

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВПО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

«05» 12 2019 г.
№ 0.1.1.64-06/172/19

Казань

УТВЕРЖДАЮ
Ректор


«05» 12 2019 г.
Р. Гафуров



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности
по оказанию дополнительных платных услуг
в федеральном государственном автономном образовательном
учреждении высшего профессионального образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию дополнительных платных услуг в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет», именуемое в дальнейшем «Положение», разработано на основе Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Постановления Правительства РФ от 14.02.2008 № 71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)», Федерального закона от 22.08.1996 № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Устава федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее - университет), Постановления Правительства РФ от 5 июля 2001 г № 505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Деятельность по оказанию дополнительных платных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности университета, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

1.3. Дополнительные платные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками образовательных программ и государственных образовательных стандартов, федеральных государственных стандартов, федеральных государственных требований на договорной основе.

Дополнительные платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации образовательных программ и государственных образовательных стандартов, федеральных государственных стандартов, федеральных государственных требований, финансируемых из бюджета.

1.4. Отказ от предлагаемых университетом дополнительных платных услуг не влияет на участие обучающегося в реализации образовательных программ.

1.5. Настоящее Положение утверждается ректором университета.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность университета.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок.

1.8. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения и утверждаются ректором университета.

1.9. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели деятельности по оказанию дополнительных платных услуг

2.1. Целями деятельности по оказанию дополнительных платных услуг в университете являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного образования и развитии их личности;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников университета;
- совершенствование учебно-материальной базы университета.

3. Виды дополнительных платных услуг

3.1. Университет оказывает следующие виды дополнительных платных услуг:

3.1.1. Дополнительные платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным образовательным и учебным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;
- другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, государственными образовательными стандартами, федеральными государственными стандартами, федеральными государственными требованиями.

3.1.2. Дополнительные платные услуги, связанные с учебно-воспитательным процессом:

- информационные услуги, в том числе использование компьютерной техники для выполнения работ, связанных с учебно-воспитательным процессом;
- ксерокопирование, тиражирование учебно-методических материалов, а также, связанные с ними обслуживание техники и приобретение расходных материалов;
- организация досуговой деятельности обучающихся;
- оформление и выдача архивных документов и копий документов об образовании;
- организация Фото- и видео- съемки обучающихся;
- другие виды дополнительных услуг.

3.2. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся, их родителей (законных представителей), а также населения на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу.

Изучение спроса осуществляется университетом путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

3.3. К дополнительным платным услугам не относятся: снижение установленной наполняемости групп; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных образовательных программах.

3.4. Перечень дополнительных платных услуг на учебный год утверждается приказом ректора университета с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей университета, по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

3.5. В случае изменения видов оказываемых дополнительных платных услуг в течение учебного года перечень дополнительных платных услуг подлежит повторному утверждению.

4. Расчет стоимости дополнительных платных услуг

4.1. Стоимость оказываемых университетом дополнительных платных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

4.2. Порядок расчета стоимости дополнительных платных образовательных услуг:

4.2.1. Устанавливается стоимость 1 академического часа работы педагогического работника, осуществляющего оказание дополнительной платной образовательной услуги, на основании анализа рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета.

4.2.2. Устанавливается количество учебных часов, необходимых для полноценного содержания учебной программы обучающимися.

4.2.3. Рассчитывается заработная плата педагогического работника как произведение стоимости 1 академического часа на количество учебных часов, необходимых для освоения содержания учебной программы.

4.2.4. Рассчитывается нормативный (расчетно-нормативный) объем трудозатрат административно-управленческого и вспомогательного персонала, необходимых для обеспечения деятельности по оказанию дополнительной платной образовательной услуги, и устанавливается размер заработной платы.

4.2.5. Устанавливаются начисления, исходя из законодательно установленных процентов начисления социальных платежей от размера фонда оплаты труда.

4.2.6. Рассчитывается сумма дохода работников университета, полученного в результате оказания дополнительной платной образовательной услуги, и начислений на заработную плату путем сложения величин, предусмотренных п.п. 4.2.3. – 4.2.5.

4.2.7. Устанавливается сумма, необходимая для возмещения расходов по содержанию учебных и административных площадей, связанных с оказанием образовательных услуг.

4.2.8. Устанавливается сумма отчислений на развитие учебно-материальной базы университета в соответствии с приказом ректора «Об учетной политике КФУ на год».

4.2.9. Может устанавливаться сумма отчислений в резервный фонд университета в проценте от суммы дохода, предусмотренной п. 4.2.6.

4.2.10. Рассчитывается общая сумма дохода от оказания дополнительной платной образовательной услуги путем сложения величин, предусмотренных п.п. 4.2.6. – 4.2.9.

4.2.11. Устанавливается сумма отчислений на оплату услуг кредитной организации по приему платежей за оказанные дополнительные платные образовательные услуги в размере, предусмотренном договором с кредитной организацией, от общей суммы дохода, предусмотренной п. 4.2.10.

4.2.12. Определяется общая стоимость услуги путем суммирования величин, предусмотренных в п.п. 4.2.10. и 4.2.11.

4.2.13. Рассчитывается стоимость дополнительной платной образовательной услуги для одного потребителя на весь период оказания услуги путем деления общей стоимости услуги, рассчитанной согласно п. 4.2.12, на количество потребителей услуги.

4.2.14. При необходимости рассчитывается стоимость дополнительной платной образовательной услуги для одного потребителя на один месяц путем деления суммы, рассчитанной согласно п. 4.2.13., на количество месяцев, в течение которых осуществляется оказание услуги.

4.3. Порядок расчета стоимости дополнительных платных услуг, связанных с учебно-воспитательным процессом:

4.3.1. Устанавливается себестоимость материалов, ресурсов и работ, необходимых для оказания услуги.

4.3.2. Устанавливается сумма отчислений на развитие учебно-материальной базы университета в процентах от себестоимости материалов, ресурсов и работ, необходимых для оказания услуги.

4.3.3. Может устанавливаться сумма отчислений в резервный фонд в процентах от себестоимости материалов, ресурсов и работ, необходимых для оказания услуги или сумма отчислений в централизуемые средства.

4.3.4. Рассчитывается общая сумма расходов на оказание дополнительной платной услуги путем сложения величин, предусмотренных п.п. 4.3.1. – 4.3.3.

4.3.5. Рассчитывается объем трудозатрат административного и вспомогательного персонала, необходимых для обеспечения деятельности по оказанию дополнительной платной услуги, и устанавливается размер заработной платы в процентах от общей суммы расходов на оказание услуги.

4.3.6. Устанавливаются начисления на заработную плату административного и вспомогательного персонала в % от размера оплаты труда указанных работников;

4.3.7. Рассчитывается общая сумма расходов на оказание дополнительной платной услуги путем сложения величин, предусмотренных п.п. 4.3.4. – 4.3.6.

4.3.8. Устанавливается сумма, необходимая для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания дополнительных платных услуг согласно расчету финансовых служб университета.

4.3.9. Рассчитывается сумма расходов на оказание дополнительной платной услуги с учетом возмещения расходов по содержанию учебных и административных площадей, связанных с оказанием образовательных услуг, путем сложения величин, предусмотренных п.п. 4.3.7. и 4.3.8.

4.3.10. Устанавливается сумма отчислений на оплату услуг кредитной организации по приему платежей за оказанные дополнительные платные услуги в размере, предусмотренном договором с кредитной организацией.

4.3.11. Определяется общая стоимость услуги путем сложения величин, предусмотренных в п.п. 4.3.9. – 4.3.10.

4.3.12. Рассчитывается стоимость дополнительной платной услуги для одного потребителя на весь период оказания услуги путем деления общей стоимости услуги, рассчитанной согласно п. 4.3.11, на количество потребителей услуги.

4.3.13. При необходимости рассчитывается стоимость дополнительной платной услуги для одного потребителя на один месяц путем деления суммы, рассчитанной согласно п. 4.3.12., на количество месяцев, в течение которых осуществляется оказание услуги.

5. Порядок осуществления деятельности по оказанию дополнительных платных услуг

5.1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей университета.

5.2. Перечень оказываемых дополнительных платных услуг утверждается ректором университета.

5.3. Ректор университета:

- заключает трудовые договоры (или договоры гражданско-правового характера) с работниками университета, а также с лицами, не являющимися работниками университета, привлекаемыми для оказания дополнительных платных услуг;

- заключает индивидуальные договоры с обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся на оказание дополнительных платных услуг;

- заключает трудовые договоры (или договоры гражданско-правового характера) с конкретными работниками университета на осуществление организационной работы по обеспечению оказания дополнительных платных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

5.4. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основании утвержденных учебных программ.

5.5. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся в соответствии с утвержденным на факультете, в институте расписанием.

5.6. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся согласно графику, отражающему время начала и окончания занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг.

5.7. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров, заключенных между университетом и потребителем - совершеннолетним обучающимся или иным лицом, заказывающим образовательные услуги для себя и оплачивающим их, или лицом, в том числе не достигшим совершеннолетнего возраста, получающим образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него Заказчик. Заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, платные образовательные услуги, и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

5.8. Университет не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами РФ.

5.9. Договор об оказании дополнительной платной услуги заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование университета - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес)

- фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

- сроки оказания дополнительных платных услуг;

- виды дополнительных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных услуг;

- должность, фамилию, имя, отчество руководителя университета, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) обучающегося.

Договор составляется в двух (трех) экземплярах (в зависимости от количества сторон в договоре), имеющих одинаковую юридическую силу.

5.10. До заключения договора потребитель должен быть обеспечен полной и достоверной информацией об университете и оказываемых дополнительных платных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;

- сведения о должностных лицах университета, ответственных за оказание платных образовательных услуг, и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;

- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

- график (расписание) проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;

- порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

5.11. По первому требованию потребителя должны быть предоставлены:

- Закон о защите прав потребителей;

- Устав университета;

- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных услуг;

- лицензия на право ведения образовательной деятельности;

- свидетельство о государственной аккредитации;
- настоящее Положение;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с потребителем;
- программы специальных курсов (дисциплин) и планирования этих видов деятельности;
- расчет стоимости дополнительных платных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

5.12. Оказание дополнительных платных услуг начинается после подписания договора сторонами и оплаты по договору, прекращается, после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.13. Оплата дополнительных платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре, по безналичному расчету через кредитную организацию или через кассу университета.

5.14. Оплата деятельности по оказанию дополнительных платных услуг работникам университета устанавливается в форме доплаты (или по договорам гражданско-правового характера).

5.15. Оплата деятельности по оказанию дополнительных платных услуг лицам, не являющимися работниками университета и принятым по трудовому договору (или по договору гражданско-правового характера), производится в форме ежемесячной заработной платы (вознаграждения), выплачиваемой согласно трудовому договору (договору гражданско-правового характера).

6. Ответственность университета и потребителей дополнительных платных услуг

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору университет и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатков оказанных дополнительных платных услуг, в том числе нарушение сроков или оказания услуг не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания дополнительных платных услуг, в том числе оказания дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных дополнительных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных дополнительных платных услуг своими силами или третьими лицами;
- расторгнуть договор, предупредив об этом университет.

6.3. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных дополнительных платных услуг не устранены университетом.

6.4. Для записи предложений потребителей, получающих дополнительные платные услуги, ведется «Книга предложений».

Местонахождением «Книги предложений» является приемная проректора по образовательной деятельности университета.

7. Расходование средств от платных услуг

7.1. Расходование средств от платных услуг производится в соответствии с утвержденной сметой.

8. Внесение изменений в Положение

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции и его согласования в установленном порядке.

8.2. Принятие Положения, изменений и дополнений к нему производится в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

9. Рассылка Положения

9.1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля (далее – УДК) в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

9.2. Настоящее Положение размещается на веб-сайте Учебно-методического управления веб-портала КФУ.

10. Регистрация и хранение

10.1. Положение регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в УДК до замены его новым вариантом. Заверенная копия настоящего Положения хранится в составе документов организационного характера Учебно-методического управления КФУ.

СОГЛАСОВАНО

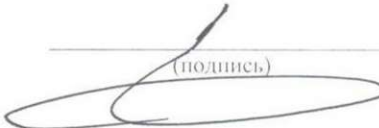
Начальник Юридического управления


(подпись)

Г.М. Сибгатуллина

СОГЛАСОВАНО

Проректор по административной работе –
руководитель аппарата


(подпись)

А.Н. Ханов