

Чтобы оказаться в числе зачисленных на одну из программ «Цифровые кафедры КФУ», тебе нужно зайти на сайт <https://ck.kpfu.ru/>

ГЛАВНАЯ ПАРТНЕРЫ НАША КОМАНДА КОНТАКТЫ



Казанский федеральный
УНИВЕРСИТЕТ

приоритет2030⁺
лидерами становятся



Минцифры
РОССИИ



МИНОБРНАУКИ
РОССИИ

INNOPOLIS
UNIVERSITY

Цифровые кафедры КФУ

ПОДАТЬ ЗАЯВКУ

МОЖНО ЛИ ОСВОИТЬ НЕСКОЛЬКО ИТ-СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ?

Нет. По действующим правилам, на цифровой кафедре можно пройти обучение **только по одной программе профессиональной переподготовки.**

ЗАНЯТИЯ ВЕДУТ ПРЕПОДАВАТЕЛИ-ПРАКТИКИ?

Да. Программы разрабатываются совместно с **индустриальными партнерами и отраслевыми экспертами.**

Во всех программах **предусмотрена практика** в партнерской организации.

ЧТО НУЖНО СДЕЛАТЬ, ЧТОБЫ ПОЛУЧИТЬ ДИПЛОМ?

Перед началом и в середине курса обучения нужно пройти **комплексную оценку компетенций**, включающую тестовые и кейсовые задания, на цифровой платформе Университета Иннополис.

Можно изучить информацию о программах, которые КФУ открывает в этом году на цифровых кафедрах, или сразу перейти к подаче заявки, которая заполняется на сайте <https://kpfu.ru> в личном кабинете студента (ссылку для перехода можно найти в самом низу):

Оставить заявку на обучение

Если Вы являетесь студентом Казанского федерального университета, используйте свою учетную запись из личного кабинета Студента.

Если вы не студент КФУ – заполните форму регистрации.

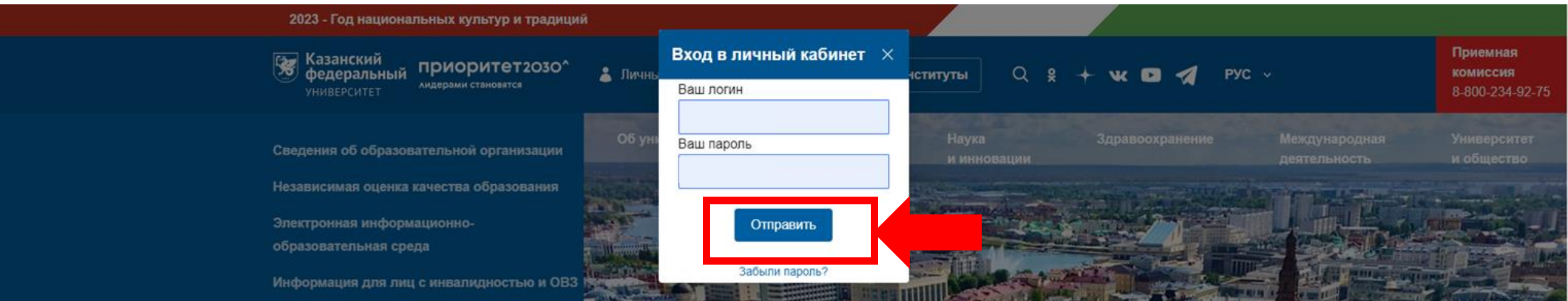
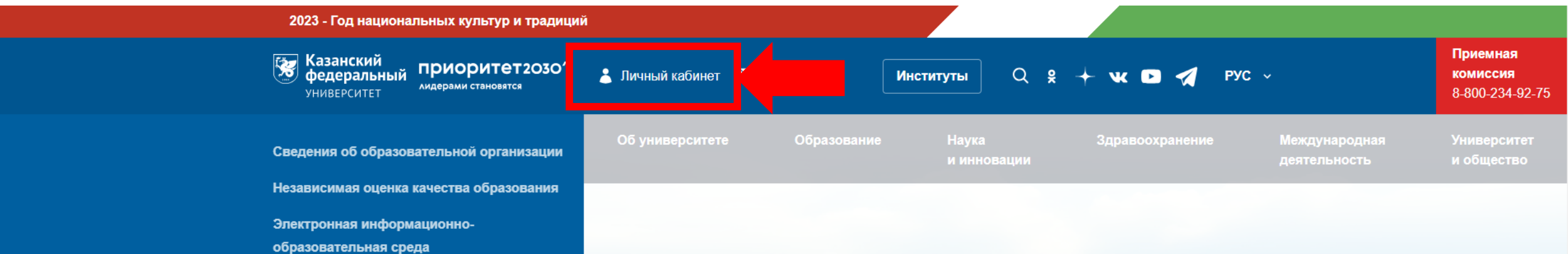
РЕГИСТРАЦИЯ НА ПРОГРАММЫ ЦК-2023/24 УЧ.ГОДА ОТКРЫТА

Для регистрации на программы воспользуйтесь вашим личным кабинетом студента

[ПЕРЕЙТИ НА KPFU.RU](#)

для входа в личный кабинет

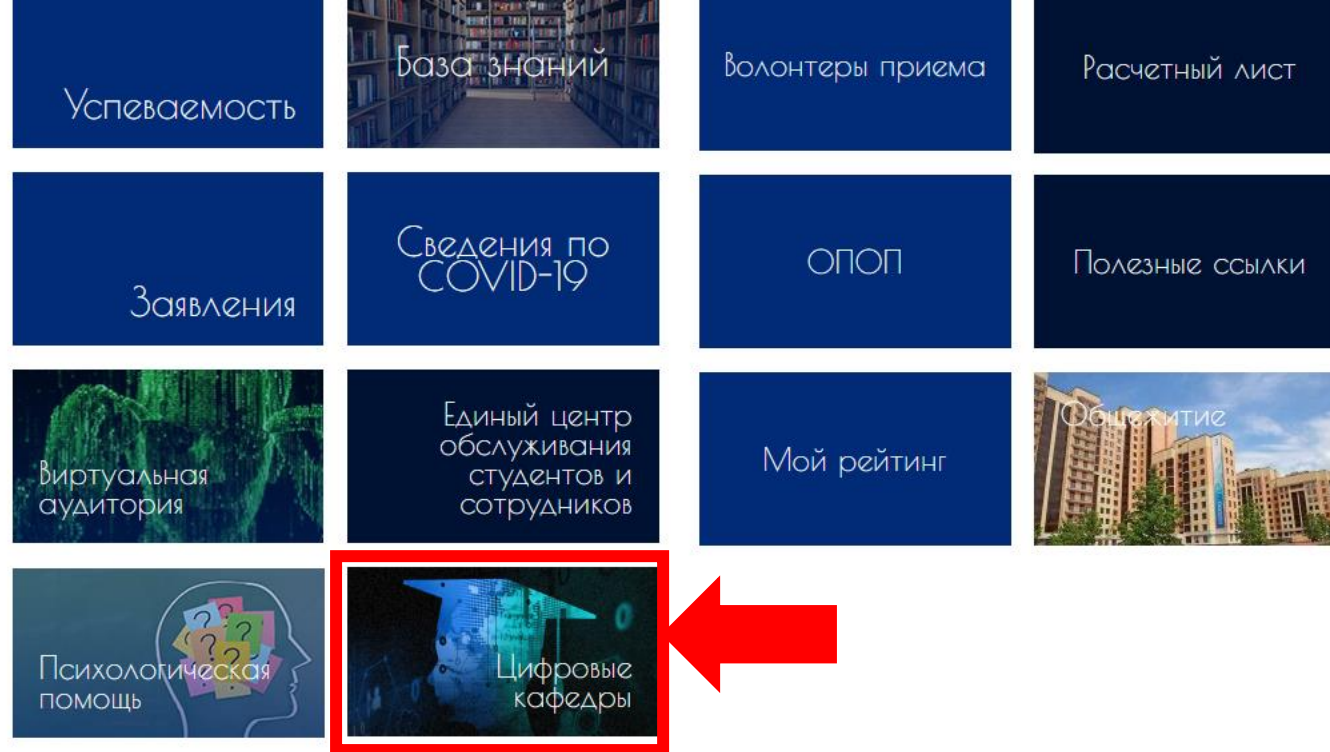
После перехода на сайт <https://kpfu.ru> необходимо зайти в свой личный кабинет:



В личном кабинете нужно пролистать вниз и найти вкладку «Цифровые кафедры»:

The screenshot displays the user interface of the 'Электронный университет' (Electronic University) website. At the top, there is a navigation bar with links for 'Выход' (Logout), 'Сайт ректора' (Rector's Site), 'Студенту' (For Students), 'Абитуриенту' (For Applicants), 'Сотруднику' (For Staff), 'Выпускнику' (For Graduates), 'СМИ' (Media), and 'Библиотека' (Library). A 'МЕНЮ' (Menu) icon is located in the top right corner. Below the navigation bar is a dark blue header with the text 'Электронный университет' and a search bar with various icons. The main content area features a grid of 16 service tiles, each with a distinct background image and text:

- Расписание (Schedule)
- Академический календарь (Academic Calendar)
- StudSystem
- Тестирование (Testing)
- Электронное обучение (Electronic Learning)
- Новости науки (Science News)
- Карьера и трудоустройство (Career and Employment)
- Контрактное обучение (Contract Learning)
- Успеваемость (Academic Performance)
- База знаний (Knowledge Base)
- Волонтеры приема (Admission Volunteers)
- Расчетный лист (Statement of Expenses)
- Заявления (Applications)
- Сведения по COVID-19 (COVID-19 Information)
- ОПОП (OPOP)
- Полезные ссылки (Useful Links)



Новости [категории](#)

Казанский федеральный университет

Адрес: 420008, Казань, ул. Кремлевская, 18.

Телефон: (843) 233-71-09

Факс: (843) 292-44-48

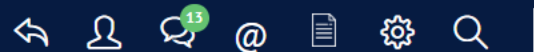
Адрес электронной почты: public.mail@krfu.ru

Версия для слабовидящих

После нажатия на вкладку «Цифровые кафедры» происходит переход к подаче заявления на программы проекта «Цифровые кафедры КФУ»:

Нажимаем на строчку «Цифровые кафедры»:

Электронный университет



Выберите тип обучения

Цифровые кафедры



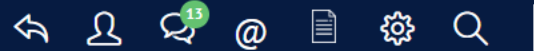
Нажимаем на значок (+)

Выход  Сайт ректора Студенту Абитуриенту Сотруднику Выпускнику СМИ Библиотека 



МЕНЮ 

Электронный университет



Выберите тип обучения

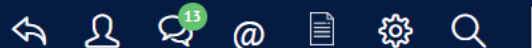
Цифровые кафедры

Подайте заявку на обучение (+)



Открывается форма заявки, где нужно заполнить поля «Контактный телефон» и «E-mail»:
!Внимание: необходимо указать реальные контакты, чтобы по ним можно было оперативно связаться с тобой! Все коммуникации будут проходить только по этим контактам!

Электронный университет



Выберите тип обучения

Цифровые кафедры

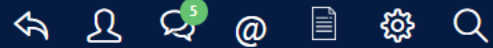
Подайте заявку на обучение

1. ФИО заявителя
 2. Контактный тел. студента
 3. E-mail
 4. Курс
- Для подачи заявления на обучение, необходимо загрузить скан-копии документов в формате .pdf, .jpg, .png не более 2 МБ каждый
- Диплом об образовании Выберите файл Файл не выбран
- Паспорт (необходимо загрузить скан-копии разворотов с фото и с пропиской в одном файле) Выберите файл Файл не выбран
- ИНН Выберите файл Файл не выбран
- СНИЛС Выберите файл Файл не выбран

Затем необходимо выбрать курс, который доступен направлению, где ты обучаешься по основному образованию. После выбора курса требуется загрузить все документы в формате .pdf и нажать «Сохранить».

!Внимание: если ты обучаешься на бакалавриате или специалитете, скан «Диплома об обучении» загружать не нужно!

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ



Выберите тип обучения

Обучение цифровым компетенциям

Электронная форма заявки ↶

1. ФИО
заявителя

2. Контактный
тел. студента

3. E-mail

4. Курс

Информатика новых материалов

Для формирования
цифровым кафед
копии документа
МБ каждый

Информатика новых материалов

Диплом об
обучении (при
наличии)

Выберите файл Файл не выбран

Паспорт (лист с
фото и лист с
пропиской в
одном файле)

Выберите файл Файл не выбран

ИНН

Выберите файл Файл не выбран

СНИЛС

Выберите файл Файл не выбран

Справка об
обучении

Выберите файл Файл не выбран

СОХРАНИТЬ



Казанский федеральный университет

Адрес: 420008, Казань, ул. Кремлевская, 18.

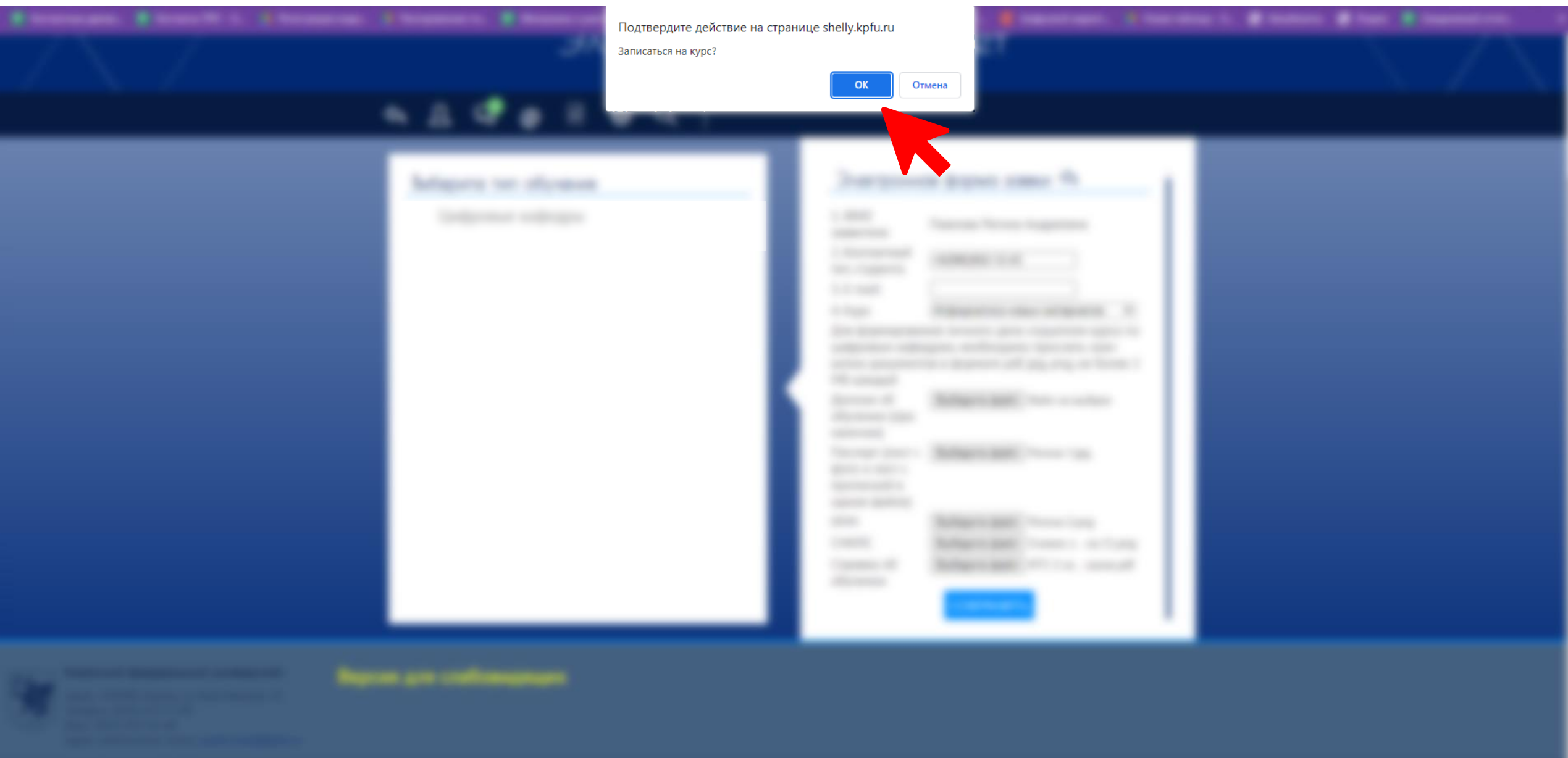
Телефон: (843) 233-71-09

Факс: (843) 292-44-48

Адрес электронной почты: public.mail@kpfu.ru

Версия для слабовидящих

Подтверди свое действия, нажав «ОК»:



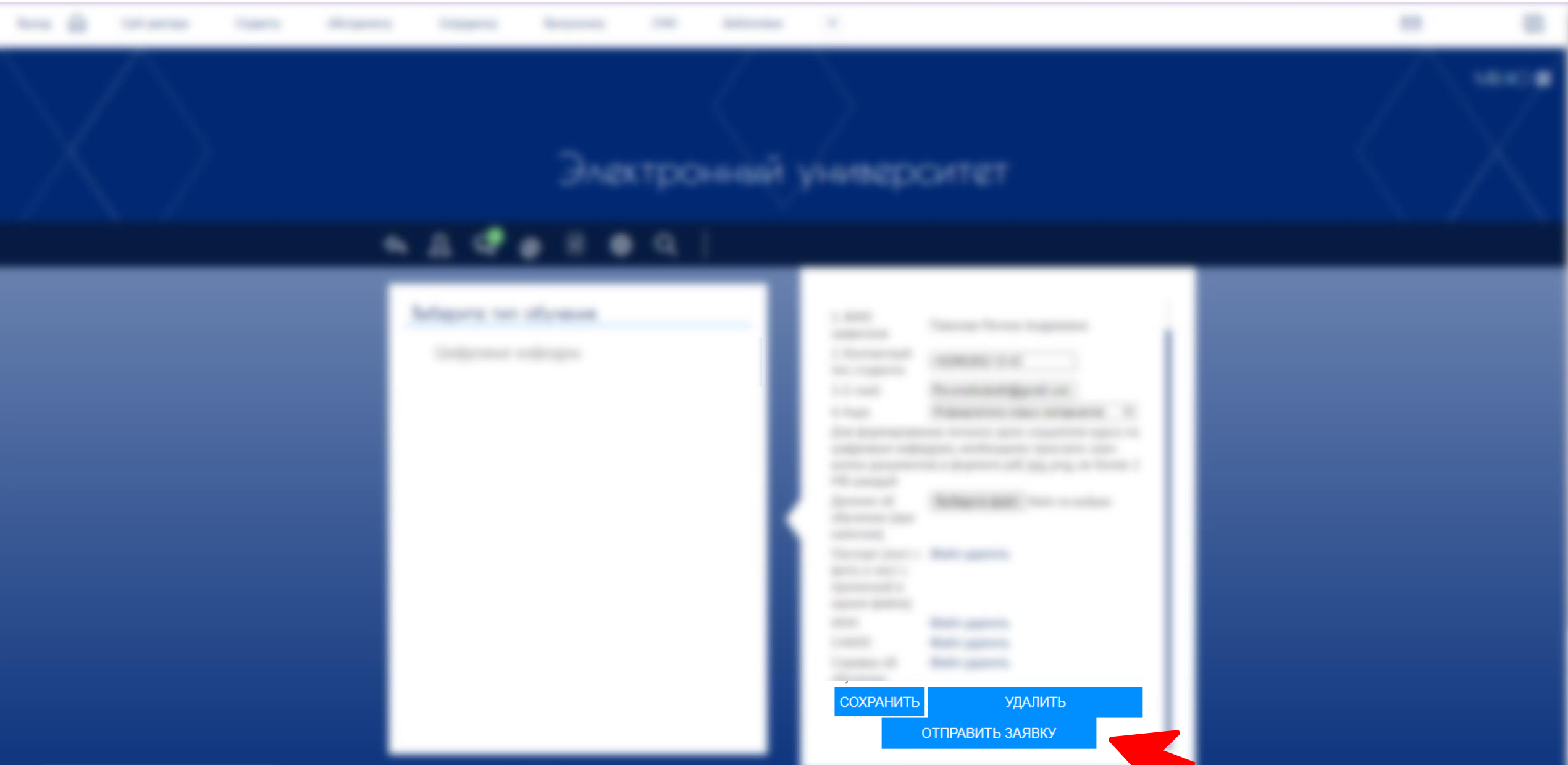
Подтвердите действие на странице shelly.kpfu.ru

Записаться на курс?

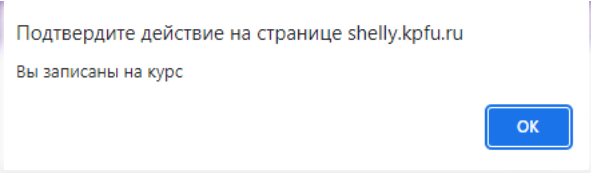
ОК

Отмена

Появится кнопка «Отправить заявку», для того, чтобы окончательно подать заявку, нужно нажать на нее:
!Внимание: После отправки заявки редактировать её будет нельзя!



Потребуется подтвердить свое действие, нажав «ОК» в открывшемся окне с сообщением:



Теперь твое заявление окончательно создано, можно посмотреть его в любой момент, но редактировать его уже нельзя. Сейчас статус у заявки «Новая»:

Выход Сайт ректора Студенту Абитуриенту Сотруднику Выпускнику СМИ Библиотека МЕНЮ

Электронный университет

Выберите тип обучения

Цифровые кафедры

Подайте заявку на обучение

Заявление Новая

Как только твое заявление пройдет первичную проверку, статус заявления сменится на «Оформление документов». Тебе нужно перейти к заявлению, нажав на слово «Заявление», чтобы загрузить еще несколько документов:

Выход Сайт ректора Студенту Абитуриенту Сотруднику Выпускнику СМИ Библиотека

МЕНЮ

Электронный университет

Выберите тип обучения

Цифровые кафедры

Электронная форма заявки

Заявление Оформление документов

После перехода откроется инструкция, которой тебе необходимо внимательно и пошагово следовать. Необходимо будет сначала скачать документы, чтобы распечатать и подписать их, а потом прикрепить их сканы к заявке:

The screenshot shows the interface of the 'Электронный университет' (Electronic University) portal. At the top, the text 'ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ' is displayed in white on a dark blue background. Below this is a navigation bar with icons for back, user profile, messages (with a '13' notification badge), email, document, settings, and search. The main content area is split into two panels. The left panel, titled 'Выберите тип обучения' (Select the type of education), lists 'Цифровые кафедры' (Digital departments). The right panel, titled 'Подайте заявку на обучение' (Apply for education), contains a message: 'Уважаемый слушатель! Ваша анкета прошла проверку. Для зачисления на "Цифровые кафедры КФУ" необходимо:' (Respected listener! Your application has been checked. For admission to 'Digital departments of KFU' you need:). This is followed by a numbered list of six steps: 1. Download the application and contract and check the data; 2. Print and sign the documents; 3. Scan and upload the signed documents; 4. Order a certificate of enrollment; 5. Scan and upload the certificate; 6. Bring the scanned documents to the department.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

← 👤 💬¹³ @ 📄 ⚙️ 🔍

Выберите тип обучения

Цифровые кафедры

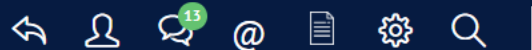
Подайте заявку на обучение ↩

Уважаемый слушатель! Ваша анкета прошла проверку. Для зачисления на "Цифровые кафедры КФУ" необходимо:

1. Скачать заявление и договор и проверить, верны ли указанные в них данные;
Печать заявление
Печать договор
2. Если данные указаны верно, то распечатать заявление и договор (договор необходимо распечатать в двух экземплярах) и подписать их. Если в указанных данных ошибка, то обратиться в деканат своего института и заменить данные на верные, а затем снова повторить шаг 1;
3. Отсканировать подписанные документы и загрузить их в формате pdf, jpg, png, не более 2 МБ каждый (договор необходимо загрузить только в одном экземпляре).
4. Заказать справку об обучении по ссылке. Забрать справку можно в деканате своего института, когда придет сообщение о ее готовности на твою почту в личном кабинете КФУ.
5. Отсканировать и загрузить полученную справку в формате pdf, jpg, png, не более 2 МБ .
6. Принести распечатанный и подписанный договор в

После загрузки всех документов следует нажать кнопку «Сохранить»:

Электронный университет



Выберите тип обучения

Цифровые кафедры

формате pdf, jpg, png, не более 2 тб .

6. Принести распечатанный и подписанный договор в двух экземплярах по адресу: г.Казань, ул.Кремлевская, 35 (высотка напротив главного здания с колоннами). Главный вход, далее к лифтам налево, 3-й этаж, кабинет 304.

По всем имеющимся вопросам обращаться по телефону (843) 206-52-47 ДОБ. 4203

Файлы

Диплом об образовании [Файл](#)

Заявление-анкета Файл не выбран

Договор на обучение [Файл удалить](#)

Паспорт (необходимо загрузить скан-копии разворотов с фото и с пропиской в одном файле) [Файл](#)

ИНН [Файл](#)

СНИЛС [Файл](#)

Справка об обучении [Файл удалить](#)

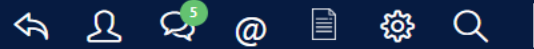
[СОХРАНИТЬ](#)



Теперь появилась кнопка «Отправить файлы», для того, чтобы документы были отправлены на проверку, нужно нажать на нее.

!Внимание: После отправки ничего редактировать будет уже нельзя!

Электронный университет



Цифровые кафедры

Обучение цифровым компетенциям

Копии документов в формате pdf, jpeg, png, не более 4 МБ каждый

Заказать справку об обучении можно по ссылке. По всем имеющимся вопросам обращаться по телефону +7 843 233-74-26, доб. 4200

Печать анкеты
Печать договора

Файлы

Диплом об обучении (при наличии) Файл не выбран

Заявление-анкета [Файл удалить](#)

Договор на обучение [Файл удалить](#)

Паспорт (лист с фото и лист с пропиской в одном файле) [Файл](#)

ИНН [Файл](#)

СНИЛС [Файл](#)

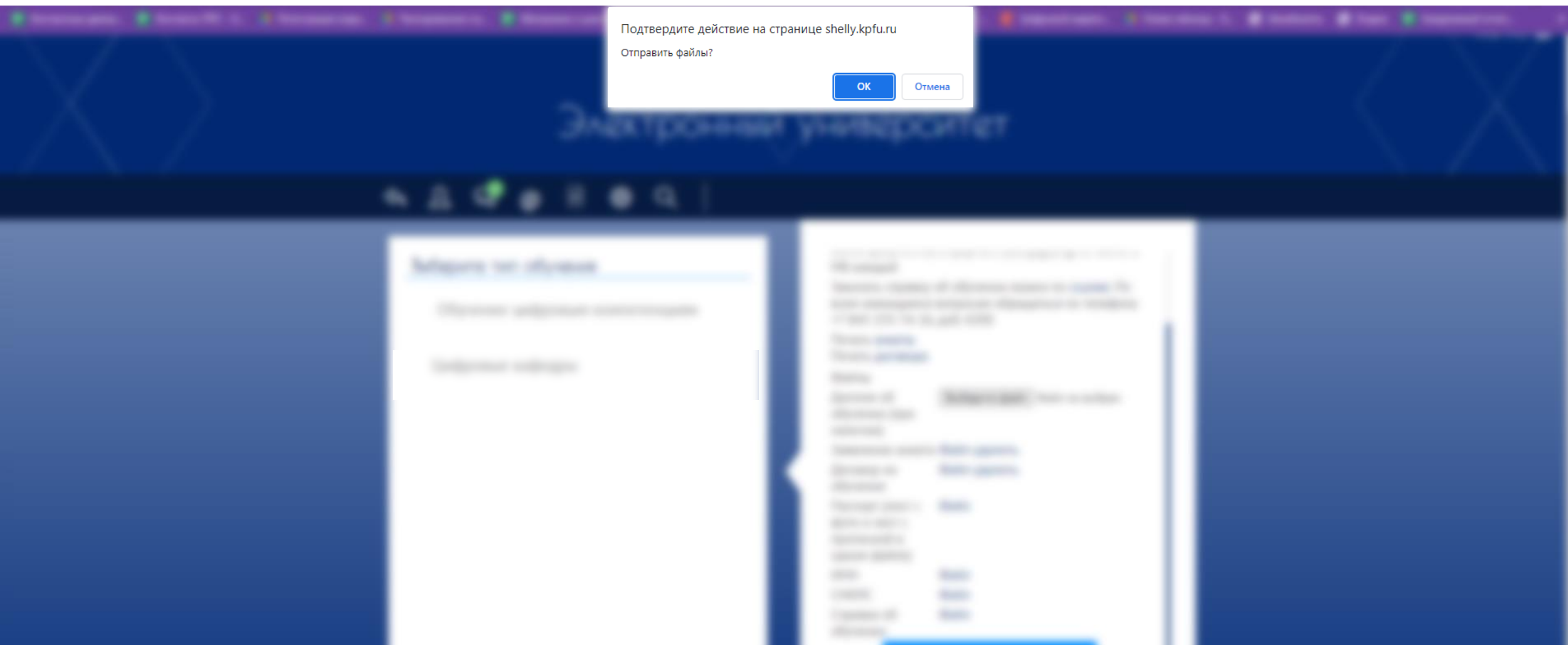
Справка об обучении [Файл](#)

СОХРАНИТЬ

ОТПРАВИТЬ ФАЙЛЫ



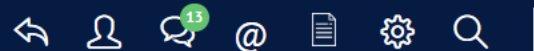
Потребуется подтвердить свое действия, нажав «ОК»:



Если все правильно загружено и заполнено, после проверки статус твоего заявления изменится на «Зачислен».

***!Внимание: только в этом случае ты считаешься обучающимся на программе проекта «Цифровые кафедры КФУ»!
Следить за статусами заявления необходимо в личном кабинете, чтобы не пропустить, если по какой-то причине потребуется доработка.***

Электронный университет



Выберите тип обучения

Цифровые кафедры

Подайте заявку на обучение 

Заявление Зачислен