

«Принят»  
на Педагогическом Совете  
№1 от 26.09.2021г



«С утверждаю»  
заведующий Детским садом  
КФУ «МЫ ВМЕСТЕ»  
И.А. Нигматуллина  
распоряжение № 10 от 26.09.2021 год

**ГODOVOЙ ПЛАН  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**СПЕЦИАЛЬНОГО (КОРРЕКЦИОННОГО) ДЕТСКОГО САДА ДЛЯ  
ДЕТЕЙ С РАССТРОЙСТВАМИ АУТИСТИЧЕСКОГО СПЕКТРА «МЫ  
ВМЕСТЕ» ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ)  
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

## **ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД:**

1. Обеспечение коррекции нарушений развития детей с РАС, оказание им квалифицированной психолого-педагогической помощи на основе эмоционально-смыслового и поведенческого (АВА) подходов.
2. Развитие профессиональных компетенций педагогов по внедрению в коррекционно-образовательный процесс с дошкольниками с РАС, родителями
3. Участие коллектива детского сада в межведомственном взаимодействии по вопросам комплексного сопровождения детей с РАС в Республике Татарстан:
4. Обеспечение условий для проведения научно-исследовательской работы, в том числе с участием обучающихся КФУ.
5. Обеспечение комплексного подхода к здоровьесбережению воспитанников Детского сада.

## 1. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса

### 1.1. Повышение квалификации и профессионального мастерства

#### *Аттестация педагогических работников*

№	Наименование	Сроки	Ответственные
1.	Уточнение списков аттестуемых - на высшую, первую категорию	август	Ответственное лицо по аттестации
2.	Создание компьютерного банка данных на аттестуемых.	август	Ответственное лицо по аттестации
3.	Посещение совещаний, семинаров по аттестации	в течении года	Ответственное лицо по аттестации
4.	Подача заявлений педагогов на аттестацию	в течении года	Ответственное лицо по аттестации
5.	Изучение инструктивно-методической документации по аттестации.	сентябрь	Ответственное лицо по аттестации
6.	Оформление стенда «Педагогическая аттестация»	сентябрь	Ответственное лицо по аттестации
7.	Консультации по оформлению аттестационной документации и составлению материалов из опыта работы педагогов,	по мере необходимости, в течении года	Ответственное лицо по аттестации
8.	Анализ проведения аттестации	декабрь, май	Ответственное лицо по аттестации
9.	Сдача отчетов по аттестации	декабрь, апрель	Ответственное лицо по аттестации

*Курсы повышения квалификации*

№	ФИО	Должность	Направление курсов	Сроки
1.	Иванова Ольга Александровна	Заместитель заведующего по НМР	Методическое сопровождение образовательного процесса в условиях ФГОС	Сентябрь 2021
2.	Нигматуллина Ирина Александровна	Заведующий детским садом	Менеджмент в образовании	Октябрь 2021
3.	Диярова Инна Вильевна	Учитель-дефектолог	Прикладной анализ поведения (АВА) Ю.Эрц	Октябрь-декабрь 2021
4.	Грязнова Анастасия Николаевна	Учитель-логопед		
5.	Коробьина Юлия Олеговна	Учитель-логопед		
6.	Салахова Айша Рафаэловна	Учитель-логопед		
7.	Набиуллина Регина Радиковна	Учитель-логопед		
8.	Сабирзянова Эндже Хуснутдиновна	воспитатель		
9.	Сафершаева Альфия Асхатовна	Музыкальный руководитель		
10.	Юдина Александра Олеговна	Учитель-дефектолог		
11.	Юрикова Екатерина Денисовна	Учитель-дефектолог		
12.	Комарова Светлана Николаевна	Учитель-логопед		
13.	Диярова Инна Вильевна	Учитель-дефектолог		
14.	Грязнова Анастасия Николаевна	Учитель-логопед		
15.	Коробьина Юлия Олеговна	Учитель-логопед		
16.	Салахова Айша Рафаэловна	Учитель-логопед		
17.	Набиуллина Регина Радиковна	Учитель-логопед		
18.	Сабирзянова Эндже Хуснутдиновна	Воспитатель		
19.	Сафершаева Альфия Асхатовна	Музыкальный руководитель		
20.	Юдина Александра Олеговна	Учитель-дефектолог		
21.	Юрикова Екатерина Денисовна	Учитель-дефектолог		
22.	Комарова Светлана Николаевна	Учитель-логопед		
23.	Иванова Ольга Александровна	Заместитель заведующего по НМР	Денверская	В течение
24.	Паткина Надежда Владимировна	Старший воспитатель		
25.	Иванова Ольга Александровна	Заместитель		

		заведующего по НМР	модель раннего вмешательства (ИПАП)	2022г (по графику ИПАП)
26.	Набиуллина Регина Радиковна	Учитель-логопед		
27.	Диярова Инна Вильевна	Учитель-дефектолог		

*Профессиональное обучение педагогов*

№	ФИО	Образовательное учреждение
1.	Коробьина Юлия Олеговна	Институт психологии и образования (магистратура)
2.	Грязнова Анастасия Николаевна	Институт психологии и образования (магистратура)
3.	Юрикова Екатерина Денисовна	Институт психологии и образования (бакалавриат)
4.	Юдина Александра Олеговна	Институт психологии и образования (бакалавриат)
5.	Сафершаева Альфия Асхатовна	Институт психологии и образования (магистратура)
6.	Курбанова Эндже Ильдусовна	Институт психологии и образования (бакалавриат)
7.	Абдуллина Адиля Ильшатовна	Институт психологии и образования (бакалавриат)

*Инструктажи, охрана труда*

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Текущие инструктажи по ОТ, ПБ, и охране жизни и здоровья детей	1 раз в 6 месяцев	Заместитель заведующего по АХЧ
2.	Инструктаж по электробезопасности.	1 раз в 6 месяцев	Заместитель заведующего по АХЧ
3.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	сентябрь, май	Заместитель заведующего по АХЧ
4.	Техника безопасности при проведении новогодних елок.	декабрь	Ответственный по пожарной безопасности
5.	Об охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки, возможность падения снега с крыши)	ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ

6.	Профилактика гриппа в Детском саду в период эпидемиологического неблагополучия.	октябрь, ноябрь	Мед.сестра
7.	Проведение учебных тренировок по пожарной безопасности, гражданской обороне.	май	Ответственный по пожарной безопасности
8.	Соблюдение ТБ, санитарно-эпидемиологического режима в летний период.	май -август	Заместитель заведующего по АХЧ, мед.сестра

## 1.2. Организационно-педагогическая работа

### *Выставки совместного творчества детей и родителей*

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Натюрморт «Осенние дары»	октябрь	воспитатели
2	Выставка «Новогоднее чудо»	декабрь	воспитатели
3	Сюжеты зимних сказок и рассказов в рисунках	январь	воспитатели
4	«Парад военной техники»	февраль	воспитатели
5	«Цветы для милых женщин» (в техниках: квилинг, тестопластика, бумага, ткань, бисер, фетр) (8 Марта)	март	воспитатели
6	«Космос»	апрель	воспитатели
7	«Герой татарских сказок и рассказов»	апрель	воспитатели
8	«Бессмертный полк»	май	воспитатели
9	«Краски лета», рисунки на асфальте ко Дню защиты Детей	июнь	воспитатели

### *Фотовыставки*

*(совместно с родителями)*

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	«Бессмертный полк» (Фотогазета родственников воспитанников детского сада ,принимавших участие в ВОВ)	май	Старший воспитатель

### *Культурно-досуговая деятельность*

№	Наименование	Сроки	Ответственный
1	«День знаний», музыкальный праздник на улице для всех	сентябрь	Музыкальный

	возрастных групп		руководитель
2	Осенний праздник «Паровозик из Ромашково»	октябрь	Музыкальный руководитель
3	Развлечение, посвященное Дню матери «Мама-слово дорогое»	ноябрь	Музыкальный руководитель
4	Новогодний праздник	декабрь	Музыкальный руководитель
5	Музыкально-игровое развлечение «Ах, зимушка-зима!»	январь	Музыкальный руководитель
6	Музыкально-спортивный праздник «День защитника Отечества»	февраль	Музыкальный руководитель инструктор по физ.воспитанию
7	Весенний музыкальный праздник «Весна на мамочку похожа»	март	Музыкальный руководитель
8	Развлечение ко Дню смеха «Ах, как весело живется!»	апрель	Музыкальный руководитель
9.	Музыкально-игровой досуг «МЫ покоряем космос»	апрель	Музыкальный руководитель
10.	Развлечение «Вот такие мы большие!»	май	Музыкальный руководитель
11.	Выпускной праздник «Прощай, любимый сад!»	май	Музыкальный руководитель
<i>Этнорегиональный компонент: праздники, развлечения, фестивали</i>			
1.	Масленица	март	Музыкальный руководитель
2.	Сабантуй-2022	июнь	Муз.руководитель, инструктор по физ.воспитанию

### ***Педагогические советы***

#### ***Педагогический совет №1. Организационный. Сентябрь.***

Тема: «Планирование образовательной работы на 2021-2022 учебный год».

Цель: *Принятие и утверждение годового плана образовательной работы на 2021-2022 учебный год.*

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственный</b>
1	Выборы председателя, секретаря педагогического совета на 2021-2022 учебный год.	Педагоги

2	Обсуждение: - годового плана образовательной работы Детского сада с приложениями на 2021-2022 учебный год; - сетки организованной образовательной деятельности; - режима дня на холодный период во всех возрастных группах; - перспективные тематические планы ООД; - План работы по охране прав детства;	Педагоги
3	Расстановка педагогических кадров согласно штатному расписанию.	Заведующий
4	Повышение педагогической квалификации и аттестация педагогов в 2021-2022 учебном году.	Старший воспитатель
5	Обеспечение безопасности воспитанников в Детском саду.	Заведующий
6	Организация научно-методической работы в Детском саду. Перспективы развития.	Заместитель заведующего по научно-методической работе
7	Решение педагогического совета	Заведующий

*Педагогический совет №2. Декабрь.*

Тема: «Создание условий для коррекции нарушений развития детей с РАС на основе эмоционально-смыслового и поведенческого (АВА) подходов»

*Цель: Способствовать формированию теоретических знаний и совершенствованию практических умений, навыков педагогов в работе с детьми с РАС через применение методик, технологий с доказанной эффективностью.*

№	Содержание	Ответственный
1	Выступление «Создание условий для коррекции нарушений развития детей с РАС на основе эмоционально-смыслового и поведенческого (АВА) подходов»	Заведующий
2	Круглый стол в формате feedback -обратная связь. - Интерактивная игра на платформе Kahoot. Программируемый опрос «Эмоционально-смысловой подход к коррекции РАС у детей дошкольного возраста». - Microlearning (формат видеороликов) «Методы и приёмы в рамках эмоционально-смыслового подхода к детям с РАС в условиях Детского сада». Анализ и самоанализ открытых просмотров видеотрегментов режимных моментов,	Заместитель заведующего по научно-методической работе Старший воспитатель  Педагоги



	образовательной деятельности с применением эмоционально-смыслового подхода.	
3	Итоги работы по проекту «Педагогическая мастерская». «Организация работы с детьми с РАС в детском саду с применением принципов прикладного анализа поведения»	Педагог-психолог
4	Решение педагогического совета	Заведующий

*Педагогический совет №3. Март.*

Тема: «Развитие профессиональных компетенций педагогов по внедрению в коррекционно-образовательный процесс с дошкольниками с РАС, родителями воспитанников цифровых образовательных ресурсов (ЦОР)»

*Цель: Совершенствовать профессиональную деятельность педагогов по внедрению в коррекционно-образовательный процесс цифровых образовательных ресурсов.*

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственный</b>
1	Выполнение решений педагогического совета №2	Заведующий
2	<i>Выступление</i> «Нормативные аспекты внедрения цифровой образовательной среды».	Заведующий
3	<i>Выступление</i> «Цифровая школа для педагогов Детского сада: результаты, проблемы, перспективы».	Старший воспитатель
4	<i>Из опыта работы.</i> «Презентация лучших методических образовательных продуктов».	Педагоги
5	<i>Итоги тематической проверки</i> «Эффективность внедрения цифровых образовательных ресурсов в коррекционно-образовательном процессе с детьми с РАС»	Члены экспертной комиссии по тематической проверки
6	<i>Итоги смотра-конкурса</i> «Методический продукт с элементами цифровых образовательных ресурсов».	Члены экспертной комиссии по конкурсу
7	Перспективы участия в конкурсном движении по данному направлению	Заместитель заведующего по научно-методической работе
8	Анализ и самоанализ открытых просмотров.	Педагоги
9	Решение педагогического совета	Заведующий

*Педагогический совет №4. Май.*

Тема: «Итоговый».

*Цель: Подведение итогов коррекционно-образовательной работы за 2021-2022 учебный год. Планирование работы на летний период.*

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственный</b>
1	Выполнение решений педагогического совета №3	Заведующий
2	Отчёт – анализ о реализации АООП для детей с РАС.	Старший воспитатель
3	Анализ анкетирования родителей «Мнение родителей о работе Детского сада».	Педагог-психолог
4	Отчет-анализ выполнения Годового плана: -результаты мониторинга развития детей с РАС; -результаты работы педагогов по индивидуальным программам развития детей; -анализ выполнения мероприятий за учебный год; -отчёт педагога-психолога о подготовке детейподготовительных групп к школьному обучению; -отчёт музыкального руководителя; -отчёт по физическому развитию дошкольников.	Педагоги
5	Анализ работы научно-методического направления Детского сада	Заместитель заведующего по научно методической работе
6	Итоги фронтального контроля в подготовительных к школе группах	Старший воспитатель
7	Подготовка Детского сада к летнему оздоровительному периоду.	Заведующий
8	Решение педагогического совета	Заведующий

*Медико-педагогические совещания*

1.Тема: « Адаптационный период». Декабрь.

	<b>Содержание</b>	<b>Ответственный</b>
1	Заметки воспитателей о первых успехах детей. Динамика во время адаптационного периода.	Воспитатели
2	Создание условий для успешного протекания адаптационного периода (выводы, рекомендации).	Педагог-психолог
	Состояние здоровья детей.	Мед.сестра

3	Анализ заболеваемости. Советы ст.мед.сестры	
4	Обсуждение исходного физического состояния воспитанников, определение индивидуального оздоровительного подхода к детям.	Врач ЛФК

2.Тема: «Эффективность работы по здоровьесбережению детей с РАС». Апрель.

№	Содержание	Ответственный
1	Анализ заболеваемости.	Мед.сестра
2	Обсуждение текущего физического состояния воспитанников, промежуточные итоги индивидуального оздоровительного подхода к детям.	Врач ЛФК
3	Обзор инновационных и научно обоснованных методов, приёмов, технологий по здоровью сбережению у детей с РАС.	Заместитель заведующего по научно-методической работе
4	Анализ календарного планирования воспитателей по ОБЖ.	Старший воспитатель

*Повышение профессионального уровня педагогов по направлениям*

1. Проект «Педагогическая мастерская».

«Организация работы с детьми с РАС

в детском саду с применением принципов прикладного анализа поведения»

№	Содержание	Кол-во занятий	Дата	Ответственные
1	Детский аутизм. Расстройства аутистического спектра. АВА как технология обучения и коррекции поведения.	1	сентябрь	Педагог-психолог
2	Поведение и окружающая среда.	1	октябрь	Педагог-психолог
3	Основные поведенческие принципы. Проактивные стратегии.	1	октябрь	Педагог-психолог
4	АВА для формирования важных навыков. АВА для коррекции специфических расстройств и нежелательного поведения.	1	ноябрь	Педагог-психолог

5	Диагностика VB-MAPP: теория и практический тренинг. Постановка целей и индивидуальный образовательный маршрут.	1	ноябрь	Педагог-психолог
---	--	---	--------	------------------

## 2. Проект «Цифровая школа для педагогов»

№	Содержание	Кол-во занятий	Дата	Ответственные
1	Нормативно-правовые аспекты внедрения и реализации цифровых образовательных технологий в образовании. Microsoft Teams-облачная платформа для проведения конференций.	1	декабрь	Старший воспитатель
2	Создание презентации в Power Point. Возможности и дизайн.	1	январь	Старший воспитатель
3	QR-код. Как создать. Использование QR-кода в образовательном процессе. Сервисы для создания коротких ссылок.	1	февраль	Старший воспитатель
4	Создание онлайн анкет и опросников (Яндекс формы. Googl формы).	1	март	Старший воспитатель
5	Создание интерактивных мультимедийных упражнений. Learning Apps.org	1	апрель	Старший воспитатель

## Консультации

1.	Проектирование коррекционно-образовательного процесса в соответствии с АООП для детей с РАС.	сентябрь	Старший воспитатель
2.	Родительское собрание. Технология разработки и проведения.	октябрь	Старший воспитатель
3.	Работа с Индивидуальными программами развития детей с РАС.	ноябрь	Педагог-психолог
4.	«Визуальное расписание для детей	декабрь	Педагог-психолог

	с РАС». Принципы работы с визуальным расписанием.		
5.	Проектирование работы по разработки статей.	январь	Заведующий, заместитель заведующего по научно-методической работе
6.	Оснащение развивающей предметно пространственной среды в группах.	февраль	Педагог-психолог Старший воспитатель
7.	«Особенности здоровьесберегающих технологий в работе педагога с детьми с РАС	март	Врач ЛФК, медицинская сестра

*Открытые просмотры*

№	Содержание	Дата	Ответственные
1.	К педагогическому совету №2 Видеофрагменты режимных моментов, образовательной деятельности с применением эмоционально-смыслового подхода.	декабрь	Коробьина Ю.О., Набиуллина Р.Р., Сабирзянова Э.Х., Сефершаева А.А., Курова Н.В.
2.	К педагогическому совету №3 Видеофрагменты образовательной деятельности с использованием ЦОР.		Комарова С.Н., Диярова И.В., Грязнова А.Н., Закирзянова Д.И., Юрикова Е.Д.

*План работы творческих групп*

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Использование методов с доказанной эффективностью в работе с детьми с РАС	в течение года	- Сазонова А.Ю., - Диярова И.В., -Коробьина Ю.О., -Грязнова А.Н., -Иванова О.А., - Паткина Н.В., - Сафершаева А.А., -Сабирзянова Э.Х.
2	Эмоционально-смысловой подход в работе с детьми с РАС		
3	Участие в Международных научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах по вопросам организации единого образовательного подхода детей с РАС		

*Обеспечение конкурентоспособности образовательных организаций высшего образования.*

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Проведение международной конференции ИФТЕ-2022 в гибридном формате (с применением корпоративной платформы Microsoft Teams).	май 2022г	Заведующий, заместитель по НМР

*План работы междисциплинарного медико-психолого-педагогического консилиума  
Детского сада*

<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Плановые ПМПк</b>		
1. О результатах совместной первичной диагностики детей специалистами Детского сада 2. О результатах сбора анамнестических данных на детей 3. О дополнительном обследовании детей и консультировании родителей 4. Об определении формы получения образования ребенком с РАС в Детском саду КФУ «МЫ ВМЕСТЕ»	сентябрь октябрь декабрь	Секретарь ПМПк
1. Выявления трудностей в освоении АООП для последующего принятия решений о содержании и создании специальных условий для оказания психолого-педагогической помощи 2. Определение путей интеграции ребенка с РАС в дошкольные и общеобразовательные организации, имеющие инклюзивные и ресурсные классы (группы) и работающие по основным образовательным программам.	январь апрель	Секретарь ПМПк
<b>Внеплановые ПМПк</b>		
1. При зачислении в Детский сад нового ребенка с РАС; 2. При отрицательной динамике обучения и развития ребенка с РАС; 3. В целях решения конфликтных ситуаций по вопросам организации медико-психолого-педагогического сопровождения детей с РАС и других случаях.	По мере необходимости	Секретарь ПМПк

### 3. Обеспечение системы внутреннего мониторинга

№	Тема	Вид контроля	Мероприятия	Ответственные	Отражение результата
1	Проведение внутреннего мониторинга коррекционно-педагогического процесса	Итоговый	Анализ результатов диагностики	Ст. воспитатель Педагог-психолог  <b>октябрь апрель</b>	Совещание при заведующей, итоговый педсовет
2	Мониторинг системы лечебно-оздоровительной и профилактической работы в условиях детского сада	Итоговый		Мед.сестра Инстр. по физ.воспит.  <b>1 раз в квартал</b>	Отчёт
3	Мониторинг посещаемости	Итоговый		Мед.сестра <b>1 раз в месяц</b>	Отчёт
4	Анализ обращений, жалоб	Персональный		Заведующий  <b>по мере поступления</b>	Совещание
5	Аттестация	Персональный	Аттестационные материалы аттестующихся педагогов.	Ст. воспитатель  <b>январь, май</b>	Совещания
6	Контроль за работой молодых специалистов	Персональный	Посещение режимных моментов в течение дня.	Ст. воспитатель  <b>постоянно</b>	Совещания
7	Подготовка и проведение утренников	Предупредительный	Посещение утренников	Заведующий Ст.воспитатель  <b>(по плану)</b>	Совещания
8	«Эффективность внедрения цифровых образовательных ресурсов в коррекционно-образовательном	Тематический	Анализ оснащения РППС, анализ календарного планирования, посещение режимных	Ст.воспитатель  <b>март</b>	Педсовет

	процессе		моментов ООД,		
9	Готовность <i>Цель: Определить степень готовности выпускников детского сада к школьному обучению.</i>	Фронтальный контроль.	Проверка диагностического материала, результатов диагностики, выборочная диагностика детей, оценка коррекционно-образовательного процесса в группах.	Уполномоченные лица по распоряжению заведующего  <b>апрель</b>	Итоговый педсовет
10	По плану оперативного контроля	Оперативный контроль		Уполномоченные лица по распоряжению заведующего  <b>Постоянно</b>	Совещания
11	Контроль за соблюдением правил трудовой дисциплины и рациональным использованием рабочего времени.	Персональный		Ведущий экономист  <b>Постоянно</b>	
12	Организация и выполнение противопожарных и антитеррористических мероприятий, гражданской обороны, проведение инструктажей с сотрудниками	Предупредительный		Уполномоченное лицо по ПБ, ГО и ЧС.  <b>В течение года</b>	Совещания



#### 4. Взаимодействие Детского сада с семьей, социальными организациями, партнёрами

##### *Взаимодействие Детского сада с семьей*

№	Форма	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Родительское собрание(общее)	1. Установочное (концепция детского сада, сотрудники, технологии) 2. Тематическое «Организация коррекционно-образовательного процесса с детьми с РАС в тандеме «Семья - Детский сад». 3. Итоговое.	сентябрь  декабрь  май	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
2	Телефон доверия		В течение года	Заведующий
3	Работа сайта Детского сада	-Виртуальная приёмная; -Медиатека; -Нормативно-правовые документы; -Доска объявлений. -Специалисты советуют	В течение года	Старший воспитатель
4	Информационные стенды (групповые, в холле)		ежемесячно	Старший воспитатель
5	Работа консультативного Центра сопровождения семьи	- первичная диагностика, консультирование родителей	В течение года	методист ЦСС
<b>Профилактика семейного неблагополучия</b>				
1	Оформление консультативного стенда для ознакомления родителей с информацией по вопросу охраны прав детства.		январь	Уполномоченное лицо по правам ребёнка
2	Индивидуальные беседы и консультации с		В течение года	заведующий, уполномоченное лицо по правам

	родителями по профилактике и коррекции нарушений прав ребёнка в семье.			ребёнка, воспитатели
3	Разработка, составление памяток для родителей по взаимодействию взрослых и детей с особенностями личностного развития, «Обязанности и права родителей по воспитанию детей».		В течение года	Уполномоченное лицо по правам ребёнка

*Организация межведомственного взаимодействия*

<b>Направление работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Совместная работа с ДРКБ по вопросам организации ранней помощи семьям, воспитывающим детей с РАС	в течение года	заведующий, заместитель по НМР
Совместная работа с Институтом коррекционной педагогики РАО по вопросам создания единого подхода к организации образовательной среды для детей с РАС	в течение года	заведующий, заместитель по НМР
Совместная работа с добровольческим центром КФУ	в течение года	заместитель по НМР
Сотрудничество с общественными организациями, Благотворительными Фондами	в течение года	заведующий, заместитель по НМР

## 5. Административно-хозяйственная работа

Мероприятия	Месяц	Ответственные
проверка условий: - готовность Детского сада к учебному году; - анализ состояния технологического оборудования; - оформление актов готовности всех помещений к уч. году. - акта-разрешения на спортивную площадку и оборудование; - мер по обеспечению мер по комплексной безопасности; - реестра предписаний надзорных органов	сентябрь - октябрь	Заведующий Зам.зав. по АХЧ Мед.сестра Председатель проф.комитета Уполномоченное лицо по охране труда Старший воспитатель
-оперативное совещание по подготовке Детского сада к новому учебному году	сентябрь - октябрь	Заведующий Зам.зав. по ХЧ Мед.сестра
Подготовка здания к отопительному сезону	сентябрь	Заведующий, Зам.зав. по АХЧ
Рейд по проверке санитарного состояния групп	сентябрь, январь	Заведующий, Зам.зав. по АХЧ Мед.сестра, Председатель проф.комитета Уполномоченное лицо по охране труда старший воспитатель
Выполнение мероприятий по предписаниям проверяющих органов	сентябрь - октябрь	Заведующий Зам.зав. по АХЧ Мед.сестра Старший воспитатель
Проведение экологических субботников	октябрь, апрель	Заведующий, Зам.зав. по АХЧ
Подготовка актов безопасности игрового и физкультурного оборудования	сентябрь	Заведующий, Зам.зав. по АХЧ
Подготовка инвентаря для зимних работ	ноябрь	Зам.зав. по АХЧ
Подготовка здания к зиме, уборка территории	ноябрь	Зам.зав. по АХЧ
Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности за 2021 год	ноябрь	Заведующий Ведущий экономист

Выполнение мероприятий по предписаниям контролирующих органов	декабрь	Заведующий Зам.зав. по АХЧ Мед.сестра Старший воспитатель
Инвентаризация	декабрь	Заведующий Зам.по АХЧ
Инструктажи по технике безопасности при проведении новогодних елок	декабрь	Заведующий, Зам.зав. по АХЧ
Расчистка территории детского сада от снега	январь	Зам.зав. по АХЧ
Об охране жизни и здоровья в зимний период-лед, сосульки.	январь	Заведующий, Зам.зав. по АХЧ
Сбрасывание снега с крыши детского сада и детских веранд.	январь	Зам.зав. по АХЧ
Состояние охраны труда на пищеблоке	февраль	Заведующий Зам.зав. по АХЧ. Мед.сестра Председатель проф.комитета Уполномоченное лицо по охране труда
Противопожарные мероприятия на территории детского сада	март	Зам.зав. по АХЧ
Завоз песка для детских песочниц	май	Заведующий Зам.зав. по АХЧ
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей (летне-оздоровительный период)	май	Заведующий Зам.зав. по АХЧ Старший воспитатель

**Приложение №1 к годовому плану  
образовательной работы  
Детского сада КФУ «МЫ ВМЕСТЕ»**

**План мероприятий в рамках Десятилетия детства**

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1</b>	Реализация Проекта «Семейная академия»	декабрь 2021- май 2022	заместитель по НМР
<b>2</b>	Акция «Зажги синим» в день распространения информации об аутизме	апрель 2022г	заведующий
<b>3</b>	«Марафон Добра»- мероприятия с участием волонтеров и общественных организаций в рамках проведения весенней недели Добра	20.04.-27.04.2022г	заместитель по НМР
<b>4</b>	День конституции РФ (Тематические беседы в подготовительных к школе группах)	декабрь	воспитатели
<b>5</b>	Декада инвалидов	декабрь	ст. воспитатель

**Приложение №2 к годовому плану  
образовательной работы  
Детского сада КФУ «МЫ ВМЕСТЕ»**

**План мероприятий по реализации Концепции  
государственной семейной политики до 2025 г.**

<b>Тема</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Реализация программы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям, воспитывающим детей с РАС	В течение года	<b>ст. воспитатель, психологи</b>
Создание образовательной площадки по обучению родителей, воспитывающих детей с РАС методам с доказанной эффективностью.	В течение года	<b>заместитель по НМР</b>
создание цифрового интерфейса Dashboard Детского сада КФУ «МЫ ВМЕСТЕ»	В течение года	<b>ст. воспитатель</b>
«В лабиринте права», юридическая консультация родителей, воспитывающих детей с РАС.(при участии общественного помощника уполномоченного по правам человека в Республике Татарстан)	В течение года	<b>заведующий, заместитель по НМР</b>

**Приложение №3 к годовому плану  
образовательной работы  
Детского сада КФУ «МЫ ВМЕСТЕ»**

**План реализации программы стратегического академического лидерства  
"ПРИОРИТЕТ-2030"**

<b>Тема</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Разработка, апробация и внедрение на уровне региона и дальнейшее тиражирование на уровень РФ комплекса междисциплинарных технологий и платформенных решений персонализации развития обучающихся с учетом особых образовательных потребностей (ИПОТ)  программа стратегического академического лидерства «приоритет-2030» КФУ на 2021–2030 гг.	В течение года	заведующий, заместитель по НМР, старший воспитатель
«Исследование влияния дисбиотических нарушений у пациентов с расстройством аутистического спектра, аллергическими заболеваниями и пищевой непереносимостью на иммуновоспалительные реакции в организме детей и их связь с особенностями психического развития» с возможностью создания научно-исследовательской	В течение года	заведующий, заместитель по НМР

лаборатории «мультимиксные технологии в педиатрии»  программа стратегического академического лидерства «приоритет-2030» КФУ на 2021–2030 гг.		
--	--	--



**Приложение №4 к годовому плану  
образовательной работы  
Детского сада КФУ «МЫ ВМЕСТЕ»**

**План  
лечебно-профилактической работы**

**Цель:** сохранение и укрепление здоровья детей.

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнитель</b>
<b>Профилактическая работа</b>		
Анализ: – показателей заболеваемости за квартал, полугодие, год;	В течение года	Медицинская сестра, врач-педиатр
– оздоровительной работы;	Ежемесячно	
– диспансерного наблюдения за воспитанниками;	В течение года	
– санитарно-просветительской работы	Ежемесячно	
Углубленный медицинский осмотр, проведение антропометрических измерений, анализ физического развития детей	В течение года	Медицинская сестра
Осмотр детей во время утреннего приема в дошкольную образовательную организацию (далее – ДОО), опрос родителей	Ежедневно	Воспитатели, медицинская сестра
Наблюдение за детьми, имеющими хронические заболевания	По плану диспансеризации поликлиники	Медицинская сестра, врач-педиатр

Обследование детей и персонала на гельминты	Один раз в год	Медицинская сестра
<b>Противоэпидемическая работа</b>		

Прохождение работниками медицинских профосмотров	Один раз в год	Медицинская сестра
Флюорографическое обследование работников	Один раз в год	
Учет инфекционных больных, карантин	В течение года	Медицинская сестра
Строгое соблюдение принципа изоляции при карантинах		
Проведение мероприятий по недопущению заноса инфекций в ДОО		
Осмотр детей на педикулез	Один раз в 10 дней	Медицинская сестра
Проведение противоэпидемических мероприятий при вспышках ОРВИ, гриппа и других инфекционных заболеваний	По эпидобстановке	Медицинская сестра, младшие воспитатели
Общее кварцевание помещений в период роста заболеваемости	В течение года	Медицинская сестра
<b>Санитарно-гигиеническая работа</b>		
Наблюдение за санитарным состоянием помещений ДОО	Ежедневно	Медицинская сестра

Наблюдение за личной гигиеной детей, состоянием их белья, одежды, обуви		Медицинская сестра
Наблюдение за личной гигиеной сотрудников, осмотр работников пищеблока на предмет выявления гнойничковых заболеваний		Медицинская сестра
Контроль соблюдения санитарных правил работниками ДОО		Медицинская сестра
Контроль за своевременным прохождением сотрудниками ДОО санитарного минимума	Один раз в год	Медицинская сестра
Маркировка уборочного инвентаря, посуды, детской мебели	Сентябрь Март	Медицинская сестра, обслуживающий персонал
Соблюдение температурного режима	Ежедневно	Медицинская сестра
<b>Оздоровительная работа</b>		
Привитие гигиенических навыков детям, воспитание здорового образа жизни	Ежедневно	Медицинская сестра, педагоги, родители
Хронометраж физкультурных занятий с определением физиологической кривой и тренирующего эффекта		Медицинская сестра