стеллажей на грузоподъемность.
21. Наличие распоряжения о назначении ответственного лица за проведение проверок и испытаний стеллажей на грузоподъемность.
22. Наличие актов проверок тележек на грузоподъемность.
23. Наличие распоряжения о назначении ответственного лица за проведение проверок и испытаний тележек на грузоподъемность.
24. Наличие актов проверок и испытаний спортивного оборудования, инвентаря и тренажеров.
25. Наличие распоряжения о создании комиссии по проверке и испытаниям спортивного оборудования, инвентаря и тренажеров и назначении ответственного лица за содержание, проверку и исправность спортивного оборудования и инвентаря.
26. Наличие согласованной и утвержденной программы производственного контроля.
27. Наличие распоряжения о назначении ответственного за ведение, контроль выполнения программы производственного контроля, обеспечение контроля за соблюдением технических регламентов и требований нормативно-технической документации по подъемным механизмам, электрооборудованию, тепловым энергоустановкам, системам газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения.
28. Наличие в подразделении личных карточек учета выдачи средств индивидуальной защиты.
29. Обеспечение работников подразделения средствами индивидуальной защиты.
30. Своевременное оформление заявок на стирку, химическую чистку, обеспыливание средств индивидуальной защиты.
31. Обеспечение ведения контрольных листов проведения инструктажей по технике безопасности с обучающимися.
32. Наличие утвержденного перечня инструкций по профессиям и видам работ в подразделении.
33. Наличие утвержденного перечня профессий работников и видов работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования охраны труда (перечень работ повышенной опасности).
34. Наличие утвержденного перечня работ и профессий на 1, 2, 3 и последующие группы по электробезопасности.
35. Наличие утвержденного графика планово-предупредительного ремонта подъемных механизмов, электрооборудования, тепловых энергоустановок, оборудования

систем газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, вентиляционных систем и прочего технологического оборудования.

36. Обеспечение ведения журналов учета рабочего времени, журнала учета местных командировок.

37. Наличие утвержденного перечня химических веществ, имеющих в химических, биологических, экологических и иных лабораториях.

38. Наличие актуальных удостоверений (подтверждающих разряд, квалификацию), дающих право работы на оборудовании, станках и т.д.

39. Наличие инвентарных номеров на оборудовании.

40. Наличие подножных трапов, настилов перед станочным оборудованием.

41. Наличие защитных кожухов, экранов и других средств защиты на технологичном оборудовании.

42. Наличие сертификатов соответствия на средства индивидуальной защиты, документов, подтверждающих проведение испытания средств индивидуальной защиты.

43. Наличие нарядов-допусков на выполнение работ повышенной опасности.

44. Обеспечение ведение журнала учета выдачи нарядов-допусков на работы повышенной опасности.

45. Наличие подтверждающих документов о выдаче работникам смывающих средств (мыла).

46. Наличие подтверждающих документов о выдаче работникам молока (денежной компенсации, в случае замены) по результатам специальной оценки условий труда в подразделении.

47. Обеспечение ведения журнала предрейсового медицинского осмотра водителей.

48. Наличие и исправность вентиляционных систем в помещениях, требующих наличия вытяжной и приточной вентиляции.

49. Наличие паспортов, сертификатов на оборудование и инструменты.

50. Наличие распоряжения о назначении стажировки вновь принятым работникам с указанием данных наставника.

51. Обеспечение стационарного крепления газовых баллонов, находящихся под давлением.

52. Наличие актов проверок контрольно-измерительных приборов и автоматики, установленных на оборудовании.

53. Наличие распоряжения о назначении ответственного лица за исправное состояние и эксплуатацию сварочного оборудования.

54. Наличие утвержденного перечня работ с повышенной опасностью, выполняемых с оформлением наряда-допуска, с указанием: содержания работ, места производства работ, времени производства, условий, необходимых мер безопасности, состава бригады, работников, ответственных за организацию и безопасное производство работ.

55. Наличие утвержденного перечня газоопасных работ, выполняемых по наряду-допуску.

56. Наличие утвержденных инструкций по эксплуатации газового оборудования.

57. Наличие предупреждающих и поясняющих надписей на управляющих клапанах газового оборудования.

58. Обеспечение проведения обучения оказанию первой доврачебной помощи при несчастном случае.
59. Наличие перечня должностей и профессий электротехнологического персонала, приравненных в своих правах и обязанностях к персоналу соответствующей группы по электробезопасности.
60. Наличие учета/нумерации находящихся в эксплуатации электрозащитных средств и предохранительных поясов.
61. Наличие оборудованных мест для хранения средств индивидуальной защиты, комплектов переносных заземлений.
62. Организация проверок и испытаний ручных электрических машин, переносных электроинструментов и светильников, виброинструментов, инструментов с изолирующими рукоятками.
63. Наличие распоряжения о назначении ответственного лица за содержание в исправном состоянии, проведение испытаний и проверок ручных электрических машин, переносных электроинструментов и светильников.
64. Наличие технической документации (паспорта, акта ввода в эксплуатацию, руководства по эксплуатации) на оборудование, агрегаты, механизмы, механизированные инструменты, подъемные механизмы, электрооборудование и контрольно-измерительные приборы.
65. Обеспечение заземления механического оборудования с электроприводом, теплового оборудования на электрообогреве, холодильного оборудования, ограждающих кожухов пускорегулирующей аппаратуры.
66. Обеспечение своевременного проведения проверок сопротивления изоляции электросети в помещениях в соответствии с техническим регламентом: без повышенной электроопасности – не реже 1 раза в 12 месяцев; проверки в особо опасных помещениях – не реже 1 раза в 6 месяцев; проведение испытания защитного заземления (зануления) – не реже 1 раза в 12 месяцев.
67. Обеспечение закрытия вращающихся валков оборудования кожухом, ограждения движущихся рабочих органов станков и оборудования.
68. Наличие устройств, исключающих случайное снятие или открывание съемных, откидных и раздвижных ограждений рабочих органов, а также открывающихся дверок, щитков, крышек в указанных ограждениях, корпусах оборудования или наличие устройств блокировки, обеспечивающих прекращение рабочего процесса при съеме или открывании ограждений, дверок.
69. Наличие предохранительных выступов для защиты рук от травм на рукоятках обвалочных ножей, на рукоятках мусаты и иного оборудования.
70. Наличие аптечек первой доврачебной помощи на каждом объекте подразделения.
71. Обеспечение работников, работающих в ночное время суток, сигнальными жилетами/световозвращающими элементами на специальной одежде, переносными электрическими фонарями для осмотра объектов подразделений.
72. Наличие планов производства работ на высоте (далее – ППР на высоте), технологических карт.
73. Наличие распоряжения о назначении ответственных лиц: за организацию и безопасное проведение работ на высоте, за выдачу наряда-допуска, за составление плана мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации

и при проведении спасательных работ, за обслуживание и периодический осмотр средств индивидуальной защиты.

74. Наличие распоряжения о назначении должностного лица, ответственного за утверждение ППР на высоте.

75. Наличие в ППР на высоте указаний: мест хранения материалов, мест и способов крепления страховочных систем, мест установок и способов крепления лебедок.

76. Наличие утвержденного перечня работ на высоте, выполняемых с оформлением наряда-допуска.

77. Наличие на инвентарных лесах и подмостях паспорта завода-изготовителя, обеспечение инвентарного учета и технического надзора за условиями их использования.

78. Обеспечение при производстве работ на высоте, выполняемых с оформлением наряда-допуска, назначения должностных лиц (прошедших специальную подготовку), имеющих право выдавать наряд-допуск, из числа руководителей и специалистов, ответственного руководителя работ из числа руководителей и специалистов, ответственного исполнителя (производителя) работ из числа рабочих (бригадиров, звеньевых и высококвалифицированных рабочих).

79. Наличие журнала приема и осмотра лесов и подмостей.

80. Наличие распоряжения, устанавливающего режимы труда и отдыха работников, в том числе предоставление работникам, работающим в холодное время года на открытом воздухе или в закрытых необогреваемых помещениях, специальных перерывов для обогрева и отдыха, которые включаются в рабочее время.

81. Обеспечение работников, занятых строительными работами, санитарно-бытовыми помещениями (гардеробными, сушилками для одежды и обуви, душевыми, туалетами, помещениями для приема пищи, отдыха и обогрева), устройствами обогрева, снабжения питьевой водой и горячей водой.

82. Обеспечение соблюдения требований охраны труда при монтаже тепловых энергоустановок, содержащихся в плане производства монтажных работ, в технических условиях, в технологической карте, а также в технической документации организации-изготовителя.

83. Обеспечение безопасности проведения работ и безопасной эксплуатации работающего оборудования при выполнении ремонтных работ подрядными, сервисными организациями, ответственными представителями заказчика и подрядчика на весь период выполнения работ с оформлением акта-допуска для производства работ на объектах КФУ.

84. Наличие в производственных помещениях с установленными тепловыми энергоустановками вывешенных плакатов, наглядно иллюстрирующих безопасные методы, приемы работы и правила оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.

85. Обеспечение своевременного проведения поверок манометров на тепловых энергоустановках, с соблюдением периодичности, установленной техническим регламентом (с обязательным нанесением на манометр штампа или клейма отметки о проведении поверки).

86. Обеспечение ознакомления работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом не позднее, чем за 10 дней до начала медицинского осмотра.

87. Наличие у работников личной медицинской книжки в случае, если деятельность подразделения связана с воспитанием и обучением несовершеннолетних,

оказанием медицинской помощи, производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов, коммунальным и бытовым обслуживанием.

88. Исключение фактов допуска к работе работников без средств индивидуальной защиты.

89. Обеспечение своевременного ознакомления работников подразделения с картами специальной оценки условий труда.

90. Обеспечение мест хранения химических веществ и мест выполнения работ с химическими веществами знаками безопасности с поясняющими надписями.

91. Оборудование помещений, в которых проводятся работы с сильнодействующими химическими веществами и агрессивными жидкостями (жидкими химическими соединениями, растворами и смесями, способными разрушать различные материалы и вызывать химическое повреждение слизистых оболочек и кожных покровов тела работника), средствами для промывания глаз и кожного покрова тела.

92. Обеспечение размещения в местах хранения опасных химических веществ памяток (инструкций), содержащих информацию о факторах риска для организма человека, о мерах предосторожности, о классификации опасных химических веществ, указаний мест хранения паспортов безопасности, являющихся составной частью технической документации на химическую продукцию.

93. Наличие у работников заключений врача-профпатолога об отсутствии медицинских противопоказаний к исполнению должностных обязанностей.

94. Наличие у работников комиссионного психиатрического освидетельствования.

Лист согласования к документу № 01-03/1947 от 08.12.2023  
Инициатор согласования: Нуруллина Л.Г. Руководитель службы  
Согласование инициировано: 01.12.2023 12:47

### Лист согласования

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: <b>параллельное</b>				
1	Нуруллина Л.Г.		Согласовано 06.12.2023 - 14:31	-
2	Прохоренко А.А.		Согласовано 06.12.2023 - 20:01	-
3	Лукашина И.Р.		Согласовано 06.12.2023 - 15:16	-
4	Сибгатуллина Г.М.		Согласовано 06.12.2023 - 14:39	-
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
5	Гузейров Р.А.		Согласовано 07.12.2023 - 14:51	-
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
6	Сафин Л.Р.		 Подписано 07.12.2023 - 19:58	-