



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ОГРН 1021602841391
ИНСТИТУТ ФУНДАМЕНТАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ И БИОЛОГИИ
Кремлевская ул., д.18, Казань, 420008
тел. +7 843 2367892

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«3» ноября 2021 г.

1.1.2.77.1.01- 10 / 112 /2021

О введении в действие порядка работы с лабораторными животными в учебном центре экспериментальной медицины «WETLAB»

В целях эффективного функционирования работы с лабораторными животными в учебном центре экспериментальной медицины «WETLAB» Института фундаментальной медицины и биологии федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет (далее – ИФМиБ КФУ), **р а с п о р я ж а ю с ь**:

1. Ввести в действие с 01.11.2021 г. «Порядок работы с лабораторными животными в учебном центре экспериментальной медицины «WETLAB» Института фундаментальной медицины и биологии федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – Порядок).
2. Руководителям структурных подразделений ИФМиБ КФУ ознакомиться с данным Порядком и довести до сведения сотрудников подразделения.
3. Заведующему отделом экспериментальной хирургии и симуляционной медицины Центра практической подготовки и аккредитации специалистов Гараеву А.Т. разместить данный Порядок на сайте ИФМиБ КФУ.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор ИФМиБ

А.П. Киясов

Приложение
к распоряжению ИФМиБ КФУ
от « 3 » 11 2021 г.
№ 1.1.2.74.1.01 - 10/112/2021

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ФУНДАМЕНТАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ И БИОЛОГИИ

ПОРЯДОК
работы с лабораторными животными в учебном центре
экспериментальной медицины «WETLAB» Института
фундаментальной медицины и биологии федерального
государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный
университет»

1. Назначение Порядка

1.1. Настоящий Порядок работы с лабораторными животными Института фундаментальной медицины и биологии (далее – ИФМиБ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ, далее - Порядок) определяет порядок проведения всех видов работ с животными (свиньи, минипиги, кролики, крысы, мыши, бараны) в учебном центре экспериментальной медицины «WETLAB» (далее – Ветлаб): временное содержание, использование в научных и учебных целях, отработка базовых хирургических навыков, проведение операций на экспериментальном животном как эндоскопическим, так и открытым доступом для обучающихся по программам высшего медицинского образования – программам специалитета и ординатуры, практикующих специалистов, совершенствующих свои хирургические навыки, а также для проходящих обучение по программам повышения квалификации.

2. Срок действия Порядка

2.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения директором ИФМиБ КФУ и действует до его отмены.

3. Область применения Порядка

3.1. Настоящий Порядок применяется при обеспечении лабораторными животными экспериментальной-научной работы и учебного процесса в ИФМиБ КФУ на базе Ветлаба.

4. Общие положения

4.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача А.Ю. Поповой Российской Федерации от 28.01.2021 № 4, правилам надлежащей лабораторной практики (GLP, от Good Laboratory Practice), Руководством по работе с лабораторными животными для сотрудников учебного центра экспериментальной медицины Wetlab, Инструкцией по охране труда при работе с экспериментальными животными в ФГАОУ ВО К(П)ФУ, Положением о локальном этическом комитете ФГАОУ ВО К(П)ФУ (далее ЛЭК), Стандартные операционные процедуры №1 ЛЭК, Уставом КФУ, локальными нормативными актами КФУ.

4.2. Деятельность по проведению всех видов работ с животными в Ветлабе координирует отдел экспериментальной хирургии и симуляционной медицины Центра практической подготовки и аккредитации специалистов ИФМиБ КФУ.

4.3. Порядок устанавливает:

- перечень помещений, предназначенных для содержания лабораторных животных и проведения работ с ними, доступных для посещения работниками КФУ, студентами, ординаторами, аспирантами и прочими лицами, получившими разрешение на работу с лабораторными животными в КФУ;
- порядок доступа в Ветлаб;
- порядок учета лабораторных животных;
- правила перемещения животных и оборудования Ветлаб;
- порядок действий работников Ветлаба при обнаружении отклонений в состоянии животных, а также обнаружения животных в предсмертных состояниях.

Порядок работы с лабораторными животными в учебном центре экспериментальной медицины «WETLAB» Института фундаментальной медицины и биологии федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

4.4. Поставка лабораторных животных в Ветлаб осуществляется только из питомников и вивариев, благополучных по болезням лабораторных животных, при наличии ветеринарно-сопроводительной документации в установленной законодательством Российской Федерации формы.

4.5. Целью деятельности Ветлаб является обеспечение образовательного процесса лабораторными животными, необходимыми для проведения практических занятий, предоставление лабораторных животных для проведения научных исследований и совершенствования на этой основе образовательного и научного процесса на кафедрах, структурных подразделениях КФУ, предоставление услуг по доклиническим исследованиям на лабораторных животных.

4.6. Задачи Ветлаб:

- обеспечение лабораторными животными экспериментально-научной работы и образовательного процесса в КФУ;
- обеспечение проведения лабораторных занятий с обучающимися КФУ на базе Ветлаб;
- оптимизация условий выполнения обучающимися курсовых и выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ аспирантов, соискателей, докторантов, основывающихся на результатах экспериментальных медико-биологических исследований на лабораторных животных;
- повышение эффективности межкафедрального научного сотрудничества, подготовка и организация выполнения комплексных межкафедральных планов и программ научных исследований, предполагающих использование в экспериментах лабораторных животных;
- обеспечение лабораторными животными, операционным оборудованием и расходными материалами экспериментальных работ для доклинических исследований.

5. Основные виды деятельности Ветлаб

В соответствии с возложенными на него задачами Ветлаб выполняет следующие виды работ:

5.1. Осуществляет своевременный прием заявок от ответственных за работу с лабораторными животными на лабораторных животных для обеспечения учебного процесса, научно-исследовательской работы, доклинических исследований.

5.2. Осуществляет подготовку договоров на поставку лабораторных животных в КФУ с питомниками, фермерскими хозяйствами.

5.3. Обеспечивает лабораторными животными учебные и экспериментальные процессы подразделений КФУ и сторонних организаций в соответствии с заявками.

5.4. Осуществляет подготовку документов для получения ветеринарного регистрационного удостоверения, разрешающего содержание в Ветлаб КФУ лабораторных животных.

5.5. Осуществляет контроль соответствия лабораторных животных требуемым условиям.

5.6. Составляет, оформляет и согласовывает план профилактических ветеринарно-санитарных мероприятий на очередной год, в соответствии с требованием ветеринарной службы г. Казани.

5.7. Осуществляет прием, осмотр полученных лабораторных животных и проведение всех лечебно-профилактических мероприятий, связанных с периодом карантина.

5.8. Размещает лабораторных животных в Ветлаб для экспериментальной работы сотрудников кафедр и других научных подразделений КФУ, не имеющих помещений для содержания животных.

5.9. Организует соблюдение ветеринарно-санитарных правил по содержанию животных, находящихся в помещениях для временного содержания животных на кафедрах КФУ. Организует своевременное списание лабораторных животных, выведенных из эксперимента.

Порядок работы с лабораторными животными в учебном центре экспериментальной медицины «WETLAB» Института фундаментальной медицины и биологии федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

5.10. Контролирует соблюдение правил утилизации биологических отходов Ветлаб.

5.11. Оформляет заявки на медикаменты для лечебно-профилактической ветеринарной работы.

5.12. Проводит инструктаж по работе с лабораторными животными с обучающимися, сотрудниками, обеспечивающими экспериментальный процесс, связанный с лабораторными животными.

6. Перечень помещений Ветлаб, доступных для посещения исследователями

6.1. Здание Ветлаб: ул. Карла Маркса д.76 корп. 3.

6.1.1. Операционная: пом. 125,103, 105.

6.1.2. Гардеробная/санузел/душевая: пом. 122

6.1.3. Предоперационная: пом. 104

6.1.4. Комната для хранения инструментов: пом. 101

6.1.5. Техническое помещение: пом.127

6.1.6. Серверная: пом. 124

6.1.7. Наркозная комната: пом. 126

6.1.8. Комната хранения биоматериалов:128.

6.1.9. Карантинная комната 112

7. Режим работы учебной операционной Ветлаб

7.1. Время проведения работ по уходу и кормлению лабораторных животных в Ветлабе: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, суббота, воскресенье с 8:00 до 16:00.

7.2. Время проведения экспериментальных работ и манипуляций с лабораторными животными исследователями: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 9:00 до 20:00.

7.3. На время необходимости проведения работ в выходные и праздничные дни, а также в нерабочее время, руководитель структурного подразделения должен оформить соответствующее разрешение.

8. Порядок доступа в Ветлаб

8.1. Исследователи:

8.1.1. К посещению Ветлаб и проведению манипуляций с лабораторными животными допускаются исключительно лица, указанные в заявке, по форме утвержденной распоряжением директора ИФМиБ КФУ.

8.1.2. Заявка на допуск исследователей в учебный центр экспериментальной медицины Ветлаб подается на указанный адрес электронной почты отдела экспериментальной хирургии и симуляционной медицины wetlab@krfu.ru заблаговременно, за 5 дней до предполагаемого посещения.

8.1.4. Доступ в карантинную комнату осуществляется после взятия соответствующих ключей с записью времени взятия и сдачи. Для чего, необходимо оформить заявку на имя заведующего отдела экспериментальной хирургии и симуляционной медицины с указанием помещения, в которые необходим доступ для проведения работ.

8.2. Работники Ветлаб:

8.2.1. Работники Ветлаб имеют право доступа в Ветлаб и карантинную комнату, а также в помещения хранения материалов.

8.2.2. Обеспечение прохода работников Ветлаб в карантинную комнату аналогичен порядку, указанному в п.8.1.4. настоящих Правил.

9. Порядок заказа, оплаты и учет лабораторных животных

9.1. Порядок заказа лабораторных животных:

9.1.1. Для заказа лабораторных животных исследователю необходимо уточнить наличие технической возможности размещения необходимого количества лабораторных животных в Ветлаб и заполнить форму заявки (Приложение 1).

9.1.2. Представители сторонних организаций предварительно должны обратиться в ЛЭК. При положительном решении ЛЭК, производится закупка лабораторных животных в установленном порядке.

9.2. Оплата заказанных лабораторных животных и услуг по их содержанию:

9.2.1. Оплата заказанных лабораторных животных и услуг по их содержанию осуществляется в установленном в КФУ порядке. Оплата услуг по их содержанию производится на основании фактической численности лабораторных животных, выраженной в «нормоднях».

9.3. Учет лабораторных животных:

9.3.1. Учет лабораторных животных ведется по фактическому количеству. Ежедневно сотрудник Ветлаб проводят инвентаризацию.

9.3.2. На основании листов учета выбывших лабораторных животных, заполняемых исследователями, и результатов инвентаризации составляется ведомость фактического содержания лабораторных животных.

10. Правила работы в Ветлаб исследователей

10.1. Исследователи, выполняющие работу в Ветлаб, обязаны:

10.1.1. Иметь Выписку из протокола заседания ЛЭК и протокол исследования с обоснованием числа испытуемых

10.1.2. Соблюдать режим работы Ветлаб, установленный в п. 7.2. настоящих Правил.

10.1.3. Посещать комнату временного содержания животных Ветлаб в сменной обуви и спецодежде, надевать одноразовые бахилы перед входом.

10.1.4. Посещать карантинную комнату Ветлаб в стерильной спецодежде.

10.1.5. Соблюдать карантин не менее 24 часов между посещениями помещения временного содержания и карантинной комнаты.

10.1.6. Вести систематические наблюдения за своими экспериментальными животными, а также заполнять этикетки на клетках с лабораторными животными.

10.1.7. Шприцы, иглы, ампулы выбрасывать только в специально предназначенные емкости.

10.1.8. Передавать трупы и патматериал работникам Ветлаб для выноса в морозильную камеру на складе отходов. Запрещается оставлять трупы и патматериал в непредназначенных для этого местах.

10.1.9. По окончании экспериментов и манипуляций оставлять рабочее место в порядке.

10.1.10. Своевременно вносить информацию о выбывших из эксперимента лабораторных животных.

10.1.11. Сообщать работникам Ветлаб обо всех случаях заболевания среди экспериментальных животных, а также уведомлять работников Ветлаб о предполагаемых патологических состояниях лабораторных животных в условиях эксперимента.

10.2. Исследователям, выполняющим работу в Ветлаб с экспериментальными животными, запрещается давать какие-либо указания по изменению режима содержания и кормления лабораторных животных, без согласования с ветеринарным врачом.

10.3. Во всех производственных помещениях Ветлаб категорически запрещается принимать пищу, пить, курить.

11. Регламент действий работников Ветлаб при обнаружении лабораторных животных в тяжелом физическом состоянии и предсмертном состоянии; обнаружении факта отклонений от одобренного протокола-заявки

11.1 Обнаружение лабораторных животных в предсмертном состоянии:

11.1.1. Умиравшим считают животное, находящееся в терминальном состоянии.

11.1.2. При обнаружении лабораторных животных в терминальном состоянии, сотрудники Ветлаба немедленно сообщают об этом ветеринарному врачу.

11.1.3. Ветеринарный врач связывается по телефону, указанном в протоколе - заявке с руководителем исследования, и сообщает о необходимости выведения лабораторного животного из эксперимента немедленно. Эвтаназия может быть проведена как работниками, указанными в протоколе-заявке, так и работниками Ветлаба, по просьбе руководителя исследования.

11.1.4. При отсутствии реакции со стороны руководителя исследования и работников, указанных в протоколе-заявке в течение 1 часа, после сообщения, принимается решение об эвтаназии умирающего животного, о чем составляется акт.

11.2. Обнаружение животных, находящихся в тяжелом физическом состоянии:

11.2.1. При обнаружении лабораторных животных, находящихся в тяжелом физическом состоянии, сотрудники Ветлаба немедленно сообщают об этом ветеринарному врачу.

11.2.2. Ветеринарный врач связывается с руководителем исследования по телефону, указанному в протоколе - заявке, и сообщает о необходимости принятия решения о проведении анальгезии, лечения или эвтаназии лабораторных животных. Анальгезия и эвтаназия могут быть проведены как работниками, указанными в протоколе - заявке, так и работниками лаборатории биологических испытаний по просьбе руководителя исследования.

11.2.3. При отсутствии реакции со стороны руководителя исследования и исследователей, до конца рабочего дня, ветеринарный врач принимает решение о проведении необходимой анальгезии или лечения самостоятельно, основываясь на данных протокола - заявки и указанных в ней допустимых методах.

11.2.4. При отсутствии реакции руководителя исследования и работников, указанных в протоколе-заявке в течение 72 часов с момента начала анальгезии или лечения, ветеринарный врач принимает решение об эвтаназии, о чем составляется акт, и уведомляются члены Комиссии и руководитель исследования.

11.3. Обнаружение факта отклонения от одобренного протокола-заявки.

11.3.1. При обнаружении факта отклонений от одобренного протокола - заявки, сотрудники Ветлаба сообщают о данном факте ветеринарному врачу.

11.3.2. Ветеринарный врач связывается с руководителем исследования по телефону, указанному в протоколе - заявке, и сообщает о необходимости внесения изменений в протокол-заявку в недельный срок, и уведомляет о замеченных нарушениях секретаря Комиссии по электронной почте.

11.3.3. В случае если руководитель исследования не вносит изменения в протокол - заявку в течение одной недели, ветеринарный врач принимает решение об изоляции лабораторных животных в отдельное помещение и ограничение доступа исследователей к ним, дает соответствующие указания работникам Ветлаба, о чем составляется акт и уведомляются члены Комиссии.

12. Вынос лабораторных животных, клеток и других материалов

2.1. Вынос лабораторных животных и клеток из Ветлаба должен быть согласован с заведующим отделом. Необходимость перемещения лабораторных животных должна быть обоснована в протоколе - заявке.

12.2. Ответственность за транспортировку и содержание лабораторных животных за пределами Ветлаба несет руководитель исследования.

12.3. Возвращение лабораторных животных возможно только в помещение временного содержания животных, через карантин.

12.4. Лабораторные животные, подвергнутые эвтаназии за пределами Ветлаба, подлежат списанию и утилизации в установленном порядке.

13. Внесение изменений в Порядок

13.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок осуществляется путем подготовки заведующим Центром практической подготовки и аккредитации специалистов ИФМиБ КФУ проекта Порядка в новой редакции и его согласования в установленном порядке.

13.2. Принятие Порядка, изменений и дополнений к нему производится в соответствии с Инструкцией по делопроизводству КФУ.

13.3. Настоящий Порядок размещается на странице ИФМиБ официального сайта КФУ.

13.4. Настоящий Порядок хранится в составе документов организационного характера Центра практической подготовки и аккредитации специалистов ИФМиБ КФУ.

Заведующему отделом экспериментальной
хирургии и симуляционной медицины
Института фундаментальной медицины и биологии КФУ

Гараеву А.Т.

(Ф.И.О., должность, тел., e-mail)

ЗАЯВКА

на приобретение лабораторных животных и содержание их на территории учебного центра экспериментальной медицины «WETLAB» (далее - Ветлаб) в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее - КФУ)

Прошу заказать следующих лабораторных животных:

Дата, месяц, год поставки животных	Категория животных (SPF, конвенциональные)	Вид животных (грызуны, свиньи)	Линия, сток	Пол	Количество	Возраст, вес

Протокол Этического комитета от «__» _____ 20__ г. № _____

Источник финансирования (номер темы, гранта, контракта и т.д.)

Заказчик _____
(должность) (подпись) (ФИО)

Заявка принята «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом экспериментальной
хирургии и симуляционной медицины
ИФМиБ КФУ

(подпись) /Гараев А.Т./