

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»**

21 января 2020 года
№ 0.1.1.67-08/2-о/20
г. Казань

УТВЕРЖДЕН
приказом и.о. ректора ФГАОУ ВО
«Казанский (Приволжский) феде-
ральный университет»
от 21.01.2020 № 01-03/61

ПРИНЯТ

с учетом мнения Координационного совета
общественных студенческих организаций и
объединений ФГАОУ ВО «Казанский (При-
волжский) федеральный университет» (про-
токол от 17.12.2019 № 14)

ПРИНЯТ

с учетом мнения профсоюзного комитета
первичной профсоюзной организации сту-
дентов ФГАОУ ВО «Казанский (Приволж-
ский) федеральный университет» (протокол
от 17.12.2019 № 5)

РЕГЛАМЕНТ

**предоставления иногородним обучающимся жилых помещений
в общежитиях федерального государственного автономного обра-
зовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок предоставления иногородним обучающимся жилых помещений в общежитиях федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ).

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом КФУ и иными локальными актами КФУ.

1.3. Жилые помещения в общежитиях КФУ предоставляются нуждающимся в жилых помещениях иногородним обучающимся в КФУ по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения.

1.4. Жилые помещения в общежитиях КФУ предоставляются при наличии жилищного фонда у КФУ в порядке очередности в соответствии с настоящим Регламентом.

1.5. Структурным подразделением КФУ, ответственным за ведение учета жилых помещений и прием заявлений от обучающихся КФУ о предоставлении жилых помещений в общежитиях КФУ, является Студенческий городок КФУ.

1.6. Студенческий городок КФУ обеспечивает ведение учета жилых помещений в общежитиях КФУ в соответствии с количеством койко-мест в общежитиях КФУ, выделяемых соответствующим основным структурным подразделениям КФУ.

1.7. Количество койко-мест в общежитиях КФУ, выделяемых основному структурному подразделению КФУ для предоставления обучающимся, устанавливается приказом ректора КФУ.

2. Порядок подачи и учета заявлений для предоставления жилого помещения в КФУ

2.1. Иногородние обучающиеся в КФУ, нуждающиеся в жилых помещениях в общежитиях КФУ, подают на имя ректора КФУ заявление о предоставлении жилого помещения по форме, установленной приложением 1 к настоящему Регламенту.

2.2. Заявления о предоставлении жилого помещения в общежитиях КФУ подаются обучающимися в личном кабинете в системе «Электронный университет» в установленные в КФУ сроки.

2.3. Сроки подачи обучающимися заявлений о предоставлении жилого помещения в КФУ объявляются на официальном сайте КФУ на странице Студенческого городка КФУ и на информационных досках основных структурных подразделений КФУ.

2.4. Жилищно-бытовая комиссия структурного подразделения по истечении срока подачи обучающимися заявлений о предоставлении жилых помещений КФУ формирует списки очередности иногородних обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях КФУ.

Списки очередности иногородних обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях КФУ, формируются по каждому основному структурному подразделению с учетом выделенного количества койко-мест.

2.5. Список очередности обучающихся нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях КФУ ранжируются по мере убывания баллов, начисленных по результатам учета индивидуальных достижений.

Учет результатов индивидуальных достижений обучающихся осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом КФУ, который принимается с учетом мнения Координационного совета общественных студенческих организаций и объединений и профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации студентов КФУ.

Предоставление жилых помещений в общежитиях КФУ осуществляется в соответствии с ранжированным списком очередности обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях КФУ, до заполнения установленного количества мест.

При равенстве результатов индивидуальных достижений обучающихся преимуществом при предоставлении жилого помещения в общежитии КФУ является более ранняя дата подачи заявления обучающимся о предоставлении жилого помещения в общежитии КФУ.

3. Предоставление жилых помещений в общежитиях КФУ в первоочередном порядке

3.1. В первоочередном порядке предоставляются жилые помещения в общежитиях КФУ следующим обучающимся:

- студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- студентам, являющимся лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- студентам, являющимся лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- студентам, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- студентам, получившим государственную социальную помощь;
- иногородним обучающимся КФУ из числа одиноких матерей, имеющих несовершеннолетних детей.

3.2. Студенческий городок КФУ обеспечивает отдельный учет заявлений обучающихся, имеющих право на первоочередное предоставление жилых помещений в общежитиях КФУ.

3.3. Предоставление жилых помещений в общежитиях КФУ осуществляется в соответствии со списком очередности иногородних обучающихся, нуждающихся в жилых по-

мещениях в общежитиях КФУ, после удовлетворения заявлений обучающихся, указанных в п. 3.1 настоящего Регламента.

4. Предоставление жилых помещений в общежитиях КФУ

4.1. Директор Студенческого городка КФУ совместно с Департаментом по молодежной политике, социальным вопросам и развитию системы физкультурно-спортивного воспитания на основании представлений основных структурных подразделений, Приемной комиссии, Департамента внешних связей готовит проект приказа о предоставлении жилых помещений в общежитиях КФУ иногородним обучающимся КФУ и вносит его на согласование в установленном в КФУ порядке.

4.2. Приказ ректора КФУ является основанием для заключения с каждым обучающимся договора найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации.

4.3. Наниматели жилых помещений в общежитиях КФУ по договорам найма жилого помещения в общежитии вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

4.4. Размер платы за пользование жилым помещением (плату за наем) в общежитии для обучающихся устанавливается КФУ в зависимости от качества, благоустройства, месторасположения и планировки жилых помещений в общежитии.

Размер платы за пользование жилым помещением (плату за наем) в общежитии для обучающихся определяется локальным нормативным актом КФУ, принимаемым с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся КФУ.

Размер платы, установленной за пользование жилым помещением (плату за наем) в общежитии КФУ для обучающихся, не может превышать максимальный размер такой платы, установленный Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

КФУ вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (плату за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (при их наличии). Лица, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (плату за наем) в общежитии.

5. Заключительные положения

5.1. В случае если после удовлетворения всех заявлений обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях КФУ, имеющих право на первоочередное предоставление жилых помещений в общежитиях КФУ, и обучающихся, состоящих в списке очередности, останутся свободные жилые помещения в общежитиях КФУ, Студенческий городок КФУ информирует о дополнительных сроках подачи обучающимися заявлений о предоставлении жилых помещений в общежитиях КФУ.

Учет таких заявлений и предоставление по ним жилых помещений в общежитиях КФУ обучающимся осуществляется в порядке, установленном настоящим Регламентом.

6. Внесение изменений в Регламент

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Регламент осуществляется путем подготовки проекта Регламента в новой редакции и утверждения его ректором КФУ в установленном порядке.

7. Рассылка Регламента

7.1. Настоящий Регламент подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля КФУ (далее – УДК) в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

7.2. Настоящий Регламент размещается на веб-портале КФУ.

8. Регистрация и хранение Регламента

8.1. Настоящий Регламент регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего Регламента хранится в УДК до замены его Регламентом в новой редакции. Копия настоящего Регламента хранится в составе документов организационного характера Студенческого городка КФУ.