

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций  
Отделение социально-политических наук



Проректор



С. А. Турилова

**Программа дисциплины**

**Современная отечественная и зарубежная публичная дипломатия**

Направление подготовки: 41.04.06 Публичная политика

Профиль подготовки: Публичная политика и медиация

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Махмутова Р.Г. (Кафедра конфликтологии, Отделение социально-политических наук), RGGalihuzina@kpfu.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК - 5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ПК - 4	Способен анализировать процесс принятия решений в системе стратегического управления с точки зрения оценки политических рисков

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- анализирует стиль общения с учетом культурологических и социальных особенностей участников публичной дипломатии
- называет параметры будущего состояния публичной дипломатии, типологии и трансфигурации политических рисков

Должен уметь:

- выявляет ценность исторического наследия и традиций участников публичной дипломатии
- учитывает средовой и религиозный контекст взаимодействия
- выявляет и анализирует несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний публичной дипломатии в соответствии с имеющимися политическими рисками

Должен владеть:

- использует деловое общение на принципах толерантности и этических нормах участников публичной дипломатии
- использует аналитические технологии по выявлению внутренних и внешних факторов и условий, влияющие на публичную дипломатию и разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.2 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 41.04.06 "Публичная политика (Публичная политика и медиация в публичной сфере)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы) на 180 часа(ов).

Контактная работа - 55 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 71 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 54 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Эволюция публичной дипломатии XX-XXI вв.	3	4	6	0	9
2.	Основные институты публичной дипломатии России	3	2	6	0	16
3.	Публичная дипломатия Европейского Союза	3	2	6	0	14
4.	Общественная дипломатия США	3	4	6	0	14
5.	Цифровая публичная дипломатия в урегулирование конфликтов	3	4	6	0	9
6.	Общественная дипломатия НАТО	3	2	6	0	9
	Итого		18	36	0	71

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Эволюция публичной дипломатии XX-XXI вв.

Цели публичной дипломатии - от дестабилизации ситуации в социалистических странах до дезорганизации государственного управления, отказ от суверенной внешней и внутренней политики; от продвижения системы ценностей западной локальной человеческой цивилизации (ЛЧЦ) до смены системы ценностей и представлений о национальных интересах; от формирования оппозиции внутри социалистического блока до смены политических элит на контролируемые со стороны западной ЛЧЦ. Основные ресурсы - от государственных средств внешней политики, СМИ и специальные средства до использования государственных, частных и общественных ресурсов, СМИ, специальных средств (разведсообществ, министерств; от поддержки групп оппозиции в социалистических и развивающихся странах до создания специальных сил внутри противостоящих сообществ, ведущие силовую борьбу. Стратегия - от пропагандистско-информационного обеспечения внешнеполитической стратегии США и стран НАТО до сетецентрической стратегии (интеграция публичной дипломатии с силовыми и вооруженными средствами коалиции западной ЛЧЦ).

##### Тема 2. Основные институты публичной дипломатии России

Задачи, функции и практическая деятельность Департамента по связям с субъектами Федерации, парламентом и общественно-политическими организациями (ДСПО) МИД России. Задачи, функции и практическая деятельность Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (Россотрудничество). Деятельность пресс-службы МИД России (Департамента информации и печати) как института информационного воздействия на общество. Особенности информационной деятельности МИД на современном этапе в России и за рубежом. Перспективы использования российской публичной дипломатии.

##### Тема 3. Публичная дипломатия Европейского Союза

Публичная дипломатия ЕС: направлена на внутреннюю аудиторию Евросоюза, политическое участие граждан, обратная связь с населением, острота межнациональных противоречий в рамках Евросоюза. Ценности публичной дипломатии: продвижение имиджа ЕС как главного партнера в демократическом транзите, особенно в странах-соседах ЕС; продвижение имиджа ЕС как самого главного донора в области сотрудничества и развития; продвижение имиджа ЕС как глобального экономического объединения, находящего ответы на вызовы кризиса и использующего торговлю как средство перемен; продвижение прав человека через диалог на высшем уровне с партнерами ЕС и стратегическое сотрудничество, включающее лоббирование отмены смертной казни; продвижение имиджа ЕС как стража безопасности, отвечающего на глобальные угрозы.

##### Тема 4. Общественная дипломатия США

Создание лояльных групп в обществе зарубежных стран, обучение политической и военной элиты, поддержка оппозиции и участие либеральных партий и лидеров в местных выборах, реформирование систем образования, поддержка диссидентов, создание СМИ. Информационные кампании США, участие публичной дипломатии США в политических процессах на постсоветском пространстве. Деятельность США в ключевых регионах как Ближний Восток, Европа, Азия, а также в Иране, Ираке, Афганистане, Китае, России. Комиссии советников президента по публичной дипломатии. США. Масштабное обучение молодежи, женщин, членов демократических организаций, лидеров неправительственных организаций, являлись Египет, Иордания, Марокко, Йемен, Саудовская Аравия, Тунис, Алжир, Бахрейн и др. Распространении демократических настроений среди

широких слоев населения.

### **Тема 5. Цифровая публичная дипломатия в урегулирование конфликтов**

Цифровая дипломатия и формирование единого информационного пространства, гражданского общества и разрешение кризисов. Социальные сети и сотрудничество между конфликтующими сторонами создание площадок для дискуссий формирование атмосферы доверия изменение их отношения к предмету конфликта, установление отношений между сообществами, находившимися в конфликте (израильтяне и палестинцы); демократизация и участие различных групп в политическом процессе. Налаживание межэтнического диалога. Управление выборами (Кения и Судан, при помощи социальных медиа осуществлялся мониторинг процесса голосования). Предотвращение криминала и бандитизма, выработка текста основного закона (Египет, Марокко и Исландия). Информировании участников постконфликтного урегулирования в возможностях для диалога, предоставляемых Web 2.0 технологией, обучения их использованию и созданию необходимых цифровых площадок.

### **Тема 6. Общественная дипломатия НАТО**

Обеспечение понимания проводимой политики альянса; разъяснение рационального характера и соответствия фундаментальным ценностям; изучение целевого контингента с целью оперативной адаптации информации; взаимодействие с широким кругом партнеров; разнообразное и активное общение на всех уровнях. Пропаганда «нового лица НАТО» в сфере миротворчества и гуманитарного вмешательства. «Слушание» анализ общественного мнения самых различных слоев и уровней, информационно-пропагандистское, достоверность, «вовлечение», «оценка», ответ на «вызов 2.0 веб-мира». «Стратегию публичной дипломатии НАТО»

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Национальный исследовательский институт мировой экономики и международных отношений имени Е.М. Примакова Российской академии наук - <https://www.imemo.ru/about>

Научно-образовательный форум по международным отношениям» <http://www.obraforum.ru/about.htm>

Журнал теории международных отношений и мировой политики- <http://www.intertrends.ru/>

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

<b>Вид работ</b>	<b>Методические рекомендации</b>
лекции	В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Перед каждой лекцией также необходимо просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы. На отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на электронном портале или присланный на электронный почтовый ящик группы? (тексты, таблицы, рисунки, схемы). Перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам или к лектору (по графику его консультаций).
практические занятия	Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что они проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных или дополнительных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях. При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции. Не допускается выступление на практическом (семинарском) занятии по первоисточнику (например, учебникам), в том числе на электронном носителе - необходимо иметь подготовленный письменный доклад (конспект). Не допускается также и распределение вопросов к практическому занятию среди студентов группы, в результате которого отдельный студент является не готовым к конструктивному обсуждению 'не своего' вопроса. Все вопросы к практическому занятию должны быть четко проработаны каждым студентом. Для эффективной подготовки к занятиям необходимо активно использовать список рекомендуемой литературы по дисциплине, в том числе ресурсы из ЭБС 'Знаниум' и ЭБС 'Библиороссика'. При работе над литературой главный упор необходимо сделать на восстановление внутренней логики того или иного автора, увидеть, прежде

	<p>всего, систему аргументов, ведущих к соответствующему выводу, а не только сам вывод. Решению этой задачи лучше всего послужит конспект как минимум одного из учебников из основного списка литературы. С одной стороны, конспект не должен являться дословным переписыванием источника. С другой стороны, следует избежать просто фиксирования выводов автора учебника или ответов на поставленные в плане практического занятия вопросы.</p> <p>В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная внеаудиторная работа является высшей формой самоорганизации познавательной деятельности студента и решает разнообразные дидактические задачи: закрепление, углубление, расширение, систематизация знаний, полученных во время внеаудиторных занятий, самостоятельное овладение новым учебным материалом, формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда, профессиональных умений; развитие самостоятельности мышления, формирование волевых черт характера, способности к самоорганизации.</p> <p>Самостоятельная работа студентов требует определенного уровня способности к самообразованию, а также устойчивых навыков работы с учебной и научной литературой.</p> <p>В рамках самостоятельной работы студента значительное место отводится подготовке к практическим занятиям, изучению специальной литературы, выполнению письменной работы, научного доклада или иных контрольных заданий и подготовке к зачету.</p> <p>Особого ответственного отношения со стороны студента требует подготовка к занятиям, на которых применяются творческие задания. Успешное выполнение творческих заданий предполагает широкое использование источников и литературы, а также знаний и умений, приобретенных на лекционных и практических занятиях.</p> <p>Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при подготовке к практическим занятиям у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения.</p>
экзамен	<p>Подготовку к экзамену по данному курсу необходимо начинать заранее. Все необходимые вопросы, возникающие у студентов по дисциплине, можно задавать на консультации. При подготовке к экзамену следует использовать лекционный материал, знания и умения, полученные на семинарских занятиях, а также список рекомендуемой литературы по курсу.</p>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 41.04.06 – Публичная политика и магистерской программе «Технологии коммуникации и медиация».



*Приложение 1  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.02.02 Современная отечественная  
и зарубежная публичная дипломатия*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций  
Отделение социально-политических наук

**Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**  
***Б1.В.ДВ.02.02 – Публичная дипломатия современной России и за рубежом***

Направление подготовки: 41.04.06 Публичная политика  
Профиль подготовки: Публичная политика и медиация  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**
- 2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ**
- 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНОК ЗА ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ**
- 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**
  - 4.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
    - 4.1.1. *Письменная работа №1 теме № 2 «Основные институты публичной дипломатии России»***
      - 4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
      - 4.1.1.2. Критерии оценивания
      - 4.1.1.3. Содержание оценочного средства
    - 4.1.2. *Презентация №1 теме № 3 «Публичная дипломатия Европейского Союза»***
      - 4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания
      - 4.1.2.2. Критерии оценивания
      - 4.1.2.3. Содержание оценочного средства
    - 4.1.3. *Письменная работа № 2 по теме № 4 «Общественная дипломатия США»***
      - 4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания
      - 4.1.3.2. Критерии оценивания
      - 4.1.3.3. Содержание оценочного средства
    - 4.1.4. *Творческое задание №1 по теме № 1 «Эволюция публичной дипломатии XX-XXI вв.»***
      - 4.1.4.1. Порядок проведения и процедура оценивания
      - 4.1.4.2. Критерии оценивания
      - 4.1.4.3. Содержание оценочного средства
  - 4.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
    - 4.2.1. *Устный ответ по вопросам экзамена***
      - 4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
      - 4.2.1.2. Критерии оценивания
      - 4.2.1.3. Оценочные средства

## 1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализирует стиль общения с учетом культурологических и социальных особенностей участников публичной дипломатии</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявляет ценность исторического наследия и традиций участников публичной дипломатии</li> <li>- учитывает средовой и религиозный контекст взаимодействия</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использует деловое общение на принципах толерантности и этических нормах участников публичной дипломатии</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <p><b>Письменная работа №1</b> с последующей презентацией в группе по теме № 2 «Основные институты публичной дипломатии России».</p> <p><b>Презентация</b> по теме №3«Публичная дипломатия Европейского Союза»».</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>устный ответ по вопросам экзамена</p>
ПК 4 Способен анализировать процесс принятия решений в системе стратегического управления с точки зрения оценки политических рисков	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- называет параметры будущего состояния публичной дипломатии, типологии и трансформации политических рисков</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявляет и анализирует несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний публичной дипломатии в соответствии с имеющимися политическими рисками</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использует аналитические технологии по выявлению внутренних и внешних факторов и условий, влияющие на публичную дипломатию и разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <p><b>Письменная работа № 2</b> по теме № 4 «Общественная дипломатия США»</p> <p><b>Творческое задание № 1</b> по теме № 1 «Эволюция публичной дипломатии»</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>устный ответ по вопросам экзамена</p>

## 2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100 баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85 баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70 баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (0-55 баллов)
УК-5	<p><u>Знает</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрывает суть основных методов работы в сообществе в соответствии с социальными, этническими, конфессиональными и культурными различиями участников публичной дипломатии</li> </ul>	<p><u>Знает</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечисляет роль, функции и задачи этнической, религиозной идентичностей и иных социальных идентичностей и самосознания в развитии переговорного процесса</li> </ul>	<p><u>Знает</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- называет основные параметры и основания, культурного разнообразия среды, адекватно объясняет особенности поведения и мотивации участников коммуникации различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении участников коммуникации</li> <li>-перечисляет основные</li> </ul>	<p><u>Знает</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не перечисляет суть основных методов работы в коллективе в соответствии с социальными, этническими, конфессиональными и культурными различиями участников публичной дипломатии</li> </ul>

			этапы формирования этнической, религиозной и иных социальных идентичностей и самосознания.	
	<p><u>Умеет</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать, мировоззренческие, ценностные, поведенческие установки разработчиков внешнеполитического курса при взаимодействии с ними, эффективно применять навыки создания недискриминационной среды взаимодействия</li> <li>- критически оценивать уровень своей квалификации и мастерства и необходимости их повышения в области публичной дипломатии</li> </ul>	<p><u>Умеет</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно понимать, мировоззренческие, ценностные, поведенческие установки дипломатов при взаимодействии с ними, эффективно применять навыки создания недискриминационной среды</li> <li>- применять методы для повышения профессиональной компетентности и поддержания высокого уровня мотивации к выполнению управления коммуникации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий</li> </ul>	<p><u>Умеет</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить основные цели и формулировать задачи в области публичной дипломатии с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий</li> </ul>	<p><u>Умеет</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не умеет понимать, мировоззренческие, ценностные, поведенческие установки разработчиков внешнеполитического курса при взаимодействии с ними, эффективно применять навыки создания не дискриминационной среды взаимодействия</li> </ul>
	<p><u>Владеет</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использует навыки конфликто-предупреждения и конфликторазрешения в российской и западной дипломатии, построения эффективной коммуникации на основе толерантности и этических норм</li> </ul>	<p><u>Владеет</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применяет навыки конфликто-предупреждения и конфликторазрешения характерные для российской и западной переговорной практики и построения общения на основе толерантности</li> </ul>	<p><u>Владеет</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использует методы управления конфликтами в мультикультурном сообществе с опорой на шаблон и построения общения на основе толерантности</li> </ul>	<p><u>Владеет</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не применяет навыки конфликто-предупреждения и конфликто-разрешения в российской и западной дипломатии, построения эффективной коммуникации на основе толерантности и этических норм</li> </ul>
ПК-4	<p><u>Знает</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- называет комплекс параметров, которые определяют будущее состояния публичной дипломатии, типологии и трансформации политических рисков</li> </ul>	<p><u>Знает</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- указывает на основные параметры, которые определяют будущее состояния публичной дипломатии, основные типологии и трансформации политических рисков</li> </ul>	<p><u>Знает</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечисляет базовые параметры, будущее состояние публичной дипломатии, базовые типологии и трансформации политических рисков</li> </ul>	<p><u>Знает</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не называет комплекс параметров, которые определяют будущее состояния публичной дипломатии, типологии и трансформации политических рисков</li> </ul>
	<p><u>Умеет</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и анализировать глобальные несоответствия между параметрами текущего и будущего публичной дипломатии в соответствии с имеющимися политическими рисками</li> </ul>	<p><u>Умеет</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет и анализирует региональные несоответствия между параметрами текущего и будущего публичной дипломатии в соответствии с имеющимися политическими рисками</li> </ul>	<p><u>Умеет</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и анализировать базовые несоответствия между параметрами текущего и будущего публичной дипломатии в соответствии с имеющимися политическими рисками</li> </ul>	<p><u>Умеет</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не умеет выявлять и анализировать несоответствия между параметрами текущего и будущего публичной дипломатии в соответствии с имеющимися политическими</li> </ul>

	в области политической дипломатии			рисками в области политической дипломатии
	<u>Владеет</u> -применяет аналитические технологиями по выявлению внутренних и внешних факторов и условий, влияющие на публичную дипломатию и самостоятельно разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации	<u>Владеет</u> - использует основные аналитические технологии по выявлению внутренних и внешних факторов и условий, влияющие на публичную дипломатию и уметь с помощью старших коллег разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	<u>Владеет</u> - пользуется базовыми аналитическими технологиями по выявлению внутренних и внешних факторов и условий, влияющие на публичную дипломатию и разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации только в команде с изначально разделёнными ролями	<u>Владеет</u> - не применяет аналитические технологиями по выявлению внутренних и внешних факторов и условий, влияющие на публичную дипломатию и самостоятельно разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации

### 3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

3 семестр:

Текущий контроль:

Письменная работа №1 с последующей презентацией в группе теме №2 «Основные институты публичной дипломатии России» - 12 баллов.

Презентация по темам №1 «Публичная дипломатия Европейского Союза» - 12 баллов.

Письменная работа № 2 по теме № 4 «Общественная дипломатия США» - 12 баллов.

Творческое задание №1 по теме № 1 «Эволюция публичной дипломатии XX-XXI вв.»

» –14 баллов.

*Итого 12+12+12+14=50 баллов*

Промежуточная аттестация – экзамен

– устный ответ по билетам;

В каждом билете содержится два вопроса: по теоретической части курса и по прикладной части курса. Третьим вопросом в билете является практическое задание по анализу компетенций специалиста в области профилактики экстремизма. Студент должен продемонстрировать владение терминологией конфликтологии, умение интерпретировать должностные обязанности конфликтолога, разрабатывать рекомендации по управлению личной и общественной безопасности.

устный ответ по билетам – 50 баллов (по 25 баллов на каждый вопрос)

Общее количество баллов по дисциплине за текущий контроль и промежуточную аттестацию: 50+50=100 баллов.

Соответствие баллов и оценок:

Для экзамена:

86-100 – отлично

71-85 – хорошо

56-70 – удовлетворительно

0-55 – неудовлетворительно

### 4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

#### 4.1. Оценочные средства текущего контроля

**4.1.1. Письменная работа №1 с последующей презентацией в группе по теме 2 «Основные институты публичной дипломатии России»**

##### 4.1.1.1. Порядок проведения.

Работа выполняется дома в электронной форме в микрогруппах. Работу нужно присылать в виде файла .doc (.docx) или .pdf на электронный адрес преподавателю. Каждый файл нужно называть следующим образом: *123\_Иванов\_1*, где *123* – номер группы, *Иванов* – фамилия студента, а *1* – номер задания. Внутри файла работу следует подписать, указав в самом начале свою фамилию, имена и номер группы, тему работы (из приведенного ниже списка). Объем работы не менее 800 слов. При выполнении задания нужно опираться на материалы, лекций, литературу к курсу. Студент может привлечь к работе и иные источники информации.

Тему выбирает студенты, которые должны раскрыть одну из военных операций в рамках израильского конфликта. На выполнение работы дается неделя.

На семинаре студенты мигруппы представляет группе свою работу и задают подготовленные по теме вопросы (ответы на вопросы дают студентам возможность добрать дополнительные баллы, в случае пропуска занятий).

#### **4.1.1.2. Критерии оценивания**

Максимальная оценка за задание – 100 баллов, которые потом умножаются на коэффициент 0,12 в соответствии с тем, какую долю в общем количестве баллов по дисциплине закрывает данное задание (12 баллов из 100). Например, если студент получил за это задание 75 баллов по 100-балльной шкале, то он получает в итоге  $75 \cdot 0,12 = 9$  баллов. Каждый пункт оценивается на его наличие и как правильный или неправильный с учетом реализации в нем следующих требований:

- Пункт 1-4 – соответствуют действительности
- Пункт 3 – информация систематизирована, переработана для аудиального восприятия;
- Пункт 5 – наличие самостоятельной работы студента, визуализация действительно отражает положения концепции, опираясь на визуализацию можно воспроизвести положения концепции;
- Пункт 6 – оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».
- Пункт 7 – наличие вопросов разного типа (фактологических, на размышление, на установление связи).
  - способность разграничить формулировку понятия и того, что им не является (например, суждения).

За каждый пункт дается 10 баллов (за 7 пункт – 30 баллов, по 10 баллов за каждый вопрос и ответ).

За каждую некорректные формулировки пунктов (языковая ошибка) вычитается до 3 баллов.

При однотипности (хотя и правильности) вопросов вычитается до 10 баллов.

#### **Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

– выполнил все пункты работы в полном объеме, в срок, отведенный для работы, в полном соответствии с требованиями

– выполнил все пункты работы в полном объеме, в срок, отведенный для работы, допущены незначительные языковые ошибки

#### **Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

– выполнил все пункты работы в полном объеме, но нарушен срок, отведенный для работы или нарушены некоторые требования (1-3 требования)

– работа сдана в срок, но отсутствует 1 пункт

#### **Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

– выполнил все пункты работы, но не в полном объеме.

- нарушен срок, отведенный для работы и нарушены некоторые требования (4-5 требований)

– работа сдана в срок, но отсутствует 2-5 пункта

#### **Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

– выполнил все пункты работы не в полном объеме.

- нарушен срок, отведенный для работы и нарушены все требования

– работа сдана в срок, но отсутствует более 5 пунктов

#### **4.1.1.3. Содержание оценочного средства**

Для выполнения задания микрогруппе нужно выбрать тему работы, ознакомиться с материалами лекций, рекомендованной литературой.

Напишите формулировку вашей темы для данного задания. Далее выполните все пункты задания:

1. Найдите в электронной библиотеке, статьи, фото, изображение, публикации посвященных «мягкой силы» России, влияющую через общественное мнение с целью формирование культурно-образовательной, гуманитарной, внешнеполитической привлекательности, разместите его в текст вашей работы.

2. Дайте краткое описание деятельности.

3. Приведите основные причины данной деятельности и рекомендации по ее уличению. Рекомендуется перерабатывать тексты из литературы, рассчитывая на то, что бы текст легко воспринимался на слух. Рекомендуется использовать несколько источников информации.

4. Приведите данные источников информации.

5. Приведите визуализацию одного или нескольких положений деятельности. Такая работа позволяет лучше запомнить материал. Визуализация может быть в виде рисунка, схемы, таблицы.

6. Оформите работу согласно требованиям.

7. Составьте три вопроса по материалам вашей работы и ответы к ним.

#### *Темы (примерные) письменной работы*

1. Россотрудничество.
2. «Russia Today».
3. Фонда поддержки публичной дипломатии имени А.М.Горчакова.
4. Некоммерческое партнерство «Российский совет по международным делам».
5. Фонд «Русский мир»

#### **4.1.2. Презентация по теме 1 «Основные характеристики современных конфликтов на Ближнем Востоке»**

##### **4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания**

Работа выполняется микрогруппой дома в электронной форме, их нужно присылать в виде файла .doc (.docx) или .pdf на электронный адрес преподавателю. Каждый файл нужно называть следующим образом: *123\_Иванов\_2*, где *123* – номер группы, *Иванов* – фамилия студента, а *2* – номер задания. Внутри файла работу следует подписать, указав в самом начале свою фамилию, имя и номер группы, название работы. Объем работы не менее 800 слов. При выполнении задания нужно опираться на материалы, лекций, литературу к курсу. Студент может привлечь к работе и иные источники информации.

Каждой группе представляется электронный и бумажный вариант списка примерных тем работ в виде таблицы. В этой таблице напротив темы указывается фамилия студента. Тему выбирает студент, обязательно коррекция темы совместно с преподавателем на консультации.

На выполнение работы дается неделя.

На семинаре студент микрогруппы представляют группе свою работу и задают подготовленные по теме вопросы (ответы на вопросы дают студентам возможность добрать дополнительные баллы, в случае пропуска занятий).

##### **4.1.2.2. Критерии оценивания**

Максимальная оценка за задание – 100 баллов, которые потом умножаются на коэффициент 0,12 в соответствии с тем, какую долю в общем количестве баллов по дисциплине закрывает данное задание (12 баллов из 100). Например, если студент получил за это задание 75 баллов по 100-балльной шкале, то он получает в итоге  $75 \cdot 0,12 = 9$  баллов.

Каждый пункт оценивается на его наличие и как правильный или неправильный с учетом реализации в нем требований, Указанных в 4.1.2.3. *Содержание оценочного средства*

За каждый пункт из 1-13, 15 дается 5 баллов (за 14 и 16 пункт – 15 баллов за каждый, по 5 баллов за каждый вопрос и ответ).

За каждую некорректные формулировки пунктов (языковая ошибка) вычитается до 2 баллов.

При однотипности (хотя и правильности) вопросов вычитается до 7 баллов.

##### **Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

– выполнил все пункты работы в полном объеме, в срок, отведенный для работы, в полном соответствии с требованиями

– выполнил все пункты работы в полном объеме, в срок, отведенный для работы, допущены незначительные языковые ошибки

##### **Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

– выполнил все пункты работы в полном объеме, но нарушен срок, отведенный для работы или нарушены требования к некоторым пунктам (1-6 пунктов)

– работа сдана в срок, но отсутствует 1-3 пункт

##### **Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

– выполнил все пункты работы, но не в полном объеме.

- нарушен срок, отведенный для работы и нарушены некоторые требования (7-10 пунктов)

– работа сдана в срок, но отсутствует 4-8 пункта

##### **Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

– выполнил все пункты работы не в полном объеме.

- нарушен срок, отведенный для работы и нарушены все требования

– работа сдана в срок, но отсутствует более 8 пунктов

##### **4.1.2.3. Содержание оценочного средства**

Для выполнения задания нужно выбрать тему работы, ознакомиться с материалами лекций, рекомендованной литературой.

Напишите формулировку вашей темы для данного задания. Далее выполните все пункты задания:

**1 Актуальность темы** (Почему данная тема рассматривается как актуальная?)

**2 Степень изученности проблемы** (Изучалась ли ранее данная тема? Что нуждается в дополнительном изучении или требует новых подходов к изучению)

**3 Описание проблемной ситуации** в пространстве и во времени.

**4 Используемая парадигма** (в рамках какого теоретического подхода предлагается разработка и интерпретация данных проектируемого исследования)

**5 Объект исследования**

**6 Предмет исследования**

**7 Ключевые понятия** (перечень используемых основных понятий с их теоретической интерпретацией).

**8 Цель исследования** (формулировка в одном предложении)

**9 Формулировка исходной гипотезы и следствий из нее** (не менее 3 объяснительных гипотез)

**10 Формулировка задач исследования** (количество задач не может быть меньше количества гипотез)

**11 Описание источников**

- 12 **Обоснование методов сбора информации**
- 13 **Разработка рекомендаций**
- 14 **Подведение итогов**
- 15 **Работа с научно - справочным аппаратом (указать термины)**
- 16 **Составьте три вопроса по материалам вашей работы и ответы к ним.**

*Темы (примерные) презентации*

1. Размывание грани между публичной и официальной дипломатии.
2. Отсутствием единой парадигмы публичной дипломатии.
3. События через призму дихотомии «черное-белое».
4. Некритичное тиражирование частных мнений политиков.
5. Эмоциональное освещение событий.

#### **4.1.3. Письменная работа № 2 по теме № 5 «Публичная дипломатия США»**

##### **4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания**

Работа выполняется на семинаре, ее следует подписать, указав в самом начале свою фамилию, имя и номер группы, название работы. Объем работы не менее 400 слов. При выполнении задания нужно опираться на материалы, лекций, литературу к курсу. Студент может привлечь к работе и иные источники информации. Источник для анализа публичной дипломатии США выбирает студент самостоятельно по согласованию с преподавателем. На выполнение работы дается 40 минут. На семинаре студент кратко представляет группе свою работу и задает подготовленные по теме вопросы (ответы на вопросы дают студентам возможность добрать дополнительные баллы, в случае пропуска занятий).

##### **4.1.3.2. Критерии оценивания**

Максимальная оценка за задание – 100 баллов, которые потом умножаются на коэффициент 0,12 в соответствии с тем, какую долю в общем количестве баллов по дисциплине закрывает данное задание (12 баллов из 100). Например, если студент получил за это задание 75 баллов по 100-балльной шкале, то он получает в итоге  $75 \cdot 0,12 = 9$  баллов. Каждый пункт оценивается на его наличие и как правильный или неправильный с учетом реализации в нем следующих требований:

- Пункт 1 – анализ источника осуществлён по всем 12 критериям
- Пункт 2 – отмечен каждый период (для реальных конфликтов указаны реальные временные рамки каждого этапа)
- Пункт 3 – наличие вопросов разного типа (фактологический, на размышление, на установление связи).

За 1 и 2 пункт дается 40 баллов (за каждый пункт, итого 80 баллов) за третий пункт – 20 баллов.

При однотипности (хотя и правильности) вопросов вычитается до 8 баллов.

##### **Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

– выполнил все пункты работы в полном объеме, в срок, отведенный для работы, в полном соответствии с требованиями

– выполнил все пункты работы в полном объеме, в срок, отведенный для работы, допущены незначительные языковые ошибки

##### **Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

– выполнил все пункты работы в полном объеме, но нарушен срок, отведенный для работы или нарушены некоторые требования (не более 3 критериев в 1 пункте, и двух – во втором)

##### **Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

– выполнил все пункты работы, но нарушены некоторые требования (не более 5 критериев в 1 пункте, и трех – во втором)

– работа сдана в срок, но отсутствует 1 пункт

##### **Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

– нарушен срок, отведенный для работы и нарушены все требования

– работа сдана в срок, но отсутствует более 2 пунктов

##### **4.1.3.3. Содержание оценочного средства**

Для выполнения задания нужно выбрать тему работы, ознакомиться с материалами лекций, рекомендованной литературой.

Напишите формулировку вашей темы для данного задания. Далее выполните все пункты задания:

1. тип источника:
  - 1) характеристика участников публичной дипломатии
  - 2) эмпирический материал
  - 3) функции
  - 4) намерения
  - 5) целепологание
  - 6) ссылками на источники



- 7) сферы их обращения
  - 8) факты и мнения
  - 9) полемические приёмы
  - 10) возможности
  - 11) ограничения
  - 12) преимущества и недостатки
2. Опишите образ публичной дипломатии США созданный в изучаемом источнике.
  3. Составьте два вопроса по материалам вашей работы и ответы к ним.

*Примерные темы для письменной работы*

1. Документы отделов по информационным программам и образовательным обменам Гос департамента.
2. Отчеты Межведомственной рабочей группы по оценке программ публичной дипломатии.
3. Рекомендации и оценки Комиссии советников президента по публичной дипломатии.
4. Отчеты Агентства США по международному развитию.
5. Материалы Конгресса США.

**4.1.4. Творческое задание №1 по теме №1 «Эволюция публичной дипломатии»**

**4.1.4.1. Порядок проведения.**

Работа выполняется на практическом задании в микро-группе (3-5 человек). Студенты знакомятся с кейсом, готовят ответы на вопросы, затем выступают в роли аналитика в данном кейсе, а сторонами выступают участники других микрогрупп. Выбор кейса осуществляется по билетам.

**4.1.4.2. Критерии оценивания**

Максимальная оценка за задание – 100 баллов, которые потом умножаются на коэффициент 0,14 в соответствии с тем, какую долю в общем количестве баллов по дисциплине закрывает данное задание (14 баллов из 100). Например, если студент получил за это задание 75 баллов по 100-балльной шкале, то он получает в итоге  $75 \cdot 0,14 = 10,5$  баллов.

Каждый пункт оценивается на его наличие и как правильный или неправильный с учетом реализации требований, указанных в содержании оценочного средства

1-4 пункты оцениваются по 10 баллов. 5-7 пункты оцениваются по 20 баллов. Итого 100 баллов

**Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

– выполнены все пункты работы в полном объеме, в полном соответствии с требованиями

**Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

– даны ответы на все вопросы, но на 2-3 вопроса не даны пояснения выбора, по 2 вопросу классификация не более чем по 7 критериям, подготовленных вопросов 8-7.

**Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

– даны ответы на 4-5 вопросов, из них на 2-3 вопроса не даны пояснения выбора, по 2 вопросу классификация не более чем по 4 критериям, подготовленных вопросов 5-6.

**Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

даны ответы менее, чем на 3 вопроса, даны пояснения выбора, подготовлены менее 5 вопросов для посредника.

**4.1.4.3. Содержание оценочного средства**

Группа знакомится с содержанием кейса о деятельности субъекта публичной дипломатии в проведении политики «мягкой силы» или силовой стратегии. Далее выполните все пункты задания. Ответы на задания готовит вся группа, представляет один из членов группы. Задания:

1. Опишите субъекта публичной дипломатии.
2. Определите содержание публичной дипломатии (минимум по 6 критериям).
3. В чем состоял ресурс (экономических, военных, информационных), почему?
4. Какие функции выполнял субъект?
5. Прогноз ситуации без субъекта публичной дипломатии (для каждой из сторон).
6. Прогноз ситуации с участием субъекта публичной дипломатии (для каждой из сторон).
7. Подготовить вопросы для субъекта публичной дипломатии (10 вопросов).

*Примерные темы для творческого задания*

1. Официальные лица.
2. Деятели науки, культуры, образования, представителей СМИ и др.
3. Папа римский
4. Президенты США, Турции и Азербайджана.
5. Транснациональные акторы.

**4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации**

**4.2.1. Устный ответ по вопросам экзамена**

#### **4.2.1.1. Порядок проведения.**

Студент тянет билет, в каждом билете два вопроса. Один вопрос по теоретической части курса, другой – по прикладной. На подготовку дается 20 минут. Студент может делать записи при подготовке к ответу и пользоваться ими при ответе, однако чтение ответа по листку бумаги не принимается. Не допускается использование каких-либо источников информации, кроме билета. Преподаватель выслушивает устный ответ студента по обоим вопросам, задает дополнительные и уточняющие вопросы.

#### **4.2.1.2. Критерии оценивания.**

##### **Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

Формулирует основные проблемы дипломатии.

Описывает и интерпретирует концепции публичной дипломатии.

Сравнивает и обосновывает варианты решения конфликтологических проблем в международных отношениях.

Использует терминологию международных отношений в анализе дипломатических материалов

Использует идеи международных отношений для выработки собственной позиции по культурно-социальным, политическим вопросам.

Сравнивает и обосновывает варианты решения мировоззренческих проблем ценностно-социальной сферы у участников публичной дипломатии.

Дифференцирует, классифицирует, поясняет на примерах основные свойства и принципы функционирования мотивации, ценностных и поведенческих установок, поведения акторов публичной дипломатии.

Выделяет структуру, функции, динамику конфликтов, может приводить примеры каждого элемента конфликта и этапа, различных функций конфликта.

Конструирует основы программ по управлению ценностных противоречий.

Анализирует информацию различных типов, используя оптимальные методы анализа.

Знает и интерпретирует международные теории используемые при анализе политических событий.

##### **Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

Называет известных политологов и концепции.

Формулирует основные идеи, изучаемые в курсе.

Иллюстрирует применение конфликтологических методов изучения акторов публичной политики на примерах.

Поясняет значение дипломатических терминов на примерах.

Интерпретирует жизненные ситуации в терминах политологических идей.

Поясняет на примерах основные свойства и принципы функционирования мотивации, ценностных и поведенческих установок акторов публичной политики, социальной группы.

Анализирует информацию различных типов, используя заданные методы анализа.

Знает и интерпретирует основные политологические теории.

Знает и описывает основные методы публичной дипломатии.

Выделяет структуру, функции дипломатии.

Конструирует элементы программ по управлению коммуникацией.

##### **Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

Называет отдельных правоведов, дипломатов, международников и отдельные конфликтологические концепции.

Формулирует основные идеи крупнейших дипломатов.

Называет методы публичной дипломатии и описывает их сущность.

Соотносит основные дипломатические термины и их значения.

Соотносит дипломатические идеи с жизненными ситуациями возникающих у субъектов публичной политики.

Анализирует шаблонную информацию по заданному образцу

Диагностирует достаточность или недостаточность имеющейся информации для решения поставленной задачи

Применяет методы анализа информации по предложенному шаблону

Называет основные методы изучения мировоззрения субъектов публичной политики.

Называет основные структурные элементы конфликта религиозных конфликтов, этапы конфликта и функции.

Называет элементы программ по управлению религиозных конфликтов.

##### **Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:**

Не называет правоведов, политологов и отдельные концепции публичной дипломатии.

Неправильно формулирует основные идеи крупнейших дипломатов.

Не понимает значения международных терминов.

Интерпретирует дипломатические ситуации на быденном уровне, без применения политологических идей.

Не описывает и не применяет основные свойства и принципы функционирования мотивации, ценностных и поведенческих установок человека, группы в конфликтной ситуации.

Не определяет, какой информации не хватает для решения поставленной задачи

Не применяет методы анализа информации

Не называет основные структурные элементы публичной дипломатии.

Не называет элементы программ по управлению конфликтов.

#### 4.2.1.3. Оценочные средства.

1. Теоретические подходы к пониманию феномена публичной дипломатии.
2. Джозеф С. Най, и концепция «мягкой силы».
3. Формы и методы публичной дипломатии США.
4. Документальные источники публичной дипломатии США
5. Современные концепции публичной дипломатии США
6. «Вторая дорожка» дипломатии (на примере американо-иранских переговоров по ядерной программе).
7. Современная публичная дипломатия США на Ближнем Востоке - «Инициатива поддержки партнерства на Ближнем Востоке.
8. Исторические аспекты российской публичной дипломатии
9. Основные институты публичной дипломатии России.
10. Цифровая дипломатия России.
11. Публичная дипломатия США в России и странах бывшего Советского Союза.
12. Гуманитарное сотрудничество России со странами–участницами СНГ
13. Национальный брендинг и позиционирование России
14. Урегулирование конфликтов в ходе цифровой публичной дипломатии.
15. Предметное поле «публичной дипломатии» в Концепции внешней политики Российской Федерации 2008 г.
16. «Публичная дипломатия» в Концепции внешней политики Российской Федерации..., 2016 г.
17. Ограничения публичной дипломатии в России.
18. Ведущие экспертные организации России, США, ЕС.
19. Центр публичной дипломатии (Университет Южной Калифорнии).
20. Программы Управления по публичной дипломатии в НАТО.
21. ОДКБ и публичная дипломатия в сфере урегулирования конфликтов
22. Успехи и недостатки в проведении публичной дипломатии в деятельности Европейского Союза.
23. Перспективы развития публичной дипломатии в ЕС
24. Публичная дипломатия Швеции.
25. Публичная дипломатия Японии.
26. Публичная дипломатия Словакии.
27. Теория установления повестки дня Максвелл Маккомбс и Дональд Шоу.
28. Управление международной средой.
29. Воздействие на общество и выстраивание отношений между аудиториями.
30. Горизонтальная коммуникация: государство и НГО как посредники между аудиториями.

### **Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 41.04.06 Публичная политика  
Профиль подготовки: Публичная политика и медиация  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский

#### **Основная литература**

1. Арбатов, А. Г. Стратегическая стабильность - оружие и дипломатия: монография / А. Г. Арбатов. - Москва: Издательство «Весь Мир», 2021. - 432 с. - ISBN 978-5-7777-0810-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1830791> (дата обращения: 09.02.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Самойленко, В. В. Дипломатическая служба: учебное пособие / В. В. Самойленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 336 с. - ISBN 978-5-91768-531-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1876628> (дата обращения: 09.02.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Золотухин, М. Ю. История международных отношений и внешней политики России в Новое время. XVI — начало XIX века: учебное пособие / М.Ю. Золотухин, В.А. Георгиев, Н.Г. Георгиева. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/7524. - ISBN 978-5-16-006552-6. - Текст электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840954> (дата обращения: 09.02.2023). – Режим доступа: по подписке.
4. Терновая, Л. О. Священное в мирском: конфессиональное прочтение международных отношений: монография / Л.О. Терновая. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 300 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1817282. - ISBN 978-5-16-017168-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1817282> (дата обращения: 09.02.2023). – Режим доступа: по подписке.
5. Федощева, Н. Н. Международное право: учебное пособие / Н.Н. Федощева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 398 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/987504. - ISBN 978-5-16-014491-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859054> (дата обращения: 09.02.2023). – Режим доступа: по подписке.
6. Сквозь национальные границы: актуальный взгляд на дипломатию негосударственных акторов : монография / под науч. ред. О.С. Пустошинской. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 283 с.: ил. - ISBN 978-5-16-017485-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1857408> (дата обращения: 10.02.2023)

#### **Дополнительная литература**

1. Малашевская, М. Н. Дипломатия Японии в отношении России: люди и идеи в эпоху перемен (1985-2001 годы): монография / М. Н. Малашевская. - Санкт-Петербург: СПбГУ, 2022. - 402 с. - ISBN 978-5-288-06185-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1907083> (дата обращения: 09.02.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Бёрнс, У. Невидимая сила: как работает американская дипломатия / Уильям Бёрнс; пер. с англ. - Москва: Альпина Паблишер, 2020. - 688 с. - ISBN 978-5-9614-2828-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1221804> (дата обращения: 09.02.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Трояновская, М. О. Дискуссии по вопросам внешней политики в США (1775-1823) / М.О. Трояновская. - М.: Весь Мир, 2010. - 328 с. - ISBN 978-5-7777-0495-5. - Текст: электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1014612> (дата обращения: 09.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

4. Фархутдинов, И. З. Американская доктрина о превентивном ударе от Монро до Трампа: международно-правовые аспекты: монография / И.З. Фархутдинов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 419 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/monography\_5b2a78ae9650e6.81616465. - ISBN 978-5-16-014300-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1680618> (дата обращения: 09.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Олейников, И. В. Внешняя политика России в отношении стран Восточной Азии: учебное пособие / И. В. Олейников. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2020. - 106 с. - ISBN 978-5-7782-4198-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869262> (дата обращения: 09.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 41.04.06 Публичная политика

Профиль подготовки: Публичная политика и медиация

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.