

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРОТОКОЛ

заседания рабочей группы по снижению бюрократической нагрузки

21 июля 2017 года


№ 5

Утверждаю:

Проректор

по экономическому

и стратегическому развитию

 М.Р.Сафиуллин

Повестка дня:

1. Электронное согласование трудовых договоров

Постановили:

1. Выделить и закрепить помещение в МСЧ КФУ «Университетская клиника «Казань» для работы специалиста Отдела охраны труда по адресу Чехова, 1а. (Земельно-имущественное управление, Медико-санитарная часть – 11.08.2017);
2. Перевести все материалы необходимые для проведения вводного инструктажа в электронный вид и разместить на портале КФУ (Отдел охраны труда, Департамент информатизации и связи, Департамент PR и рекламы – 18.08.2017);
3. Обеспечить кабинет отдела охраны труда в МСЧ КФУ копиями необходимых для проведения вводного инструктажа документов (Отдел охраны труда, Департамент информатизации и связи – 18.08.2017);
4. Обеспечить заблаговременное уведомление сотрудников об истечении срока трудового договора в электронном виде и

дальнейшее прохождение медицинского осмотра (Управление кадров – 18.08.2017, далее – постоянно);

5. Создать и обеспечить работу временных личных кабинетов для приема новых сотрудников (Департамент информатизации и связи – 18.08.2017, далее – постоянно);
6. Назначить ответственных за прием новых сотрудников в структурных подразделениях (18.08.2017)

Протокол подготовила



А.Ф.Гаряева