

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

«01» 12 2016 г.
№ 0.1.67-06/195/16

Казань



И.Р. Гифуров

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»
07.07.2016, протокол № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Ученом совете Института физики
федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Ученом совете Института физики федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом КФУ и определяет порядок формирования, сроки, полномочия и порядок работы Ученого совета Института физики, а также полномочия и функции ученого секретаря Ученого совета Института физики.

1.2. Ученый совет Института физики является выборным коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство институтом.

1.3. Ученый совет Института физики осуществляет свою деятельность, руководствуясь Уставом КФУ, решениями органов управления КФУ, локальными нормативными актами КФУ и настоящим Положением.

1.4. Решения Ученого совета Института физики являются обязательными для работников и обучающихся Института физики.

1.5. Решения ученого совета Института физики могут быть отменены решением Ученого совета КФУ.

1.6. Ранее действовавшие положения (нормы), устанавливающие порядок формирования, сроки, полномочия и порядок работы ученого совета Института физики, а также положения (нормы), устанавливающие полномочия и функции ученого секретаря Ученого совета Института физики, считаются (признаются) утратившими силу с момента утверждения настоящего положения.

2. Состав ученого совета Института физики и порядок его формирования

2.1. В состав Ученого совета Института физики входят по должностям директор Института физики, научный руководитель института и заведующие кафедрами Института физики.

Другие члены Ученого совета Института физики избираются конференцией представителей научно-педагогических работников и представителей обучающихся Института физики (далее – конференция Института физики) с участием ректора (или его представителя) путем тайного голосования.

Порядок избрания делегатов на конференцию Института физики, нормы представительства научно-педагогических работников и обучающихся Института физики в конференции института, а также сроки и порядок ее созыва и работы определяются ученым советом Института физики, а до его создания – Ученым советом КФУ.

Если иное не установлено решением ученого совета Института физики или решением Ученого совета КФУ, нормой представительства является один делегат от каждого 10 научно-педагогических работников Института физики и один делегат от каждого 100 обучающихся Института физики.

2.2. Число избираемых членов ученого совета Института физики устанавливается ученым советом Института физики.

Количество избираемых членов Ученого совета Института физики не может быть менее количества лиц, входящих по должности (указанных в абзаце 1 пункта 2.1 настоящего Положения).

Список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета Института физики, выносимый на рассмотрение конференции Института физики, формируется ученым советом Института физики, а до его создания – Ученым советом КФУ с учетом предложений Института физики.

2.3. Решение об избрании членов Ученого совета Института физики принимает конференция Института физики. Конференция Института физики является правомочной, если на ней присутствует не менее 2/3 списочного состава делегатов.

2.4. Выборы членов Ученого совета Института физики проводятся путем тайного голосования с использованием бюллетеней. Кандидаты Института физики считаются избранными в Ученый совет Института физики или отзываемыми из него, если за них проголосовало более половины присутствующих на конференции Института физики при соблюдении условия правомочности конференции Института физики.

Для организации процедуры тайного голосования и определения результатов голосования конференция Института физики избирает счетную комиссию, определяя открытым голосованием количество ее членов и персональный состав.

2.5. Состав Ученого совета Института физики объявляется приказом ректора КФУ.

2.6. В случае увольнения (отчисления) из КФУ члена Ученого совета Института физики он автоматически выбывает из состава Ученого совета Института физики. Избрание нового члена Ученого совета Института физики осуществляется в установленном настоящим Положением порядке.

В случае освобождения от должности, снятия возложенных обязанностей с члена Ученого совета Института физики, который входит в его состав по должности или в соответствии с возложенными обязанностями, он автоматически выбывает из состава Ученого совета Института физики. Включение в состав Ученого совета Института физики лица, вновь принятого (переведенного) на должность, или лица, на которого возложены обязанности, предусматривающие вхождение такого лица в состав Ученого совета Института физики, объявляется приказом ректора КФУ.

2.7. Срок полномочий Ученого совета Института физики составляет 5 лет.

2.8. Досрочные перевыборы членов Ученого совета Института физики проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, либо по решению Ученого совета КФУ, в том числе при реорганизации Института физики.

2.9. В случае ликвидации Института физики Ученый совет Института физики прекращает свои полномочия с даты ликвидации Института физики.

3. Полномочия ученого совета Института физики

3.1. К полномочиям Ученого совета Института физики относятся:

3.1.1. Рассмотрение и представление на утверждение Ученого совета КФУ:

– программы развития Института физики;

– концепций и представлений о создании в институте структурных подразделений, осуществляющих образовательный процесс и научно-исследовательскую деятельность (далее – основные подразделения Института физики), предложений об их реорганизации и ликвидации.

3.1.2. Рассмотрение планов работы научно-исследовательских подразделений Института физики, согласование указанных планов с планами работы научно-исследовательских подразделений КФУ, взаимодействующих с институтом.

3.1.3. Предварительное рассмотрение и рекомендация кандидатур на должности заведующих кафедрами.

3.1.4. Утверждение плана работы Ученого совета Института физики на очередной год.

3.1.5. Рассмотрение и утверждение списков кандидатов от основных подразделений Института физики в кадровый резерв, рассмотрение и утверждение плана работы и отчета о работе Института физики с кадровым резервом.

3.1.6. Рассмотрение итогов работы государственной экзаменационной комиссии и заслушивание информации о выпуске обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры.

3.1.7. Утверждение планов научно-исследовательской деятельности основных подразделений Института физики, повышения квалификации работников основных подразделений Института физики.

3.1.8. Заслушивание отчетов о проведенных научных исследованиях основных подразделений Института физики и отдельных работников Института физики, подготовка сообщений Ученому совету КФУ о состоянии и перспективах развития Института физики, а также предоставление отчетов о научно-исследовательской деятельности Института физики по запросам ректора и проректоров КФУ.

3.1.9. Утверждение научных программ, планов и отчетов о стажировках научно-педагогических работников основных подразделений Института физики.

3.1.10. Выдвижение кандидатур из числа профессорско-преподавательского состава основных подразделений Института физики на участие в стажировках в зарубежных образовательных организациях высшего образования по планам КФУ.

3.1.11. Утверждение результатов самообследования Института физики при аттестации образовательных программ.

3.1.12. Проведение конкурсного отбора на замещение должности доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

3.1.13. Утверждение рекомендаций к требованиям, предъявляемым к претендентам на замещение должностей директора Института физики и профессора, с учетом особенностей деятельности основных подразделений Института физики.

3.1.14. Рассмотрение вопросов о представлении работников Института физики к присвоению ученых званий, награждению работников государственными наградами Российской Федерации, ведомственными и региональными наградами и присвоению им почетных званий, направление соответствующего ходатайства в Ученый совет КФУ.

3.1.15. Заслушивание ежегодных отчетов директора Института физики и руководителей основных подразделений Института физики.

3.1.16. Рассмотрение планов научной, консультационной, а также организационно-финансовой деятельности основных подразделений Института физики и утверждение отчетов об их исполнении.

3.1.17. Рассмотрение предложений о внесении изменений в положение об институте, настоящее Положение, иные локальные нормативные акты КФУ, регулирующие деятельность Института физики, и внесение предложений по их изменению в Ученый совет КФУ.

3.1.18. Принятие решений по другим вопросам, отнесенными к компетенции ученого совета Института физики Уставом КФУ, положением об институте, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами КФУ.

3.2. Помимо полномочий, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, ученый совет Института физики может осуществлять иные полномочия, делегированные ему Ученым советом КФУ. Заверенные копии решений Ученого совета КФУ о делегировании ученому совету Института физики полномочий хранятся в составе документов организационного характера Института физики вместе с заверенной копией настоящего Положения.

4. Структура ученого совета Института физики

4.1. Председателем ученого совета Института физики является научный руководитель Института физики. При отсутствии у Института физики научного руководителя, председателем ученого совета Института физики является директор Института физики.

4.2. Ученый совет Института физики может избирать из своих членов заместителя председателя, который в отсутствие председателя осуществляет его полномочия.

4.3. По представлению председателя Ученый совет Института физики избирает из числа своих членов ученого секретаря Ученого совета Института физики (далее – ученый секретарь) на срок полномочий ученого совета Института физики.

4.4. Ученый секретарь:

4.4.1. Организует подготовку заседаний Ученого совета Института физики.

4.4.2. Формирует повестку заседания ученого совета Института физики и представляет ее на согласование председателю ученого совета Института физики.

4.4.3. Контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки заседания Ученого совета Института физики.

4.4.4. Формирует план работы Ученого совета Института физики на основании предложений членов Ученого совета Института физики и размещает его на странице ученого совета Института физики официального сайта КФУ.

4.4.5. Осуществляет своевременную рассылку членам Ученого совета Института физики документов и информации по работе совета.

4.4.6. Обеспечивает подготовку протоколов заседаний Ученого совета Института физики и выпуск из протоколов, размещение протоколов на странице ученого совета Института физики официального сайта КФУ.

4.4.7. Своевременно доводит решения Ученого совета Института физики до сведения исполнителей.

4.4.8. Контролирует выполнение плана работы Ученого совета Института физики и принятых ученым советом Института физики решений.

4.4.9. Информирует председателя Ученого совета Института физики и его членов о выполнении решений Ученого совета Института физики.

4.4.10. Докладывает Ученому совету Института физики о выполнении плана работы Ученого совета Института физики и принятых им решений.

4.4.11. Осуществляет взаимодействие с основными подразделениями Института физики и ученым секретарем Ученого совета КФУ в соответствии с полномочиями ученого совета Института физики.

4.4.12. Координирует взаимодействие Ученого совета Института физики с Ученым советом КФУ, а также со структурными подразделениями Института физики в соответствии с полномочиями ученого совета Института физики.

4.4.13. Организует подготовку документов, необходимых для рассмотрения кандидатур и выдвижения работников Института физики к присвоению ученых званий, и документов по вопросам, связанным с проведением конкурса на замещение должностей ППС в установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами КФУ порядке, и несет ответственность за своевременную подготовку указанных документов.

4.5. Для выполнения возложенных обязанностей ученый секретарь имеет право за-прашивывать информацию и документы, необходимые для организации заседания Ученого совета Института физики, в структурных подразделениях Института физики.

4.6. Ученым советом Института физики могут создаваться постоянные и временные комиссии по отдельным вопросам деятельности Института физики с определением их функций и состава.

4.7. Работу комиссии ученого совета Института физики организуют руководитель, а в его отсутствие – заместитель руководителя комиссии, утверждаемые решением ученого совета Института физики при создании комиссии. Заседания комиссий проводятся по мере необходимости.

4.8. По поручению председателя или ученого секретаря Ученого совета Института физики комиссии ученого совета Института физики предварительно обсуждают вопросы, выносимые на рассмотрение Ученого совета Института физики. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии.

4.9. Председатель комиссии или, по его поручению, один из членов комиссии информируют Ученый совет Института физики на его заседании о позиции комиссии по обсуждаемому вопросу.

4.10. Мнение комиссии носит рекомендательный характер и не является обязательным при принятии Ученым советом Института физики решения по рассматриваемому вопросу.

5. Порядок организации работы ученого совета Института физики

5.1. Ученый совет Института физики рассматривает вопросы и принимает по ним решения в соответствии с компетенцией, определенной настоящим Положением и положением об институте.

5.2. Ученый совет Института физики работает на основании утвержденного плана.

Формирование плана работы Ученого совета Института физики осуществляется на основании предложений членов Ученого совета Института физики и его комиссий, с учетом предложений структурных подразделений Института физики, представляемых ученому секретарю для обобщения и вынесения на рассмотрение Ученого совета Института физики.

По инициативе членов Ученого совета КФУ в установленном настоящим Положением порядке в повестку заседания Ученого совета Института физики могут быть внесены вопросы, не предусмотренные планом его работы.

Предложение о включении вопроса в повестку заседания предварительно рассматривается председателем ученого совета Института физики. Окончательное решение о включении вопроса в повестку заседания принимается Ученым советом Института физики непосредственно на заседании.

5.3. Заседания Ученого совета Института физики проводятся не реже чем раз в два месяца (кроме летнего периода) в определенный председателем ученого совета Института физики день.

Заседание Ученого совета Института физики правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и (или) Уставом КФУ. Для принятия решений по финансовым вопросам и вопросам, связанным с проведением конкурса на замещение должностей ППС, кворум Ученого совета Института физики должен составлять не менее 2/3 его списочного состава.

5.4. Внеочередное заседание Ученого совета Института физики может проводиться по инициативе председателя Ученого совета Института физики или по инициативе не менее 1/4 от общего числа членов Ученого совета Института физики.

Уведомление о созыве внеочередного заседания, подписанное его инициатором(ами), передается ученому секретарю для рассылки членам Ученого совета Института физики. К уведомлению прикладывается повестка заседания и соответствующие документы.

Дата внеочередного заседания Ученого совета Института физики назначается не позднее чем через 10 календарных дней с даты получения ученым секретарем уведомления о созыве внеочередного собрания и соответствующих приложений к нему, с учетом соблюдения сроков, установленных пунктами 5.5–5.7 настоящего Положения.

5.5. Проект повестки очередного или внеочередного заседания ученого совета Института физики формируется ученым секретарем, одобряется председателем Ученого совета Института физики и доводится до сведения членов ученого совета Института физики и иных заинтересованных лиц не позднее чем за 7 календарных дней до даты заседания Уче-

ного совета Института физики по электронной почте либо с использованием иных средств связи.

Повестка заседания Ученого совета Института физики утверждается членами ученого совета Института физики в начале каждого заседания.

5.6. Члены Ученого совета Института физики – докладчики по вопросу повестки заседания представляют документы ученому секретарю не позднее чем за 5 календарных дней до даты заседания Ученого совета Института физики на бумажном и электронном носителях. В случае непредставления в указанный срок документов председатель Ученого совета Института физики может принять решение об исключении данного вопроса из повестки заседания.

Документы, представляемые на заседание Ученого совета Института физики, должны включать: материалы по существу вопроса повестки заседания и проект решения Ученого совета Института физики.

Документы должны быть подписаны членом Ученого совета Института физики, ответственным за подготовку вопроса, и ученым секретарем.

5.7. Ученый секретарь не позднее чем за три календарных дня до даты заседания доводит до сведения всех членов Ученого совета Института физики документы для обсуждения, представленные докладчиками и согласованные с руководителем комиссии Ученого совета Института физики (в случае ее наличия), ответственной за подготовку вопроса.

5.8. Заседания Ученого совета Института физики являются открытыми для работников и обучающихся Института физики. В заседаниях ученого совета Института физики могут принимать участие приглашенные лица. Ученый секретарь Института физики информирует Ученый совет Института физики в начале его заседания об участии в его работе приглашенных лиц и о причинах (целях) их участия в заседании.

5.9. Решения Ученого совета Института физики принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ученого совета Института физики, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и (или) Уставом КФУ.

5.10. В случае равенства числа голосов членов Ученого совета Института физики «за» и «против» проводится повторное рассмотрение вопроса на том же заседании Ученого совета Института физики. В случае равенства голосов по итогам повторного голосования вопрос снимается с обсуждения и его рассмотрение переносится на следующее заседание Ученого совета Института физики.

5.11. Форма голосования (открытая или тайная) определяется на заседании решением членов Ученого совета Института физики, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или (или) Уставом КФУ.

5.12. Для проведения тайного голосования из числа членов Ученого совета Института физики избирается счетная комиссия, которая определяет итоги голосования и доводит их до сведения членов ученого совета Института физики. Итоги голосования утверждаются Ученым советом Института физики и вносятся в протокол заседания Ученого совета Института физики.

5.13. По решению председателя Ученого совета Института физики ученый секретарь может провести электронное голосование среди членов Ученого совета Института физики по вопросам повестки заседания, представив им необходимые материалы и предлагаемый проект решения.

На очередном заседании ученого совета Института физики председатель Ученого совета Института физики или ученый секретарь информирует его членов о результатах электронного голосования и принятом решении, которые утверждаются членами Ученого совета Института физики и вносятся в протокол заседания Ученого совета Института физики.

6. Порядок оформления решений ученого совета Института физики

6.1. Решения Ученого совета Института физики оформляются протоколом.

Протокол в течение 5 рабочих дней со дня заседания Ученого совета Института физики подписывается председателем Ученого совета Института физики, ученым секретарем и размещается ученым секретарем на странице Ученого совета Института физики официального сайта КФУ.

Структурным подразделениям Института физики, работникам Института физики, являющимся исполнителями решений Ученого совета Института физики, ученым секретарем направляются выписки из протокола заседания в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола.

6.2. Оригинальный экземпляр протокола заседания Ученого совета Института физики и документы к нему хранятся у ученым секретаря.

6.3. Протоколы заседаний ученого совета Института физики, а также документы к ним являются документами постоянного срока хранения. В течение одного месяца после прекращения полномочий Ученого совета Института физики ученым секретарь передает документы в Управление документооборота и контроля КФУ.

7. Комиссии ученого совета Института физики

7.1. Для обеспечения своей деятельности Ученый совет Института физики формирует из числа членов ученого совета Института физики комиссии (далее – постоянные комиссии):

- 7.1.1. академическая комиссия (с правами конкурсной);
- 7.1.2. учебно-методическая комиссия;
- 7.1.3. организационно – правовая комиссия;
- 7.1.4. научно-технический совет;
- 7.1.5. совет по научно-исследовательской работе студентов (НИРС);
- 7.1.6. комиссия по награждениям.

7.2. Постоянные комиссии являются постоянно действующими органами Ученого совета Института физики, которые решают вопросы организации своей деятельности, рассматривают в предварительном порядке вопросы, относящиеся к их компетенции, и выносят по ним решения или представляют по ним Ученому совету Института физики свои обоснованные рекомендации. Решения, по которым предполагается голосование Ученого совета Института физики, за исключением случаев, не терпящих отлагательства, должны пройти предварительное обсуждение в соответствующих комиссиях ученого совета Института физики.

7.3. Состав постоянных комиссий, их председатели утверждаются открытым голосованием на заседании Ученого совета Института физики большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов ученого совета Института физики по представлению председателя Ученого совета Института физики. Заместитель председателя, секретарь постоянной комиссии избираются на заседании комиссии по представлению председателя комиссии.

7.4. Постоянные комиссии образуются на срок полномочий Ученого совета Института физики.

7.5. В компетенцию академической комиссии (с правами конкурсной) входит:

7.5.1. Подготовка материалов по стратегическим вопросам, связанным с образовательной и научной деятельностью Института физики;

7.5.2 Подготовка предложений по структурным изменениям: открытию новых

подразделений (кафедр, отделений, лабораторий и т.п.);

7.5.3. Подготовка материалов для конкурсного отбора на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников;

7.5.4. Подготовка предложений и проектов решений по иным вопросам, которые поручены Ученым советом, в соответствии с профилем работы комиссии.

7.6. В компетенцию учебно-методической комиссии входит:

7.6.1. Подготовка вопросов (дорожной карты) по организации Приемной кампании;

7.6.2. Подготовка к утверждению основных профессиональных образовательных программ (ОПОП);

7.6.3. Подготовка предложений по открытию новых специальностей и направлений подготовки;

7.6.4. Организация экспертизы учебных и учебно-методических пособий;

7.6.5. Рассмотрение вопросов о деятельности учебно-вспомогательного персонала (УВП) в части обеспечения учебного процесса;

7.6.6. Разработка перечня мероприятий для выполнения индикативных показателей Дорожной карты Института физики по образовательной деятельности;

7.6.7. Подготовка предложений и проектов решений по иным вопросам, которые поручены Ученым советом, в соответствии с профилем работы комиссии.

7.7. В компетенцию организационно-правовой комиссии входит:

7.7.1. Рассмотрение предложений о внесении изменений в положение об Институте, настоящее Положение, иные локальные нормативные акты, регулирующие деятельность Института физики, и внесение предложений по их изменению в Ученый совет Института физики.

7.7.2. Проведение предварительной экспертизы проектов внутренних локальных актов Института физики;

7.7.3. Подготовка предложений и проектов решений по иным вопросам, которые поручены комиссии Ученым советом, в соответствии с профилем работы комиссии.

7.8. В компетенцию научно-технического совета входит:

7.8.1. Предварительное формирование перечня перспективных научных направлений Института физики;

7.8.2. Рассмотрение планов работы научно-исследовательских подразделений Института физики, согласование указанных планов с планами работы научно-исследовательских подразделений КФУ, взаимодействующих с институтом;

7.8.3. Разработка процедурных вопросов и положений о мероприятиях для выполнения индикативных показателей Дорожной карты Института физики по научно-исследовательской деятельности;

7.8.4. Рассмотрение вопросов о деятельности инженерно-технических работников в части обеспечения исследований;

7.8.5. Подготовка предложений и проектов решений по иным вопросам, которые поручены Ученым советом, в соответствии с профилем работы комиссии.

7.9. В компетенцию совета по НИРС входит:

7.9.1. Организация научно-исследовательской работы студентов;

7.9.2. Подготовка материалов по выдвижению студентов (студенческих работ) на конкурсы и гранты;

7.9.3. Подготовка предложений и проектов решений по иным вопросам, которые поручены комиссии Ученым советом, в соответствии с профилем работы комиссии

7.10. В компетенцию комиссии по награждениям входит:

7.10.1. Рассмотрение вопросов о представлении сотрудников Института физики к награждению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными и ре-

Положение об Ученом совете Института физики федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

гиональными наградами и присвоению им почетных званий, направление соответствующего ходатайства в Ученый совет КФУ;

7.10. Заседание постоянной комиссии считается правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 списочного состава постоянной комиссии.

7.11. Заседания постоянной комиссии проводит ее председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя.

7.12. Заседания постоянной комиссии проводятся по необходимости, но не реже одного раза в месяц. Председатель комиссии созывает заседание как по своей инициативе, так и по требованию председателя Ученого совета Института физики и членов комиссии.

7.13. О заседании постоянной комиссии и его повестке председатель комиссии уведомляет членов комиссии, председателя Ученого совета Института физики, заместителей директора Института физики и других лиц, приглашенных для участия в заседании, заблаговременно.

7.14. В заседаниях постоянной комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса члены Ученого совета Института физики, не входящие в состав данной комиссии.

7.15. Постоянные комиссии имеют право:

7.15.1. Привлекать работников Института физики (в том числе путем создания рабочих групп, направления материалов на экспертизу) к участию в подготовке вопросов, рассматриваемых на ученом совете Института физики.

7.15.2. Запрашивать и получать от структурных подразделений Института физики документы, необходимые для работы комиссий.

7.16. Постоянные комиссии осуществляют свою деятельность на принципах гласности и свободного обсуждения вопросов.

7.17. При необходимости постоянные комиссии по инициативе председателя Ученого совета Института физики, либо по собственной инициативе, либо по решению Ученого совета Института физики могут обсуждать вопросы на совместном заседании или раздельно в нескольких комиссиях.

7.18. Ученым советом Института физики, при необходимости, для подготовки материалов по вопросу, не относящемуся к компетенции постоянных комиссий, могут создаваться временные комиссии. Временные комиссии создаются как из членов Ученого совета Института физики, так и с привлечением сотрудников и студентов КФУ, не являющихся членами Ученого совета Института физики. В состав такой комиссии могут быть включены сотрудники других учреждений и организаций при необходимости и с согласия членов комиссии и привлекаемых сотрудников Института физики. Конкретные задачи, срок деятельности, полномочия, персональный состав и кандидатура председателя временной комиссии определяются решением Ученого совета Института физики. Председателем временной комиссии назначается член Ученого совета Института физики.

7.19. Согласительные комиссии создаются Ученым советом Института физики при необходимости для разрешения тех или иных разногласий или конфликтных ситуаций. Состав комиссии, ее председатель, задачи, полномочия, сроки и порядок деятельности утверждаются решением Ученого совета Института физики.

8. Внесение изменений в Положение

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции.

9. Рассылка Положения

9.1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля (далее – УДК) в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

9.2. Настоящее Положение размещается на официальном сайте КФУ в разделе документов Института физики.

10. Регистрация и хранение Положения

10.1. Настоящее Положение регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в УДК до замены его новым вариантом. Копия настоящего Положения хранится в составе документов организационного характера Института физики.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Правового управления



Г.М. Сибгатуллина

(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Проректор по административной работе –
руководитель аппарата



А.Н. Хашов

(подпись)