

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

« 15 » 04 20 22 г.
№ 0.1.1.64.-08/48/22

Казань

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Д.А. Таюрский

« 12 » 11 20 22 г.



ПРИНЯТО

решением Ученого совета
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»
от 12.11.2015, протокол № 7

ПОЛОЖЕНИЕ
об Институте информационных технологий и
интеллектуальных систем федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия деятельности Института информационных технологий и интеллектуальных систем федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – Институт и КФУ соответственно).

1.2. Институт является основным структурным подразделением КФУ, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Уставом КФУ и настоящим Положением.

1.3. Полное наименование Института:

на русском языке: Институт информационных технологий и интеллектуальных систем федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»;

на английском языке: Institute of Information Technologies and Intelligent Systems of Kazan (Volga region) Federal University, ITIS of Kazan University, ITIS of KFU, Institute of Information Technologies and Intelligent Systems of Kazan Federal University.

1.4. Сокращенные наименования на русском языке: Институт информационных технологий и интеллектуальных систем КФУ, ИТИС КФУ.

1.5. Место нахождения: Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Кремлевская, д. 35.

Почтовый адрес Института: ул. Кремлевская, д. 18, корпус 1, г. Казань, Республика Татарстан, Российская Федерация, 420008.

1.6. Институт не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени КФУ. Институт не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Ответственность за деятельность Института несет КФУ.

1.7. Институт имеет печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и иную атрибутику со своим наименованием. По согласованию с КФУ Институт может открывать лицевые и расчетные счета в кредитных организациях.

1.8. Информация, касающаяся деятельности Института, размещается на официальном сайте КФУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Задачи и функции Института

2.1. Основные задачи Института определяются основными задачами КФУ, установленными Уставом КФУ и законодательством Российской Федерации.

Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Института отражаются в программе развития Института и в программе стратегического развития КФУ.

Программа развития Института утверждается Ученым советом Института после согласования её с научным руководителем Института (при его назначении).

2.2. Институт, в соответствии с профилем своей деятельности, осуществляет следующие функции:

– реализует образовательные программы в соответствии с выданной лицензией и в соответствии с потребностями общества и государства в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

– обеспечивает условия для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре КФУ и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к КФУ;

– проводит научные исследования, экспериментальные разработки, экспертные, аналитические работы, а также распространяет современные научные знания в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

– способствует развитию науки и образования в Российской Федерации, обеспечивает конкурентоспособность КФУ по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

– содействует интеграции науки, образования и здравоохранения в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

– организует воспитательную работу и обеспечивает для обучающихся и работников условия для реализации их интеллектуального и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха;

– развивает материально-техническую базу КФУ;

– осуществляет информационное обеспечение структурных подразделений Института, работников и обучающихся Института, развивает и применяет информационные сети, базы данных, программы.

Институт помимо функций, указанных выше, осуществляет иные функции, осуществление которых в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным.

2.3. Эффективность деятельности Института по решению возложенных на него задач может определяться по результатам выполнения установленных Институту ключевых показателей эффективности деятельности.

Перечень ключевых показателей эффективности в отношении Института утверждается приказом ректора КФУ или уполномоченного им лица на основании решения Ученого совета КФУ.

Примерные форма и перечень ключевых показателей эффективности деятельности Института приведены в приложении к настоящему Положению.

2.4. Институт содействует выполнению государственного задания, установленного учредителем КФУ.

3. Организационная структура Института

3.1. Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности КФУ (центры, кафедры, лаборатории и иные предусмотренные локальными нормативными актами КФУ структурные подразделения).

3.2. Структура и штатное расписание Института утверждаются ректором КФУ в соответствии с Уставом КФУ.

3.3. Структура Института и её численный состав определяются исходя из характера и объема работ, а также из функциональных задач, возложенных на Институт.

4. Управление деятельностью Института

4.1. Общее руководство Институтom осуществляет коллегиальный орган – Ученый совет Института, избираемый на срок до 5 (пяти) лет.

Порядок формирования, сроки и полномочия Ученого совета Института определяются положением об Ученом совете Института, утверждаемым Ученым советом КФУ с учетом положений настоящего раздела.

4.2. Ученый совет Института формируется при условии, если в состав Института входит 20 и более научно-педагогических работников, за исключением работающих в Институте на условиях совместительства и неполного рабочего времени.

В случае если в состав Института входит менее 20 научно-педагогических работников, за исключением работающих в Институте на условиях совместительства и неполного рабочего времени, функции Ученого совета Института выполняет общее собрание научно-педагогических работников и обучающихся Института.

4.3. Ученый совет КФУ может делегировать отдельные свои полномочия Ученому совету Института. Решения Ученого совета Института могут быть отменены решением Ученого совета КФУ.

4.4. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора КФУ на основании заключенного с ним трудового договора.

4.5. Заключению трудового договора с директором Института предшествует избрание его по конкурсу на замещение указанной должности.

Порядок проведения конкурсного отбора определяется федеральным законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами КФУ.

4.6. Директор Института осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом КФУ, настоящим Положением и доверенностью, выданной ему ректором КФУ.

Права и обязанности, ответственность директора Института предусматриваются трудовым договором, должностной инструкцией, утвержденной ректором КФУ, и настоящим Положением.

4.7. В период отсутствия директора Института его обязанности исполняются заместителем (одним из заместителей) на основании приказа ректора КФУ.

4.8. Директор Института выполняет следующие обязанности:

– осуществляет текущее руководство деятельностью Института по выполнению возложенных на него функций и решению стоящих перед ним задач;

– представляет интересы КФУ в государственных органах, учреждениях и организациях и осуществляет их защиту;

– доводит до сведения работников Института Устав КФУ, приказы (решения) и распоряжения ректора КФУ (или уполномоченного им лица), а также иные локальные нормативные акты КФУ, в том числе принимаемые Ученым советом КФУ или иным уполномоченным органом КФУ, обеспечивает их исполнения и осуществляет контроль за их исполнением;

– принимает участие в работе совещаний, заседаний по вопросам, связанным с направлениями (профилем) деятельности Института, в том числе представляет интересы Института в Ученом совете КФУ, в ректорате, в других структурных подразделениях КФУ;

- является заместителем председателя Ученого совета Института;
 - в пределах полномочий представляет бухгалтерскую (финансовую) и иную отчетность в КФУ и соответствующие органы;
 - обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Институтом, а также своевременно готовит и вносит предложения по надлежащей эксплуатации и ремонту этого имущества;
 - организует труд работников Института в соответствии с требованиями его безопасности и рациональной организации;
 - ведет учет рабочего времени всех работников Института, в том числе рабочей нагрузки педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;
 - разрабатывает в соответствии с приоритетными направлениями развития КФУ программу развития Института и вносит её на рассмотрение Ученого совета Института, предварительно согласовав её с научным руководителем Института (при его назначении);
 - обеспечивает выполнение программы развития Института и осуществляет контроль за её выполнением;
 - обеспечивает выполнение ключевых показателей эффективности деятельности Института, утвержденных ему в порядке, предусмотренном в п. 2.3 настоящего Положения;
 - принимает меры по привлечению к ответственности работников Института за неисполнение ими своих должностных обязанностей;
 - совершает иные действия, необходимые для достижения целей и выполнения задач, стоящих перед КФУ.
- 4.9. При исполнении своих обязанностей директор Института вправе:
- действовать от имени КФУ на основании доверенности ректора КФУ;
 - издавать распоряжения и давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками Института;
 - осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями КФУ в установленном порядке, в том числе запрашивать и получать необходимую для работы Института информацию и документы от структурных подразделений КФУ;
 - вносить на рассмотрение ректора КФУ предложения по вопросам, касающимся деятельности Института, в том числе предложения о приеме, переводе, увольнении заместителей директора Института и об установлении работникам Института из средств КФУ доплат и надбавок стимулирующего характера в соответствии с локальными нормативными актами КФУ и мер материальной поддержки;
 - вносить на рассмотрение ректора КФУ предложения об изменении (утверждении) структуры и штатного расписания Института;
 - вносить ответственным должностным лицам КФУ предложения по созданию условий, необходимых для выполнения возложенных на Институт функций и стоящих перед ним задач, улучшения условий труда работников Института, в том числе по обеспечению их оборудованными рабочими местами;
 - устанавливать структурным подразделениям, входящим в структуру Института, плановые показатели деятельности, выполнение которых необходимо для выполнения ключевых показателей эффективности, утвержденных Институту в порядке, предусмотренном в п. 2.3 настоящего Положения;

– знакомиться с проектами решений (приказов, распоряжений) ректора КФУ и (или) иных уполномоченных органов и должностных лиц КФУ, касающихся деятельности Института;

– подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции и в пределах предоставленных полномочий.

4.10. Директор Института помимо прав, указанных в п. 4.9 настоящего Положения, осуществляет иные права, предусмотренные Уставом КФУ, иными локальными нормативными актами КФУ, трудовым договором и должностной инструкцией.

Директор Института несет персональную ответственность за результаты деятельности Института и за выполнение программы развития Института.

В случае неисполнения и ненадлежащего исполнения директором Института своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, трудовым договором и его должностной инструкцией, а также в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения мероприятий, предусмотренных программой развития Института, к нему могут быть применены меры дисциплинарного взыскания вплоть до увольнения.

4.11. В Институте могут создаваться совещательные и координационные органы (советы) по различным направлениям деятельности, в том числе попечительский совет Института. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия таких органов (советов) определяются положениями, утверждаемыми Ученым советом Института.

4.12. В целях координации деятельности Института, принятия им согласованных решений и определения ему тем актуальных научных исследований, консолидирования стратегии его развития Институту может быть назначен научный руководитель.

Назначение Институту научного руководителя производится приказом ректора КФУ, изданного им на основании решения Ученого совета КФУ.

Указанное решение может быть принято Ученым советом КФУ по представлению его председателя (заместителя председателя). Кандидатура научного руководителя Института избирается открытым голосованием простым большинством голосов, при равенстве которых решающим голосом является голос председательствующего на Ученом совете КФУ.

4.13. Научный руководитель Института:

– определяет стратегию развития Института и выносит ее на утверждение Ученого совета Института;

– осуществляет общее руководство научной деятельностью Института: формирует научную тематику Института, вносит на рассмотрение ректора КФУ предложения о назначении научных руководителей проектов, реализуемых при участии Института, и др.;

– является председателем Ученого совета Института;

– рассматривает на предмет согласования программу развития Института;

– вносит ректору КФУ кандидатуру на должность директора Института.

4.14. Директор Института не может одновременно являться научным руководителем этого и других институтов.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом КФУ.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем принятия его в новой редакции в соответствии с Уставом КФУ.

5.3. Делопроизводство в Институте ведется в соответствии с номенклатурой дел КФУ.

5.4. Ранее действовавшие положения (нормы) по вопросам деятельности Института считаются (признаются) утратившими силу с момента утверждения настоящего Положения.

6. Рассылка настоящего Положения

6.1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

6.2. Настоящее Положение размещается на официальном сайте КФУ и на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Регистрация и хранение настоящего Положения

7.1. Настоящее Положение регистрируется в Управлении документооборота и контроля. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в Управлении документооборота и контроля до замены его новым вариантом. Копия настоящего Положения хранится в составе документов Института.

Институт информационных технологий и интеллектуальных систем

№	Показатель	Ед. изм.	2022	2023	2024	2025
1.	Доходы от платной образовательной деятельности в расчете на одного НПП, в т.ч.	тыс. руб.	4 017	4 068	4 079	4 105
1.1.	объем доходов от реализации дополнительных профессиональных программ и основных программ профессионального обучения в расчете на одного НПП	тыс. руб.	606	618	636	651
2.	Доходы из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного НПП	тыс. руб.	5 787	6 166	6 616	6 831
3.	Объем НИОКР в расчете на одного НПП	тыс. руб.	2 057	2 066	2 072	2 121
4.	Объем средств, поступивших от выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и оказания научно-технических услуг по договорам с организациями реального сектора экономики и за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и местных бюджетов, в расчете на одного НПП	тыс. руб.	409	414	444	493
5.	Количество публикаций в изданиях, индексируемых в ядре Российского индекса научного цитирования, в расчете на одного НПП	ед.	4,77	4,80	4,91	5,07
6.	FWCI	ед.	1,04	1,10	1,16	1,23
7.	Количество созданных результатов интеллектуальной деятельности	ед.	4	5	6	7
8.	Объем доходов от результатов интеллектуальной деятельности, права на использование которых были переданы по лицензионному договору (соглашению), договору об отчуждении исключительного права, в расчете на одного НПП	тыс. руб.	2,0	3,3	5,7	12,5

9.	Доля работников в возрасте до 39 лет в общей численности профессорско-преподавательского состава	%	53,0	54,6	55,9	57,5
10.	Численность зарубежных профессоров и российских специалистов с PhD	чел.	3	4	5	6
11.	Средняя заработная плата НПП	тыс. руб.	148,2	158,6	169,7	187,0
12.	Доля иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в общей численности обучающихся по образовательным программам высшего образования	%	8,2	8,8	9,3	9,8
13.	Доля аспирантов и магистрантов	%	13,85	15,24	18,29	22,13
14.	Средний балл ЕГЭ студентов вуза, принятых для обучения за счет средств федерального бюджета по программам бакалавриата и программам подготовки специалистов	балл	89,66	90,02	90,38	90,80
15.	Количество совместных образовательных программ и программ с международной аккредитацией	ед.	1	2	3	4
16.	Доля обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по очной форме обучения получивших на бесплатной основе дополнительную квалификацию, в общей численности обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по очной форме обучения	%	4,1	7,2	14,3	22,4
17.	Количество обучающихся по программам дополнительного профессионального образования на «цифровой кафедре» посредством получения дополнительной квалификации по ИТ-профилю	чел.	120	133	150	154
18.	Доля обучающихся по образовательным программам высшего образования по договорам о целевом обучении в общей численности обучающихся по образовательным программам высшего образования	%	2,30	2,53	3,04	3,41
19.	Доля обучающихся по образовательным программам высшего образова-	%	34,9	35,2	35,7	36,4

	ния, прибывших из других субъектов Российской Федерации					
20.	Количество обучающихся других вузов (не являющихся участниками Программы «Приоритет-2030»), использующих цифровые образовательные ресурсы, разработанные сотрудниками Института	чел.	220	253	291	335
21.	Доля обучающихся, участвующих в гражданско-патриотических, культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятиях и проектах	%	70	75	80	85
22.	Доля обучающихся, вовлеченных в добровольческую и общественно-полезную деятельность	%	31	32	33	35
23.	Доля обучающихся, вовлеченных в деятельность научных и образовательных кружков и объединений	%	31	32	33	35