

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»**

« » _____ 20 г.
№ _____
20.05.2024 0.1.1.67-08/31/2024
Казань

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Л.Р. Сафин
« » _____ 20 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00E6B3D801F40CEFD9289726F587436611
Владелец: Сафин Ленар Ринатович
Действителен с 14.12.2023 до 08.03.2025

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»
18.04.2024, протокол № 4

ПОРЯДОК

**оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе
в форме индивидуальных консультаций, осуществляемой дистанционно
с использованием информационных и телекоммуникационных
технологий, при реализации образовательных программ в федеральном
государственном автономном образовательном учреждении высшего
образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»**

ПРИНЯТ

с учетом мнения профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации студентов
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»
(протокол от 27.04.2024 № 150)

ПРИНЯТ

с учетом мнения Координационного совета общественных студенческих организаций
и объединений ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»
(протокол от 25.04.2024 № 18)

Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, осуществляемой дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательных программ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

1. Назначение Порядка

1.1. Настоящий Порядок регламентирует оказание учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемой дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий при реализации образовательных программ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ).

2. Срок действия Порядка

2.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения ректором КФУ и действует до его отмены.

2.2. С момента утверждения настоящего Порядка признается утратившим силу Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемой дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий при реализации образовательных программ в ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет», от 21.01.2020 № 0.1.1.67-08/2/20.

3. Область применения Порядка

3.1. Настоящий Порядок применяется при реализации образовательных программ дополнительного образования, среднего профессионального образования и всех уровней высшего образования в КФУ.

3.2. Настоящий Порядок применяется во всех структурных подразделениях КФУ, включая филиалы.

4. Общие положения

4.1. В настоящем Порядке применяются следующие понятия и сокращения:

ФГТ – федеральные государственные требования;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

основные структурные подразделения КФУ (далее – ОСП КФУ) – структурные подразделения КФУ, находящиеся в непосредственном подчинении ректора и обеспечивающие реализацию образовательных программ;

электронный образовательный ресурс (далее – ЭОР) – инструмент реализации электронного обучения, представленный в электронно-цифровой форме, наполненный взаимосвязанным образовательным контентом, предназначенный для применения в образовательном процессе;

электронно-библиотечная система (далее – ЭБС) – электронная база данных, содержащая издания учебной, учебно-методической и иной литературы, используемой в образовательном процессе, доступ к которой осуществляется через сеть Интернет;

электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) – совокупность информационных технологий, технических средств, электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также государственных информационных систем, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных

Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, осуществляемой дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательных программ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса;

дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

информационно-аналитическая система «Электронный университет» (далее – ИАС «Электронный университет») – информационная система, ориентированная на комплексную автоматизацию всех бизнес-процессов КФУ. ИАС «Электронный университет» обеспечивает общее информационное пространство для преподавателей, обучающихся, работников служб и представляет собой комплекс программных взаимосвязанных модулей.

4.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- иными нормативными правовыми и подзаконными актами Российской Федерации;
- Уставом КФУ;
- локальными нормативными актами КФУ.

4.3. Реализация образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ предполагает образовательное учебно-методическое обеспечение обучения, оказание учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемой дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

4.4. Каждый обучающийся КФУ имеет право на получение учебно-методической помощи при освоении образовательной программы.

4.5. КФУ оказывает учебно-методическую помощь обучающимся в целях:

- создания условий для повышения качества реализации образовательных программ;
- эффективного освоения обучающимися современных образовательных технологий и средств обучения;
- методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся;
- формирования компетенций, в том числе профессиональных, предусмотренных образовательными программами.

4.6. Учебно-методическое обеспечение для реализации образовательных программ с использованием ЭО, ДОТ разрабатывается в соответствии с ФГОС и нормативными документами, регламентирующими процесс создания, состав и содержание учебно-методических материалов.

4.7. Для получения учебно-методической помощи дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий при реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ обучающимся предоставляется право и возможность доступа к ЭИОС КФУ.

4.8. Учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, в том числе оказание учебно-методической помощи обучающимся в форме индивидуальных консультаций, основано:

- на использовании в учебном процессе электронного контента по дисциплинам и практикам;
- обеспечении обучающимся доступа к электронной библиотеке КФУ, а также ресурсам ЭБС и справочно-правовых систем, предоставляющих КФУ доступ к своим материалам в соответствии с двусторонними договорами;

Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, осуществляемой дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательных программ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

– использовании современного программного обеспечения, технических средств обучения;

– непосредственном общении с преподавателем посредством информационных и телекоммуникационных технологий.

4.9. КФУ обеспечивает функционирование ЭИОС, включающей в себя информационные, образовательные ресурсы, информационные и телекоммуникационные технологии, обеспечивающие освоение образовательной программы обучающимся независимо от места его нахождения, а также соответствующий уровень подготовки профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

4.10. Порядок применения ЭО, ДОТ при реализации основных и дополнительных образовательных программ, а также регламент взаимодействия учебных структурных подразделений с другими подразделениями и с должностными лицами КФУ, участвующими в этом процессе, определены локальными нормативными актами КФУ.

5. Порядок доступа к электронным ресурсам, обеспечивающим оказание учебно-методической помощи обучающимся

5.1. Доступ обучающихся к учебной и учебно-методической литературе, наличествующей в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского, осуществляется по читательским билетам в соответствии с локальными нормативными актами КФУ, определяющими порядок функционирования Научной библиотеки им. Н.И. Лобачевского. Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки им. Н.И. Лобачевского является свободным.

5.2. Доступ обучающихся к учебной и учебно-методической литературе, размещенной в базе электронных ресурсов Научной библиотеки им. Н.И. Лобачевского, осуществляется по индивидуальным логинам и паролям. Часть материалов может находиться в открытом доступе.

5.3. Доступ обучающихся к учебной и учебно-методической литературе, размещенной в ЭБС, осуществляется по индивидуальным логинам и паролям в соответствии с договорами, заключенными между КФУ и соответствующими ЭБС.

5.4. Учебные и учебно-методические материалы, размещаемые на сайте КФУ на страницах ОСП КФУ, кафедр, лабораторий, на личных страницах преподавателей, находятся в открытом доступе.

5.5. Доступ обучающихся к ЭОР КФУ осуществляется по индивидуальным логинам и паролям. Доступ обучающихся определенных академических групп обеспечивает преподаватель, реализующий соответствующую дисциплину, посредством настройки элементов ЭОР.

5.6. За организацию передачи обучающимся индивидуальных логинов и паролей, обеспечивающих доступ к электронным ресурсам, ответственен заместитель руководителя по образовательной деятельности ОСП КФУ.

5.7. Ответственность за содержание учебных и учебно-методических материалов, размещенных на сайте КФУ на страницах структурных подразделений, несут преподаватели-разработчики и руководители соответствующих структурных подразделений. Ответственность за содержание учебных и учебно-методических материалов, размещенных на сайте КФУ на личных страницах преподавателей, несут преподаватели, разместившие материалы.

5.8. ЭИОС КФУ обеспечивает возможность индивидуального неограниченного доступа ко всем электронным ресурсам для каждого обучающегося КФУ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, при наличии пароля и логина.

6. Формы и способы оказания учебно-методической помощи обучающимся при освоении образовательных программ или их элементов в дистанционной форме

Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, осуществляемой дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательных программ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

6.1. Учебно-методическая помощь обучающимся с использованием информационных и телекоммуникационных технологий оказывается в следующих режимах:

– взаимодействие в режиме реального времени: преподаватель и обучающийся (обучающиеся) остаются подключенными к сети в один и тот же интервал времени и обмениваются сообщениями в режиме реального времени;

– взаимодействие, отложенное во времени: преподаватель и обучающийся (обучающиеся) подключаются к сети, не координируя друг с другом время подключения, отправляют сообщения и отвечают на полученные сообщения по мере своего подключения к сети, не ожидая ответа в режиме реального времени.

6.2. Учебно-методическая помощь обучающимся с использованием информационных и телекоммуникационных технологий оказывается в следующих формах:

– групповые консультации;

– индивидуальные консультации;

– предоставление доступа к учебно-методическим материалам.

6.3. Двусторонняя коммуникация обучающегося (обучающихся) и преподавателя во время индивидуальных и групповых консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, как в режиме взаимодействия, отложенного во времени, так и в режиме реального времени, имеющая целью оказание учебно-методической помощи обучающимся, относится к контактной работе обучающихся с преподавателем.

6.4. Ознакомление обучающихся с учебно-методическими материалами, доступ к которым обеспечивается с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, без двусторонней коммуникации обучающегося с преподавателем – в режиме взаимодействия, отложенного во времени, либо в режиме реального времени, – относится к самостоятельной работе обучающихся.

6.5. Учебно-методическая помощь обучающимся, как в режиме взаимодействия, отложенного во времени, так и в режиме реального времени, оказывается преподавателями в ЭОР посредством их элементов, позволяющих обмениваться сообщениями (форумы). Возможность обмениваться сообщениями обеспечивается в рамках доступа к ЭОР. Данный вид учебно-методической помощи обучающимся используется в рамках освоения дисциплин, на обслуживание которых нацелены соответствующие ЭОР.

6.6. Учебно-методическая помощь обучающимся, как в режиме взаимодействия, отложенного во времени, так и в режиме реального времени, оказывается преподавателями и административно-управленческим персоналом в специальных виртуальных группах, создание которых предусмотрено в личных кабинетах преподавателей КФУ в ИАС «Электронный университет». При создании новой группы преподаватель имеет возможность добавить в нее обучающихся, после чего становится возможным обмен сообщениями. Данный вид учебно-методической помощи обучающимся используется как в рамках освоения отдельных дисциплин, так и при решении вопросов, связанных с организацией учебного процесса и социально-воспитательной работы.

6.7. Учебно-методическая помощь обучающимся, как в режиме взаимодействия, отложенного во времени, так и в режиме реального времени, оказывается преподавателями и тьюторами посредством специального программного обеспечения, позволяющего организовывать видеоконференции и индивидуальные сеансы видеосвязи между преподавателями и обучающимися. Данный вид учебно-методической помощи обучающимся используется на основании имеющихся у КФУ либо его структурных подразделений лицензий на соответствующее программное обеспечение.

6.8. Работники КФУ вправе использовать для оказания учебно-методической помощи обучающимся электронные ресурсы сети Интернет и электронных средств связи (сайты, электронную почту, социальные сети, мессенджеры), пригодные для этих целей, в том числе

Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, осуществляемой дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательных программ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

не относящиеся ни к ЭИОС КФУ, ни к электронным ресурсам, правообладатели которых заключили с КФУ двусторонние договоры о предоставлении с их стороны каких-либо услуг и контента. Данное использование допускается исключительно при соблюдении следующих условий в их совокупности:

- использование данных электронных ресурсов в указанных целях не противоречит нормативным правовым актам Российской Федерации и локальным нормативным актам КФУ;
- использование данных электронных ресурсов в указанных целях не требует ни от работников КФУ, ни от обучающихся дополнительной платы, помимо оплаты электроэнергии и интернет-трафика.

6.9. При освоении образовательной программы или ее части исключительно с применением ЭО (ДОТ) каждый преподаватель, участвующий в реализации какого-либо элемента образовательной программы (преподавание дисциплин, реализация практик, руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами) исключительно с применением ЭО (ДОТ), обязан обеспечить по реализуемым им элементам образовательной программы регулярное получение обучающимися учебно-методической помощи на всем протяжении освоения соответствующего элемента образовательной программы. Учебно-методическая помощь при этом должна быть организована с использованием не менее чем одной ее формы из числа указанных в пунктах 6.5–6.8 настоящего Порядка.

6.10. За организацию учебно-методической помощи обучающимся по компонентам образовательной программы, реализуемой с применением ЭО (ДОТ), ответственны преподаватели, реализующие соответствующие компоненты образовательной программы. За организацию учебно-методической помощи обучающимся по учебному процессу в целом ответственны руководители ОСП КФУ, реализующих соответствующие образовательные программы.

7. Внесение изменений в Порядок

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок осуществляется путем утверждения Порядка в новой редакции или путем издания приказа по КФУ о внесении изменений и дополнений в настоящий Порядок.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Порядок регистрируется в Управлении документооборота и контроля.

Настоящий Порядок подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ, в том числе всем руководителям основных структурных подразделений КФУ.





8.2. Настоящий Порядок размещается на странице Департамента образования официального портала КФУ.

8.3. Руководители основных структурных подразделений КФУ обязаны обеспечивать письменное ознакомление обучающихся соответствующего основного структурного подразделения с настоящим Порядком: лиц, обучающихся в КФУ на момент утверждения Порядка, – не позднее чем через месяц после утверждения Порядка; лиц, поступающих на обучение по ОПОП КФУ в последующие учебные годы, – не позднее чем через месяц после начала первого учебного года по соответствующей ОПОП.

Лист согласования к документу № 0.1.1.67-08/31/2024 от 20.05.2024

Инициатор согласования: Антонова М.А. Начальник отдела методического обеспечения и мониторинга образовательного процесса

Согласование инициировано: 06.05.2024 15:16

Лист согласования		Тип согласования: смешанное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Лукашина И.Р.		Согласовано 13.05.2024 - 15:29	-
2	Ракипов И.А.		Перенаправлено 13.05.2024 - 16:29	-
Перенаправление(последовательное)				
	Мадьярова Г.М.		Согласовано 14.05.2024 - 07:56	-
2.1	Ракипов И.А.		Согласовано 14.05.2024 - 17:29	-
3	Сафина Г.Г.		Согласовано 14.05.2024 - 08:51	-
4	Мерзон Е.Е.		Перенаправлено 13.05.2024 - 16:53	-
Перенаправление(последовательное) Михайловой И.П.				
	Горшунова Е.В.		Согласовано 14.05.2024 - 12:22	-
4.1	Мерзон Е.Е.		Согласовано 14.05.2024 - 14:35	-
5	Котиев Г.О.		Перенаправлено 14.05.2024 - 11:21	-
Перенаправление(последовательное)				
	Гумеров А.З.		Согласовано 14.05.2024 - 14:25	-
5.1	Котиев Г.О.		Согласовано 14.05.2024 - 20:37	-
Тип согласования: параллельное				
6	Турилова Е.А.		 Согласовано 19.05.2024 - 20:48	-
7	Хамидуллина Ф.И.		 Согласовано 15.05.2024 - 07:01	-
8	Таюрский Д.А.		 Согласовано 14.05.2024 - 21:49	-
Тип согласования: последовательное				
9	Сафин Л.Р.		 Подписано 20.05.2024 - 14:23	-

