

Практика внедрения и использования системы поиска заимствований "Антиплагиат. ВУЗ" в Казанском федеральном университете

Чижанова Е.А., зав.отделом обслуживания
читателей в читальных залах
Научной библиотеки им. Н. И. Лобачевского
Казанского федерального университета



Факторы, способствующие актуализации проблемы плагиата:

- неограниченный доступ к информации в Интернет;
- упрощение обработки информации (ксерокопирование, сканирование);
- обезличивание авторов многих первоисточников в Интернете.



Меры борьбы с плагиатом в научно-образовательной среде:

- проверка поступающих к защите диссертационных исследований в системе поиска текстовых заимствований;
- выпускных квалификационных работ бакалавров, магистерских диссертаций в системе поиска текстовых заимствований;
- включение научных и учебных работ в системы открытого доступа



Цели использования системы «Антиплагиат.Вуз» в КФУ:

- повышение качества образовательного процесса;
- повышение уровня самостоятельности и побуждение к творческой активности обучающихся;
- создание внутренней (собственной) коллекции письменных работ, выполненных, в том числе студентами;
- соблюдение прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.



внедрение в научно-образовательную среду

- собственно проверка письменных учебных и научных работ в системе

сопровождение работы с системой

- обучение работе с системой

информационная поддержка



Этапы внедрения системы «Антиплагиат.Вуз» в КФУ

1 этап

июнь – декабрь 2012:

изучение системы, внесение информации

2 этап

январь 2013-декабрь 2014

экспериментальный

3 этап

январь 2015 – декабрь 2015

Проверка письменных и научных
во всех учебных и научных
структурах вуза





Администратор
системы в КФУ

Ответственные от
кафедр и
преподаватели

Проверка
письменных
работ

ученые секретари
диссертационных советов
при КФУ, сотрудники
службы поддержки
публикационной
активности, редакторы
Издательства КФУ,
редакторы научных
журналов, издающихся
КФУ



Администратор системы вуза:

- вводит в систему и редактирует информацию о структуре КФУ;
- регистрирует и обучает ответственных от кафедр и преподавателей;
- формирует и актуализирует списки пользователей, работающих с системой «Антиплагиат» (ответственные от кафедр, преподаватели), списки студентов;
- загружает во внутреннее хранилище системы «Антиплагиат» источники для наполнения внутренней коллекции письменных работ КФУ;
- проверяет представленные к защите диссертации, формирует справки о результатах работы.



Ответственные от кафедр:

- проверяют в системе «Антиплагиат» письменные учебные работы студентов;
- загружают письменные работы для проверки в кабинеты преподавателей, ведущих дисциплину, по которой представлена работа;
- собирают статистику и предоставляют отчет заведующему кафедрой по контролю самостоятельности выполнения письменных работ с использованием системы «Антиплаги-ат»;
- собирают и представляют Администратору системы статистику по работе системой;
- вводят в систему «Антиплагиат» сведения о дисциплинах, которые ведет кафедра;
- устанавливают в системе «Антиплагиат» связь учетной записи преподавателя с но-мерами групп, в которых он проводит занятия.



Преподаватели:

- загружают в систему «Антиплагиат» письменные работы студентов;
- просматривают отчет о проверке;
- оценивают работы;
- принимают решение о возможности /невозможности допуска письменной работы к защите;
- передают письменные работы, прошедшие проверку, на хранение во внутреннюю коллекцию КФУ.



Ученые секретари диссертационных советов:

- информируют соискателей ученой степени о графике проверки в системе «Антиплагиат» диссертаций и авторефератов, представляемых к защите;
- делают комментарии к работам по результатам проверки, определяют необходимость доработки;
- размещают на сайте КФУ электронный отчет о результате проверки в системе поиска текстовых заимствований



Эксперты диссертационных советов:

- рассматривают отчеты о результатах проверки диссертационных работ;
- дают заключение об обоснованности и объемах заимствований в представленных к защите работы.



Научные руководители диссертантов:

- осуществляют предварительную проверку представленных к защите работ;
- по результатам отчета системы о проверке дают рекомендации по коррекции работы



Ответственные от редакций журналов, издательства, службы поддержки публикационной активности:

- осуществляют прием документов на проверку от авторов;
- осуществляют проверку в собственном кабинете пользователя;
- просматривают отчеты о проверке и подготавливают заключение по результатам проверки.



Проверено в системе
письменных работ:

2013 – 11357

2014 – 22521

2015 – 78 000



Сопровождение работы системы в КФУ:

- техническое сопровождение
- поддержание в актуальном состоянии сведений о научно-образовательном процессе в университете
- регистрация, выдача логинов и паролей вновь зарегистрированным пользователям;
- консультации устные по работе системы;
- документальное сопровождение.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВПО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

«28» 11 2014г.
№ 0.1.1.67-06/195/14

Казань

Ректор **И.Р. Гафуров**
« 20 11 2014 г. »
И.Р. Гафуров
МП

РЕГЛАМЕНТ
использования системы «Антиплагиат»
для проверки и оценки письменных работ студентов
в федеральном государственном автономном образовательном
учреждении высшего профессионального образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВПО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

«18» 12 2014г.
№ 0.1.1.67-06/195/14

Казань

Ректор **И.Р. Гафуров**
« 20 12 2014 г. »
И.Р. Гафуров
МП

РЕГЛАМЕНТ
использования системы «Антиплагиат»
для проверки и оценки диссертаций и авторефератов, научных
публикаций в федеральном государственном автономном образо-
вательном учреждении высшего профессионального образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

«24» 01 2014 г.
№ 0.1.1.67-07/14

Казань

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
И.Р. Гафуров
г.



РЕГЛАМЕНТ

использования системы поиска текстовых заимствований для проверки и оценки письменных работ студентов в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»



Обучение

Индивидуальное

Групповое



Информационная
поддержка

Информация на
сайте библиотеки

Рассылки по
почте



Спасибо за внимание!

Контакты:

Администратор системы в КФУ Ибрагимова Гульнара
Нурахметовна- тел. 2337610, ком.402, ул.Кремлевская, 35

Зав.отделом обслуживания читателей в читальных залах
Чижанова Елена Анатольевна –тел.2337135, ком.407,
ул.Кремлевская, 35.

